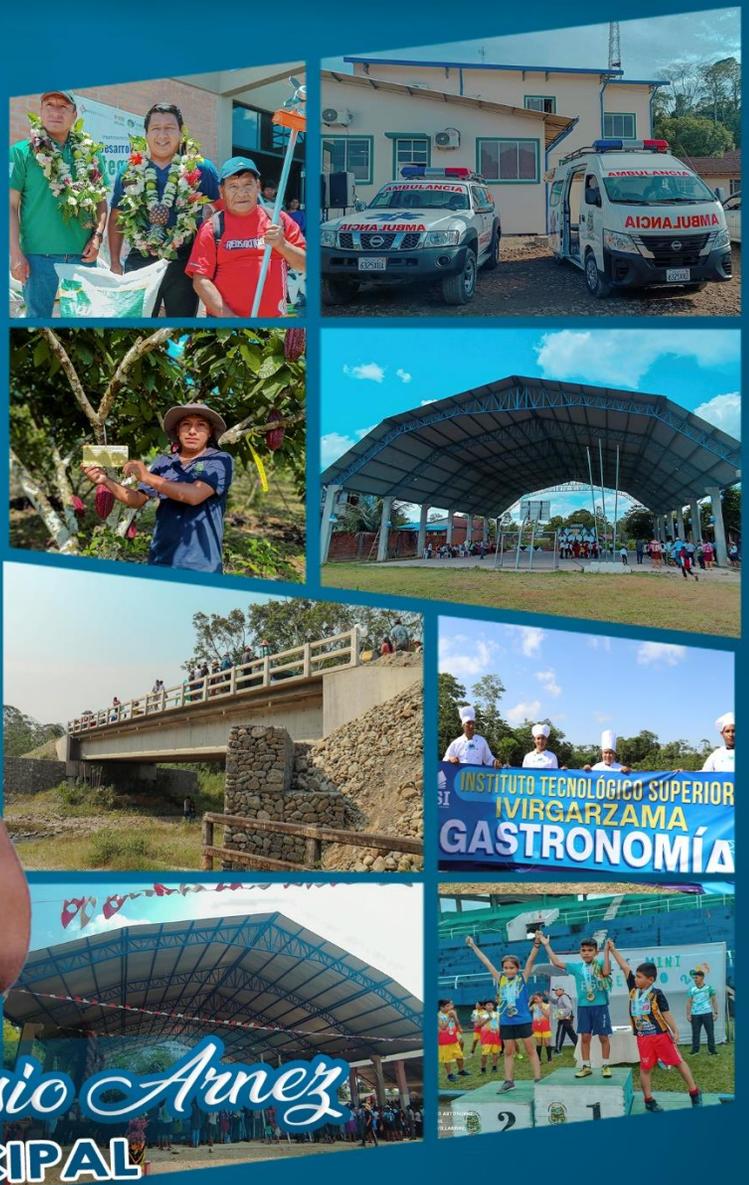




GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2023



Gestión Limber Cossio Arnez
ALCALDE MUNICIPAL

ÍNDICE GENERAL

INTRODUCCIÓN.

MARCO NORMATIVO DE LA RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS.

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS.

OBJETIVOS DE LA RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS.

MISIÓN.

VISIÓN.

ENFOQUE POLITICO.

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DEL EJECUTIVO MUNICIPAL.

PERSONAL DEL EJECUTIVO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL.

INFORMES DE LAS DIRECCIONES DEL GOBIERNO MUNICIPAL.

- 1. DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA.**
- 2. DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN.**
- 3. DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA.**
- 4. DIRECCIÓN DE DESARROLLO PRODUCTIVO.**
- 5. DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO.**
- 6. DIRECCIÓN DE DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.**
- 7. DIRECCIÓN DE SERVICIOS BASICOS Y MEDIO AMBIENTE.**
- 8. DIRECCIÓN JURIDICA Y DESARROLLO NORMATIVO.**
- 9. UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA.**

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2023 GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL

INTRODUCCIÓN.

De conformidad a la normativa vigente del Estado Plurinacional de Bolivia, es obligación de las servidoras y los servidores públicos, rendir cuentas, responsabilidades económicas, políticas, técnicas y administrativas en ejercicio de la función pública, estableciéndose que el objetivo principal de la Rendición Pública de Cuentas Final Gestión 2023, es informar a la población de Puerto Villarroel acerca de las acciones y los resultados de la gestión anual, poner a conocimiento, los Informes técnicos, Financieros, Legal y Administrativo, emitido por las diferentes Direcciones, Responsables y Encargados, que conforman el Ejecutivo Municipal, durante el gestión del 1 de enero a 31 de diciembre del 2023.

El Estado Plurinacional de Bolivia basado en el respeto e igualdad entre todos, con principios de soberanía, dignidad, complementariedad, solidaridad, armonía y equidad en la distribución y redistribución del producto social, donde predomine la búsqueda del Vivir Bien, donde además el pueblo soberano, por medio de la sociedad civil organizada, participará en el diseño de las políticas públicas; Declara y reconoce constitucionalmente entre los principios ético morales, la trilogía instituida por nuestros ancestros en el Ama Qhilla, Ama Llulla y Ama Suwa (no seas flojo, no seas mentiroso, no seas ladrón), conjuntamente con los valores en que se sustenta el nuevo Estado Plurinacional, incluyendo expresamente en la declaración Constitucional la Transparencia para Vivir Bien que se hallan detallados en el Art. 8 de la Constitución Política del Estado, incluyendo en los Derechos Civiles, el derecho a la información, su acceso, la interpretación, el análisis y la comunicación libre, tanto individual como colectiva, plasmados en el Art. 21 núm. 6 de la Constitución Política del Estado. Asimismo, con el reconocimiento del derecho de los ciudadanos y ciudadanas de acceder a la información, la Constitución Política del Estado, incluye entre las obligaciones de los servidores públicos y las servidoras públicas, el rendir cuentas sobre las responsabilidades económicas, políticas, técnicas y administrativas en el ejercicio de la función pública (art. 235, numeral 4).

¿QUE ES LA RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS?.

a) El proceso de Rendición pública de Cuentas es un conjunto de acciones planificadas y puestas en marcha por las autoridades de las entidades públicas con el objetivo de informar a la población acerca de las acciones y los resultados de su gestión. Igualmente, deben informar acerca de los resultados priorizados por el Control Social sus avances y logros finales.

b) Se entiende por Rendición Pública de Cuentas, a la acción de toda institución de poner a Consideración de la ciudadanía los resultados obtenidos en la gestión, así como el cumplimiento de compromisos asumidos con los actores sociales involucrados y con la sociedad civil en general.

c) Las rendiciones públicas de cuentas: La realizan los Órganos del Estado, las Entidades Territoriales Autónomas y las entidades Públicas del Estado Plurinacional, ante la sociedad civil en general y ante los

actores que ejercen control social en particular, produciéndose la participación y la evaluación de la gestión.

¿QUE ES LA AUDIENCIA DE RENDICION PÚBLICA DE CUENTAS FINAL?.

Es un encuentro entre las autoridades de las entidades públicas y/o bajo tuición y el control social (en sus diversas modalidades) en la que se realiza la rendición pública de cuentas, sobre la planificación, el avance de las obras, servicios, ejecución financiera y ejecución física, desde el primer día hábil de enero al 31 de Diciembre del 2023.

MARCO NORMATIVO DE LA RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS.

- ✓ Constitución Política del Estado de 7 de febrero de 2009.
- ✓ Convención de las Naciones Unidas contra la Corrupción, ratificado mediante Ley 3068 de 15 de enero de 1997.
- ✓ Convención Interamericana contra la Corrupción de 29 de marzo de 1996.
- ✓ Ley No. 004 de Lucha contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz” de 31 de marzo de 2010.
- ✓ Ley No. 341 de Participación y Control Social de 5 de febrero de 2013.
- ✓ Ley No. 031 Marco de Autonomías y Descentralización de 19 de julio de 2010.
- ✓ Ley N° 482 de Gobiernos Autónomos Municipales de 9 de enero de 2014.
- ✓ Ley Municipal Autónoma 0109 de “Política Municipal de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción”
- ✓ Ley Municipal Autónoma 0135 “De Participación y Control Social del Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel”.
- ✓ Decreto Supremo. 4872 Política Plurinacional de Lucha Contra la Corrupción

OBJETIVOS DE LA RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS.

Los objetivos que se pretenden alcanzar al realizar el proceso de Rendición Pública de Cuentas, son los siguientes:

- Generar una cultura de cero tolerancia a la corrupción generando mecanismo que ayuden a

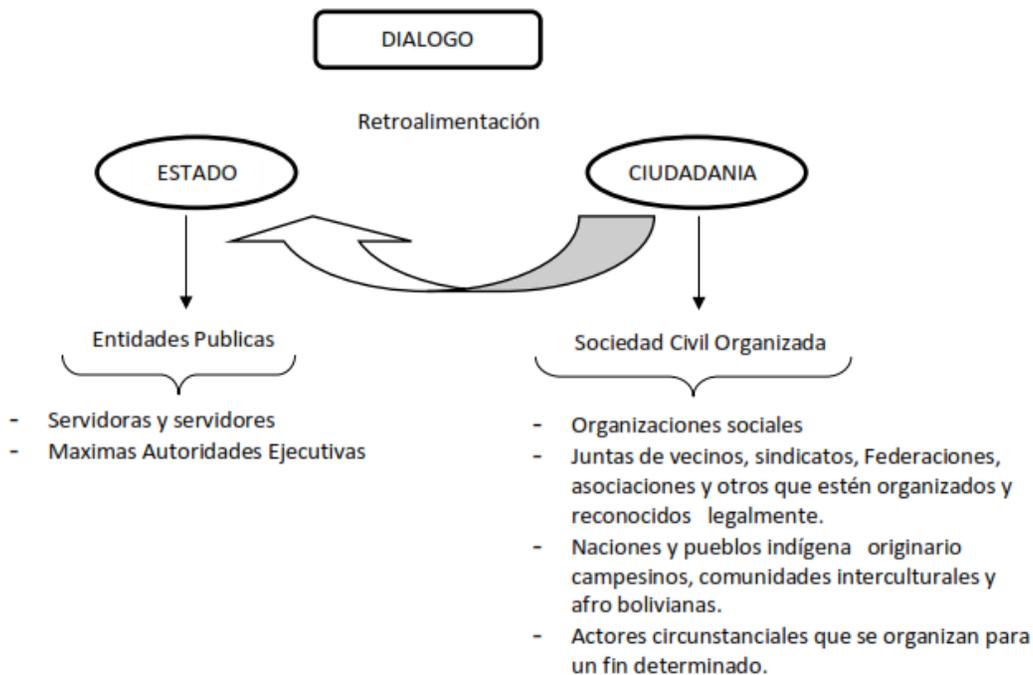
identificar hechos de corrupción dentro del Gobierno Municipal de Puerto Villarroel.

- Generar mecanismos por parte de las autoridades del Gobierno Municipal de poner en consideración de la ciudadanía y de las organizaciones sociales los procesos y resultados obtenidos durante la gestión pública.
- Fomentar el diálogo social con propuestas, con transparencia, acceso a la información, participación y control social.
- Garantizar la participación ciudadana a través de la formulación de iniciativas y propuestas para mejorar la gestión pública.
- Promover la responsabilidad de las y los servidores públicos en el ejercicio de sus funciones.

- Mejorar la comunicación entre las autoridades públicas y la sociedad civil.

SUJETOS PARTICÍPES Y SUS OBLIGACIONES EN EL PROCESO DE RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS.

En la Rendición Pública de Cuentas establecido los objetivos que persigue, partiendo de una responsabilidad compartida, son dos los sujetos que participan en todo este proceso:



Según la gráfica, son dos los sujetos partícipes del proceso de Rendición Pública de Cuentas; por una parte está el Estado, en este caso el Gobierno Municipal, quienes tienen la obligación de informar y explicar la gestión realizada, y por otro lado; está la ciudadanía o población del municipio por medio de

sus organizaciones sociales que se constituyen en actores de Control Social, quienes tienen el derecho y la obligación de participar de forma activa, escuchando, dialogando y proponiendo, todo en un ámbito de cordialidad y confianza con el único propósito de obtener el bienestar común de todas y todos las y los bolivianos.

Las audiencias públicas deben ser desarrolladas por fases, dos veces al año en cumplimiento de la Ley Nacional N° 341 De Participación y Control Social que establece su realización de forma **SEMESTRAL** y en concordancia el Consejo Municipal ha establecido las fechas para la Rendición Pública de Cuentas Inicial y Final mediante Ley Municipal 0135 de Participación y control Social que en su art. 16 dispone que;

- **Audiencia Pública Inicial en el mes de Agosto**
- **Audiencia Pública Final en el mes de Febrero**
- A demanda o programación la **Audiencia Pública Específica** sobre algún proyecto o tema de interés de una determinada comunidad o sector que se beneficia con alguna obra o proyecto.

PRESENTACIÓN.

MISIÓN.

El Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel tiene como Misión Fundamental el brindar servicios a la Ciudadanía en general con eficiencia, calidad, calidez y participación para consolidar una institución pública bajo el concepto de trabajo, coordinación y cero tolerancias a la corrupción; para este fin el Gobierno Municipal proyecta:

1. Buscar la integración y participación activa de la población en la gestión municipal;
2. Elevar los niveles de bienestar social y material de la población, mediante la ejecución directa o indirecta de servicios y obras públicas de interés común;
3. Conservar, fomentar y difundir los valores culturales y las tradiciones cívicas del municipio.
4. Preservar el medio ambiente conviviendo armónicamente con la madre tierra, resguardando el ecosistema de su jurisdicción territorial.
5. Promover el desarrollo de la jurisdicción municipal, a través de la Formulación y ejecución de planes, programas y proyectos concordantes con la planificación del Desarrollo Nacional.
6. Favorecer la integración social de la población bajo los principios de equidad e igualdad de oportunidades, respetando su diversidad.

VISIÓN.

Ser líderes en Desarrollo Regional y Departamental, defensores del bien común, con una gestión eficiente, integradora, sostenible y con respaldo territorial por nuestra credibilidad social.

Elevar los niveles de bienestar social y material de la población de Puerto Villarroel a través de la ejecución directa por medio de recursos propios o indirecta a través de programas concurrentes (UPRE, FPS, FONDO INDIGENA, FONADAL, ETC.) u otros organismos financiadores de obras y servicios públicos de interés común.

- Promover el desarrollo de su jurisdicción mediante la formulación y ejecución de programas y proyectos articulados en el Plan Operativo Anual, PTDI y el PDES, convirtiendo al municipio de Puerto Villarroel en el más próspero a nivel Trópico y referente de Ecoturismo a nivel Nacional e Internacional.
- Fomentar, difundir y conservar los valores culturales tradicionales, cívicos y costumbristas de toda la jurisdicción de Puerto Villarroel.
- Preservar y mantener la naturaleza, saneamiento ambiental y el ecosistema del trópico.

ENFOQUE POLÍTICO.

La normativa vigente establecida para los procesos de planificación de nuestro país tanto a nivel central como también en los Gobiernos subnacionales están regidos por el Sistema de Planificación Integral del Estado SPIE, la “Agenda Patriótica del Bicentenario 2025” (Plan de General de Desarrollo Económico Y Social -PDGES) y el Plan de Desarrollo Económico Social 2021 – 2025 (PDES) que permiten identificar una visión de país en el paradigma del “Vivir Bien”

El Municipio de Puerto Villarroel sustenta su accionar en la Constitución Política del Estado, en la Ley Marco de Autonomías y orienta sus acciones con base en la Agenda Patriótica 2025. En su propuesta de desarrollo considera que las acciones se basan en la generación de sinergias público – privada, como única estrategia que promueva la sostenibilidad del desarrollo y la articulación con los Ejes planteados en el PDES 2021- 2025.

Tomando en cuenta estos aspectos el Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel ha fijado su horizonte político donde la sociedad ejerce sus derechos, en especial la niñez y adolescencia, la población ha mejorado su economía, accediendo a servicios de calidad y comprometidos con el cuidado del medio ambiente, también expresa su característica inclusivo e integrador, su permanente lucha por el pluralismo, la equidad, el respeto a la diversidad, la interculturalidad y la democracia participativa.

El municipio de Puerto Villarroel respetuoso de su diversidad cultural propone la promoción del diálogo intercultural entre las diversas culturas que conviven en nuestro territorio basados en el principio del respeto a la madre tierra.

El Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel en el Marco del PTDI propone, la generación de oportunidades para que la población pueda, de manera corresponsable, emprender acciones de desarrollo económico y/o de desarrollo humano que le permitan mejorar su calidad de vida, a su vez requiere combinar estrategias nacionales, departamentales y municipales para el crecimiento económico sostenido.

PERSONAL DEL EJECUTIVO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL

DETALLE	DETALLE DE PERSONAL DE GESTIÓN 2023			
	ITEM	CONTRATO		TOTAL PERSONAL
	PERMANENTE	EVENTUAL	CONSULTOR DE LINEA	
CONCEJO	14	0	1	15
MAE	7	0	4	11
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA-FINANCIERA	13	0	10	23
DIRECCIÓN JURÍDICA Y DESARROLLO NORMATIVO	4	0	1	5
DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA	11	28	6	45
DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO	4	3	15	22
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN	3	0	3	6
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO PRODUCTIVO	4	3	14	22
DIRECCIÓN DE SERVICIOS BÁSICOS Y MEDIO AMBIENTE	5	24	1=Proyecto Fondo Indígena 5=Apojo Gestión 1=Intendencia 13=Matadero	58
DIRECCIÓN DE DESARROLLO HUMANO INTEGRAL	6 3=H.C.I.	4 27=H.C.I.	14=Apojo Gestión 3=Educación 12=Salud 10=Esmude 22=H.C.I.	210
SERVICIOS GENERALES	4	1	1	6
SUB-ALCALDES	15	0	0	15
TOTAL GENERAL	93	90	255	<u>438</u>

1. DIRECCIÓN ADMINISTRATIVO FINANCIERO

1.1. ANTECEDENTES.

La Dirección Administrativa Financiera, tiene a su cargo la administración de recursos financieros del Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel, área fundamental para la materialización y acciones a corto plazo. Esta Dirección coadyuva con la identificación de soluciones a las necesidades de la sociedad civil y se constituye en el soporte del servicio público del municipio. Durante la gestión 2023 se realizó las diferentes actividades al servicio de la sociedad del Municipio en su conjunto en el marco de las disposiciones legales vigentes, principalmente en cuanto a la administración de los recursos del estado que son transferidas a nuestra institución para el cumplimiento del Plan Operativo Anual 2023.

Misión Institucional (El Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel tiene como misión fundamental el brindar servicios a la ciudadanía en general con eficiencia, calidad, calidez y participación para consolidar una institución pública bajo el concepto de cero tolerancias a la corrupción)

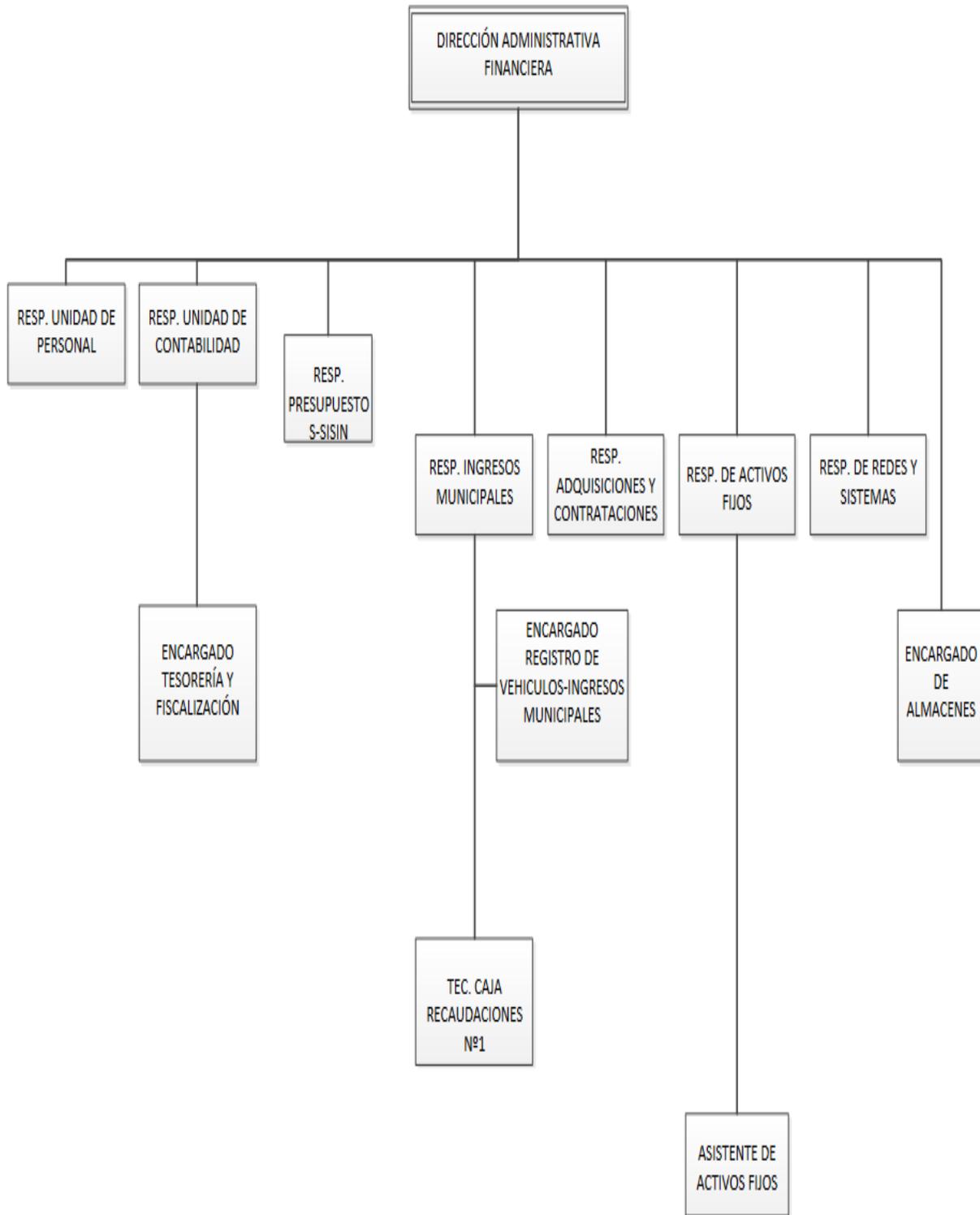
Misión Dirección Administrativa Financiera (Administración de bienes y recursos financieros públicos, de acuerdo al marco legal vigente, de manera eficaz, eficiente, responsable y transparente en beneficio de la población del municipio).

Visión Institucional (Administración eficiente de los recursos del Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel), con una gestión eficiente, integradora y sostenible.

Visión Dirección Administrativa Financiera (Administrar en forma eficiente, equitativa y racional los recursos financieros del Órgano Ejecutivo municipal, manteniendo la búsqueda constante de la simplificación de los procesos y procedimientos que estimulen la cultura contributiva y capacidad de gestión).

1.2. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL (DAF).

La Dirección Administrativa Financiera para el cumplimiento de las acciones municipales se encuentra organizada de la siguiente forma:



1.3. ACTIVIDADES DESARROLLADAS.

Director administrativo financiero

En el marco de sus atribuciones y funciones el Director Administrativo Financiero, durante la presente gestión, ha realizado las siguientes funciones:

- Seguimiento a la Ejecución del POA y Presupuesto 2023
- Presentación de los Estados Financieros 2022 del Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel al Ministerio de Economía y Finanzas Públicas dentro los plazos correspondientes.
- Participar de la elaboración del Programa Anual de Contrataciones (PAC) de la entidad y coordinar su ejecución.
- Seguimiento al cumplimiento del Programa Anual de Contrataciones PAC 2023
- Asesorar sobre aspectos técnicos a los niveles superiores sobre aspectos económicos - financieros.
- Revisión del POAI de la Dirección Administrativa Financiera.
- Manejo de Cuentas Corrientes Fiscales de la Entidad.
- Revisión del cronograma de pagos a acreedores de la Institución de forma responsable, de acuerdo a los recursos disponibles en las libretas de la Cuenta Única Municipal.
- Firmar Comprobantes contables generados a través del SIGEP Web.
- Firmar cheques según la programación de pagos.
- Autorizar pagos electrónicos según programación de pagos a través de SIGEP Web.
- Proporcionar mensualmente y cuándo lo requieran las autoridades de la Institución; Estados de Cuentas del movimiento económico y financiero.
- Atender los requerimientos de Contraloría, Auditoría Interna, cuando así lo requieran.
- Previa evaluación considerar los requerimientos presupuestarios de las Diferentes Direcciones de la Entidad según la disponibilidad de presupuesto.
- Participar como miembro de Comisión de Calificación de acuerdo a Designación del RPA o RPC.
- Presentar informes periódicos de trabajo para el Secretario General o Alcalde Municipal
- Revisar y aprobar la documentación para el pago correspondiente a las contrataciones de servicios, bienes u obras.
- Revisar y aprobar la planilla de sueldos y salarios.
- Identificar los objetivos de gestión institucionales para cada gestión fiscal según plazos establecidos en el SPO, en coordinación con el Secretario General y el Director de Planificación
- Socializar el Programa Operativo Anual y Presupuesto con sus dependientes.
- Participar en reuniones convocadas por el Alcalde o Alcaldesa a solicitud del Concejo Municipal.
- Cumplir y hacer cumplir las disposiciones legales, resoluciones, reglamentos y normas internas vigentes
- Viabilizar el cumplimiento de las recomendaciones de los informes efectuados por Contraloría General del estado y Auditoría Interna.
- Coordinar de forma oportuna y eficiente las actividades y/o trabajo con las demás unidades dependientes del Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel a objeto de tomar acciones técnicas, legales y/o administrativas concernientes a los intereses de la Institución.

- Coadyuvar en el proceso de transparencia de la información.
- Autorizar y firmar el formulario de vacaciones de sus dependientes.
- Cumplir instrucciones impartidas por su inmediato superior.
- Seguimiento de la ejecución de las actividades presupuestarias, contables y de tesorería de la entidad.
- Implementación de los diferentes controles internos que mejoren los procedimientos administrativos, permitiendo la agilidad de los procesos y la transparencia de los mismos en el cumplimiento de la normatividad vigente.
- Durante la presente gestión se ha procedido la revisión de las propuestas de modificaciones presupuestarias.
- Revisar la presentación de la ejecución presupuestaria mensual en línea de recursos y gastos al Ministerio de Economía y Finanzas de los meses de Enero a Junio 2023, cumpliendo con los plazos establecidos por este ente rector.
- Realizar otras funciones afines al puesto.

1.4. UNIDAD DE CONTABILIDAD.

La Unidad de Contabilidad durante la gestión 2023 ha concluido actividades de cierre Presupuestario contable y de tesorería correspondiente a la gestión 2022 en cumplimiento al instructivo de Cierre emitido por el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas.

La Unidad de contabilidad durante la 2023, en coordinación con el Director Administrativo Financiero, dio cumplimiento al Instructivo de cierre presupuestario, contable y de tesorería para la presentación de los Estados Financieros por la gestión 2022 ante el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas.

Procedió al registro de todas las transacciones contables y presupuestarias del municipio en el Sistema de Gestión Pública SIGEP, obteniendo un resultado importante que muestra la información contable confiable, oportuna y útil para que permita la toma de decisiones de los ejecutivos de esta entidad en cuanto a los saldos patrimoniales, la ejecución presupuestaria y las operaciones efectivas de caja.

De la misma forma la unidad de contabilidad cumple con otras funciones como el de verificar la correcta realización de las conciliaciones bancarias en el SIGEP periódicamente, efectuar el registro de los gastos en atención de las solicitudes de desembolso, Hojas de Ruta que respaldan a los diferentes gastos que efectúa el municipio, de la misma forma efectúa la revisión de planillas de sueldos y mensualmente, previene el pago de acreedores como las AFPS, CNS, pago de impuestos por retenciones, pago de servicios básicos y otros.

Remisión de la información de Flujo de Caja mensual en línea, al igual que el resto de las obligaciones con el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas.

Archivo de toda la información contable generado durante la gestión, clasificando por sectores, módulos, carpetas y tipo de transacciones.

La Unidad de Contabilidad es la más importante de la institución, debido a que la información que se genera en esta unidad a través del Sistema de Gestión Pública SIGEP-Plataforma web, muestra la situación

Presupuestaria, Financiera y de Tesorería, que permite determinar la situación financiera en la que se encuentra nuestra institución.

1.5. UNIDAD DE PRESUPUESTOS.

La unidad de presupuestos en el marco de sus funciones establecidas en el manual de Organización de funciones y en cumplimiento de las disposiciones legales en vigencia, durante la gestión ha desarrollado actividades en procura de la obtención de resultados trazados en su POAI, entre ellas se tiene:

- En base a los requerimientos realizó certificaciones presupuestarias en base al POA y Presupuesto 2023, según solicitud de las diferentes Unidades de la entidad.
- En coordinación con la Unidad de Contabilidad ha efectuado comprobantes de registro de Traspaso Presupuestario en el Sistema de Gestión Pública (SIGEP) según solicitudes de las diferentes Direcciones.
- Remisión mensual de la ejecución financiera de inversión pública por medio del Sistema de Información Sobre inversiones (SISIN Web) de proyectos ejecutados de acuerdo al reporte del Sistema de Gestión Pública (SIGEP) al Viceministerio de Inversión Pública y Financiamiento Externo VIPFE.
- Elaboración coordinada con el Director Administrativo Financiero de propuestas de modificaciones presupuestarias en el Marco del POA y Presupuesto 2023.
- Participación en todas las actividades oficiales de la Dirección Administrativa Financiera, para el cumplimiento de metas, resultados y objetivos institucionales, de la misma forma cumpliendo las funciones asignadas por mi inmediato superior.
- Al 31 de Diciembre de 2023, el presupuesto total de Recursos y Gastos alcanza a **Bs. 120.931.007,57**, de los cuales se ha logrado ejecutar presupuestariamente **Bs. 103.202.096,50** que representa **85.34%** de ejecución presupuestaria de gastos.
- El presupuesto inicial de **Bs. 57.007.940,00** de la gestión 2023 con las modificaciones presupuestarias alcanzo al 31 de Diciembre de 2023 a **Bs. 120.931.007,57** en conclusión las modificaciones presupuestarias en incremento alcanzaron a **Bs. 63.923.067,57 (Sesenta y tres millones novecientos veintitrés mil sesenta y siete 57/100 Bolivianos)**.
- Durante la gestión 2023 se realizó 33 modificaciones presupuestarias.
- El comportamiento del presupuesto de recurso y gastos, durante la gestión 2023 fue de la siguiente forma:

Nº	DETALLE	PRESUPUESTO INICIAL	MODIFICACIONES APROBADAS	TOTAL PRESUPUESTO VIGENTE AL 30/06/2023
1.-	Nº de Modificaciones Presupuestarias intra e interinstitucionales Nº 1 al 33	57.007.940,00	63.923.067,57	120.931.007,57

1.6. UNIDAD DE ACTIVOS FIJOS.

El Responsable de Activos Fijos Realiza las siguientes funciones

- Asignación de Bienes de Uso a las distintas unidades del Gobierno Municipal, para el cumplimiento de sus funciones al servicio a la población debido a cambios de personal en varios cargos.
- Realización de control de inventario a las distintas direcciones según la asignación de bienes a cada servidor público, controlando el estado actual en cuanto al registro y el adecuado uso de los activos.
- Verificación de la documentación legal de los activos inmuebles y automotor para proceder con la actualización o complementación según se requiera en la Normativa y Leyes en nuestro país.
- Tramite Proceso de contratación “Equipamiento Ejecutivo Municipal “, según necesidades para el cumplimiento de funciones de servidores públicos.
- Registro de las nuevas adquisiciones de bienes de uso y el control de todos los bienes muebles e inmuebles que pertenecen al Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel.
- Seguimiento de uso y funcionamiento del parque automotor, efectuando el control periódico de los mantenimientos correspondientes.
- Recepción de activos fijos y su entrega a las unidades solicitantes.
- Incorporación de nuevos bienes en el sistema SIAF 2.0
- Participación en la recepción y entrega de equipamiento Unidades educativas.
- Adquisición de activos fijos para equipar al sector Salud para el cumplimiento de sus funciones, en servicio a la población.

- Inventario físico del parque automotor que a continuación detalla:

	SECTOR SALUD (AMBULANCIAS)	CONCEJO MUNICIPAL	EJECUTIVO (MUNICIPAL)	SEGURIDAD CIUDADANA
CANTIDAD	9	2	12	2
TOTAL GENERAL: 25 (VEHÍCULOS LIVIANOS)				



	VOLQUETAS		MAQUINARIA PESADA	
	DIR. DE SERVICIOS BÁSICOS Y MEDIO AMBIENTE	DIRECCIÓN DE INFRAESTRUC- TURA	DIRECCIÓN DE INFRAESTRUC- TURA	DIR. DESARROLLO ECONÓMICO PRODUCTIVO
CANTIDAD	5	20	18	5
SUD TOTAL:	25		23	
TOTAL GENERAL: 48				



	SECTOR SALUD	EJECUTIVO (MUNICIPAL)	SUB ALCALDÍAS	SEGURIDAD CIUDADANA
CANTIDAD	25	26	12	4
TOTAL GENERAL: 67 (MOTOCICLETAS)				



	VEHÍCULOS	MOTOCICLETAS
CANTIDAD	21	26
TOTAL GENERAL: 47		

INVENTARIO DE BIENES INMUEBLES MUNICIPALES				
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL				
DETALLE	N° DE BIENES SANEADOS	N° DE BIENES NO SANEADOS	CANTIDAD DE INMUEBLES	TOTAL BIENES
ESTABLECIMIENTOS DE SALUD	4	19	23	

UNIDADES EDUCATIVAS	67	40	107
CESION GRATUITA DE TERRENOS POR LEY	55	10	65
TITULOS EJECUTORIALES	44	2	46
ÁREAS DESTINADAS A BIENES DE DOMINIO PRIVADO.	17	106	123
ÁREAS DESTINADAS AL MUNICIPIO - POR DISTRITO	37	1	38
TOTAL	224	178	402

1.7. UNIDAD DE INGRESOS MUNICIPALES.

En el marco de sus funciones la unidad de Ingresos Municipales ha procedido al cobro de las recaudaciones municipales.

- Los ingresos recaudados durante la gestión 2023 se depositaron a la Cuenta de recursos propios del Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel.
- Elaboración de informe semanal y mensual de los ingresos obtenidos por Impuestos de Inmuebles, Servicios Administrativos, Impuestos a la Transferencias, Tasas, Derechos, Patentes, Multas, Alquiler de Edificios y/o Equipos y Otros Intereses, los cuales se presenta en contabilidad.
- Planificar, organizar, dirigir, coordinar, supervisar, controlar y delinear la aplicación de políticas para la captación de ingresos tributarios y no tributarios, ejerciendo las facultades de recaudación, fiscalización, determinación y ejecución tributaria en el marco de las disposiciones legales vigentes.
- Establecer y mantener canales de comunicación con las Áreas bajo la dependencia de la Unidad de Ingresos Municipales, con el objeto de obtener un flujo racional de información que permita la adecuada selección de alternativas para brindar servicios de calidad, valorados así por los sujetos pasivos.
- Realizar la revisión y remisión de estudios técnicos de tasas y patentes para su posterior aprobación por el Concejo Municipal.
- Proponer a las autoridades superiores los cambios necesarios en las políticas de Administración Tributaria y estrategias de recaudación en función a la aplicación de normas y procedimientos en vigencia.
- Coordinar acciones de gestión con otras instituciones unidades y direcciones para el logro de los objetivos en el gobierno municipal
- Estudiar, elaborar y proponer cambios a fin de dinamizar los reglamentos, manuales y demás normas positivas referentes a los sistemas y procedimientos administrativos utilizados en el Gobierno Municipal.

- Coadyuvar en la formulación del Plan Operativo Anual de cada gestión del área organizacional, para su presentación y aprobación por parte de las instancias superiores.
- Asesorar a los niveles superiores sobre aspectos Tributarios.
- Cumplir y hacer cumplir las disposiciones legales y normas de los Sistemas de Administración y Control establecidos por Ley No. 1178 y sus reglamentos, la Ley 843 texto ordenado. Código Tributario, relacionados a su campo de acción, las normas y reglamentos internos en actual vigencia.
- Viabilizar el cumplimiento de las recomendaciones de los informes efectuados por la Contraloría General del Estado y Auditoría Interna.
- Realizar la gestión de usuarios del sistema RUAT, para que el personal del área cuente con todos los perfiles requeridos acelerando los trámites para el registro de Contribuyentes.
- Revisar los reportes diarios, mensuales y anuales de los Registros de vehículos Automotores y otros trámites realizados y presentados por el personal del área y verificarlos datos mediante el Sistema RUAT.
- Promover el pago de impuestos a través de la aplicación de descuentos, mejorar de los procesos normativos y técnicos para la captación oportuna de ingresos.
- Planificar, ejecutar y controlar la recaudación de ingresos que proviene de los impuestos a la Propiedad de Bienes Inmuebles, Vehículos automotores terrestres, Impuestos a la Transferencia de Bienes Inmuebles y Vehículos Automotores, Patentes y Tasas Municipales, como también de otros ingresos de carácter enunciativo y no limitativo provenientes de:
 - Venta o alquiler de bienes municipales
 - Indemnizaciones por daños a la propiedad Municipal
 - Programar salida a las comunidades o distritos en coordinación con la Dirección de Desarrollo Urbano, Técnico Caja Recaudaciones y con el equipo técnico respectivo a realizar el cobro de los impuestos de bienes inmuebles y Patente Anual de Funcionamiento Municipal, además de brindar información.
- Proyectar disposiciones normativas municipales con referente a los temas tributarios municipales que permitan mejorar los procesos de captación, registro y cobro de impuestos a contribuyentes.
- Autorizar y firmar el formulario de vacaciones de sus dependientes y otras que le sean asignadas de forma expresa por el Alcalde
- Preservar los bienes asignados a su cargo para el cumplimiento de sus funciones específicas.
- Velar por la buena imagen del Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel en el desempeño de las diferentes actividades que realiza en relación con otras instituciones y Población en general.
- Viabilizar el cumplimiento de las recomendaciones de los informes efectuados por la Contraloría General del Estado y Auditoría.
- Cumplir y hacer cumplir las disposiciones legales, ordenanzas, resoluciones, reglamentos, manuales relacionados a su campo de acción.
- Preservar los bienes y/o documentos asignados a su cargo para el normal cumplimiento de sus funciones.
- Realizar y cumplir con otras funciones afines a su campo de acción y disposiciones superiores

1.8. UNIDAD DE ALMACENES Y CONTRATACIONES.

El objetivo principal desde la oficina de almacenes es la de provisionar y abastecer con materiales e insumos a los servidores públicos del municipio, garantizando la disponibilidad y oportunidad para el logro de sus objetivos; es así que en busca de ello esta unidad durante la gestión 2023 efectuó las siguientes actividades.

Adquisición de Material de Escritorio para las Unidades y/o Direcciones del Municipio.

Adquisición de material de limpieza para las Unidades y/o Direcciones del Municipio.

Participación en la recepción de repuestos y accesorios para Equipo y Maquinaria pesada y volquetas de la dirección de Infraestructura.

La Unidad de Adquisiciones y Contrataciones entre las funciones principales efectuó:

- Operar el Sistema Informático y la base de datos del SICOES.
- Regularizar las publicaciones no concluidas en el SICOES según instructivo del órgano rector.
- Coadyuvar en la elaboración de Documentos Base de Contratación (DBC) según la modalidad de contratación a todas las unidades solicitantes del Gobierno Autónomo Municipal.
- Administrar los perfiles de acceso al SICOES, para una buena administración de la información según instructivo de la Máxima Autoridad Ejecutiva.
- Aplicar los diferentes tipos de Documento Base de Contratación para cada proceso de contratación, de acuerdo a las necesidades y requerimientos institucionales.
- Apoyar en la formulación de la Plan Operativo Anual, considerando los requerimientos presupuestarios de la unidad de contrataciones de cada gestión, para su presentación y aprobación por parte de las instancias superiores.
- Reportar de manera trimestral las contrataciones en curso y concluidas por mes.
- Seguimiento al cumplimiento de los plazos establecidos en Form. 100
- Cumplir y hacer cumplir las disposiciones legales, resoluciones, reglamentos y normas internas vigentes
- Informar periódicamente y/o cuando lo requiera la autoridad ejecutiva sobre aspectos relacionados con el área de su competencia.
- Realizar el procedimiento de contratación por excepción
- Realizar el procedimiento de contratación directa
- Llenado de los formularios del SICOES 400 y 500
- Operativizar Procesos de contrataciones menor
- Operativizar Procesos de contratación de servicios de consultoría de línea
- Operativizar otros procesos de contratación en el marco del Decreto Supremo N° 0181
- Elaborar notas de adjudicación para procesos de contratación menores a 200.000.- para su posterior notificación por el RPA
- Realizar el memorándum de nombramiento de la comisión de calificación para su posterior firma por el RPA
- Elaborar memorándum de nombramiento de la comisión de recepción para su posterior firma por el RPA

- Coordinar de forma oportuna y eficiente las actividades y/o trabajo con las demás unidades dependientes del Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel a objeto de tomar acciones técnicas, legales y/o administrativas concernientes a los intereses de la Institución.
- Viabilizar el cumplimiento de las recomendaciones de los informes efectuados por Contraloría General del Estado y Auditoría.
- Preservar los bienes asignados para el desarrollo y cumplimiento de sus actividades programadas.
- Coadyuvar en el proceso de transparencia de la información.
- Cumplir instrucciones impartidas por su inmediato superior.
- Velar por la buena imagen del Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel en el desempeño de las diferentes actividades que realiza en relación con otras instituciones y Población en general.
- Viabilizar el cumplimiento de las recomendaciones de los informes efectuados por la Contraloría General del Estado y Auditoría.
- Cumplir y hacer cumplir las disposiciones legales, ordenanzas, resoluciones, reglamentos, manuales relacionados a su campo de acción.
- Preservar los bienes y/o documentos asignados a su cargo para el normal cumplimiento de sus funciones.
- Realizar y cumplir con otras funciones afines a su campo de acción y disposiciones superiores.

De ahí se tiene la siguiente información referente a procesos de contratación de bienes y servicios:

1.9. DETALLE DE CONTRATACIÓN DE BIENES MENOR A 50000 – COMPRA NACIONAL HECHO EN BOLIVIA // ENERO A DICIEMBRE GESTION- 2023.

Nº	Nº DE ORDEN	MODALIDAD	OBJETO DE CONTRATACION	MONTO EN BS	FECHA	PROVEEDOR
1	1	CND	CONSTRUCCIÓN PROCENIO PARA LA CANCHA MULTIPLE U.E. EDUARDO ABAROA D-15 PUERTO VILLARROEL (PROVISIÓN DE MATERIAL)	11.000,00	7/11/2023	CARMINIA VEIZAGA MACHADO
2	2	CND	PROVISIÓN DE 130 BOLSAS DE CEMENTO PARA BADEN EN SINDICATO BERMEJO DE LA CENTRAL 1RO DE MAYO	6.500,00	8/11/2023	MONTAÑO ZURITA JORGE NELSON
3	3	CND	PROVISIÓN DE MATERIALES PARA GRADERÍAS Y CUBIERTA U.E. VALLE CENTRAL D-4 PUERTO VILLARROEL	8.424,00	17/11/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER
4	4	CND	PROV. DE CEMENTO PARA CABEZAL DE ANILLAS AVENIDA TARIJA BARRIO LINARES D-6 MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	2.500,00	22/11/2023	ARAOZ GUTIERREZ FABIO JAVIER

5	5	CND	PROVISIÓN DE MATERIALES CONSTRUCCIÓN DE GRADERÍAS Y CUBIERTA METÁLICA U.E. ALTO CHIJINI D-5 PUERTO VILLARROEL	7.956,00	23/11/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER
6	6	CND	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA ANILLAS DE H°A°, ACCESO AL BANCO DE RIPIO VALLE SACTA - DISTRITO 7.	9.000,00	27/11/2023	ARAOZ GUTIERREZ FABIO JAVIER
7	7	CND	PROVISIÓN DE MATERIALES CONST. SALA DE REUNIONES PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD D-6 PUERTO VILLARROEL.	8.428,00	5/12/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER
8	8	CND	PROVISIÓN DE MATERIALES REFACCIÓN BATERÍA DE BAÑOS U.E. ISRAEL - D 13 PUERTO VILLARROEL	1.000,00	11/12/2023	VEIZAGA MACHADO CARMINIA
9	9	CND	PROVISIÓN DE MATERIALES MURO PERIMETRAL LADO NORTE U.E. GUALBERTO VILLARROEL D-4 PUERTO VILLARROEL	10.650,00	12/12/2023	VEIZAGA MACHADO CARMINIA
10	10	CND	PROVISIÓN DE MATERIAL CONST. SALA DE ESPERA C.S. VALLE IVIRZA D-4 P.V.	561,00	19/12/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER
11	11	CND	PROVISIÓN DE MATERIALES PARA REFACCIÓN DE LA SUBALCALDIA DEL DISTRITO 8 VALLE TUNARI	18.250,00	20/12/2023	MONTAÑO ZURITA JORGE NELSON
TOTAL BIENES CND:				84.269,00		

1.10. DETALLE DE CONTRATACIÓN DE BIENES MENOR A 20000 // ENERO A DICIEMBRE GESTION- 2023.

N° DE ORDEN DE COMPRA	MODALIDAD	OBJETO DE CONTRATACION	MONTO EN BS.	FECHA DE ELABORACION	PROVEEDOR
1	CM	ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y HERRAMIENTAS PARA EL FOMENTO A LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA A LA CENTRAL VALLE IVIRZA	9.492,00	9/1/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER

2	CM	COMPRA DE LUBRICANTES Y ACCESORIOS DE DESBROZADORA PARA MANTENIMIENTO DE PARQUES Y JARDINES DE GAM PUERTO VILLARROEL	2.445,00	10/01/223	CAEXCO S.R.L.
3	CM	ADQUISICIÓN DE UÑETAS PASADORES Y SEGUROS PARA EXCAVADORA NEW HOLLAND KOBELCO E215 – B DE EQUIPO PESADO	17.680,00	31/1/2023	BEKON S.R.L.
4	CM	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA MOTONIVELADORA RG 170 DE EQUIPO PESADO	19.920,00	1/2/2023	PEREIRA DORADO DAMIRON
5	CM	PROVISIÓN DE MATERIALES REFACCIÓN U.E. INGAVI B-6 DE AGOSTO D-10 PUERTO VILLARROEL	20.000,00	1/2/2023	CARMINIA VEIZAGA MACHADO
6	CM	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN PARA EL CAMINO AL BOTADERO MUNICIPAL DE VILLA VERDE Y VALLE GRANDE – BOTADERO MUNICIPAL	19.998,00	1/2/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER
7	CM	PROVISIÓN DE MATERIALES CONST. TANQUE SÉPTICO EN U.E. VILLA IMPERIAL D-7 G.A.M.P.V.	19.627,00	1/2/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER
8	CM	PROVISIÓN DE MATERIALES DEL COLECTOR DE AGUA, CABEZAL DE SALIDA, Y COLOCADOS DE TUBOS DE HORMIGÓN DE D=1500 MM EN EL DISTRITO 6 PUERTO VILLARROEL	6.615,01	1/2/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER
9	CM	PROVISIÓN DE 14 HOJAS DE TEJA, 7 CUMBRERAS A FAMILIA DAMNIFICADA POR TORMENTAS ELÉCTRICAS	2.702,00	1/2/2023	JULIA MARTINEZ REQUEZ
10	CM	COMPRA DE TUBERÍA PARA EL SISTEMA DE AGUA POTABLE TAMBORADA	16.344,00	2/2/2023	PLASTIFORTE S.R.L.
11	CM	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LAS REFACCIONES DE LA U.E. ESMERALDA Y U.E. SAN ANTONIO DE PADUA	13.932,00	3/2/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER
12	CM	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA LA PALA CARGADORA FRONTAL CAT 924-G DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	12.064,00	3/2/2023	BEKON S.R.L.
13	CM	ADQUISICIÓN DE UÑAS Y SEGUROS PARA PALA CARGADORA FRONTAL 950L DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	9.440,00	3/2/2023	PEREIRA DORADO DAMIRON

14	CM	PROVISIÓN DE MATERIALES CENTRO DE SALUD VILLA NUEVA D-12 PUERTO VILLARROEL	4.974,40	3/2/2023	PACO HUAYGUA FRANKLIN
15	CM	ADQUISICIÓN DE HERRAMIENTA DE TRABAJO PARA UNIDAD DE MAESTRANZA, PARA REALIZAR MANTENIMIENTOS DE LAS MAQUINARIAS Y VOLQUETAS DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	18.008,00	6/2/2023	VERSATORX IMPORTACIONES Y REPRESENTACIONES LIMITADA
16	CM	COMPRA DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA EL FUNCIONAMIENTO TRIMESTRAL DE LOS MINGITORIOS MUNICIPALES	19.800,00	6/2/2023	ARCE ROJAS HERNAN GUSTAVO
17	CM	PROVISIÓN DE MATERIALES U.E. VALLE TUNARI D-8 PUERTO VILLARROEL	18.921,00	7/2/2023	ASCUAL MARTINEZ WILBER
18	CM	COMPRA E INSTALACIÓN DE SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE ALMACENES COMPLEMENTARIO AL SIGEP GESTIÓN 2023	8.750,00	7/2/2023	JUAN FRANCISCO ALVAREZ TORANZO
19	CM	ADQUISICIÓN PRODUCTOS IMPRESOS PARA EL FUNCIONAMIENTO EJECUTIVO MUNICIPAL EL 1RO TRIMESTRE	19.737,00	7/2/2023	DAVALOS OVANDO ABDON
20	CM	ADQUISICIÓN DE HERBICIDAS Y INSECTICIDAS PARA COLISEO CERRADO Y ESTADIO EVO MORALES DEL DISTRITO 6	13.450,00	7/2/2023	ARCE ROJAS HERNAN GUSTAVO
21	CM	ADQUISICIÓN DE REFRIGERADOR PARA EL P.S. SANTA FE, AIRE ACONDICIONADO PARA EL PROGRAMA SAFCI MI SALUD	11.750,00	8/2/2023	TIENDA TODO S.R.L.
22	CM	ADQUISICIÓN DE 1 BATERÍA PARA CAMIONETA HILUX CON PLACA N° 3454-GPU POLICÍA DE IVIRGARZAMA – PUERTO VILLARROEL	1.100,00	8/2/2023	JOSE GROVER SANCHEZ RAMIREZ
23	CM	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA LA EXCAVADORA NEW HOLLAND 215-B DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	9.920,00	9/2/2023	SEGOVIA IBAÑEZ RODRIGO JAVIER
24	CM	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA VOLQUETA INTER 3867-IHH DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	16.500,00	9/2/2023	LUIS FERNANDO ROBLES MOJICA
25	CM	ADQUISICIÓN DE INSECTICIDA PARA LA FUMIGACIÓN DE LAS UNIDADES EDUCATIVAS DE PUERTO VILLARROEL	10.800,00	9/2/2023	BASCOPE OROZCO RONALD ADALID

26	CM	COMPRA DE CAL HIDRATADA PARA EL MATADERO MUNICIPAL	5.800,00	9/2/2023	ANDRADE BALLESTERO S OSCAR FERNANDO
27-A	CM	PROV. DE MATERIALES EN AMPLIACIÓN MATRIZ SIST. DE AGUA POTABLE PARA MERCADO REGIONAL IVIRGARZAMA D-6 G.A.M.P.V.	6.451,20	9/2/2023	PLASTIFORTE S.R.L.
27-B	CM		1.475,00	9/2/2023	SIPE APAZA APARICIO EDGAR
28	CM	ADQUISICIÓN DE CÁMARA FOTOGRÁFICA E IMPLEMENTOS PARA LA UNIDAD DE COMUNICACIÓN	12.033,00	9/2/2023	FLORES RENJEL WALTER RODRIGO
29-A	CM	COMPRA DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS PARA LA FARMACIA DEL H.C.I. GESTIÓN 2023	15.100,00	10/2/2023	COFARBOL LTDA
29-B	CM		3.780,00	10/2/2023	LABORATORIOS ALFA S.A.
30	CM	COMPRA DE INSUMOS PARA LA CENTRAL DE ESTERILIZACIÓN DEL H.C.I. CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE GESTIÓN 2023	12.325,20	10/2/2023	SOLUCIONES DE SALUD MEDICINA Y EQUIPOS S.R.L.
31	CM	PROVISIÓN DE MATERIAL U.E. PARAÍSO D-14 PUERTO VILLARROEL	16.631,30	13/2/2023	WILBER PASCUAL MARTINEZ
32	CM	PROVISIÓN DE MATERIAL ACRÍLICO A BASE DE AGUA PARA EL MANTENIMIENTO DE LA U.E. VILLA NUEVA U.E. SAN FRANCISCO DE ASÍS U.E. SIMÓN BOLÍVAR PALACIOS, U.E. EBENEZER, U.E. JOSE CARRASCO, U.E. HUGO CHÁVEZ	19.800,00	13/2/2023	VERSATORX IMPORTACIONES Y REPRESENTACIONES LIMITADA
33	CM	PROVISIÓN DE MATERIALES U.E. SAN FRANCISCO DE ASÍS II D-6 PUERTO VILLARROEL	9.240,00	13/2/2023	WILBER PASCUAL MARTINEZ
34	CM	PROVISIÓN DE MATERIAL REFACCIÓN TINGLADO U.E. ALTO SAN PABLO D-2 PUERTO VILLARROEL	19.494,00	14/2/2023	WILBER PASCUAL MARTINEZ
35	CM	ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA Y ESCRITORIO PARA LA DIRECCIÓN DISTRITAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL	6.314,80	15/2/2023	CONDORIPACCI EDELFIN EBER
36	CM	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LAS REFACCIONES DE LA U.E. SAJAMA CACHI CACHI, U.E. BELLO HORIZONTE	19.987,00	15/2/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER

37	CM	COMPRA DE MATERIAL IMPERMEABILIZABLE PARA EL ACONDICIONAMIENTO DE LA U.E. BOLIVIA, U.E. JUANA AZURDUY, U.E. HERNÁN SILES, U.E. RENE BARRIENTOS ORTUÑO, U.E. EDUARDO AVAROA, U.E. SAN JORGE, U.E. VALLE CENTRAL, U.E. 1 RO DE MAYO B	19.900,00	15/2/2023	MENA QUISPE ORLANDO
38	CM	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA 21 ANILLAS D=1000MM SIND. 2 DE MARZO, CENTRAL UNIFICADA.	6.763,00	15/2/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER
39	CM	ADQUISICIÓN DE YESO Y PINTURA PARA ESTADIO EVO MORALES DISTRITO 6	7.470,00	15/2/2023	JULIA MARTINEZ REQUEZ
40	CM	PROVISIÓN DE MATERIALES SALA DE REUNIONES C.S. VALLE SACTA D-7 PUERTO VILLARROEL	6.000,00	15/2/2023	PACO HUAYGUA FRANKLIN
41	CM	ADQUISICIÓN LLANTAS PARA EL CARRO BALDE CON PLACA DE CIRCULACIÓN 3438-LLF	10.100,00	15/2/2023	GUTIERREZ TORRES ULISES BENJAMIN
42	CM	PROVISIÓN DE 18 TUBOS DE H°A° PARA CONSTRUCCIÓN DE PUENTES ALCANTARILLAS SIND. LAGUNILLAS D-15.	11.520,00	16/2/2023	BEYMAR PEREZ MORALES
43	CM	COMPRA DE EQUIPAMIENTO Y UNIFORME PARA LA INTENDENCIA MUNICIPAL	17.760,00	23/2/2023	CHOQUE MACHACA ERIKA
44	CM	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA 26 ANILLAS D=1000MM PARA CENTRAL PARAÍSO D-14	8.476,00	23/2/2023	JULIA MARTINEZ REQUEZ
45	CM	ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE PLOMERÍA PARA LA UNIDAD EDUCATIVA 16 DE JULIO, U.E. 14 DE SEPTIEMBRE, U.E. CHASQUI, U.E. EBEN-EZER TARDE Y MAÑANA U.E. JUANA AZURDUY DE PADILLA, U.E. LIBERTAD, U.E. SAN ANTONIO DE PADUA, U.E. SAN PEDRO, U.E. SANTA ANA, U.E. SIMÓN BOLÍVAR, U.E. SAN FRANCISCO DE ASIS II, U.E. TÉCNICO HUMANÍSTICO Y TÚPAC KATARI	20.000,00	23/2/2023	PACO HUAYGUA FRANKLIN
46	CM	PROVISIÓN DE 870 LÁMINAS DE CERA DE ABEJAS A FAMILIAS AFECTADOS POR INUNDACIONES EN G.A.M.P.V.	7.830,00	23/2/2023	EMPRESA BOLIVIANA DE ALIMENTOS Y

					DERIVADOS - EBA
47	CM	COMPRA DE GALLINAZA PARA LA PRODUCCIÓN DE PLANTAS EN EL VIVERO MUNICIPAL	4.275,00	23/2/2023	CARMELO DIAZ AZURDUY
48	CM	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA ARCOS DE FUTBOL MOVIBLES PARA ESCUELAS MUNICIPALES DE DEPORTES	19.420,00	23/2/2023	JULIA MARTINEZ REQUEZ
49	CM	ADQUISICIÓN EQUIPOS DE RED OMNITIK PARA LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO HUMANO INTEGRAL	3.888,00	24/2/2023	EDWIN SANDOVAL CALLA
50	CM	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS MIKROTIK PARA SALÓN DE CONCEJO	2.280,00	24/2/2023	EDWIN SANDOVAL CALLA
51	CM	ADQUISICIÓN DE MATERIAL IMPRESO HOJAS MEMBRETADAS TAMAÑO OFICIO, CARTA Y TRÍPTICOS PARA LA PREVENCIÓN DE EMBARAZOS EN ADOLESCENTES, ABUSO SEXUAL CUTING, ACOSO ESCOLAR, DROGAS ALCOHOL VIH-SIDA, DERECHOS Y DEBERES (NIÑA NIÑO) ADOLESCENTE	9.250,00	27/2/2023	ASISTIRI CALLE FRANKLIN DANIEL
52	CM	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA MOTONIVELADORA NEW HOLLAND RG200-B DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	19.051,00	27/2/2023	BEKON S.R.L.
53	CM	COMPRA DE REPUESTOS PARA LA CAMIONETA GREAT WALL CON N° DE PLACA 3804 - ZKG	7.480,00	27/2/2023	DAMIRON PEREIRA DORADO
54	CM	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA MOTOCICLETA HONDA CON PLACA DE CONTROL N° 1956-LKA DEL C.S. MARIPOSAS Y C.S. BIARECUATE CON PLACA DE CONTROL N° 3900 XIS	2.946,00	28/2/2023	ELMER ESCALERA FERNANDEZ
55	CM	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA VOLQUETA FAW 3613-LPC DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	19.780,00	28/2/2023	REMBERTO ZENTENO DURAN
56	CM	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA LA VAGONETA NISSAN PATROL CON PLACA 4209-LKT	16.473,00	28/2/2023	MORALES GUEVARA BERNARDO
57	CM	COMPRA DE PINTURA PARA DEMARCACIÓN VIAL	19.548,00	28/2/2023	MENA QUISPE ORLANDO

58	CM	COMPRA DE REPUESTO PARA LA RETROEXCAVADORA 310L JHON DEERE	18.184,40	3/3/2023	NIBOL LTDA
59	CM	ADQUISICIÓN DE GLOBOS INFLABLES PUBLICITARIO DEPORTIVA PARA LAS ESCUELAS MUNICIPALES DE DEPORTES	12.600,00	3/3/2023	INDUSTRIA PUBLICITARIA AIR GIANTS BOLIVIA S.R.L.
60	CM	ADQUISICIÓN DE DIFERENTES ACCESORIOS PARA EL TRACTOR CORTA PASTO Y PARA PISCINA SEMI OLÍMPICA DISTRITO 6	2.366,40	3/3/2023	AGENCIAS GENERALES S A
61	CM	PROVISIÓN DE MATERIALES PARA LA U.E. VILLA TAMBORADA U.E. 14 DE SEPTIEMBRE DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	17.734,50	7/3/2023	WILBER PASCUAL MARTINEZ
62	CM	COMPRA DE 5 TELEVISORES Y 2 DVD PARA LOS DIFERENTES SERVICIOS DEL HOSPITAL CENTRAL IVIRGARZAMA	19.960,00	8/3/2023	YHONNY PADILLA RODRIGUEZ
63	CM	PROVISIÓN DE MATERIALES CONST. DE COORDONES PLAZA PARAÍSO D-14 PUERTO VILLARROEL	13.900,00	9/3/2023	WILBER PASCUAL MARTINEZ
64-A	CM	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIOS Y EQUIPOS MÉDICOS PARA EL C.S. TAMBORADA	3.142,00	9/3/2023	HURTADO PEREDO MEDICAL & INSTRUMENT S.R.L. HP MEDICAL S.R.L.
64-B			3.300,00	9/3/2023	MEDI - DENT S.R.L.
64-C			10.860,00	9/3/2023	MONTAÑO HINOJOSA RENE HECTOR
66	CM	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA AMBULANCIA NISSAN PATROL CON PLACA DE CONTROL N° 4069 – XCN DEL C.S. VALLE HERMOSO DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	6.350,00	10/3/2023	BELTRAN ARANDIA JESUS ALEJANDRO
67	CM	ADQUISICIÓN DE 10 LLANTAS PARA CAMIONETA HILUX CON PLACA N° 3454-GPU Y PARA CAMIONETA HILUX CON PLACA N° 2546-KTU POLICÍA DE IVIRGARZAMA PUERTO VILLARROEL	11.680,00	10/3/2023	IMPORTADOR A LLANTAX LTDA.

68-A	CM	COMPRA DE SEMILLAS PARA LA PRODUCCIÓN DE PLANTAS EN EL VIVERO MUNICIPAL	2.223,00	13/3/2023	BENITO LLANOS ALBAREZ
68-B			3.250,00	13/3/2023	JESUS ALANES SOLIZ
69	CM	COMPRA DE REPUESTOS PARA EL AUTOCLAVE DEL SERVICIO DE ESTERILIZACIÓN DEL H.C.I.	19.675,00	13/3/2023	ALFARO MAYGUA LIMBERTH GABRIEL
70	CM	ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y HERRAMIENTAS PARA EL FOMENTO A LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA A LA CENTRAL ZABALA	8.000,00	13/3/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER
71	CM	ADQUISICIÓN DE ROPA DE TRABAJO PARA EL PERSONAL DE EQUIPO PESADO Y INFRAESTRUCTURA	18.987,50	13/3/2023	ALMENDRAS DIAZ CARMEN
72	CM	COMPRA DE GLUCOCINTAS PARA LOS DIFERENTES SERVICIOS DEL H.C.I.	19.841,55	15/3/2023	HURTADO PEREDO MEDICAL & INSTRUMENT S.R.L. HP MEDICAL S.R.L.
73	CM	COMPRA DE SISTEMA DE AIRE ACONDICIONADO PARA UNIDAD DE PERSONAL	3.800,00	15/3/2023	JUAN VEDIA AVENDAÑO
74	CM	PROVISIÓN 8 ANILLAS DE HºAº D=500MM PARA DESAGÜE PLUVIAL EN LA U.E. MARCELO QUIROGA SANTA CRUZ D-3	2.560,00	15/3/2023	ORTUÑO GARCIA EDY DANIEL
75	CM	COMPRA DE REPUESTOS PARA EL RECTOSIGMOIDOSCOPIO DE EMERGENCIAS DEL HOSPITAL CENTRAL IVIRGARZAMA	2.835,00	16/3/2023	HURTADO PEREDO MEDICAL & INSTRUMENT S.R.L. HP MEDICAL S.R.L.
76	CM	PROVISIÓN DE MATERIALES PARA LA U.E. GERMAN BUCH, U.E. EDUARDO ABAROA, U.E. KAMI DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	18.447,00	17/3/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER
77	CM	PROVISIÓN DE 50 BOLSAS DE CEMENTO PARA TRABAJOS DE PREVENCIÓN EN LA CENTRAL PUERTO ALEGRE D-11	2.500,00	20/3/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER
78	CM	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA VOLQUETAS INTER DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	19.800,00	20/3/2023	DAMIRON PEREIRA DORADO

79	CM	ADQUISICIÓN DE ROPA DE TRABAJO PARA EL PERSONAL DE ALUMBRADO PÚBLICO	10.602,00	20/3/2023	ALMENDRAS DIAZ CARMEN
80	CM	ADQUISICIÓN DE AGENDA EJECUTIVA 2023 PARA EL PERSONAL DEL G.A.M. DE PUERTO VILLARROEL	4.060,00	20/3/2023	CONDORI PACCI EDELFIN EBER
81	CM	COMPRA DE REFLECTORES Y PANELES CIRCULARES PARA LOS DISTINTOS SERVICIOS DEL HOSPITAL CENTRAL IVIRGARZAMA	19.959,20	20/3/2023	SERVICIOS TÉCNICOS Y DE INGENIERÍA SRL.
82	CM	COMPRA DE 4 AIRES ACONDICIONADOS PARA LOS SERVICIOS DE ESTERILIZACIÓN, QUIRÓFANO, UNIDAD TRANSFUSIONAL Y SALA DE INTERNACIÓN DEL H.C.I.	19.650,00	20/3/2023	JUAN VEDIA AVENDAÑO
83	CM	COMPRA DE PAQUETES DESCARTABLES PARA EL SERVICIO DE QUIRÓFANO DEL HOSPITAL CENTRAL IVIRGARZAMA	17.375,00	20/3/2023	HURTADO PEREDO MEDICAL & INSTRUMENT S.R.L. HP MEDICAL S.R.L.
84	CM	ADQUISICIÓN DE EXTINTORES PARA LOS 23 CENTROS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	10.750,00	21/3/2023	PRAXAIR BOLIVIA S.R.L.
85	CM	COMPRA DE INSUMOS PARA EL SERVICIO DE TRAUMATOLOGÍA DEL H.C.I. CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE 2023	19.800,00	21/3/2023	PRODUCTOS TEXTILES PREMIER PROTEX S.R.L.
86-A	CM	ADQUISICIÓN DE ACCESORIOS ELÉCTRICOS, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS DE TRABAJO DE JARDINERÍA, PARA MANTENIMIENTO DE PARQUES Y JARDINES	855,50	21/3/2023	MABEL NOELIA CLAROS VELAZCO
86-B			5.994,00	21/3/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER
87		ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LOS MINGITORIOS MUNICIPALES 1ER TRIMESTRE	7.590,00	21/3/2023	ARCE ROJAS HERNAN GUSTAVO
88	CM	MORALES GUEVARA BERNARDO	19.763,00	21/3/2023	MORALES GUEVARA BERNARDO

89	CM	ADQUISICIÓN DE CONFECCIONES TEXTILES PARA EL EJECUTIVO MUNICIPAL	2.030,00	21/3/2023	ALMENDRAS DIAZ CARMEN
90	CM	ADQUISICIÓN MATERIAL IMPRENTA PARA EL FUNCIONAMIENTO EJECUTIVO MUNICIPAL	19.990,00	22/3/2023	ASISTIRI CALLE FRANKLIN DANIEL
91	CM	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA LA CONST. CANCHA MÚLTIPLE POBLACIÓN AYOPAYA - D1 PUERTO VILLARROEL	16.500,00	22/3/2023	SANCHEZ ALCOSER ALFREDO LUIS
92	CM	PROVISIÓN DE MATERIALES U.E. LIBERTAD D-6 G.A.M. PUERTO VILLARROEL	19.300,00	23/3/2023	WILBER PASCUAL MARTINEZ
93	CM	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA RETROEXCAVADORA JHON DEERE 310K DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	13.988,00	23/3/2023	BEKON S.R.L.
94	CM	ADQUISICIÓN DE AROS TUBULARES PARA VOLQUETA CHINO DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	19.600,00	23/3/2023	DAMIRON PEREIRA DORADO
95	CM	PROVISIÓN DE 20 ANILLAS DE H°A° D=1000MM PARA CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLAS CENTRAL PUERTO VILLARROEL D-15	14.000,00	23/3/2023	ORTUÑO GARCIA EDY DANIEL
96-A	CM	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS MÉDICOS PARA EL C.S. VALLE HERMOSO	5.530,00	24/3/2023	SARAVIA CABRERA CLAUDIA
96-B			3.142,00	24/3/2023	HURTADO PEREDO MEDICAL & INSTRUMENT S.R.L. HP MEDICAL S.R.L.
97	CM	ADQUISICIÓN DE ACCESORIOS ELÉCTRICOS PARA REFACCIÓN DE REFLECTORES DE 400 W INSTALADOS EN COLISEOS Y CANCHAS DE FUTSAL DE LAS UNIDADES EDUCATIVAS DE LA QUINTA SECCIÓN	19.980,00	27/3/2023	IMPORTADOR A NACIONAL DE MATERIALES ELECTRICOS COCHABAMB A SRL, INDEMEC SRL
98	CM	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LAS REFACCIONES DE LA U.E. BOLIVIANO JAPONÉS, U.E. SAN LORENZO Y U.E. SIMÓN BOLÍVAR	19.043,00	27/3/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER

99	CM	PROVISIÓN DE 24 BOLSAS DE CEMENTO Y 10 ANILLAS D=1500MM PARA CONSTRUCCIÓN DE PUENTE ALCANTARILLAS SIND. SAN PABLO 2 Y TRONCAL D-6	15.200,00	27/3/2023	ORTUÑO GARCIA EDY DANIEL
100	CM	PROVISIÓN DE 20 ANILLAS D=800MM PARA CONSTRUCCIÓN DE PUENTE ALCANTARILLAS BARRIO CENTRAL D-15	11.000,00	27/3/2023	ORTUÑO GARCIA EDY DANIEL
101	CM	COMPRA DE DILUYENTES PARA EL ANALIZADOR HEMATOLÓGICO DEL HOSPITAL CENTRAL IVIRGARZAMA CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE	9.330,00	27/3/2023	Q & Q MEDICAL LTDA
102	CM	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS BOBINAS DE ENCENDIDO Y61-TB48DE PARA LA CAMIONETA NISSAN PATROL PLACA 2495-NPG	5.256,00	28/3/2023	BERNARDO MORALES GUEVARA
103	CM	ADQUISICIÓN DE REFLECTORES DE 200 W PARA LA CANCHA POLIFUNCIONAL DE LA UNIDAD EDUCATIVA SIMÓN BOLÍVAR PALACIOS	2.850,00	29/3/2023	MABEL NOELIA CLAROS VELAZCO
104	CM	ADQUISICIÓN DE LUBRICANTES Y REPUESTOS PARA EL CARRO BALDE CON PLACA DE CIRCULACIÓN 3438-LLF	17.150,00	29/3/2023	REMBERTO ZENTENO DURAN
105	CM	ADQUISICIÓN DE IMPLEMENTOS DE TRABAJO PARA MANTENIMIENTO DE PARQUES Y JARDINES DE DISTRITO III	9.980,00	29/3/2023	CAEXCO S.R.L.
106	CM	ADQUISICIÓN DE ROPA DE TRABAJO PARA PERSONAL DE LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN	2.000,00	30/3/2023	ALMENDRAS DIAZ CARMEN
107	CM	COMPRA DE TONER Y ACCESORIOS PARA EQUIPOS DE COMPUTACIÓN DEL HOSPITAL CENTRAL IVIRGARZAMA CORRESPONDIENTE AL PRIMER SEMESTRE 2023	19.985,00	30/3/2023	DUABYAKOS KY SOLIZ VERONICA
108-A	CM	COMPRA DE INSUMOS PARA EL SERVICIO EMERGENCIAS DEL HOSPITAL CENTRAL IVIRGARZAMA	513,50	30/3/2023	TERRAZAS RIVAS MIGUEL ANGEL
108-B			8.880,30	30/3/2023	NIPRO MEDICAL CORPORATIO N-SUCURSAL BOLIVIA
108-C			10.075,00	30/3/2023	TERRAZAS RIVAS

					SERGIO DENNIS
109	CM	COMPRA DE MEDICAMENTOS PARA EL SERVICIO EMERGENCIAS DEL HOSPITAL CENTRAL IVIRGARZAMA	19.958,00	30/3/2023	IMPROLAB SRL
110	CM	"COMPRA DE EQUIPO MÉDICO Y LABORATORIO PARA EL SERVICIO DE HEMODIÁLISIS DEL HOSPITAL CENTRAL IVIRGARZAMA	19.000,00	31/3/2023	ZAMBRANA CHOQUE NELSON
111-A	CM	COMPRA DE EQUIPO MÉDICO Y LABORATORIO PARA EL SERVICIO DE QUIRÓFANO Y DILATANTES DEL HOSPITAL CENTRAL IVIRGARZAMA	18.200,00	31/3/2023	ZAMBRANA CHOQUE NELSON
111-B			1.750,00	31/3/2023	ALFARO MAYGUA LIMBERTH GABRIEL
112	CM	COMPRA DE MATERIAL DE IMPRENTA PARA EL SERVICIO DE ENFERMERÍA DEL H.C.I. CORRESPONDIENTE A LA GESTIÓN 2023	20.000,00	3/4/2023	ASISTIRI CALLE FRANKLIN DANIEL
113	CM	PROV. DE GRAVA 3/4" PARA LA PRODUCCIÓN DE ANILLAS PARA EL DESAGÜE PLUVIAL POR EMERGENCIA. AV. SANTA CRUZ IVIRGARZAMA D-6 PUERTO VILLARROEL	6.300,00	3/4/2023	MONTAÑO ZURITA JORGE NELSON
114	CM	ADQUISICIÓN DE IMPLANTES SUBDERMICOS PARA CENTROS DE SALUD DE PRIMER NIVEL DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	18.211,50	3/4/2023	CENTRAL DE ABASTECIMIENTO Y SUMINISTROS DE SALUD - CEASS
115-A	CM	COMPRA DE EQUIPO MÉDICO Y LABORATORIO PARA EL SERVICIO DE CONSULTA EXTERNA DE ENFERMERÍA DEL HOSPITAL CENTRAL IVIRGARZAMA	12.000,00	4/4/2023	BIOTECNO LTDA.
115-B			8.000,00	4/4/2023	TERRAZAS RIVAS MIGUEL ANGEL
116	CM	COMPRA DE UNA FOTOCOPIADORA PARA LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA	17.780,00	4/4/2023	DELGADILLO RODRIGUEZ GOMER
117	CM	ADQUISICIÓN DE IMPRESORAS Y PROYECTOR PARA UNIDADES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	19.999,80	5/4/2023	MAIDA RICALDES VLADIMIR FEDERICO
118	CM	COMPRA DE SOLUCIONES BÁSICAS PARA LA UNIDAD DE HEMODIÁLISIS DEL HOSPITAL CENTRAL IVIRGARZAMA	19.950,00	5/4/2023	DROGUERIA INTI S.A.

119	CM	PROVISIÓN DE 12 ANILLAS DE HºAº D=1500MM SINDICATO IDEAL CENTRAL ALTO SAN PABLO D-2	16.800,00	5/4/2023	ORTUÑO GARCIA EDY DANIEL
120	CM	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA MANTENIMIENTO DE EXCAVADORA HIDRÁULICA CAT 320 GC	10.000,00	5/4/2023	APAZA ALBA DANIEL
121	CM	PROVISIÓN DE 14 BOLSAS DE CEMENTO Y 12 ANILLAS D=1000MM, PARA CONSTRUCCIÓN DE PUENTE ALCANTARILLAS, SIND. PROLONGACIÓN SANTA FE D-6	9.100,00	5/4/2023	TITO CHUMACERO FELIX
122	CM	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA MOTONIVELADORA RG 170 DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	18.140,00	5/4/2023	ROBLES MOJICA LUIS FERNANDO
123	CM	COMPRA DE ALIMENTO PARA PEZ FASE 1 PARA CENTRO DE PRODUCCIÓN DE ALEVINES	2.910,00	5/4/2023	DIMPRAT S.R.L
124	CM	ADQUISICIÓN DE LETREROS DE PROHIBIDO BOTAR BASURA	18.500,00	6/4/2023	ASISTIRI CALLE FRANKLIN DANIEL
125	CM	ADQUISICIÓN DE POLERAS DEPORTIVAS PARA LA CARRERA PEDESTRE 10K	3.200,00	6/4/2023	ARMINDA SEJAS PINTO
126	CM	ADQUISICIÓN DE BANDAS PROTOCOLARES PARA EL CONCEJO MUNICIPAL	4.900,00	10/4/2023	JOSE LUIS PEREZ QUISBERT
127	CM	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE LIMPIEZA E HIGIENE PARA EL PERSONAL DE LA UNIDAD, CHOFERES, RECEPTORES Y LIMPIEZA MADRUGADA	16.449,60	12/4/2023	CONDORI PACCI EDELFIN EBER
128	CM	ADQUISICIÓN DE LUBRICANTES PARA LOS VEHÍCULOS LIVIANOS Y MOTOCICLETAS	18.785,00	13/4/2023	BERNARDO MORALES GUEVARA
129	CM	ADQUISICIÓN DE POLERAS INSTITUCIONALES	19.920,00	13/4/2023	ARMINDA SEJAS PINTO
130-A	CM	COMPRA DE VELADORES EQUIPO MÉDICO Y LABORATORIO PARA EL SERVICIO DE PEDIATRÍA DEL H.C.I.	9.500,00	13/4/2023	SUCCESS TECHNOLOGY S.R.L
130-B			10.350,00	13/4/2023	MALLEA ALBA VIVIANA
131	CM	COMPRA DE MATERIAL ACRÍLICO PARA EL MANTENIMIENTO DE LA U.E. VALLE TUNARI, U.E. TÉCNICO HUMANÍSTICO IVIRGARZAMA, U.E. LIBERTAD, U.E. AYOPAYA, U.E. VILLA IMPERIAL, U.E. ALTO SAN PABLO	19.855,00	17/4/2023	MENA QUISPE ORLANDO

132	CM	PROVISIÓN Y COLOCADO DE PUERTAS DE MADERA DEL C.S. PUERTO VILLARROEL D-15 PUERTO VILLARROEL	19.965,38	17/4/2023	NESTOR FLORES MARQUEZ
133	CM	PROVISIÓN DE MATERIALES PARA ANILLAS DE H° A° SINDICATO PALMERAS D-15	6.312,00	18/4/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER
134	CM	ADQUISICIÓN DE TONER ADICIONAL PARA LAS IMPRESORAS HP LASERJET 107W, PARA 1ER SEMESTRE	19.375,00	18/4/2023	CONDORI PACCI EDELFIN EBER
135	CM	COMPRA DE INDUMENTARIA Y MATERIALES PARA EL MATADERO MUNICIPAL	13.296,00	18/4/2023	ARCE ROJAS HERNAN GUSTAVO
136	CM	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA CONST. DESAGÜE PLUVIAL CALLE PANDO D-6 G.A.M.P.V.	11.686,80	18/4/2023	ORTUÑO GARCIA EDY DANIEL
137	CM	COMPRA DE TOLDO PARA TARIMA MUNICIPAL DEL G.A.M. DE PUERTO VILLARROEL	8.153,00	18/4/2023	MARCOS TOROYA YAVO
138	CM	COMPRA DE INSTRUMENTAL MÉDICO QUIRÚRGICO PARA EL SERVICIO DE EMERGENCIAS DEL H.C.I. CORRESPONDIENTE AL PRIMER SEMESTRE GESTIÓN 2023	15.487,59	19/4/2023	HURTADO PEREDO MEDICAL & INSTRUMENT S.R.L. HP MEDICAL S.R.L.
139	CM	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS Y HERRAMIENTAS MENORES PARA MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE VAGONETA NOHA SIN PLACA DE CONCEJO MUNICIPAL	960,00	19/4/2023	JOSE GROVER SANCHEZ RAMIREZ
140	CM	COMPRA DE EPP "EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL" PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO FONABOSQUE	1.338,00	20/4/2023	ALMENDRAS DIAZ CARMEN
141	CM	PROVISIÓN DE 105 BOLSAS DE CEMENTO PARA 4 BADENES EN SINDICATO MEDIA LUNA D-8	5.250,00	20/4/2023	ARAOZ GUTIERREZ FABIO JAVIER
142	CM	PROVISIÓN DE 118 BOLSAS DE CEMENTO PARA 3 BADENES SINDICATO ALTO TUNARI CENTRAL IRO DE MAYO D-8	5.900,00	21/4/2023	ARAOZ GUTIERREZ FABIO JAVIER
143	CM	PROVISIÓN DE 191 BOLSAS DE CEMENTO PARA 5 BADENES EN SINDICATO ALTO SAN SALVADOR CENTRAL IRO DE MAYO D-8	9.550,00	21/4/2023	ARAOZ GUTIERREZ FABIO JAVIER
144	CM	COMPRA DE EQUIPOS DE AMEU PARA EL SERVICIO DE GINECOLOGÍA DEL H.C.I.	8.250,00	21/4/2023	CORPORACION MERCANTIL

					SUDAMERICANA LTDA.
145	CM	COMPRA DE MOTO CARRO "MOTOCICLETA TRICICLO DE CARGA	20.000,00	21/4/2023	DIMPRAT S.R.L.
146-A	CM	ADQUISICIÓN DE ESTUFA DE CULTIVO DE 12 LITROS C.S. MARIPOSAS Y AUTOCLAVE DE 12 LITROS C.S. PTO. VILLARROEL	9.744,00	21/4/2023	GEDESA LTDA
146-B			9.690,00	21/4/2023	ICERLAB SRL.
147	CM	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE COMPUTACIÓN PARA LAS DIRECCIONES DE UNIDADES EDUCATIVAS DEL G.A.M. PUERTO VILLARROEL	19.240,00	25/4/2023	CABRERA UREÑA JOSE LUIS
148	CM	ADQUISICIÓN DE RELOJES BIOMÉTRICOS PARA EL SECTOR SALUD DEL G.A.M. P.V. GESTIÓN 2023	5.136,00	25/4/2023	EDWIN SANDOVAL CALLA
149	CM	COMPRA DE GASAS DE 100 YARDAS PARA ESTERILIZACIÓN DEL H.C.I.	19.800,00	25/4/2023	PRODUCTOS TEXTILES PREMIER PROTEX S.R.L.
150	CM	ADQUISICIÓN DE ACCESORIOS ELÉCTRICOS PARA REPARACIÓN DE CIRCUITOS ELÉCTRICOS COLISEO CERRADO DISTRITO 7	8.000,00	25/4/2023	MARIBEL PARRA VARGAS
151	CM	PROVISIÓN DE MATERIAL REFACCIÓN C.S. ISRAEL D-13 PUERTO VILLARROEL	17.856,00	27/4/2023	PACO HUAYGUA FRANKLIN
152	CM	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA LA CONSTRUCCIÓN DE REJILLAS PARA JARDINERAS DE LA AVENIDA BENI DE PUERTO VILLARROEL D-15	13.125,00	27/4/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER
153	CM	COMPRA DE MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LAS 1RA CAMPAÑAS SOCIAL DE ESTERILIZACIÓN EN CANINOS Y FELINOS HEMBRAS Y DESPARASITACIONES EN GENERAL	3.547,00	27/4/2023	YOVANY ORTEGA MENDOZA
154-A	CM	ADQUISICIÓN DE INSUMOS Y REACTIVOS PARA CENTROS DE SALUD DE PRIMER NIVEL MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL PRIMER TRIMESTRE DECLARADOS DESIERTOS	8.220,00	28/4/2023	EQUIPOS E INSUMOS DE LABORATORIO - NOVANEXA S.R.L

154-B			2.800,00	28/4/2023	IMPORTADOR A Y LABORATORIO A.T.M. S.R.L.
154-C			3.657,43	28/4/2023	ISM S.R.L.
154-D			4.150,00	28/4/2023	NEOCORP S.R.L.
154-E			1.150,00	28/4/2023	INDUSTRIAS TORRICO ANTELO "ITA" S.R.L..
155	CM	COMPRA DE VENENO PARA RATA BIORAT PARA LOS MERCADOS DEL DISTRITO 6	2.100,00	28/4/2023	LUIS CHOQUE CALIZAYA
156	CM	COMPRA DE EQUIPOS DE COMPUTACIÓN PARA EL ASESOR TÉCNICO DEL CONSEJO MUNICIPAL	8.900,00	2/5/2023	GERMAN JULIAN CALUCHO ORELLANA
157	CM	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA LA VAGONETA NISSAN PATROL CON PLACA 4209-LKT	18.603,00	8/5/2023	BERNARDO MORALES GUEVARA
158	CM	PROVISIÓN DE 70 BOLSAS DE CEMENTO Y 8 ANILLAS DE H°A ° D=1000MM PARA CONST. DE PUENTES ALCANTARILLAS SINDICATO TUPIZA D-3	9.100,00	9/5/2023	EDY DANIEL ORTUÑO GARCIA
159	CM	COMPRA DE FILTROS Y ACEITES PARA LA RETROEXCAVADORA 310L JHON DEERE	15.667,00	9/5/2023	NIBOL LTDA.
160	CM	COMPRA DE MATERIAL DE CODIFICACIÓN PARA LA UNIDAD DE ACTIVOS FIJOS	3.897,60	9/5/2023	HILLER S.A. COMERCIO E INDUSTRIA
161	CM	ADQUISICIÓN DE COMPUTADORA MONITOR Y ESTABILIZADOR PARA LA ASISTENTE TÉCNICO ADMINISTRATIVO DE EDUCACIÓN	7.010,00	9/5/2023	GERMAN JULIAN CALUCHO ORELLANA
162	CM	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA AMBULANCIA TOYOTA HILUX CON PLACA DE CIRCULACIÓN N° 4117-KPT DEL H.C.I.	16.996,00	10/5/2023	BERNARDO MORALES GUEVARA
163	CM	COMPRA DE 4 AIRES ACONDICIONADOS PARA LOS SERVICIOS DE HEMODIÁLISIS, FARMACIA, SALA DE INTERNACIÓN VARONES Y MUJERES DEL H.C.I.	19.650,00	10/5/2023	JUAN VEDIA AVENDAÑO

164	CM	COMPRA DE INSUMOS PARA LA CENTRAL DE ESTERILIZACIÓN DEL H.C.I. CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE GESTIÓN 2023	19.398,30	10/5/2023	SOLUCIONES DE SALUD MEDICINA Y EQUIPOS S.R.L.
165	CM	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS DE EMBRAGUE PARA LA VAGONETA NISSAN PATROL CON PLACA 2495-NPG	9.533,00	12/5/2023	MORALES GUEVARA BERNARDO
166	CM	ADQUISICIÓN DE HERRAMIENTAS PARA EL FOMENTO A LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA DEL DISTRITO XIII ISRAEL	3.310,00	12/5/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER
167-A	CM	COMPRA DE INSUMOS DECLARADOS DESIERTOS PARA LA UNIDAD DE HEMODIÁLISIS CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE GESTIÓN 2023	18.050,00	12/5/2023	DROGUERIA INTI S.A..
167-B			1.950,00	12/5/2023	IMPROLAB SRL
168	CM	ADQUISICIÓN ACEITES PARA VOLQUETAS DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	19.750,00	12/5/2023	ROJAS RIOS RENE FERNANDO
169	CM	PROVISIÓN DE MATERIALES CENTRO DE SALUD VILLA NUEVA D-12 PUERTO VILLARROEL	2.820,00	15/5/2023	PACO HUAYGUA FRANKLIN
170	CM	ADQUISICIÓN DE MATERIAL ELÉCTRICO (FOCOS) PARA EL MANTENIMIENTO DE SISTEMA ELÉCTRICO DEL C.S. VALLE HERMOSO Y C.S. PUERTO VILLARROEL	3.002,00	15/5/2023	PACO HUAYGUA FRANKLIN
171	CM	COMPRA DE TALONARIOS PARA LAS ACTAS DE VACUNACIÓN PARA LA CAMPAÑA DE LA FIEBRE AFTOSA DEL CICLO I/2023 (45° CICLO)	480,00	15/5/2023	DAVALOS OVANDO ABDON
172	CM	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA LA FABRICACIÓN DE LOSETAS PARA LAS JARDINERAS DE LA AVENIDA BENI DE PUERTO VILLARROEL	8.100,00	15/5/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER
173	CM	ADQUISICIÓN DE HERRAMIENTAS MENORES Y OTROS MATERIAL Y SUMINISTROS	8.052,00	15/5/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER
174	CM	ADQUISICIÓN DE PARTES DIARIOS PARA EL PERSONAL DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	5.700,00	15/5/2023	DAVALOS OVANDO ABDON
175	CM	ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS IMPRESOS PARA EL FUNCIONAMIENTO EJECUTIVO MUNICIPAL 2DO TRIMESTRE	19.941,50	15/5/2023	DAVALOS OVANDO ABDON

176	CM	COMPRA DE REPUESTOS Y MATERIALES PARA VEHÍCULO TOYOTA HILUX CON PLACA 1120-AII PARA LA INTENDENCIA MUNICIPAL	4.318,00	15/5/2023	AVR IMPORT S.R.L.
177	CM	ADQUISICIÓN DE CARTUCHOS Y TÓNER PARA LA IMPRESORA Y PLOTTER HP	19.997,00	16/5/2023	CONDORI PACCI EDELFIN EBER
178	CM	PROVISIÓN DE 150 BOLSAS DE CEMENTO PARA BADEN SINDICATO MONTE CARLO DE LA CENTRAL NUEVA VIDA D-8	7.500,00	16/5/2023	SANCHEZ ALCOSER ALFREDO LUIS
179	CM	PROVISIÓN DE 87 BOLSAS DE CEMENTO PARA BADEN EN EL SINDICATO MEDIA LUNA DE LA CENTRAL 1RO DE MAYO D-8	4.350,00	16/5/2023	SANCHEZ ALCOSER ALFREDO LUIS
180	CM	PROVISIÓN DE 115 BOLSAS DE CEMENTO PARA BADEN EN EL CAMINO TRONCAL DE LA CENTRAL NUEVA LUNA D-8	5.750,00	16/5/2023	SANCHEZ ALCOSER ALFREDO LUIS
181	CM	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA TUBOS DE H° A° Y CABEZALES PARA CONSTRUCCIÓN DE PUENTES ALCANTARILLAS SINDICATO BERMEJO CENTRAL 1RO DE MAYO D-8	5.632,00	16/5/2023	SANCHEZ ALCOSER ALFREDO LUIS
182	CM	ADQUISICIÓN ROPA DE TRABAJO PARA EL PERSONAL SERENO Y LIMPIEZA MUNICIPAL	11.300,00	18/5/2023	ALMENDRAS DIAZ CARMEN
183	CM	ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS IMPRESOS PARA EL SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA	2.340,00	18/5/2023	DAVALOS OVANDO ABDON
184	CM	PROVISIÓN DE 71 BOLSAS DE CEMENTO Y 20 TUBOS DE H°A° D=1000MM PARA CONSTRUCCIÓN DE PUENTES ALCANTARILLAS SIND. ESMERALDA CENTRAL 1RO DE MAYO D-8	17.550,00	18/5/2023	EDY DANIEL ORTUÑO GARCIA
185	CM	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA 10 ANILLAS D=1000 MM PARA CONSTRUCCIÓN DE PUENTE ALCANTARILLA OTB BARRIO SALVATIERRA, PUERTO VILLARROEL D-15	3.184,00	18/5/2023	CARMINIA VEIZAGA MACHADO
186	CM	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA VOLQUETA 6239-ENG DE UNIDAD EQUIPO PESADO	17.928,00	18/5/2023	PEREIRA DORADO DAMIRON

187	CM	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA PALA CARGADORA CAT 950 L DE UNIDAD EQUIPO PESADO	17.704,00	18/5/2023	BEKON S.R.L.
188-A	CM	COMPRA DE MEDICAMENTOS PARA EL SERVICIO DE EMERGENCIAS CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE GESTIÓN 2023	6.025,00	18/5/2023	LABORATORIOS IFA S.A.
188-B			4.700,00	18/5/2023	VERSATORX IMPORTACIONES Y REPRESENTACIONES LIMITADA
188-C			1.120,00	18/5/2023	DROGUERIA INTI S.A.
188-D			2.775,00	18/5/2023	TERAPEUTICA BOLIVIANA SOCIEDAD ANONIMA (TERBOL S.A.)
188-E			2.520,00	18/5/2023	LADMEDIC S.R.L.
189-A	CM	COMPRA DE INSUMOS PARA EL SERVICIO DE EMERGENCIAS CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE GESTIÓN 2023	200,00	19/5/2023	NIPRO MEDICAL CORPORATIVO N-SUCURSAL BOLIVIA
189-B			14.859,20	19/5/2023	DROGUERIA INTI S.A.
189-C			4.925,40	19/5/2023	TERRAZAS RIVAS MIGUEL ANGEL
190	CM	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA 18 ANILLAS D=1500MM PARA PUENTE ALCANTARILLA SINDICATO CÓNDOR D-4	12.006,00	19/5/2023	CARMINIA VEIZAGA MACHADO
191	CM	ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LOS MINGITORIOS MUNICIPALES 2DO TRIMESTRE	19.927,00	19/5/2023	ARCE ROJAS HERNAN GUSTAVO
192	CM	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA 18 TUBOS D=1500 MM Y CABEZALES PARA PUENTE ALCANTARILLAS JUNTA VECINAL ESTEBAN ARCE D-6	18.770,00	19/5/2023	CARMINIA VEIZAGA MACHADO

193	CM	COMPRA DE ALIMENTO (GRANILLO DE MAÍZ) Y VACUNAS PARA LA CAMPAÑA DE VACUNACIÓN CONTRA LA ENFERMEDAD DE NEWCASTLE EN AVES DE CRIANZA FAMILIAR (1ER CICLO/2023	10.390,00	19/5/2023	CHOQUE FLORES ROBERT
194	CM	ADQUISICIÓN DE MATERIAL ELÉCTRICO PARA INSTALACIÓN DEL TORNO DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	9.182,00	19/5/2023	IMPORTADOR A NACIONAL DE MATERIALES ELECTRICOS COCHABAMB A SRL, INDEMEC SRL
195	CM	ADQUISICIÓN DE 4 VENTILADORAS PARA LA UNIDAD EDUCATIVA SAN FRANCISCO DE ASÍS II	1.000,00	22/5/2023	CARMINIA VEIZAGA MACHADO
196	CM	ADQUISICIÓN DE BATERÍA PARA LA MOVILIDAD CONTROL DE VECTORES PLACA DE CONTROL N° 1382-HXC	973,00	22/5/2023	MENDOZA GALLARDO GRETTA KAREN
197	CM	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA MOTONIVELADORA RG 200-B DE UNIDAD EQUIPO PESADO	6.800,00	22/5/2023	SEGOVIA IBAÑEZ RODRIGO JAVIER
198-A	CM	COMPRA DE REACTIVOS DECLARADOS DESIERTOS PARA EL SERVICIO DE LABORATORIO DEL H.C.I. CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE	6.368,00	23/5/2023	PEREZ ZAMBRANA MARIA NANCY
198-B			1.600,00	23/5/2023	EQUIPOS E INSUMOS DE LABORATORIO - NOVANEXA S.R.L
198-C			7.480,00	23/5/2023	PHARMALAB S.R.L.
198-D			4.132,00	23/5/2023	ICERLAB SRL.
199	CM	ADQUISICIÓN DE ROPA DE TRABAJO PARA DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO	7.884,80	23/5/2023	ALMENDRAS DIAZ CARMEN
200	CM	ADQUISICIÓN DE ACCESORIOS ELÉCTRICOS PARA REPARACIÓN DE CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE U.E. AYOPAYA Y U.E. NUEVA JERUSALÉN	9.588,00	24/5/2023	MABEL NOELIA CLAROS VELAZCO

201	CM	ADQUISICIÓN DE PINTURA DEPORTIVA PARA EL PINTADO DE LAS CANCHAS DE LA U.E. JUANCITO PINTO Y U.E. MARCELO QUIROGA SANTA CRUZ	5.730,00	24/5/2023	MENA QUISPE ORLANDO
202	CM	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA EL NISSAN PATROL CON PLACA 2567/TNU DEL CONCEJO MUNICIPAL	19.613,00	24/5/2023	MORALES GUEVARA BERNARDO
203	CM	COMPRA DE EQUIPOS DE TRANSFUSIÓN PARA LA UNIDAD TRANSFUSIONAL DE LABORATORIO DEL H.C.I. CORRESPONDIENTE AL PRIMER SEMESTRE	4.860,00	24/5/2023	NIPRO MEDICAL CORPORATION-SUCURSAL BOLIVIA
204	CM	ADQUISICIÓN DE LUBRICANTES Y LLANTAS PARA LA CAMIONETA CON PLACA 4069-XAF DE LA FELCC.	7.410,00	24/5/2023	GUTIERREZ TORRES ULISES BENJAMIN
205-A	CM	COMPRA DE EQUIPOS DE COMPUTACIÓN PARA LA SUB ALCALDÍA DE CESARZAMA, DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA Y DESARROLLO HUMANO INTEGRAL DEL G.A.M. DE PUERTO VILLARROEL.	3.165,00	25/5/2023	CALUCHO ORELLANA GERMAN JULIAN
205-B			2.100,00	25/5/2023	IMPRIME S.R.L.
206	CM	ADQUISICIÓN DE BANNERS Y PANFLETOS PARA EL I FESTIVAL INTERCOLEGIAL DE DANZAS FOLCLÓRICAS Y AUTÓCTONAS 2023 DE NIVEL PRIMARIA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL.	7.320,00	25/5/2023	MICHAEL EDSON ZURITA CABEZAS
207	CM	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA ANILLAS DE H° A°, COLONIA TUNARI D-8	7.422,00	25/5/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER
208	CM	ADQUISICIÓN DE EQUIPO STAF FAX 4500 PARA EL C.S. INGAVI B	19.999,00	25/5/2023	IMPORTADOR A Y LABORATORIO A.T.M. S.R.L.
209	CM	ADQUISICIÓN DE HERRAMIENTA DE TRABAJO DISTANCIAMETRO PARA LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO	13.036,00	26/5/2023	TOPOTIENDA S.R.L.

210	CM	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE ESCRITORIO PARA EL PROGRAMA BONO JUANA AZURDUY	2.297,50	29/5/2023	ROJAS ZURITA ASCENCIO
211	CM	COMPRA DE DOPPLER FETAL PARA EL SERVICIO DE GINECOLOGÍA Y REPUESTOS PARA ESTERILIZACIÓN Y LABORATORIO DEL HOSPITAL CENTRAL IVIRGARZAMA	19.996,00	29/5/2023	ALFARO MAYGUA LIMBERTH GABRIEL
212	CM	ADQUISICIÓN MATERIAL ESCRITORIO PARA EL FUNCIONAMIENTO EJECUTIVO MUNICIPAL	5.050,00	30/5/2023	CONDORI PACCI EDELFIN EBER
213	CM	ADQUISICIÓN MATERIAL DE ESCRITORIO PARA EL CONCEJO MUNICIPAL	17.755,00	30/5/2023	CONDORI PACCI EDELFIN EBER
214	CM	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA 12 ANILLAS D=1500 MM PARA PUENTE ALCANTARILLAS BARRIO MANANTIAL, VALLE IVIRZA D-4	8.004,00	30/5/2023	CARMINIA VEIZAGA MACHADO
215	CM	COMPRA DE MATERIALES DE PLOMERÍA PARA EL SISTEMA DE AGUA PUERTO VILLARROEL	2.166,70	31/5/2023	CARMINIA VEIZAGA MACHADO
216	CM	EQUIPO DE SEGURIDAD INDUSTRIAL PARA EL PERSONAL DE LA UNIDAD DE REDES Y SISTEMAS DEL G.A.M.P.V.	2.499,00	31/5/2023	ALMENDRAS DIAZ CARMEN
217	CM	ADQUISICIÓN DE BALONES DE FUTBOL Y FUTBOL DE SALÓN PARA LOS JUEGOS ESTUDIANTILES	12.480,00	31/5/2023	ALANOCA FERNANDEZ JOSE LUIS
218	CM	COMPRA DE MATERIALES DE LIMPIEZA PARA EL MATADERO MUNICIPAL	10.935,00	31/5/2023	ARCE ROJAS HERNAN GUSTAVO
219-A	CM	COMPRA DE EQUIPOS MÉDICOS Y LABORATORIO PARA EL SERVICIO DE CONSULTA EXTERNA DE CIRUGÍA, TRAUMATOLOGÍA Y SALA DE PARTOS DEL H.C.I.	16.000,00	1/6/2023	RSEBIOMEDICAL S.R.L.
219-B			4.000,00	1/6/2023	SUCCESS TECHNOLOGY S.R.L
220	CM	ADQUISICIÓN PRODUCTOS IMPRESOS PARA LA INTENDENCIA MUNICIPAL	1.900,00	1/6/2023	DAVALOS OVANDO ABDON
221	CM	PROVISIÓN DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN PARA CANAL DE DESAGÜE PLUVIAL AV. SANTA CRUZ D-6 PUERTO VILLARROEL	3.572,75	1/6/2023	TITO CHUMACERO FELIX

222	CM	ADQUISICIÓN DE UN EQUIPO SMART TV 55 PG PARA LA U.E. SIMÓN BOLÍVAR Y PALACIOS	5.000,00	1/6/2023	TIENDA TODO S.R.L.
223	CM	COMPRA DE ESCALERA DE 16 PELDAÑOS PARA EL TÉCNICO DE ARCHIVO INSTITUCIONAL	860,00	1/6/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER
224	CM	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA NISSAN CONDOR 2042-LRG DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	3.770,00	5/6/2023	RENAN VASQUEZ COYO
225	CM	ADQUISICIÓN DE MEDICAMENTOS PARA JUEGOS ESTUDIANTILES NIVEL SECUNDARIO	4.954,00	6/6/2023	ROGER FAVIO ESCALERA TORRICO
226	CM	COMPRA DE REPUESTOS PARA LA MOTOCICLETA HONDA CON N° DE PLACA 3420-KAE	934,00	6/6/2023	ELMER ESCALERA FERNANDEZ
227	CM	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA VOLQUETA NISSAN DOBLE 2919-ZKS DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	9.800,00	6/6/2023	PEREIRA DORADO DAMIRON
228	CM	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA TUBOS DE H°A° SIND. YURACARE, CENTRAL PUERTO VILLARROEL D-15	8.064,00	7/6/2023	CARMINIA VEIZAGA MACHADO
229	CM	ADQUISICIÓN MATERIAL IMPRENTA PARA EL CONCEJO MUNICIPAL	8.300,00	7/6/2023	ASISTIRI CALLE FRANKLIN DANIEL
230	CM	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA MOTOCICLETA HONDA CON PLACA DE CONTROL N° 5861-LPD DEL C.S. VILLA NUEVA	1.415,00	7/6/2023	ELMER ESCALERA FERNANDEZ.
231	CM	ADQUISICIÓN DE MATERIAL DEPORTIVO DE COMPETICIÓN PARA DISCIPLINA DE ATLETISMO Y AJEDREZ PARA JUEGOS ESTUDIANTILES NIVEL SECUNDARIO	17.000,00	7/6/2023	ALANOCA FERNANDEZ JOSE LUIS
232	CM	COMPRA DE REPUESTOS PARA LA MOTOCICLETA HONDA CON PLACA 3330-HHL DE UNIDAD GESTIÓN DE RIESGOS	725,00	12/6/2023	ELMER ESCALERA FERNANDEZ
233	CM	ADQUISICIÓN DE MÁQUINAS INDUSTRIALES PARA LA CARRERA DE CONFECCIÓN TEXTIL DEL CENTRO DE EDUCACIÓN ALTERNATIVA PLURINACIONAL	15.000,00	12/6/2023	CARMEN ROSA CASTILLO CALLISAYA
234	CM	COMPRA DE SEÑALÉTICAS PARA LOS DIFERENTES SERVICIOS DEL HOSPITAL CENTRAL IVIRGARZAMA	16.915,00	12/6/2023	ASISTIRI CALLE FRANKLIN DANIEL.

235	CM	ADQUISICIÓN DE PIZARRAS PARA LA UNIDAD EDUCATIVA EVO MORALES AYMA	3.750,00	12/6/2023	SOLIS HINOJOSA FELIX
236	CM	ADQUISICIÓN DE ACCESORIOS ELÉCTRICOS PARA MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE LA U.E. EBENEZER	13.966,00	13/6/2023	MARIBEL PARRA VARGAS.
237	CM	ADQUISICIÓN MATERIAL ESCRITORIO, BIOSEGURIDAD Y LIMPIEZA PARA EL FUNCIONAMIENTO SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA (TRÁNSITO Y FELCC)	10.788,00	14/6/2023	CONDORI PACCI EDELFIN EBER
238	CM	ADQUISICIÓN DE ESTRUCTURA DE UN STAND PARA LA PROMOCIÓN DE EMPRENDIMIENTOS TURÍSTICOS DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	17.000,00	14/6/2023	ESTHER ZULMA QUISPE CHIPANA
239	CM	ADQUISICIÓN DE BOLSAS PARA LA PRODUCCIÓN DE PLÁNTULAS ORNAMENTALES Y FRUTALES EN EL VIVERO MUNICIPAL	8.500,00	15/6/2023	MAMANI LAURA RENE
240	CM	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA EL CIERRE DEL BOTADERO MUNICIPAL DE VILLA VERDE	8.352,20	15/6/2023	CARMINIA VEIZAGA MACHADO.
241	CM	COMPRA DE LLANTAS PARA LAS AMBULANCIAS NISSAN PATROL 2973-NXE, TOYOTA LAND CRUISER 1390-TPK CORRESPONDIENTE AL PRIMER SEMESTRE GESTIÓN 2023	15.802,00	15/6/2023	COBOCAUCH O IMP. EXPORT LTDA
242	CM	COMPRA DE REPUESTOS PARA LA CAMIONETA CON N° DE PLACA 4678-XGF	18.670,00	16/6/2023	PEREIRA DORADO DAMIRON
243	CM	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA VOLQUETA 2909-UXH DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	4.460,00	16/6/2023	RENAN VASQUEZ COYO
244	CM	COMPRA DE HERBICIDAS PARA EL CONTROL DE MALEZAS EN PARQUES Y JARDINERAS DEL MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	5.280,00	20/6/2023	FELIBERTO CABEZAS MAMANI
245	CM	COMPRA DE AIRE ACONDICIONADO PARA LA SUB ALCALDÍA DE IVIRGARZAMA	3.900,00	20/6/2023	TIENDA TODO S.R.L.

246	CM	PROVISIÓN DE 125 BOLSAS DE CEMENTO PARA BADEN Y CABEZAL DE PUENTE ALCANTARILLA, CAMINO TRONCAL SINDICATO SAJAMA- CACHI CACHI, CENTRAL IRO DE MAYO D-8	6.250,00	22/6/2023	JULIA MARTINEZ REQUEZ
247	CM	PROVISIÓN DE 53 BOLSAS DE CEMENTO PARA CABEZAL Y ALEROS DE ALCANTARILLAS BARRIO ABAROA D-14	2.650,00	22/6/2023	JULIA MARTINEZ REQUEZ
248	CM	ADQUISICIÓN DE PASTILLAS Y DISCO DE FRENO PARA MANTENIMIENTO DE LA VAGONETA NISSAN PATROL CON PLACA 2495-NPG	3.775,00	22/6/2023	MORALES GUEVARA BERNARDO
249	CM	ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE REFACCIÓN PARA LA UNIDAD EDUCATIVA MONTE REY	6.634,00	26/6/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER
250	CM	COMPRA E INSTALACIÓN DE SISTEMA DE REGISTRO DE LABORATORIO CLÍNICO (SIREL) COMPLEMENTARIO AL SIAF GESTIÓN 2023	14.500,00	26/6/2023	JUAN CARLOS ACOSTA MORALES
251	CM	ADQUISICIÓN DE MANGUERA DE SUCCIÓN Y BOMBA DE AGUA PARA CARRO CISTERNA PARA LA LIMPIEZA DE POZOS SÉPTICOS DE LAS DIFERENTES UNIDADES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	4.670,00	28/6/2023	MOLINA BUSTAMANT E WILLAM
252	CM	COMPRA DE BIGOTERA PARA OXÍGENO, TENSIÓMETRO, ESTETOSCOPIO Y TERMÓMETROS PARA LOS DIFERENTES SERVICIOS DEL H.C.I. CORRESPONDIENTE AL PRIMER SEMESTRE	19.945,75	28/6/2023	HURTADO PEREDO MEDICAL & INSTRUMENT S.R.L. HP MEDICAL S.R.L.
253	CM	ADQUISICIÓN DE ROPA DE TRABAJO UNIDAD DE TRÁFICO Y VIALIDAD	5.955,00	28/6/2023	ALMENDRAS DIAZ CARMEN
254	CM	ADQUISICIÓN DE ACCESORIOS PARA EQUIPOS DE COMPUTACIÓN STOCK, ADMINISTRACIÓN CENTRAL G.A.M. DE PUERTO VILLARROEL GESTIÓN 2023	19.950,00	29/6/2023	CALUCHO ORELLANA GERMAN JULIAN
255	CM	ADQUISICIÓN DE UNA IMPRESORA MULTIFUNCIONAL PARA LA UNIDAD DE REDES Y SISTEMAS DEL G.A.M.P.V	1.630,00	29/6/2023	CALUCHO ORELLANA GERMAN JULIAN

256	CM	ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE DIFUSIÓN TRÍPTICOS Y VOLANTES PARA PROMOCIÓN DE EMPRENDIMIENTOS TURÍSTICOS DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	9.420,00	29/6/2023	ESTHER ZULMA QUISPE CHIPANA
257	CM	ADQUISICIÓN DE ESTRUCTURAS DE ALUMINIO FUNDIDO PARA BANCAS DE LA PLAZA VALLE SACTA D-7 PUERTO VILLARROEL	19.775,00	30/6/2023	BETTY VELA DE ENRIQUEZ
258	CM	ADQUISICIÓN DE BANNER Y TRÍPTICOS DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS	6.400,00	30/6/2023	ASISTIRI CALLE FRANKLIN DANIEL
259	CM	PROV. DE MATERIAL PARA TUBOS DE HªAº SIND. AGRO INDUSTRIAL VALLE SACTA D-5	11.032,00	30/6/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER
260	CM	ADQUISICIÓN DE BATERÍA PARA VEHÍCULO TOYOTA HILUX CON PLACA 1120- AII PARA LA INTENDENCIA MUNICIPAL	880,00	3/7/2023	ROXANA OLMOS AREVALO
261	CM	PRIMERA COMPRA DE REPUESTOS PARA MOTOCICLETAS DEL G.A.M. PUERTO VILLARROEL	19.998,00	3/7/2023	ELMER ESCALERA FERNANDEZ
262	CM	SEGUNDO TRIMESTRE COMPRA DE CAL HIDRATADA PARA EL MATADERO MUNICIPAL	11.600,00	4/7/2023	ANDRADE BALLESTERO S OSCAR FERNANDO
263	CM	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA MOTOCICLETA HONDA CTX200 CON PLACA DE CONTROL Nº 2235-UFG DEL C.S. INGAVI B	896,00	11/7/2023	ELMER ESCALERA FERNANDEZ
264	CM	COMPRA BOMBA DE AGUA Y TANQUE DE AGUA PARA EL MATADERO MUNICIPAL	8.880,00	11/7/2023	ARAOZ GUTIERREZ FABIO JAVIER
265	CM	COMPRA DE BANNER Y ROLL UP PARA ACTIVIDADES DE SOCIALIZACIÓN DE RECOJO Y CLASIFICACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS	1.540,00	11/7/2023	TELMA PUMA FUENTES
266	CM	COMPRA DE BRAZALETE ADULTO Y REGULADOR DE OXÍGENO PARA EL SERVICIO DE QUIRÓFANO DEL H.C.I.	1.345,00	12/7/2023	SUCCESS TECHNOLOGY S.R.L
267	CM	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA LA VAGONETA NISSAN PATROL CON PLACA 2567-TNU DEL CONCEJO MUNICIPAL	8.286,00	12/7/2023	BERNARDO MORALES GUEVARA
268-A	CM	ADQUISICIÓN DE JERINGAS, CINTA VERDE FOSFORESCENTE Y	12.680,00	12/7/2023	ASISTIRI CALLE

		CARNETS DE VACUNACIÓN ANTIRRÁBICA			FRANKLIN DANIEL
268-B			3.630,00	12/7/2023	TERRAZAS RIVAS MIGUEL ANGEL
269-A	CM	COMPRA DE ACCESORIOS Y TUBERÍAS PARA LA DISTRIBUCIÓN DE AGUA EN EL SINDICATO MANANTIAL DISTRITO 4	8.687,10	13/7/2023	PLASTIFORTE S.R.L.
269-B			1.085,00	13/7/2023	CARMINIA VEIZAGA MACHADO
270	CM	COMPRA DE SEMILLAS DE PAQUIO	2.000,00	14/7/2023	INDALICIO ROMERO PALLETI
271	CM	COMPRA DE ALAMBRE DE PUA PARA EL MANTENIMIENTO DE PARQUES Y JARDINES DEL MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	1.950,00	14/7/2023	JULIA MARTINEZ REQUEZ
272	CM	ADQUISICIÓN DE TUBERÍA PARA ALCANTARILLADO DE 6 PULG. PARA AV. SANTA CRUZ PUENTE MAGAREÑO D-6 PUERTO VILLARROEL	1.200,00	14/7/2023	TITO CHUMACERO FELIX
273	CM	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA VOLQUETA NISSAN UD. 2919-ZIN DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	13.500,00	14/7/2023	DAMIRON PEREIRA DORADO
274	CM	ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA EL PERSONAL DE LA UNIDAD DE: CHOFERES, RECEPTORES Y LIMPIEZA MADRUGADA	19.985,00	17/7/2023	CHOQUE MACHACA ERIKA
275	CM	COMPRA DE DILUYENTES PARA ANALIZADOR HEMATOLÓGICO DEL HOSPITAL CENTRAL IVIRGARZAMA CORRESPONDIENTE AL TERCER TRIMESTRE GESTIÓN 2023	19.990,00	17/7/2023	Q & Q MEDICAL LTDA
276	CM	ADQUISICIÓN DE LLANTAS PARA LA VAGONETA NISSAN PATROL CON PLACA 4209-LKT DEL EJECUTIVO MUNICIPAL	8.400,00	17/7/2023	GUTIERREZ TORRES ULISES BENJAMIN
277-A	CM	ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICOS Y MOBILIARIO PARA P.S. ALTO SAN PABLO Y CONSULTORIO VECINAL CESARZAMA	14.250,00	20/7/2023	MONTAÑO HINOJOSA RENE HECTOR
277-B			5.725,00	20/7/2023	MEDI - DENT S.R.L.

278	CM	COMPRA DE DISPENSADOR PARA JABÓN LÍQUIDO Y PAPEL EN ROLLO PARA DIFERENTES SERVICIOS DEL HOSPITAL CENTRAL IVIRGARZAMA	19.968,00	24/7/2023	RODRIGUEZ ALVAREZ KAREN ROCIO
279	CM	COMPRA DE PRODUCTOS Y ARTES GRÁFICOS PARA LOS DIFERENTES SERVICIOS DE ENFERMERÍA DEL H.C.I.	19.995,00	25/7/2023	ASISTIRI CALLE FRANKLIN DANIEL
280	CM	COMPRA DE SEMILLAS DE ALMENDRILLO	4.430,00	26/7/2023	DAVID SILVESTRE SARDAN
281	CM	COMPRA DE MATERIALES PARA CONSTRUCCIÓN DE CÁMARAS DE INSPECCIÓN, DRENAJE FLUVIAL PARA LA AVENIDA SANTA CRUZ PRÓXIMO A PUENTE MAGAREÑO Y CALLE SUECIA ENTRE CALLE ORURO Y CALLE LITORAL	7.110,00	26/7/2023	TITO CHUMACERO FELIX
282	CM	ADQUISICIÓN DE BATERÍA Y REPUESTOS PARA MANTENIMIENTO DE CARRO BALDE CON PLACA DE CIRCULACIÓN N° 3438-LLF Y CAMIONETA TOYOTA HILUX CZA-425 DE LA UNIDAD DE ALUMBRADO PÚBLICO	5.668,00	26/7/2023	JOSE GROVER SANCHEZ RAMIREZ
283	CM	PROVISIÓN DE 166 BOLSAS DE CEMENTO PARA CONSTRUCCIÓN DE MURO DEFENSIVO DE H°C° JUNTA VECINAL 8 DE NOVIEMBRE D-6	8.300,00	27/7/2023	JULIA MARTINEZ REQUEZ
284	CM	ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE ESCRITORIO Y LIMPIEZA PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA UNIDAD DE FELCV	4.495,50	27/7/2023	CONDORI PACCI EDELFIN EBER
285	CM	COMPRA DE REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA DIFERENTES SERVICIOS DEL H.C.I.	18.603,00	27/7/2023	ALFARO MAYGUA LIMBERTH GABRIEL
286	CM	COMPRA DE REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL AUTOCLAVE DEL H.C.I.	19.998,00	27/7/2023	ALFARO MAYGUA LIMBERTH GABRIEL
287	CM	COMPRA DE REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA EL SERVICIO DE ESTERILIZACIÓN Y SALA DE PARTOS DEL H.C.I.	18.570,00	27/7/2023	ALFARO MAYGUA LIMBERTH GABRIEL
288	CM	COMPRA DE REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA LA AMBULANCIA NISSAN PATROL 2973-NXE DEL H.C.I.	19.980,00	28/7/2023	PEREIRA DORADO DAMIRON

289	CM	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA EL NISSAN PATROL CON PLACA 2567/TNU DEL CONCEJO MUNICIPAL	19.613,00	28/7/2023	MORALES GUEVARA BERNARDO
291	CM	SEGUNDA COMPRA DE REPUESTOS PARA MOTOCICLETAS DEL G.A.M. PUERTO VILLARROEL	20.000,00	31/7/2023	ELMER ESCALERA FERNANDEZ
292	CM	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA AMBULANCIA TOYOTA LAND CRUISER CON PLACA DE CONTROL N° 3804 – ZPT DEL C.S. MARIPOSAS DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	7.775,00	31/7/2023	BELTRAN ARANDIA JESUS ALEJANDRO
293	CM	ADQUISICIÓN DE LUBRICANTES PARA VOLQUETAS Y MAQUINARIA DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	19.500,00	1/8/2023	ROJAS RIOS RENE FERNANDO
295	CM	ADQUISICIÓN DE TÓNER PARA FOTOCOPIADORA DE CONTROL SOCIAL DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	840,00	1/8/2023	DELGADILLO RODRIGUEZ GOMER
296	CM	ADQUISICIÓN DE BATERÍAS PARA LAS VOLQUETAS DE LA UNIDAD DE RESIDUOS SÓLIDOS	15.760,00	4/8/2023	MENDOZA GALLARDO GRETTA KAREN
297	CM	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA MANTENIMIENTO DE NISSAN COASTER CON PLACA N° 3794 NZN	3.226,00	4/8/2023	TITO OBANDO MOLINA
298	CM	ADQUISICIÓN DE IMPRESORA PARA AUX. ADMINISTRATIVO DE DEPORTES	1.600,00	4/8/2023	CALUCHO ORELLANA GERMAN JULIAN
299	CM	COMPRA DE REPUESTO PARA LA AMBULANCIA TOYOTA LAND CRUISER CON PLACA 1390-TPK DEL H.C.I.	9.864,00	8/8/2023	JOSE GROVER SANCHEZ RAMIREZ
300	CM	COMPRA DE ALIMENTO PARA PECES	3.375,00	9/8/2023	DIMPRAT S.R.L.
301	CM	ADQUISICIÓN DE ESTRUCTURAS DE ALUMINIO FUNDIDO PARA BANCAS DE LA PLAZA CENTRAL ZABALA PUERTO VILLARROEL	5.649,90	9/8/2023	BETTY VELA DE ENRIQUEZ
302	CM	PROVISIÓN DE CEMENTO PARA CONSTRUCCIÓN DE CUNETAS Y BADEN EN LA PLAZA PRINCIPAL DE VALLE SACTA D-7 GAMPV	10.200,00	9/8/2023	ARAOZ GUTIERREZ FABIO JAVIER
303	CM	ADQUISICIÓN DE LUBRICANTES PARA LAS 5 VOLQUETAS DE LA UNIDAD DE RESIDUOS SÓLIDOS	19.934,00	9/8/2023	VARGAS CLAUDIO MARIA TERESA

304	CM	COMPRA DE CARRO DE PARO Y TENSÍOMETROS PARA LOS SERVICIOS DE CONSULTA Y PEDIATRÍA DEL H.C.I.	20.000,00	9/8/2023	SUCCESS TECHNOLOGY S.R.L
305	CM	ADQUISICIÓN MATERIAL PRODUCTOS IMPRESOS PARA EL FUNCIONAMIENTO EJECUTIVO MUNICIPAL	15.855,00	10/8/2023	ASISTIRI CALLE FRANKLIN DANIEL
306	CM	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA LA VAGONETA NISSAN PATROL CON PLACA 4209-LKT DEL EJECUTIVO MUNICIPAL	11.198,00	10/8/2023	MORALES GUEVARA BERNARDO
307	CM	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE ESCRITORIO PARA CONTROL SOCIAL DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	2.817,00	10/8/2023	CONDORI PACCI EDELFIN EBER
308	CM	COMPRA DE PLAQUETAS IDENTIFICATIVAS DE PLANTAS MADRE DE CACAO EN EL MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	2.760,00	10/8/2023	TELMA PUMA FUENTES
309	CM	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA MOTOCICLETA HONDA CON PLACA DE CONTROL N° 1915-LKA DEL C.S. MARIPOSAS, Y C.S. BIARECUATE CON PLACA DE CONTROL N° 3900-XIS	1.792,00	14/8/2023	ELMER ESCALERA FERNANDEZ.
310	CM	ADQUISICIÓN DE EPP (EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL) PARA EL PERSONAL DE APOYO DE LA UNIDAD AGRÍCOLA Y FORESTAL DEL MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	3.468,00	14/8/2023	ALMENDRAS DIAZ CARMEN
311-A	CM	COMPRA DE BOMBA DE INFUSIÓN E INSTRUMENTAL MENOR MÉDICO QUIRÚRGICO PARA SALAS DE INTERNACIÓN Y QUIRÓFANO DEL H.C.I.	15.000,00	16/8/2023	RSEBIOMEDICAL S.R.L.
311-B			4.220,00	16/8/2023	SUCCESS TECHNOLOGY S.R.L
312	CM	PROVISIÓN DE CEMENTO PARA MANTENIMIENTO DE LA PLAZA PRINCIPAL DE PARAÍSO DEL MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	3.060,00	16/8/2023	JULIA MARTINEZ REQUEZ.
313	CM	PROVISIÓN DE 178 BOLSAS DE CEMENTO PARA CONSTRUCCIÓN DE CABEZALES DE PUENTE ALCANTARILLAS Y BADEN SIND. ARCO IRIS D-2	8.900,00	16/8/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER
314	CM	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA IPSUM DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO HUMANO INTEGRAL	970,00	17/8/2023	JOSE GROVER SANCHEZ RAMIREZ

315	CM	ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA EL CONCEJO MUNICIPAL	11.760,00	17/8/2023	ALMENDRAS DIAZ CARMEN
316	CM	COMPRA DE EQUIPO DE EMPASTADORA PARA LA OFICINA DE ARCHIVO INSTITUCIONAL	19.800,00	18/8/2023	CHUCAMANI RIOS MIGUEL
317	CM	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA DOS MOTONIVELADORA RG200 DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	19.200,00	18/8/2023	PEREIRA DORADO DAMIRON
318	CM	PROVISIÓN DE MATERIALES PARA LA REFACCIÓN DEL SISTEMA SANITARIO Y LAVANDERÍAS DEL C.S. V. HERMOSO, C.S. TAMBORADA, P.S. AYOPAYA Y P.S. 2 DE MARZO	8.707,00	21/8/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER
319	CM	ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO PARA EL C.S. IVIRGARZAMA Y P.S. SANTA FE	19.750,00	22/8/2023	MEDI - DENT S.R.L
320	CM	ADQUISICIÓN DE 2 LETREROS DE SEÑALIZACIÓN Y PROMOCIÓN TURÍSTICA PARA LOS EMPRENDIMIENTOS TURÍSTICOS COMUNITARIOS ECOPARK TAMBORADA Y EL EMPRENDIMIENTO TURÍSTICO COMUNITARIO ISLAS FLOTANTES DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	13.400,00	22/8/2023	ROLANDO COLQUE HINOJOSA
321	CM	PROVISIÓN DE MATERIAL POR EMERGENCIA, 20 PLACAS ONDULADAS PARA LA CUBIERTA DE AULAS DE LA U.E. SIMÓN BOLÍVAR D-5	2.660,00	22/8/2023	JULIA MARTINEZ REQUEZ
322	CM	ADQUISICIÓN DE RECIBOS RECETARIOS Y ORDEN DE LABORATORIO PARA TRABAJOS HOSPITALARIOS DE PRIMEROS NIVELES	19.350,00	22/8/2023	ASISTIRI CALLE FRANKLIN DANIEL
323	CM	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA VOLQUETAS INTER DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	19.880,00	22/8/2023	RENAN VASQUEZ COYO
324	CM	PROVISIÓN DE MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN COORDONES DE DOBLE VIA TAMBORADA A-3 D-7 MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	20.000,00	22/8/2023	ARAOZ GUTIERREZ FABIO JAVIER
325	CM	PROVISIÓN DE MATERIALES PARA EL MERCADO MARIPOSAS D-3 PUERTO VILLARROEL	11.632,00	24/8/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER

326	CM	COMPRA E INSTALACIÓN DEL SISTEMA DE MEGAFONÍA PARA EL HOSPITAL CENTRAL IVIRGARZAMA CORRESPONDIENTE A LA GESTIÓN 2023	19.975,00	24/8/2023	CABRERA UREÑA JOSE LUIS
327	CM	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA VOLQUETA FAW 3613-PHI DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	19.130,00	29/8/2023	RENAN VASQUEZ COYO
328	CM	COMPRA DE MATERIAL DE IMPRENTA PARA EL PLANTEL MÉDICO DEL HOSPITAL CENTRAL IVIRGARZAMA	19.985,00	29/8/2023	ASISTIRI CALLE FRANKLIN DANIEL
329	CM	ADQUISICIÓN DE LADRILLO PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL MURO PERIMETRAL DE LA U.E. VILLA TAMBORADA	2.999,70	30/8/2023	CARMINIA VEIZAGA MACHADO
330	CM	COMPRA DE KITS DE BOTELLÓN Y RODILLOS DE RODADO PARA LA EXCAVADORA 320 GC	15.946,68	30/8/2023	FINNING BOLIVIA S.A. (FINNING)
331	CM	COMPRA DE EQUIPO DE COMPUTACIÓN PARA OFICINA TRATA Y TRÁFICO DE PERSONAS	6.825,00	31/8/2023	CALUCHO ORELLANA GERMAN JULIAN
332	CM	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE COMPUTACIÓN PARA LA DIRECCIÓN DE LA U.E. MARCELO QUIROGA SANTA CRUZ DE LA POBLACIÓN DE MARIPOSAS	6.825,00	31/8/2023	CALUCHO ORELLANA GERMAN JULIAN
333	CM	COMPRA DE LLANTA Y CÁMARA PARA LA MOTOCARRO CON N° DE PLACA 3673-CEF	900,00	31/8/2023	ROXANA OLMOS AREVALO
334	CM	COMPRA DE BOMBA DE PRESURIZACIÓN PARA LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA PARA LA UNIDAD DE HEMODIÁLISIS GESTIÓN 2023	4.000,00	1/9/2023	BARRAL VARGAS CARLOS EDUARDO
335	CM	COMPRA DE INDICADORES QUÍMICOS PARA EL SERVICIO DE ESTERILIZACIÓN DEL H.C.I. CORRESPONDIENTE AL TERCER TRIMESTRE GESTIÓN 2023	19.846,60	4/9/2023	SOLUCIONES DE SALUD MEDICINA Y EQUIPOS S.R.L.
336	CM	COMPRA DE ASERRÍN PARA LA PREPARACIÓN DE SUSTRATO DEL VIVERO MUNICIPAL	6.930,00	4/9/2023	CLAROS ANDRADE SENOBIO NEMECIO
337-A	CM	COMPRA DE REACTIVOS DECLARADOS DESIERTOS CORRESPONDIENTE AL TERCER TRIMESTRE GESTIÓN 2023	16.490,00	4/9/2023	PEREZ ZAMBRANA MARIA NANCY

337-B			1.875,00	4/9/2023	TORRICO TORRICO MARIELA
337-C			975,00	4/9/2023	IMPORTADOR A Y LABORATORI O A.T.M. S.R.L.
338	CM	ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LOS MINGITORIOS MUNICIPALES TERCER TRIMESTRE	19.985,00	5/9/2023	ARCE ROJAS HERNAN GUSTAVO
339	CM	PROVISIÓN DE 145 BOLSAS DE CEMENTO PARA CONSTRUCCIÓN DE CABEZALES DE PUENTE ALCANTARILLA BARRIO MANANTIAL, VALLE IVIRZA D-4	7.250,00	5/9/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER
340	CM	COMPRA DE MATERIAL DE FAENEO PARA EL MATADERO MUNICIPAL	3.880,00	5/9/2023	ARCE ROJAS HERNAN GUSTAVO
341	CM	ADQUISICIÓN DE ROLLOS TELA PONGEE PARA JUEGOS DEPORTIVOS ESTUDIANTILES DE INTEGRACIÓN COCHABAMBINA 2023-NIVEL PRIMARIO	19.680,00	6/9/2023	TICONA AMARU VICTOR DOMINGO
342	CM	ADQUISICIÓN DE UNA ZARANDA SELECCIONADORA DE CAPA BASE CON MEDIDAS DE 4 X 4 M, PARA EL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL	19.952,86	6/9/2023	ALEJO CABEZAS JUAN CARLOS
343	CM	COMPRA DE MATERIALES PARA LA OBRA DE TOMA DE AGUA VILLA ROSARIO DISTRITO 12 VILLA NUEVA	4.536,00	7/9/2023	CARMINIA VEIZAGA MACHADO
344	CM	COMPRA DE REPUESTO PARA LA AMBULANCIA TOYOTA LAND CRUISER CON PLACA 1390-TPK DEL H.C.I.	10.495,00	8/9/2023	PEREIRA DORADO DAMIRON
345	CM	ADQUISICIÓN DE GORRAS PARA LOS ESTUDIANTES DEPORTISTAS PARTICIPANTES EN LOS JUEGOS DEPORTIVOS ESTUDIANTILES REGIONALES DEL TRÓPICO DE COCHABAMBA NIVEL PRIMARIO	19.800,00	11/9/2023	SALAZAR MARIA DEL CARMEN
346	CM	COMPRA DE ACCESORIOS ELÉCTRICOS PARA MANTENIMIENTO DE LUMINARIAS PLAZA SENDA VI	8.115,00	12/9/2023	MABEL NOELIA CLAROS VELAZCO

347	CM	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA CONSTRUCCIÓN CORDONES DE H°A°, H°C° Y DUCTEADO PARA LA INSTALACIÓN ELÉCTRICA EN LA PLAZA VALLE IVIRZA D-4 PUERTO VILLARROEL	19.972,00	14/9/2023	CARMINIA VEIZAGA MACHADO
348	CM	COMPRA DE MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LAS 2DAS CAMPAÑAS SOCIAL DE ESTERILIZACIÓN EN CANINOS Y FELINOS HEMBRAS Y DESPARASITACIONES EN GENERAL	4.235,00	14/9/2023	YOVANY ORTEGA MENDOZA
349	CM	COMPRA DE LLANTAS PARA LA RETROEXCAVADORA 310L JHON DEERE	7.600,00	18/9/2023	GUTIERREZ TORRES ULISES BENJAMIN
350	CM	ADQUISICIÓN MATERIAL DE LIMPIEZA PARA EL FUNCIONAMIENTO EJECUTIVO MUNICIPAL	19.981,20	19/9/2023	CONDORI PACCI EDELFIN EBER
351-A	CM	COMPRA DE BASUREROS PARA RECEPCIONAR DESPERDICIOS Y PINTURAS SINTÉTICAS PARA PINTAR LOS CORDONES EN LA PLAZA PRINCIPAL DE VALLE SACTA PUERTO VILLARROEL	17.734,00	20/9/2023	CONDORI PACCI EDELFIN EBER
351-B			2.025,00	20/9/2023	JULIA MARTINEZ REQUEZ
352	CM	COMPRA DE SEMILLAS DE COCO (COCOS NUCIFERA L) PARA LA PRODUCCIÓN EN EL VIVERO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL	2.250,00	21/9/2023	SAIDA ARANCIBIA VILLCA
353	CM	COMPRA DE HERRAMIENTAS PARA APOYO A LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA DE CENTRAL VALLE HERMOSO	8.200,00	22/9/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER
354	CM	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA ANILLAS EN CONSTRUCCIÓN DE D=1.5 METROS PARA PUENTE ALCANTARILLAS EN EL CAMINO TRONCAL DE LOS SINDICATOS AGRO INDUSTRIAL Y HORIZONTE PRIMERO CENTRAL NORTE D-7	10.756,00	25/9/2023	ARAOZ GUTIERREZ FABIO JAVIER
355	CM	ADQUISICIÓN DE UN TECLE TRUPER PARA UNIDAD DE MAESTRANZA DE G.A.M.P.V.	1.400,00	27/9/2023	JINGLER PEREDO PASCUAL
356	CM	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA VOLQUETA NISSAN DOBLE 2919-ZKS DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	19.330,00	27/9/2023	RENAN VASQUEZ COYO

357	CM	COMPRA DE UNIFORME DE TRABAJO (POLERA) PARA CONCEJALES, CONCEJALAS Y PERSONAL DEPENDIENTE DEL CONCEJO MUNICIPAL.	1.260,00	27/9/2023	JUAN SAMUEL FABRICA MAMANI
358-A	CM	ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICOS Y COMPRESOR ODONTOLÓGICO C.S. ALTO SAN PABLO Y PARA	3.500,00	27/9/2023	MEDI - DENT S.R.L.
358-B		AMBULANCIAS DE LOS PRIMEROS NIVELES	6.500,00	27/9/2023	YUGAR MAMANI MILTON TITO
359	CM	ADQUISICIÓN DE ECRAN METÁLICA PARA ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN Y CONTROL SOCIAL DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	2.800,00	27/9/2023	IRALA MAQUERA CESAR
360	CM	ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN DE 140 BOLSAS DE CEMENTO PARA REFACCIÓN DE CANCHA MÚLTIPLE DE LA U.E. SAN ANTONIO DE PADUA	7.000,00	27/9/2023	CARMINIA VEIZAGA MACHADO
361	CM	COMPRA DE BOMBA HIDRÁULICA PARA EL TRACTOR AGRÍCOLA N° 1	6.005,00	28/9/2023	NIBOL LTDA.
362	CM	COMPRA DE TONER Y ACCESORIOS PARA EL HOSPITAL CENTRAL IVIRGARZAMA CORRESPONDIENTE AL CUARTO TRIMESTRE GESTIÓN 2023	18.350,00	29/9/2023	DELGADO LEON MIGUEL ANGEL
363	CM	COMPRA DE IMPRESORAS PARA LA UNIDAD DE SICOES, PRODUCCIÓN PECUARIO Y SUB – ALCALDÍA DE VALLE IVIRZA	6.120,00	3/10/2023	IMPRIME S.R.L.
364	CM	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS BIOMÉTRICOS PARA EL CONTROL DE ASISTENCIA DEL PERSONAL DEL G.A.M. PUERTO VILLARROEL	6.240,00	4/10/2023	EDWIN SANDOVAL CALLA
365	CM	COMPRA DE REACTIVOS PARA EL GASÓMETRO DE LABORATORIO DEL HOSPITAL CENTRAL IVIRGARZAMA GESTIÓN 2023	18.600,00	4/10/2023	Q & Q MEDICAL LTDA
366	CM	ADQUISICIÓN PRODUCTOS IMPRESOS PARA EL FUNCIONAMIENTO EJECUTIVO MUNICIPAL 3RO TRIMESTRE 2023	19.975,00	4/10/2023	ASISTIRI CALLE FRANKLIN DANIEL
367	CM	COMPRA DE MEDIDORES PARA EL SISTEMA DE AGUA CESARZAMA	6.984,00	4/10/2023	LAFUENTE ALCOCER PAOLA LILIANA
368	CM	COMPRA DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN PARA LA TOMA DE AGUA ALTO CHIJINI	19.894,00	5/10/2023	CARMINIA VEIZAGA MACHADO

369	CM	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS (KIT DE PRENSA DE EMBRAGUE, RODAMIENTO PILOTO, KIT DE PUNTA EJE, BUJE DE BALANCÍN) PARA VOLQUETAS INTER DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	19.985,00	5/10/2023	DAMIRON PEREIRA DORADO
370	CM	COMPRA DE EQUIPOS DE COMPUTACIÓN PARA EL HOSPITAL CENTRAL IVIRGARZAMA CORRESPONDIENTE A LA GESTIÓN 2023	19.400,00	5/10/2023	DELGADO LEON MIGUEL ANGEL
371	CM	PROVISIÓN DE 87 BOLSAS DE CEMENTO PARA BADEN EN CAMINO TRONCAL DE LA CENTRAL NUEVA LUNA D-8	4.350,00	6/10/2023	CARMINIA VEIZAGA MACHADO
372	CM	PROVISIÓN DE 145 BOLSAS DE CEMENTO PARA BADEN CAMINO TRONCAL DEL SINDICATO ILLIMANI DE LA CENTRAL NUEVA LUNA D-8.	7.250,00	6/10/2023	MONTAÑO ZURITA JORGE NELSON
373	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN Y ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE ESCRITORIO PARA FERIA DE SALUD INTEGRAL EN LA POBLACIÓN DE IVIRGARZAMA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	2.135,00	6/10/2023	CONDORI PACCI EDELFIN EBER
374	CM	COMPRA DE MATERIAL PARA MANTENIMIENTO DE SEMÁFOROS D-6 PUERTO VILLARROEL	1.666,00	9/10/2023	WILBER PASCUAL MARTINEZ
375	CM	PROV. DE CEMENTO PARA CONST. CABEZAL DE PUENTE ALCANTARILLA, SINDICATO CONDOR D-4 GAMPV	6.000,00	9/10/2023	CARMINIA VEIZAGA MACHADO
376	CM	ADQUISICIÓN DE VENTILADORAS PARA LA UNIDAD EDUCATIVA BOLIVIANO JAPONÉS D-7 PUERTO VILLARROEL	420,00	9/10/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER
377-A	CM	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA MOTOCICLETA HONDA CON PLACA DE CONTROL N° 1512-LCX DEL C.S. SANTA FE, C.S. ALTO SAN PABLO CON PLACA DE CONTROL N° 1956-LST Y C.S. NUEVA ESTRELLA CON PLACA DE CONTROL N° 1956-NCY, AMBULANCIA DEL C.S. VALLE HERMOSO CON PLACA DE CONTROL N° 4069-XCN	7.232,00	10/10/2023	ELMER ESCALERA FERNANDEZ
377-B			1.485,00	10/10/2023	MORALES GUEVARA BERNARDO
378	CM	ADQUISICIÓN DE LUBRICANTES PARA LAS MOTOCICLETAS DEL G.A.M. DE PUERTO VILLARROEL	5.472,00	10/10/2023	ESPINOZA PEREDO MIRIAN

379	CM	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA LA VAGONETA NISSAN PATROL CON PLACA 4209-LKT DEL EJECUTIVO	3.493,70	10/10/2023	MORALES GUEVARA BERNARDO
380	CM	ADQUISICIÓN DE IMPRESORAS PARA EL PROGRAMA BONO JUANA AZURDUY	3.100,00	11/10/2023	CALUCHO ORELLANA GERMAN JULIAN
381	CM	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA LA VAGONETA NISSAN PATROL CON PLACA 2567-TNU DEL CONCEJO MUNICIPAL	12.065,00	12/10/2023	MORALES GUEVARA BERNARDO
382-A	CM	ADQUISICIÓN DE CASETA INFLABLE Y MATERIAL IMPRESO PARA TRABAJOS HOSPITALARIOS DEL PROGRAMA SAFCI MI SALUD	3.992,00	13/10/2023	ASISTIRI CALLE FRANKLIN DANIEL
382-B			9.000,00	13/10/2023	INDUSTRIA PUBLICITARIA AIR GIANTS BOLIVIA S.R.L.
383	CM	COMPRA DE MEMBRANAS PARA OSMOSIS DE LA UNIDAD DE HEMODIÁLISIS DEL H.C.I. CORRESPONDIENTE A LA GESTIÓN 2023	15.000,00	13/10/2023	BARRAL VARGAS CARLOS EDUARDO
384	CM	COMPRA DE GLUTARALDEHIDO PARA EL SERVICIO DE ESTERILIZACIÓN DEL HOSPITAL CENTRAL IVIRGARZAMA	1.975,00	16/10/2023	SOLUCIONES DE SALUD MEDICINA Y EQUIPOS S.R.L.
385-A	CM	COMPRA DE INSUMOS MÉDICOS PARA LOS DIFERENTES SERVICIOS DEL HOSPITAL CENTRAL IVIRGARZAMA DE LA GESTIÓN 2023	13.000,00	16/10/2023	RSEBIOMEDICAL S.R.L.
385-B			5.000,00	16/10/2023	SUCCESS TECHNOLOGY S.R.L.
385-C			1.170,00	16/10/2023	ALFARO MAYGUA LIMBERTH GABRIEL
386	CM	COMPRA DE 3 AIRES ACONDICIONADOS PARA LOS SERVICIOS DE ESTADÍSTICA, CONSULTA EXTERNA DE TRAUMATOLOGÍA Y ADMINISTRACIÓN DEL H.C.I.	13.700,00	16/10/2023	VEDIA AVENDAÑO JUAN
387	CM	ADQUISICIÓN DE TÓNER PARA EL FUNCIONAMIENTO EJECUTIVO MUNICIPAL	19.780,00	17/10/2023	CONDORI PACCI

					EDELFIN EBER
388	CM	ADQUISICIÓN DE INDUMENTARIA DEPORTIVA PARA EL CAMPEONATO RELÁMPAGO DE LOS ADULTOS MAYORES DEL DISTRITO XV CAPITAL DE PUERTO VILLARROEL	1.060,00	17/10/2023	JHEANET COLQUE ZURITA
389	CM	ADQUISICIÓN DE POLERAS PARA ACTIVIDAD JORNADA AMBIENTAL Y LIMPIEZA DEL MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	3.600,00	18/10/2023	TICONA AMARU VICTOR DOMINGO
390	CM	COMPRA DE HERRAMIENTA PARA APOYO A LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA DE CENTRAL VALLE SACTA	2.000,00	18/10/2023	FELIBERTO CABEZAS MAMANI
391	CM	ADQUISICIÓN DE BUJE DE BALANCÍN Y ARRANQUE DE MOTOR PARA VOLQUETA FAW 3613-LEU DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	12.040,00	18/10/2023	PEREIRA DORADO DAMIRON
392	CM	PROVISIÓN DE MATERIAL CONST. BATERÍA DE BAÑOS VIVERO MUNICIPAL	14.844,40	19/10/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER
393	CM	ADQUISICIÓN DE UÑETAS, PASADORES Y SEGUROS PARA EXCAVADORAS DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	13.320,00	20/10/2023	EKON S.R.L.
394	CM	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA CAMIONETA WINGLER 3474-YUN DE LA DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA	12.215,00	23/10/2023	PEREIRA DORADO DAMIRON
395	CM	ADQUISICIÓN DE JUEGO DE CILINDROS PARA RETROEXCAVADORA JONH DEERE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	10.149,60	24/10/2023	NIBOL LTDA.
396	CM	COMPRA DE EQUIPOS DE COMPUTACIÓN Y SILLA GIRATORIA PARA EL CONCEJO MUNICIPAL	8.660,00	25/10/2023	CALUCHO ORELLANA GERMAN JULIAN
397	CM	COMPRA DE HOJAS CONTINUAS PRECORTADAS PARA EL REPORTE DE RESULTADOS DEL SERVICIO DE LABORATORIO Y CAJAS DEL H.C.I.	9.180,00	25/10/2023	ASISTIRI CALLE FRANKLIN DANIEL
398	CM	COMPRA DE PRODUCTOS DE ARTES GRÁFICOS PARA EL SERVICIO DE EMERGENCIA, SALAS DE INTERNACIÓN, HEMODIÁLISIS, ODONTOLOGÍA Y OTROS DEL H.C.I.	18.200,00	25/10/2023	ASISTIRI CALLE FRANKLIN DANIEL

400	CM	COMPRA DE REPUESTOS PARA EL NISSAN COASTER CON N° DE PLACA 3794-NZN	7.330,00	26/10/2023	VASQUEZ COYO RENAN
401	CM	PROV. DE CEMENTO PARA CONST. Y REPARACIÓN DE CORDONES EN RUTA TARATA Y AGRO SACTA CENTRAL VALLE IVIRZA D-4 GAMPV	4.250,00	27/10/2023	VEIZAGA MACHADO CARMINIA
402	CM	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS Y BATERÍAS PARA LA AMBULANCIA DE VALLE SACTA CON PLACA DE CONTROL N° 5302 – GXK Y VALLE HERMOSO CON PLACA DE CONTROL N° 4069-XCN	2.230,00	27/10/2023	BELTRAN ARANDIA JESUS ALEJANDRO
403	CM	ADQUISICIÓN DE ESTANDARTE PARA LA UNIDAD EDUCATIVA SAN ANTONIO DE PADUA D-6 PUERTO VILLARROEL	1.500,00	31/10/2023	JHENY JHOVANA EYZAGUIRRE ZAPATA
404	CM	ADQUISICIÓN DE UNA COMPUTADORA PARA LA OFICINA DE UNIDAD FORESTAL Y AGRÍCOLA	8.885,00	31/10/2023	CALUCHO ORELLANA GERMAN JULIAN
405	CM	COMPRA DE PLACA PRINCIPAL Y PLACA DE FUENTE INTERNA PARA EL ELECTROCARDIOGRAMA DEL SERVICIO DE EMERGENCIA DEL H.C.I.	12.690,00	3/11/2023	TERRAZAS RIVAS MIGUEL ANGEL
406	CM	COMPRA DE REPUESTOS Y HERRAMIENTAS PARA LA CAMIONETA CON PLACA 3470-YXS	1.370,00	6/11/2023	JOSE GROVER SANCHEZ RAMIREZ
407	CM	PROVISIÓN DE 10 ANILLAS D=1M. PARA REHABILITACIÓN DE CAMINO, ACCESO PLANTA OXIGENADORA D-10	7.000,00	8/11/2023	ORTUÑO GARCIA EDY DANIEL
408	CM	ADQUISICIÓN DE MEDIDOR TRIFÁSICO CONDIMENTRO DIRECTO PARA LA CADENA DE FRIO DEL G.A.M.P.V.	4.700,00	10/11/2023	IMPORTADOR A NACIONAL DE MATERIALES ELECTRICOS COCHABAMB A SRL, INDEMEC SRL
409	CM	COMPRA DE MATERIAL DE HIGIENE PARA EL MATADERO MUNICIPAL	5.050,00	14/11/2023	ARCE ROJAS HERNAN GUSTAVO
410-A	CM	COMPRA DE ANTISÉPTICOS Y DESINFECTANTES PARA LA EJECUCIÓN DE LA CAMPAÑA LAPAROSCÓPICA EN HOSPITAL CENTRAL IVIRGARZAMA	11.610,00	15/11/2023	SOLUCIONES DE SALUD MEDICINA Y EQUIPOS S.R.L.

410-B			6.420,00	15/11/2023	ARSEN TECH SOCIEDAD DE RESPONSABI LIDAD LIMITADA
411	CM	ADQUISICIÓN DE FILTROS Y LUBRICANTES PARA LA CAMIONETA HILUX CON PLACA 1120 –AII DE LA INTENDENCIA MUNICIPAL	2.357,00	15/11/2023	ESPINOZA PEREDO MIRIAN
412	CM	COMPRA DE ALIMENTO PARA PECES PARA EL CENTRO DE PRODUCCIÓN DE ALEVINES	3.950,00	20/11/2023	DIMPRAT S.R.L.
413	CM	COMPRA DE ALIMENTO (GRANILLO DE MAÍZ) Y VACUNAS PARA LA 2DA CAMPAÑA DE VACUNACIÓN CONTRA LA ENFERMEDAD DE NEWCASTLE EN AVES DE CRIANZA FAMILIAR (2DO CICLO/2023)	6.140,00	21/11/2023	CHOQUE FLORES ROBERT
414	CM	ADQUISICIÓN DE PERNOS Y ARANDELAS DE BRONCE PARA EXCAVADORA NEW HOLLAND 215-B DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	2.853,00	21/11/2023	VASQUEZ COYO RENAN
415	CM	COMPRA DE ACEITES Y LUBRICANTES PARA MANTENIMIENTO DE LA EXCAVADORA 320 GC	17.750,00	21/11/2023	APAZA ALBA DANIEL
416	CM	ADQUISICIÓN DE INSUMOS (OXIGENO MEDICINAL DE 6 M3 PARA LOS PRIMEROS NIVELES)	4.158,00	23/11/2023	PRAXAIR BOLIVIA S.R.L.
417	CM	ADQUISICIÓN DE ESTAMPADORA PARA CERA Y CENTRIFUGA	17.900,00	27/11/2023	ROCADADO RAIMONDEA U DAVID ELIAS
418	CM	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA ANILLAS DE H°A°, ACCESO AL BANCO DE RIPIO VALLE SACTA - DISTRITO 7	9.936,00	27/11/2023	ARAOZ GUTIERREZ FABIO JAVIER
419	CM	PROVISIÓN DE MATERIAL CONST. COORDONES DE H° A° Y DUCTEADO PARA LA INST. ELÉCTRICA PLAZA ISRAEL D -13 MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	4.404,00	28/11/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER
420	CM	PROVISION DE MATERIAL PARA ANILLAS DE PUENTE ALCANTARILLA, SINDICATO VILLA CRISTAL, IVIRGARZAMA - D6 GAMPV	8.764,00	28/11/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER

421	CM	COMPRA DE AGREGADOS PARA CONSTRUCCIÓN DE BATERÍA DE BAÑOS EN VIVERO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL	3.745,00	30/11/2023	WILSON SANCHEZ ROJAS
422	CM	ADQUISICIÓN DE INDUMENTARIA DEPORTIVA DE CORTO Y POLERA PARA EL 2DO TORNEO NACIONAL DE CLUBES CAMPEONES PARA NUESTRAS ESCUELAS MUNICIPALES	15.000,00	30/11/2023	TICONA AMARU VICTOR DOMINGO
423	CM	ADQUISICIÓN DE TRES CHICOTILLOS PARA VOLQUETA 3613-LPC DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	3.150,00	30/11/2023	PEREIRA DORADO DAMIRON
424	CM	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE TRABAJO PARA EL TORNO UNIVERSAL DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	18.366,00	1/12/2023	VERSATORX IMPORTACIONES Y REPRESENTACIONES LIMITADA
425	CM	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA NISSAN CONDOR 2042-LRG DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	7.690,00	1/12/2023	PEREIRA DORADO DAMIRON
426	CM	ADQUISICIÓN DE LLANTAS PARA EL VEHÍCULO NISSAN PATROL CON PLACA 2567-TNU DEL CONCEJO MUNICIPAL	6.680,00	1/12/2023	MORALES GUEVARA BERNARDO
427	CM	ADQUISICIÓN DE MATERIALES: FILTROS, ELECTRODOS, PLANCHA DEL CUCHARON PARA MANTENIMIENTO DE LA EXCAVADORA 320 GC	15.543,00	1/12/2023	APAZA ALBA DANIEL
428	CM	ADQUISICIÓN DE BANNERS PARA TALLERES DE PREVENCIÓN PARA LAS MUJERES VÍCTIMAS DE VIOLENCIA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	1.320,00	1/12/2023	DAVID CALLE MENDOZA
429	CM	COMPRA DE UNA IMPRESORA PARA LA UNIDAD DE SLIM-GENERO, ADULTO MAYOR Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD	1.550,00	4/12/2023	CALUCHO ORELLANA GERMAN JULIAN
430	CM	COMPRA DE LUMINARIAS DE ALUMBRADO PÚBLICO LED 150 W LIGHTING	19.965,00	4/12/2023	BEISSA LTDA.
431	CM	ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LOS MINGITORIOS MUNICIPALES CUARTO TRIMESTRE	19.996,00	5/12/2023	ARCE ROJAS HERNAN GUSTAVO

432	CM	ADQUISICIÓN DE MOTORES PARA LAS MÁQUINAS DE COSTURA INDUSTRIAL PARA EL TALLER DE COSTURA DEL DISTRITO IV VALLE IVIRZA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	1.914,00	5/12/2023	ARIEL ESPINOZA FLORES
433-A	CM	COMPRA DE REACTIVOS PARA LABORATORIO DEL H.C.I. CORRESPONDIENTE AL CUARTO TRIMESTRE	8.196,02	5/12/2023	ISM S.R.L.
433-B			11.740,00	5/12/2023	ICERLAB SRL.
434-A	CM	COMPRA DE SEMILLAS DE PALTA, VARETAS CNN-51 Y PLANTAS ORNAMENTALES PARA LA PRODUCCIÓN DE PLANTAS EN EL VIVERO MUNICIPAL	2.300,00	6/12/2023	LITZI QUINTEROS GARCIA
434-B			4.600,00	6/12/2023	RIMER CARLOS VILLCA PAYLLO
434-C			5.000,00	6/12/2023	YOVANA ARGOTE CARDENAS
435	CM	COMPRA DE FILTROS Y ACEITE PARA LA RETROEXCAVADORA 310L JHON DEERE	12.134,00	7/12/2023	APAZA ALBA DANIEL
436	CM	PROVISIÓN DE MATERIALES PARA ARCO DE FUTBOL 11 PARA UNIDAD EDUCATIVA PUERTO CHIMORE DISTRITO 1	6.334,00	7/12/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER
437	CM	ADQUISICIÓN DE BATERÍAS PARA VOLQUETAS Y MAQUINARIAS DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	19.120,00	7/12/2023	MENDOZA GALLARDO GRETTA KAREN
438	CM	COMPRA DE PRODUCTOS DE ARTES GRÁFICOS PARA EL COMITÉ DE LACTANCIA MATERNA Y ADMISIÓN DEL H.C.I.	17.750,00	8/12/2023	ASISTIRI CALLE FRANKLIN DANIEL
439	CM	PROVISIÓN DE MATERIALES REFACCIÓN BATERÍA DE BAÑOS U.E. ISRAEL - D 13 PUERTO VILLARROEL"	8.651,00	11/12/2023	VEIZAGA MACHADO CARMINIA
440	CM	ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS IMPRESOS PARA EL STOCK DE LA GESTIÓN 2023	19.990,00	11/12/2023	ASISTIRI CALLE FRANKLIN DANIEL
441	CM	ADQUISICIÓN DE MATERIAL ESCRITORIO PARA EL STOCK DE LA GESTIÓN 2023	19.994,00	11/12/2023	CONDORI PACCI EDELFIN EBER

442	CM	ADQUISICIÓN DE TONER PARA EL STOCK DE LA GESTIÓN 2023	19.850,00	11/12/2023	CONDORI PACCI EDELFIN EBER
443	CM	ADQUISICIÓN DE DOS TANQUES DE AGUA DE 1200 LITROS Y 50 METROS DE MANGUERA DE LONA DE 2" PARA SOFOCAR INCENDIOS	3.100,00	12/12/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER
444	CM	PROV. DE MATERIALES PARA DRENAJE PLUVIAL CALLE PUNATA BARRIO 10 DE NOVIEMBRE IVIRGARZAMA D-6	2.940,00	12/12/2023	TITO CHUMACERO FELIX
445	CM	ADQUISICIÓN DE HERRAMIENTAS DE TRABAJO PARA LA PLAZA PRINCIPAL DE IVIRGARZAMA D-6 PUERTO VILLARROEL	6.714,00	12/12/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER
446	CM	PROVISIÓN DE ARCOS PARA CANCHA POLIFUNCIONAL U.E. MARCELO QUIROGA SANTA CRUZ "A" D-8 PUERTO VILLARROEL	16.000,00	13/12/2023	SIPE APAZA APARICIO EDGAR
447	CM	COMPRA DE CARRO PARA MEDICAMENTOS PARA EL SERVICIO DE EMERGENCIAS DEL H.C.I.	19.995,00	13/12/2023	SOCIEDAD COMERCIAL E INDUSTRIAL HANSA LIMITADA
448	CM	SERVICIO Y ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA LA AMBULANCIA NISSAN PATROL CON PLACA DE CONTROL N° 4069-XCN DEL C.S. VALLE HERMOSO Y C.S. PUERTO VILLARROEL CON PLACA N° 4563-KLA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	13.432,00	15/12/2023	MILTON SAUL GALARZA VILLARROEL
449	CM	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA MOTOCICLETA HONDA CTX-208 CON PLACA DE CONTROL N°1512-LFH P.S. ALTO CHIJINI Y C.S. 2 DE MARZO MOTOCICLETA HONDA NXR-125 CON PLACA DE CONTROL N° 3431-CFK DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	4.396,00	18/12/2023	ELMER ESCALERA FERNANDEZ
450	CM	ADQUISICIÓN DE RECIBOS RECETARIOS Y ORDENES DE LABORATORIO PARA TRABAJOS HOSPITALARIOS DE PRIMEROS NIVELES DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	19.350,00	18/12/2023	ASISTIRI CALLE FRANKLIN DANIEL

451	CM	ADQUISICIÓN DE REPAROS DE CILINDRO DE LA VOLQUETA INTER 3867-IHH DE LA UNIDAD DE EQUIPO PESADO	9.000,00	18/12/2023	ZENTENO DURAN REMBERTO
452	CM	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA VOLQUETAS INTER DE LA UNIDAD DE EQUIPO PESADO	18.250,00	18/12/2023	VASQUEZ COYO RENAN
453	CM	ADQUISICIÓN DE SEIS ELECTROVÁLVULAS PARA EXCAVADORA NEW HOLLAND DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	13.248,00	18/12/2023	RODRIGO JAVIER SEGOVIA IBAÑEZ
454-A	CM	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS MÉDICOS PARA EL CENTRO DE SALUD DE VALLE IVIRZA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	5.650,00	18/12/2023	SUCCESS TECHNOLOGY S.R.L
454-B			2.000,00	18/12/2023	IMPORTADOR A Y LABORATORIO A.T.M. S.R.L.
455	CM	ADQUISICIÓN DE AROS Y MUELLES PARA VOLQUETA 2909-UXH DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	16.000,00	18/12/2023	PEREIRA DORADO DAMIRON
456	CM	ADQUISICIÓN DE SIRENA PARA LA AMBULANCIA NISSAN PATROL CON PLACA DE CONTROL N° 4069-XCN DEL C.S. VALLE HERMOSO DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	4.480,00	18/12/2023	MILTON SAUL GALARZA VILLARROEL
457	CM	COMPRA DE LLANTAS PARA LAS AMBULANCIAS NISSAN PATROL 2973-NXE; TOYOTA LAND CRUISER 1390-TPK PARA EL H.C.I. GESTION 2023	19.800,00	19/12/2023	MILTON SAUL GALARZA VILLARROEL
458	CM	COMPRA DE ACCESORIOS PARA LA INSTALACION DE TENDIDO DE RED PARA LOS NUEVOS AMBIENTES.	4.566,00	19/12/2023	DELGADO LEON MIGUEL ANGEL
459	CM	ADQUISICION DE REPUESTOS PARA MOTOCICLETA HONDA XR 200 CON CHASIS 9C2MD28906R203716 DE LA RED DE SALUD IVIRGARZAMA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL.	1.958,00	19/12/2023	ELMER ESCALERA FERNANDEZ
460-A	CM	PROVISIÓN DE MATERIAL CONST. SALA DE ESPERA C.S. VALLE IVIRZA D-4 P.V.	200,00	19/12/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER
460-B			1.550,00	19/12/2023	NESTOR FLORES MARQUEZ

461	CM	ADQUISICIÓN DE LUBRICANTES PARA VOLQUETAS DE LA UNIDAD DE EQUIPO PESADO	15.000,00	19/12/2023	ROJAS RIOS RENE FERNANDO
462-A	CM	ADQUISICION DE DISPENSADORES DE AGUA Y FOTOCOPIADORA PARA LA DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA Y M.A.E.	5.700,00	19/12/2023	TIENDA TODO S.R.L.
462-B			13.000,00	19/12/2023	JOHNNY ANGEL CLAROS ESCALERA.
463	CM	ADQUISICION DE REPUESTOS PARA EL VEHICULO PATRULLERO CON PLACA N°3454 - GPU	6.961,00	19/12/2023	JOSE GROVER SANCHEZ RAMIREZ
464	CM	ADQUISICION DE MATERIAL IMPRESO HOJAS MEMBRETADAS, TAMAÑO CARTA PARA LA DEFENSORIA DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA	564,80	20/12/2023	ASISTIRI CALLE FRANKLIN DANIEL
465	CM	COMPRA DE SILLAS GIRATORIAS PARA EL G.A.M. PUERTO VILLARROEL	9.350,00	20/12/2023	CALUCHO ORELLANA GERMAN JULIAN
466	CM	COMPRA DE ESTANTES PARA LA DIRECCION DESARROLLO URBANO	14.650,00	20/12/2023	VEDIA AVENDAÑO JUAN
467	CM	COMPRA DE EQUIPOS DE COMPUTACIÓN PARA LA DIRECCIÓN INFRAESTRUCTURA	19.320,00	20/12/2023	CALUCHO ORELLANA GERMAN JULIAN
468	CM	ADQUISICION DE SELLOS Y CREDENCIALES PARA LOS CONCEJALES SUPLENTE Y PERSONAL DEL CONCEJO MUNICIPAL	1.475,00	20/12/2023	ASISTIRI CALLE FRANKLIN DANIEL
469	CM	COMPRA DE UÑAS DE PENETRACIÓN Y MASERO DE UÑAS, BUJES Y PASADORES DEL CUCHARON DE EXCAVADORA HIDRÁULICA CAT 320 GC	8.990,00	20/12/2023	APAZA ALBA DANIEL
470	CM	COMPRA DE PUERTAS PARA EL BAÑO DEL VIVERO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL	2.395,50	20/12/2023	JESUS ESTEBAN SALVATIERRA GONZALES
471	CM	PROVISIÓN DE MATERIALES PARA REFACCIÓN DE LA SUBALCALDIA DEL DISTRITO 8 VALLE TUNARI	13.271,00	20/12/2023	MONTAÑO ZURITA JORGE NELSON

472	CM	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE COMPUTACIÓN, SILLAS GIRATORIAS Y SILLAS DE ESPERA PARA LA UNIDAD DE SLIM, PARA ATENCIÓN DE VÍCTIMAS DE LA VIOLENCIA HACIA LA MUJER	18.390,00	21/12/2023	CALUCHO ORELLANA GERMAN JULIAN
TOTAL DE LOS BIENES MENORES:			5.229.128,12		

1.11. DETALLE DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MENOR A 20000 // ENERO A DICIEMBRE GESTION- 2023

Nº	Nº DE ORDEN DE COMPRA	MODALIDAD	OBJETO DE CONTRATACION	MONTO EN BS.	FECHA DE ELABORACION	PROVEEDOR
1	1	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LAS MUJERES VÍCTIMAS DE VIOLENCIA CAPACITADAS Y GRADUADAS EN COSTURA INDUSTRIAL	1.332,00	13/1/2023	MARLENI SOLIZ LEDEZMA
2	2	CM	ALQUILER DE SONIDO PARA EL ACTO DE GRADUACIÓN DE COSTURA INDUSTRIAL DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	2.950,00	13/1/2023	JOSE LUIS TORRICO RAMIREZ
3	3	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN Y REFRIGERIO PARA CAMPAÑA DE FUMIGACIÓN DENGUE, SIKA Y CHUCUNGUNIA EN U.E. DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	1.140,00	24/1/2023	NESTOR FLORES MARQUEZ
4	4	CM	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE AMBULANCIA LAND CRUISER CON PLACA DE CONTROL N° 4563-KLA DEL C.S. DE PUERTO VILLARROEL	5.550,00	1/2/2023	MORALES GUEVARA BERNARDO
5	5	CM	SERVICIO DE TORNERÍA DE LA EXCAVADORA NEW HOLLAND 215-B DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	19.000,00	3/2/2023	ROJAS VASQUEZ RENATO
6	6	CM	SERVICIO DE TORNERÍA DE DOS VOLQUETAS CHINO Y MOTONIVELADORA RG 170 DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	17.990,00	3/2/2023	RENAN VASQUEZ COYO

7	7	CM	SERVICIO DE TORNERÍA DE LA PALA CARGADORA NEW HOLLAND 130-B, VOLQUETA DICSA 3867-IFB Y EXCAVADORA KOMATSU PC210 LC DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	15.440,00	9/2/2023	RENAN VASQUEZ COYO
8	8	CM	REFACCIÓN DE AMBIENTES DE EQUIPO PESADO G.A.M.P.V. (MANO DE OBRA)	19.000,13	9/2/2023	TERRACONST S.R.L.
9	9	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LA RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2022 DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL	9.384,00	16/2/2023	MARTHA ROBLES ROJAS.
10	10	CM	ALQUILER DE SONIDO PARA LA 7MA VERSIÓN DE LA FERIA AGROPECUARIA CULTURAL, TRADICIONAL CARNAVALERA, TAQUIPAYANAKUS DE SENDA 6	2.604,00	17/2/2023	JOSE LUIS TORRICO RAMIREZ
11	11	CM	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MANUALES PARA EL CONTROL DE MALEZAS MANTENIMIENTO Y CUIDADO DEL VIVERO MUNICIPAL	5.000,00	23/2/2023	ADRIAN MARTINEZ CASTILLO
12	12	CM	ALQUILER DE SONIDO PARA LA FESTIVIDAD DE TAQUIPAYANAKUS Y MÚSICA AUTÓCTONA EN LA POBLACIÓN DE VALLE TUNARI, CENTRAL IRO DE MAYO	2.604,00	23/2/2023	JOSE LUIS TORRICO RAMIREZ
13	13	CM	SERVICIO DE TORNERÍA DE LA PALA CARGADORA 966 CAT DE LA UNIDAD DE EQUIPO PESADO	8.440,00	27/2/2023	RENAN VASQUEZ COYO
14	14	CM	SERVICIO DE MANTENIMIENTO GENERAL DE LAS FOTOCOPIADORAS DE LA UNIDAD DE ACTIVOS FIJOS Y URBANISMO	3.270,00	27/2/2023	JOHNNY ANGEL CLAROS ESCALERA
15	15	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA CAMPAÑA DE DESTRUCCIÓN ELIMINACIÓN DE CRIADEROS DE LARVAS DE MOSQUITOS, POBLACIÓN DE IVIRGARZAMA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	5.670,00	27/2/2023	JOSSELIN ANGULO ALBARADO
16	16	CM	CONSTRUCCIÓN DE CÁMARA ALCANTARILLADO PARA EL	4.300,00	28/2/2023	CONSTRUCCION ES Y SERVICIOS

			COLEGIO TÉCNICO HUMANÍSTICO			HNOS. CAHUANA ANDIA LTDA
17	17	CM	SERVICIO DE TORNERÍA DE TRACTO LOWBOY 2042-LPD DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	16.860,00	28/2/2023	RENAN VASQUEZ COYO
18	18	CM	ALQUILER DE SONIDO PARA LA 7MA VERSIÓN DE LA FERIA AGROPECUARIA CULTURAL, TRADICIONAL CARNAVALERA, TAQUIPAYANAKUS DE VALLE SACTA	2.604,00	3/3/2023	NICANOR MARIACA REQUE.
19	19	CM	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DEL VEHÍCULO DE DESARROLLO HUMANO PARA REALIZAR LAS INSPECCIONES DE MOBILIARIO, REFACCIÓN DE BAÑOS, REFACCIÓN DE UNIDADES EDUCATIVAS, PROGRAMA DE POST ALFABETIZACIÓN Y LA DISTRIBUCIÓN DE DESAYUNO ESCOLAR A UNIDADES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	14.703,00	10/3/2023	JOSUE OLIVERA PARDO
20	20	CM	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULO NISSAN 09-MI-34	6.560,00	13/3/2023	SEVERO LAIME MONTENEGRO
21	21	CM	REFACCIÓN DE AMBIENTE DE DUCHAS POLICÍA SECCIONAL IVIRGARZAMA D-6 PUERTO VILLARROEL	7.938,97	13/3/2023	APAZA PANIAGUA WILFREDO
22	22	CM	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LOS AIRES ACONDICIONADOS DE LOS SERVICIOS DE PEDIATRÍA, LABORATORIO Y ECOGRAFÍA DEL H.C.I.	6.330,00	14/3/2023	JUAN VEDIA AVENDAÑO
23	23	CM	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LOS AIRES ACONDICIONADOS DE LOS DIFERENTES SERVICIOS DEL H.C.I.	16.450,00	14/3/2023	JUAN VEDIA AVENDAÑO
24	24-A	CM	SERVICIO DE MANTENIMIENTO GENERAL DE LAS FOTOCOPIADORAS DEL CONSEJO MUNICIPAL Y PLANIFICACIÓN	3.375,00	17/3/2023	JOHNNY ANGEL CLAROS ESCALERA

	24-B	CM	SERVICIO DE MANTENIMIENTO GENERAL DE LAS FOTOCOPIADORAS DEL CONSEJO MUNICIPAL Y PLANIFICACIÓN	8.280,00	17/3/2023	RIOJA CALLAU MARIA ESTHER
25	25	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LOS PARTICIPANTES DEL TALLER DE LA LEY N° 369 Y AGASAJO DEL DÍA DEL PADRE A LOS ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	3.950,00	17/3/2023	MARLENI SOLIZ LEDEZMA
26	26	CM	ALQUILER DE SONIDO PARA EL TALLER DE LA LEY N° 369 Y AGASAJO DEL DÍA DEL PADRE A LOS ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	2.000,00	17/3/2023	JOSE LUIS TORRICO RAMIREZ.
27	27	CM	SERVICIO DE TORNERÍA DE LA VOLQUETA NISSAN DOBLE 2919-ZKS Y RETROEXCAVADORA 310K DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	19.640,00	20/3/2023	RENAN VASQUEZ COYO
28	28	CM	SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE AIRE ACONDICIONADO PARA EL G.A.M. PUERTO VILLARROEL	6.830,00	20/3/2023	JUAN VEDIA AVENDAÑO
29	28,1	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA EL TALLER DE SOCIALIZACIÓN DE NORMAS DE CONTROL SOCIAL Y GESTIÓN PÚBLICA EN EL DISTRITO 4 DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	1.680,00	20/3/2023	MARTHA TORREZ GUZMAN
30	29	CM	REFACCIÓN DE ARCOS METÁLICOS DE FUSTAL DE LA U.E. SIMÓN BOLÍVAR Y CONSTRUCCIÓN DE POSTE TINGLADO PARA EL MACHÓN DE LA U.E. CHE GUEVARA	9.615,00	22/3/2023	RIVERA SANCHEZ VLADIMIR
31	30	CM	SERVICIO DE REPARACIÓN DE FOCOS DE SEMÁFOROS DE LA POBLACIÓN DE IVIRGARZAMA D-6 PUERTO VILLARROEL	3.339,00	27/3/2023	WILSON BUTRON CORO
32	31	CM	SERVICIO DE LIMPIEZA DE POZO SÉPTICO DE LA U.E. AYOPAYA, U.E. TRINITARIO, U.E. ALTO CHIJINI, U.E. 2 DE MARZO, U.E. 1RO DE MAYO B, U.E. ISRAEL	19.110,00	27/3/2023	PEÑALOZA CABRERA EDGAR LUIS

33	32	CM	SERVICIO DE RECONSTRUCCIÓN DE ESTRUCTURAS METÁLICAS PARA EL HORNO INCINERADOR DE RESIDUOS INFECCIOSOS DEL HOSPITAL CENTRAL IVIRGARZAMA	12.896,00	5/4/2023	ISAAC CASTRO FLORES
34	33	CM	SERVICIO DE RECONSTRUCCIÓN DEL HORNO DE INCINERACIÓN DE RESIDUOS INFECCIOSOS DEL HOSPITAL CENTRAL IVIRGARZAMA	15.466,38	5/4/2023	ISAAC CASTRO FLORES
35	34	CM	SERVICIO DE TORNERÍA DE LA VOLQUETA INTER 3867-IIL DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	8.820,00	5/4/2023	RENAN VASQUEZ COYO
36	35	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LOS PARTICIPANTES A LA FERIA DE SALUD INTEGRAL PARA LOS ADULTOS MAYORES Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	14.010,00	5/4/2023	NESTOR FLORES MARQUEZ
37	36	CM	SERVICIO DE ALQUILER DE SONIDO PARA EL 1ER FESTIVAL INTERCOLEGIAL DE DANZAS FOLCLÓRICAS Y AUTÓCTONAS 2023	8.842,00	5/4/2023	JOSE LUIS TORRICO RAMIREZ
38	37	CM	ALQUILER DE SONIDO PARA LA CARRERA PEDESTRE 10K DEL G.A.M. DE PUERTO VILLARROEL	2.916,00	6/4/2023	JOSE LUIS TORRICO RAMIREZ
39	38	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA EL TALLER DE SOCIALIZACIÓN SOBRE CONTROL SOCIAL DIRIGIDO A LOS PRODUCTORES DE CACAO DEL DISTRITO 6 DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	720,00	6/4/2023	MARTHA ROBLES ROJAS
40	38,1	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LOS PARTICIPANTES DE LA DIFUSIÓN Y SOCIALIZACIÓN POR EL RESPETO DE LOS DERECHOS Y DEBERES DE LAS NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES DE LAS DIFERENTES UNIDADES EDUCATIVAS	6.650,00	10/4/2023	REYNA VEDIA YMPA

41	39	CM	CONTRATACIÓN DEL GRUPO MUSICAL EN COMA PARA LA FERIA INTERNACIONAL EXPOSOL 2023	8.000,00	12/4/2023	EDDY CHRISTIAN GUZMAN VILLARROEL
42	40	CM	CONTRATACIÓN DEL GRUPO MUSICAL CARAL PARA LA FERIA INTERNACIONAL EXPOSOL 2023	7.000,00	12/4/2023	GROVER CARAL MORALES
43	41	CM	ALQUILER DE SONIDO Y PANTALLAS LED PARA LA INAGURACIÓN DE LA FERIA INTERNACIONAL EXPOSOL 2023	10.500,00	12/4/2023	MIGUEL ANGEL GUZMAN CAMACHO
44	42	CM	ALQUILER DE SONIDO Y PANTALLAS LED PARA LA FERIA INTERNACIONAL EXPOSOL 2023, 15 Y 16 DE ABRIL	19.500,00	12/4/2023	WALDO RIOS LIZARAZU
45	43-A	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN Y SONIDO PARA LA FERIA DE SALUD EN SUS DIFERENTES ESPECIALIDADES EN EL C.S. VALLE SACTA MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	2.560,00	12/4/2023	JOSE LUIS TORRICO RAMIREZ.
	43-B			3.600,00	12/4/2023	JOSSELIN ANGULO ALBARADO
46	44	CM	SERVICIO DE REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA SIERRA ELÉCTRICA CORTA CADERA DEL MATADERO MUNICIPAL	2.619,00	13/4/2023	JOSE WALDO LEDEZMA ROJAS
47	45	CM	REFACCIÓN DE AMBIENTE FARMACIA CENTRO DE SALUD AYOPAYA D-1 PUERTO VILLARROEL	7.219,80	13/4/2023	FRANKLIN PACO HUAYGUA
48	46	CM	SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE PLOTTERS DE LA DIRECCIÓN DESARROLLO URBANO Y PLANIFICACIÓN	9.376,00	13/4/2023	CABRERA UREÑA JOSE LUIS
49	47	CM	ALQUILER DE SONIDO PARA EL DESFILE CÍVICO ESCOLAR EN CONMEMORACIÓN DE LOS 43 ANIVERSARIOS DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	5.240,00	13/4/2023	JOSE LUIS TORRICO RAMIREZ
50	48	CM	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE RECTIFICADO Y CEPILADO DE CULATA DE MOTOR DE VAGONETA NOAH SIN PLACA DE CONCEJO MUNICIPAL	5.900,00	20/4/2023	BERNARDO MORALES GUEVARA

51	49	CM	ALQUILER DE SONIDO PARA LOS PARTICIPANTES DEL TALLER DE LA LEY N° 369 PARA LOS ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	2.000,00	21/4/2023	JOSE LUIS TORRICO RAMIREZ
52	50	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LOS PARTICIPANTES DEL TALLER DE LA LEY N° 369 PARA LOS ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	3.950,00	21/4/2023	MARLENI SOLIZ LEDEZMA
53	51	CM	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA AMBULANCIA, CON PLACA DE CONTROL 5302-GXK DEL C.S. VALLE SACTA	19.995,00	25/4/2023	MORALES GUEVARA BERNARDO
54	52	CM	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LOS AIRES ACONDICIONADOS DE LOS C.S. MARIPOSAS, SENDA VI, IVIRGARZAMA Y PTO. VILLARROEL	14.500,00	25/4/2023	JUAN VEDIA AVENDAÑO
55	53	CM	REFACCIÓN DE ARCOS POLI FUNCIONALES DE LA U.E. HERNÁN SILES Y REFACCIÓN DE BAÑOS U.E. TÉCNICO HUMANÍSTICO	13.654,00	26/4/2023	APARICIO EDGAR SIPE APAZA
56	54	CM	SERVICIO DE TORNERÍA DE LA VOLQUETA INTER 3860-IXH DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	13.020,00	27/4/2023	RENAN VASQUEZ COYO
57	55	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA EL TALLER DE SOCIALIZACIÓN DE LA LEY DE PARTICIPACIÓN Y CONTROL SOCIAL Y GESTIÓN MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL	5.694,00	2/5/2023	NELSON FERMIN VEIZAGA
58	56	CM	ALQUILER DE SONIDO PARA LA XI FERIA PRODUCTIVA CULTURAL Y TURÍSTICA DISTRITO 13 ISRAEL	2.976,00	8/5/2023	JUVENAL SILEZ CHOQUE
59	57	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA FERIA DE SALUD DENTAL EN LAS ESPECIALIDADES DE CIRUGÍA Y PERIODONCIA EN LA POBLACIÓN DE IVIRGARZAMA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	6.582,55	10/5/2023	JOSSELIN ANGULO ALBARADO

60	58	CM	SERVICIOS MANUALES PARA EL CONTROL DE MALEZAS EN EL VIVERO MUNICIPAL	5.200,00	10/5/2022	LEYDI BIZARRO RIVERA
61	59	CM	IMPLEMENTACIÓN Y NUEVOS AJUSTES AL SISTEMA DE CATASTRO DISTRITO 6 DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL	19.766,40	11/5/2022	SIGPLANET S.R.L.
62	60	CM	SERVICIO DE REFACCIÓN Y CAMBIO DE TECHO EN LAS VIVIENDAS DE LOS INTERNOS DEL H.C.I.	19.446,64	12/5/2022	PASCUAL CANO GUAMAN
63	61	CM	SERVICIO DE TORNERÍA DE LA VOLQUETA INTER 3867-IEJX DE UNIDAD EQUIPO PESADO	15.860,00	15/5/2023	RENAN VASQUEZ COYO
64	62	CM	SERVICIO DE REPARACIÓN PARA VEHÍCULO TOYOTA HILUX CON PLACA 1120-AII PARA LA INTENDENCIA MUNICIPAL	1.150,00	16/5/2023	RENAN VASQUEZ COYO
65	63	CM	SERVICIO DE MANTENIMIENTO GENERAL DEL VEHÍCULO PATRULLERO CON N° DE PLACA 3454 – GPU	14.408,50	16/5/2023	CARLOS DANIEL GUSMAN ESPINOZA
66	64	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA EL CURSO DE SUPERVISIÓN E INSPECCIÓN DE OBRAS DIRIGIDO A LOS ACTORES SOCIALES DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	510,00	16/5/2023	MARTHA ROBLES ROJAS
67	65-A	CM	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE TODA LA ESTRUCTURA DE LA TARIMA MUNICIPAL	6.750,00	17/5/2023	IRALA MAQUERA CESAR
	65-B			2.760,00	17/5/2023	GERMAN GUZMAN ALANES
68	66	CM	SERVICIOS MANUALES PARA LA LIMPIEZA DE BERMA MEDIANA DE AV. MORTENSON DEL MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	4.998,00	19/5/2023	JIMME RUIZ CONDORI
69	67	CM	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PARA LA FABRICACIÓN DE VALLAS METÁLICAS PARA ACTIVIDADES ESCOLARES DE LAS DIFERENTES U.E. DEL G.A.M. DE PUERTO VILLARROEL	19.500,00	22/5/2023	IRALA MAQUERA CESAR

70	68	CM	CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA PLUVIAL AV. SANTA CRUZ PUENTE MAGAREÑO D-6 PUERTO VILLARROEL (MANO DE OBRA).	15.000,00	23/5/2023	JULIO QUINO APAZA
71	69	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA EL TALLER DE SOCIALIZACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN DE LA LEY N° 348 DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	5.551,00	23/5/2023	NESTOR FLORES MARQUEZ
72	70	CM	SERVICIOS MANUALES PARA EL REPIQUE DE PLÁNTULAS	5.400,00	24/5/2023	RONALD VARGAS CARICARI
73	71	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LAS PARTICIPANTES AL TALLER UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIA PARA LAS MADRES CON DISCAPACIDAD DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	3.450,00	24/5/2023	NESTOR FLORES MARQUEZ
74	72	CM	SERVICIO DE AMPLIACIÓN DE TECHO, ALERO Y CAMBIO DE TECHO DE LA MORGUE DEL H.C.I.	13.357,00	24/5/2023	PASCUAL CANO GUAMAN
75	73	CM	RENOVACIÓN DE SERVICIOS DE HOSTING Y DOMINIO WWW.PUERTOVILLARROEL.GO B.BO (PÁGINA WEB) JUNIO 2023 A MAYO 2024	3.000,00	29/5/2023	CASTELL MERIDA VICTOR FRANZ
76	73,1	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA TALLER DE SOCIALIZACIÓN PARA EL PROYECTO FONABOSQUE	2.367,50	30/5/2023	MARTHA TORREZ GUZMAN
77	74	CM	REFACCIÓN DE CENTRO DE SALUD BIARECUATE D-9 PUERTO VILLARROEL	19.713,06	31/5/2023	APAZA PANIAGUA WILFREDO
78	75	CM	SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y CALIBRACIÓN DE LOS EQUIPOS TOPOGRÁFICOS ESTACIÓN TOTAL LEICA TS07 Y EL SOKKIA SET 230 RK	6.500,00	31/5/2023	GEODESIA Y TOPOGRAFIA S.R.L.
79	76	CM	SERVICIO DE REFACCIÓN DE ARCOS DE LA UNIDAD EDUCATIVA JUANA AZURDUY DE PADILLA, U.E. AYOPAYA Y U.E. TORIBIO CLAURE MONTAÑO	19.997,83	5/6/2023	RIVERA SANCHEZ VLADIMIR

80	77	CM	SERVICIO DE TORNERÍA, VOLQUETA DICSA 3867-IFB, EXCAVADORA NEW HOLLAND 215-B Y EXCAVADORA PC210LC DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	14.750,00	5/6/2023	RENAN VASQUEZ COYO
81	78	CM	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE EXTRACCIÓN DE POZO SÉPTICO DEL ESTADIO REGIONAL Y COLISEO CERRADO DE IVIRGARZAMA	8.400,00	6/6/2023	PEÑALOZA CABRERA EDGAR LUIS
82	79	CM	SERVICIO DE MANTENIMIENTO GENERAL DEL VEHÍCULO VAGONETA NOAH CON N° DE PLACA 1849-IBC	19.890,00	6/6/2023	CARLOS DANIEL GUSMAN ESPINOZA
83	80	CM	SERVICIO DE REPARO DE CABINA DE VOLQUETA INTER 3867-IGE DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	4.000,00	7/6/2023	HILARION CALLISAYA POMA
84	81	CM	SERVICIO DE REFACCIÓN DE AULAS U.E. ESMERALDA	3.099,74	7/6/2023	RIVERA SANCHEZ VLADIMIR
85	82	CM	ALQUILER DE SONIDO PARA LA FERIA PRODUCTIVA Y TURÍSTICA DISTRITO 7 CENTRAL ZABALA	2.978,00	9/6/2023	JOSE LUIS TORRICO RAMIREZ.
86	83	CM	SERVICIO DE ARBITRAJES PARA LOS JUEGOS DEPORTIVOS ESTUDIANTILES DEL MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL NIVEL SEGUNDARIO	20.000,00	9/6/2023	FLAVIO CESAR CONDORI FLORES
87	84	CM	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA AMBULANCIA DEL C.S. VALLE HERMOSO CON PLACA DE CONTROL N° 4069-XCN	5.190,00	13/6/2023	MORALES GUEVARA BERNARDO
88	85	CM	RECARGA DE BOTELLONES DE OXÍGENO PARA LOS CENTROS DE SALUD DE PRIMER NIVEL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL	1.848,00	16/6/2023	PRAXAIR BOLIVIA S.R.L.
89	86	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA EL TALLER DE CAPACITACIÓN DE CONTROL SOCIAL EN EJECUCIÓN DE OBRAS EN EL DISTRITO 6 DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	930,00	16/6/2023	MARTHA ROBLES ROJAS

90	87	CM	SERVICIO DE LIMPIEZA DE POZO SÉPTICO DE LA U.E. SUCRE, U.E. HERNÁN SILES, U.E. JOSE CARRASCO, U.E. MARÍA AYMA, U.E. T.H. PAPA FRANCISCO, U.E. T.H. PLENA JUAN PABLO II.	12.600,00	19/6/2023	PEÑALOZA CABRERA EDGAR LUIS
91	88	CM	SERVICIOS MANUALES PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LOCETAS, FABRICACIÓN DE BARANDAS Y ESTABLECIMIENTO A JARDINERAS DE AVENIDA BENI D-15 PUERTO VILLARROEL	19.900,00	19/6/2023	MARIO HEREDIA AVILA
92	89	CM	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE 3 (TRES) MOTOCICLETAS HONDA ASIGNADAS AL PROYECTO FONABOSQUE	4.204,00	19/6/2023	SEVERO LAIME MONTENEGRO
93	90	CM	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE SILLONES ODONTOLÓGICOS DE LOS C.S. V. SACTA, 2 DE MARZO, ALTO SAN PABLO, VALLE TUNARI, V. IVIRZA, MARIPOSAS	19.890,00	20/6/2023	YUGAR MAMANI MILTON TITO
94	91	CM	SERVICIO DE MANTENIMIENTO GENERAL DE LA FOTOCOPIADORA CANON	1.095,00	22/6/2023	JOHNNY ANGEL CLAROS ESCALERA
95	91,1	CM	ALQUILER DE SONIDO PARA LA FERIA PRODUCTIVA, TURÍSTICA Y GASTRONÓMICA DE LA CENTRAL PARAÍSO	5.953,00	22/6/2023	JOSE LUIS TORRICO RAMIREZ.
96	92	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA EL INICIO DEL CAMPEONATO DE LOS ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	5.740,00	26/6/2023	MARIA ALEJANDRA SOLIZ ESTRADA
97	93	CM	REFACCIÓN DE P.S. ALTO CHIJINI D-5 PUERTO VILLARROEL	19.370,00	28/6/2023	ALEJO CABEZAS JUAN CARLOS
98	94	CM	SERVICIO DE TRANSPORTE DE IDA Y RETORNO DE DEPORTISTAS A PARTICIPAR EN JUEGOS DEPORTIVOS ESTUDIANTILES NIVEL SECUNDARIO MUNICIPIO VILLA TUNARI	20.000,00	28/6/2023	SINDICATO DE TRANSPORTES CARRASCO TROPICAL

99	95	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LOS DEPORTISTAS FINALISTAS DEL MUNICIPIO, QUIENES PARTICIPAN EN LOS JUEGOS DEPORTIVOS ESTUDIANTILES PLURINACIONALES DE LA REGIÓN DEL TRÓPICO DE COCHABAMBA – NIVEL SECUNDARIO	3.040,00	30/6/2023	MARLENI SOLIZ LEDEZMA
100	96	CM	SERVICIO DE CHAPERÍA Y OTROS PARA VEHÍCULO TOYOTA HILUX CON PLACA 1120-AII PARA LA INTENDENCIA MUNICIPAL	2.900,00	4/7/2023	FREDDY VINAYA ROCHA
101	97	CM	SERVICIOS MANUALES PARA EL CONTROL DE MALEZAS EN EL VIVERO MUNICIPAL	5.300,00	4/7/2023	RONALD VARGAS CARICARI
102	98	CM	SERVICIO DE TRANSPORTE DE IDA Y RETORNO DE DEPORTISTAS A REPRESENTARNOS AL VI TORNEO NACIONAL DE FUTBOL CAMPANAS DE LIBERTAD SUCRE 2023	19.500,00	7/7/2023	SINDICATO DE TRANSPORTES CARRASCO TROPICAL
103	99	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA EL CAI DEL PROGRAMA SAFCI MI SALUD EN LA POBLACIÓN DE IVIRGARZAMA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	1.071,00	11/7/2023	RAMIL DURY TORRICO
104	100	CM	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE AIRE ACONDICIONADO PARA LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN, UNIDAD DE REDES Y SISTEMAS, INTENDENCIA Y COMUNICACIÓN	2.100,00	12/7/2023	JUAN VEDIA AVENDAÑO
105	101	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA EL TALLER DE SOCIALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN DEL ESTUDIO DE DISEÑO TÉCNICO DE HOSPITAL DE SEGUNDO NIVEL DE LA POBLACIÓN DE IVIRGARZAMA – DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	2.100,00	12/7/2023	RAMIL DURY TORRICO

106	102	CM	SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN PARA TALLER DE INNOVACIÓN AL CULTIVO DE CACAO	2.194,50	12/7/2023	ROCIO YOVANA CHUNCHO SUYO
107	103	CM	SERVICIOS MANUALES PARA EL EMBOLSADO DE SUSTRATO PARA LA PRODUCCIÓN DE PLANTAS ORNAMENTALES Y FRUTALES EN EL VIVERO MUNICIPAL	7.500,00	13/7/2023	LUCIO HUMBERTO GAMBOA GONZALES
108	104	CM	SERVICIOS MANUALES PARA EL REPIQUE DE PLÁNTULAS	4.350,00	14/7/2023	RIMER CARLOS VILLCA PAYLLO
109	105	CM	ALQUILER DE SONIDO PARA LA FERIA GASTRONÓMICA TROPICAL, PISCÍCOLA Y TURÍSTICA	6.763,00	14/7/2023	JOSE LUIS TORRICO RAMIREZ.
110	106	CM	SERVICIO DE TORNERÍA DE CADENA DE TRANSMISIÓN DE LA EXCAVADORA HIDRÁULICA CAT 320 GC	9.000,00	17/7/2023	RENAN VASQUEZ COYO
111	107	CM	SERVICIO DE ESCANEEO EN GENERAL DE LA MÁQUINA EXCAVADORA HIDRÁULICA CAT 320 GC	16.100,00	17/7/2023	LAZARTE CAMACHO JOSE GROVERT
112	108	CM	SERVICIO DE DEMOLICIÓN Y CONSTRUCCIÓN CÁMARAS DE INSPECCIÓN DE CIRCUITOS ELÉCTRICOS PLAZA PRINCIPAL DE MARIPOSAS D-3	13.213,02	17/7/2023	SIPE APAZA APARICIO EDGAR
113	109	CM	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS REFRIGERADORES DE LOS DIFERENTES SERVICIOS DEL H.C.I.	7.000,00	24/7/2023	JUAN VEDIA AVENDAÑO
114	110	CM	SERVICIOS MANUALES PARA EL INJERTADO TIPO PARCHE CON CLON (CCN 51) EN LAS PLÁNTULAS DE CACAO EN VIVERO MUNICIPAL DE MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	19.992,00	26/7/2023	JORDAN CONDORI CONDORI
115	111	CM	REFACCIÓN DE AMBIENTE PARA FARMACIA DEL C.S. IVIRGARZAMA	19.318,37	27/7/2023	APAZA PANIAGUA WILFREDO
116	112	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA PARTICIPANTES DE LA RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS INICIAL GESTIÓN	9.750,00	27/7/2023	MARTHA ROBLES ROJAS

			2023 DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL			
117	113	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LOS PARTICIPANTES AL TALLER DE LA LEY N° 223 PARA LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	2.506,00	31/7/2023	MARIA ALEJANDRA SOLIZ ESTRADA
118	114	CM	ALQUILER DE SONIDO PARA LA FESTIVIDAD CULTURAL RELIGIOSA DE LA VIRGEN SANTA MARÍA DE LOS ÁNGELES QUE SE REALIZARÁ EL 1, 2 Y 3 DE AGOSTO DEL D-6 IVIRGARZAMA	15.501,00	31/7/2023	JOSE LUIS TORRICO RAMIREZ.
119	115	CM	ALQUILER DE SONIDO PARA EL ANIVERSARIO EN CONMEMORACIÓN DE SUS 55 AÑOS DEL D-6 IVIRGARZAMA	6.856,00	31/7/2023	JOSE LUIS TORRICO RAMIREZ.
120	115,1	CM	PROVISIÓN Y COLOCADO DE LETRERO IDENTIFICATIVO DEL C.S. SENDA VI D-10 PUERTO VILLARROEL	3.960,00	31/7/2023	TELMA PUMA FUENTES
121	116	CM	SERVICIO DE MANTENIMIENTO E INSTALACIÓN DE BISAGRAS PARA PUERTA DE ACERO INOXIDABLE PARA EL SERVICIO DE QUIRÓFANO DEL H.C.I.	19.500,00	31/7/2023	MONTAÑO HINOJOSA RENE HECTOR
122	117	CM	SERVICIO DE CABLEADO INDEPENDIENTE DE LOS AIRES ACONDICIONADOS DE LOS DIFERENTES SERVICIOS DEL H.C.I.	13.034,00	31/7/2023	JUAN VEDIA AVENDAÑO
123	118	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA AUTORIDADES MUNICIPALES POR LOS CXC VIII ANIVERSARIO DEL ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA	5.509,00	2/8/2023	CASILDA TICONA QUELCA
124	119	CM	ALQUILER DE SONIDO PARA LOS CXC VIII ANIVERSARIO DEL ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA	10.035,00	2/8/2023	JOSE LUIS TORRICO RAMIREZ.
125	120	CM	SERVICIO DE TRANSPORTE PARA LA BANDA ESTUDIANTIL DE LA UNIDAD EDUCATIVA IRO DE MAYO B PARA ASISTIR AL DESFILE CÍVICO	1.700,00	4/8/2023	ERNESTO VEIZAGA ARNEZ.

			ESTUDIANTIL EN LA POBLACIÓN DE IVIRGARZAMA			
126	121	CM	SERVICIO DE REPARACIÓN Y REHABILITACIÓN PUENTE VEHICULAR CHAQUIMAYU	4.500,00	8/8/2023	JULIO QUINO APAZA
127	122	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA PARTICIPANTES DEL PRIMER CUMBRE DEL PLAN OPERATIVO ANUAL "POA" Y PRESUPUESTO DE LA GESTIÓN 2024 DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL	7.598,00	15/8/2023	JOSELYN HEREDIA MIRANDA
128	123	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LOS PARTICIPANTES AL TALLER DE LA LEY N° 348 LEY INTEGRAL PARA GARANTIZAR A LAS MUJERES UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIA	7.140,00	17/8/2023	MARIA ALEJANDRA SOLIZ ESTRADA
129	124	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA PARTICIPANTES DEL TALLER DE SOCIALIZACIÓN DE NORMAS DE CONTROL SOCIAL Y GESTIÓN PÚBLICA DIRIGIDO A CONTROLES SOCIALES Y ACTORES SOCIALES DEL D-6 DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	795,00	18/8/2023	DELFIN CHAMBI SERRANO
130	125	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA PARTICIPANTES DE LA SEGUNDA CUMBRE DEL PLAN OPERATIVO ANUAL "POA" Y PRESUPUESTO DE LA GESTIÓN 2024 DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL	3.400,00	22/8/2023	MARTHA ROBLES ROJAS
131	126	CM	REFACCIÓN DE FRONTIS PRINCIPAL DEL NIVEL SECUNDARIA DE LA UNIDAD EDUCATIVA MARCELO QUIROGA SANTA CRUZ	19.862,65	23/8/2023	SIPE APAZA APARICIO EDGAR
132	127	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LOS PARTICIPANTES DE LOS ADULTOS MAYORES EN LA ACTIVIDAD CULTURAL Y RECREACIÓN CONFORME ESTABLECE EL DECRETO N° 0264	11.790,00	24/8/2023	MARIA ALEJANDRA SOLIZ ESTRADA

133	128	CM	SERVICIO DE MANTENIMIENTO GENERAL DE AIRE ACONDICIONADO PARA OFICINA DEL SECRETARIO GENERAL, DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA, SEGURIDAD CIUDADANA Y FELCC	5.950,00	25/8/2023	JUAN VEDIA AVENDAÑO
134	128,1	CM	ALQUILER DE SONIDO PARA LA ACTIVIDAD CULTURAL Y RECREACIÓN CONFORME ESTABLECE EL DECRETO SUPREMO N° 0264	6.000,00	25/8/2023	JOSE LUIS TORRICO RAMIREZ.
135	129	CM	AMPLIACIÓN DEL ÁREA DE MANTENIMIENTO EL HOSPITAL CENTRAL IVIRGARZAMA CORRESPONDIENTE A LA GESTIÓN 2023	19.975,62	4/9/2023	WILDER ROJAS ARISPE
136	130	CM	SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN PARA TALLER DE CAPACITACIÓN TEÓRICO Y PRACTICO SOBRE PRODUCCIÓN DE ESPECIES FORESTALES NATIVAS CON PROYECTO FONABOSQUE	8.049,76	6/9/2023	ROCIO YOVANA CHUNCHO SUYO
137	131	CM	SERVICIO DE REFRIGERIO PARA LA CAMPAÑA DE VACUNACIÓN DE RABIA CANINA Y FELINA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	680,00	7/9/2023	RAMIL DURY TORRICO
138	132	CM	PROVISIÓN Y COLOCADO DE PUERTAS DE ALUMINO, VIDRIOS PARA EL SERVICIO DE ESTERILIZACIÓN, SALA DE PARTOS, QUIRÓFANO Y OTROS DEL H.C.I.	14.765,00	11/9/2023	EMILIO MAMANI GUTIERREZ
139	133	CM	ALQUILER DE SONIDO PARA EL DESFILE CÍVICO ESCOLAR POR LOS 213 AÑOS DEL GRITO LIBERTARIO DE 1810	6.430,00	12/9/2023	JOSE LUIS TORRICO RAMIREZ.
140	134	CM	ALQUILER DE SONIDO PARA ACTOS PROTOCOLARES DE ENTREGAS DE OBRAS EN HOMENAJE AL CCXIII ANIVERSARIO DE LA INDEPENDENCIA DEL DEPARTAMENTO DE COCHABAMBA	3.695,00	13/9/2023	JOSE LUIS TORRICO RAMIREZ.

141	135	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA AUTORIDADES INVITADAS EN HOMENAJE AL CCXIII ANIVERSARIO DE LA INDEPENDENCIA DEL DEPARTAMENTO DE COCHABAMBA	6.230,00	13/9/2023	NESTOR FLORES MARQUEZ
142	136	CM	SERVICIO DE TRANSPORTE DE IDA Y RETORNO DE DEPORTISTAS A PARTICIPAR EN JUEGOS DEPORTIVOS ESTUDIANTILES NIVEL PRIMARIO EN LA TERCERA FASE NIVEL DEPARTAMENTAL	7.738,00	13/9/2023	ERNESTO VEIZAGA ARNEZ
143	137	CM	SERVICIO DE PRESENTACIÓN DE MOSAICOS HUMANOS PARA LOS JUEGOS DEPORTIVOS ESTUDIANTILES NIVEL PRIMARIO	8.000,00	13/9/2023	CLAUDINA VEGA VEDIA
144	138	CM	ALQUILER DE SONIDO PARA LA XIII FERIA GASTRONÓMICA, COSTUMBRES Y TRADICIONES ANCESTRALES DE LAS 16 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE COCHABAMBA REALIZADO POR LA UNIDAD EDUCATIVA TORIBIO CLAURE MONTAÑO	6.380,00	13/9/2023	MIGUEL ANGEL PARDO FLORES
145	139	CM	ALQUILER DE SONIDO PARA LOS JUEGOS DEPORTIVOS ESTUDIANTILES NIVEL PRIMARIO PARA EL DÍA LUNES 18 Y VIERNES 22 DE SEPTIEMBRE	6.550,00	14/9/2023	JOSE LUIS TORRICO RAMIREZ
146	140	CM	REPARACIÓN DE GANCHOS Y CADENAS DEL MATADERO MUNICIPAL	2.360,00	21/9/2023	RENATO ROJAS VASQUEZ
147	141	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA CAMPAÑA DE DESTRUCCIÓN ELIMINACIÓN DE CRIADEROS DE LARVAS DE MOSQUITOS POBLACIÓN DE IVIRGARZAMA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	7.837,50	22/9/2023	RAMIL DURY TORRICO
148	142	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA TALLER DE FORTALECIMIENTO DE PARTICIPACIÓN Y CONTROL SOCIAL EN EL MARCO DE LA	870,00	22/9/2023	MARTHA ROBLES ROJAS

			LEY 341 Y LEY 004 DE LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN			
149	143	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA TALLER DE SOCIALIZACIÓN SOBRE EL ROL DE ACTORES SOCIALES ANTE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS COMO EJERCICIO DE CONTROL SOCIAL SEGÚN LA LEY 341	2.566,50	25/9/2023	MARTHA ROBLES ROJAS
150	144	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA EL TALLER DE CAPACITACIÓN PARA FACILITADORES DEL PROGRAMA DE POST ALFABETIZACIÓN	1.620,00	28/9/2023	NESTOR FLORES MARQUEZ
151	145	CM	SERVICIO DE TRANSPORTE DE IDA Y RETORNO DE DEPORTISTAS A PARTICIPAR EN JUEGOS DEPORTIVOS ESTUDIANTILES NIVEL PRIMARIO EN LA TERCERA FASE NIVEL DEPARTAMENTAL	7.738,00	3/10/2023	ERNESTO VEIZAGA ARNEZ
152	146	CM	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE MOTO BOMBA PARA RIEGO DE PARQUES Y JARDINES DEL MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	824,00	6/10/2023	LIBORIO SARMIENTO VILLARROEL
153	147	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN Y ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE ESCRITORIO PARA FERIA DE SALUD INTEGRAL EN LA POBLACIÓN DE IVIRGARZAMA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	1.715,20	6/10/2023	RAMIL DURY TORRICO
154	148	CM	RECARGA DE BOTELLONES DE OXÍGENO PARA LOS CENTROS DE SALUD DE PRIMER NIVEL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL	1.617,00	6/10/2023	PRAXAIR BOLIVIA S.R.L.
155	149	CM	SERVICIO DE PRENSADO DE CUATRO MANGUERAS DE LA EXCAVADORA NEW HOLLAND 215-B Y PALA CARGADORA NEW HOLLAND 130B DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	5.725,00	9/10/2023	RENAN VASQUEZ COYO

156	150	CM	ALQUILER DE SONIDO PARA EL ANIVERSARIO DE SUS 51 AÑOS Y LA FERIA PRODUCTIVA, TURÍSTICA Y CULTURAL, DEL 11 AL 15 DE OCTUBRE DEL DISTRITO 15 PUERTO VILLARROEL CAPITAL MUNICIPAL	19.000,00	10/10/2023	RICHARD ALCON LAZARTE
157	151	CM	ALQUILER DE SONIDO PARA EL TALLER Y SOCIALIZACIÓN DE LA LEY N° 348, PARA UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIA HACIA LAS MUJERES DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	6.700,00	10/10/2023	JOSE LUIS TORRICO RAMIREZ.
158	152	CM	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS MÉDICOS DE LOS C.S. PTO. VILLARROEL, MARIPOSAS, V. SACTA, V. HERMOSO Y V. IVIRZA	19.990,00	12/10/2023	ALFARO MAYGUA LIMBERTH GABRIEL
159	153	CM	SERVICIO DE TRASLADO Y REPARACIÓN DE SEMÁFORO	17.000,00	17/10/2023	ALANEZ PEÑA WILFREDO
160	154	CM	SERVICIO DE MANTENIMIENTO GENERAL DE LOS AIRES ACONDICIONADOS DEL H.C.I. GESTIÓN 2023	15.900,00	18/10/2023	VEDIA AVENDAÑO JUAN
161	155	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA TALLER DE SOCIALIZACIÓN DE TIPOS DE ACTORES DE PARTICIPACIÓN Y CONTROL SOCIAL Y LA NORMATIVA APLICABLE EN EL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	2.900,00	18/10/2023	JOSEFINA SOLIZ DE DELGADILLO
162	156	CM	SERVICIO DE TRANSPORTE DE IDA Y RETORNO DE DEPORTISTAS A PARTICIPAR EN LOS II JUEGOS DEPORTIVOS ESTUDIANTILES DE INTEGRACIÓN COCHABAMBINA –NIVEL SECUNDARIO 2023	7.738,00	20/10/2023	ERNESTO VEIZAGA ARNEZ
163	157	CM	ALQUILER DE SONIDO PARA LA 2DA FERIA NACIONAL DEL TAMBAQUI DEL DISTRITO 1 AYOPAYA CENTRAL 13 DE JUNIO POBLACIÓN TRINITARIO DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	6.000,00	20/10/2023	JOSE LUIS TORRICO RAMIREZ.

164	158	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA TALLER DE CAPACITACIÓN SOBRE CACAO SILVESTRE	1.708,00	20/10/2023	MARTHA TORREZ GUZMAN
165	159	CM	SERVICIO DE PRENSADO DE LA MANGUERA HIDRÁULICA DE MANDOS FINALES PARA LA EXCAVADORA 320 GC	1.450,00	23/10/2023	BENEDICTO QUINTEROS MURIEL
166	160	CM	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULO NISSAN 09 MI-34	1.468,00	26/10/2023	TITO OBANDO MOLINA
167	161	CM	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE LA FOTOCOPIADORA DEL CONCEJO MUNICIPAL	850,00	26/10/2023	JOHNNY ANGEL CLAROS ESCALERA
168	162-A	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN, REFRESCO Y DECORACIÓN DE AMBIENTE PARA LA TRANSMISIÓN DE LOS CONCEJALES SUPLENTE	3.926,60	30/10/2023	EDWIN ORLANDO CRUZ CORAITE
	162-B			1.905,00	30/10/2023	MILENKA ROCABADO AVILA
169	163	CM	RECARGA DE OXÍGENO PARA LOS BOTELLONES DEL SERVICIO DE QUIRÓFANO DEL H.C.I.	19.998,00	3/11/2023	PRAXAIR BOLIVIA S.R.L.
170	164	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA TALLER DE SOCIALIZACIÓN DE SUPERVISIÓN EN EJECUCIÓN DE OBRAS Y PROYECTOS Y ATRIBUCIONES DE CONTROL SOCIAL EN EL D-7	2.175,00	3/11/2023	SENOBIO MENESES VIRREYRA
171	165	CM	SERVICIO DE TRANSPORTE DE IDA Y RETORNO DE DEPORTISTAS A PARTICIPAR EN LOS JUEGOS DEPORTIVOS ESTUDIANTILES DE EDUCACIÓN ESPECIAL COCHABAMBA 2023	7.200,00	8/11/2023	ERNESTO VEIZAGA ARNEZ
172	166	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LOS PARTICIPANTES A LA SOCIALIZACIÓN DE LA LEY N° 369 LEY GENERAL DE PERSONAS ADULTAS MAYORES	4.290,00	9/11/2023	MARIA ALEJANDRA SOLIZ ESTRADA
173	167	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN A AUTORIDADES EN LA ENTREGA DE MEDICAMENTOS PARA FERIAS DE SALUD DEL	1.440,00	10/11/2023	NESTOR FLORES MARQUEZ

			MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL			
174	168	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LA FERIA DE SALUD VISUAL DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	1.620,00	13/11/2023	NESTOR FLORES MARQUEZ
175	169	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA TALLER DE SOCIALIZACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS Y CONTROL SOCIAL	750,00	10/11/2023	JOSELYN HEREDIA MIRANDA
176	170	CM	SERVICIOS MANUALES PARA LA REFACCIÓN DE MONUMENTO EN LA PLAZA PRINCIPAL 2 DE AGOSTO Y CONSTRUCCIÓN DE UN POSTE PARA EL ALUMBRADO PÚBLICO EN LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO PRODUCTIVO DEL MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	3.511,81	22/11/2023	JIMME RUIZ CONDORI
177	171	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LOS PARTICIPANTES AL TALLER UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIA HACIA LAS MUJERES DEL MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	4.320,00	23/11/2023	MARIA ALEJANDRA SOLIZ ESTRADA
178	172	CM	SERVICIO DE CAMBIADO DE PANEL DE RADIADOR NUEVO PARA LA VOLQUETA FAW 3613-LEU DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	13.800,00	24/11/2023	LIMBERT WARANKA CLAROS
179	173	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA EL TALLER DE SOCIALIZACIÓN DE PREVENCIÓN DE EMBARAZO Y ENFERMEDADES DE TRANSMISIÓN SEXUAL	3.409,00	24/11/2023	REYNA VEDIA YMPA
180	174	CM	REFACCIÓN DE PINTURA DE LOS AMBIENTES DE SLIM, GENERO, ADULTO MAYOR Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD	3.966,27	27/11/2023	HIDALGO RODRIGUEZ HILARION
181	175	CM	SERVICIOS MANUALES PARA LA CONSTRUCCIÓN DE BATERÍA DE BAÑOS EN VIVERO MUNICIPAL DE MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	17.500,00	27/11/2023	ROGER GARRADO PUMA

182	176	CM	SERVICIOS MANUALES PARA EL CONTROL DE MALEZAS EN EL VIVERO MUNICIPAL	5.000,00	27/11/2023	ALEX MONTAÑO ALIVERA
183	177	CM	MEJORAMIENTO DE CAMINO, ACCESO AL BOTADERO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL D-6	19.947,20	27/11/2023	INGENIERIA MULTISERVICIOS ANDINA S.R.L.
184	178	CM	SERVICIO DE MANTENIMIENTO GENERAL DEL VEHÍCULO NOAH DEL CONCEJO MUNICIPAL	4.430,00	5/12/2023	LIMBERT WARANKA CLAROS
185	179	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA TALLER DE SOCIALIZACIÓN DE LA LEY N° 004 LEY DE LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN, ENRIQUECIMIENTO ILÍCITO E INVESTIGACIÓN DE FORTUNAS "MARCELO QUIROGA SANTA CRUZ	725,00	8/12/2023	JOSELYN HEREDIA MIRANDA
186	180	CM	REMODELACIÓN DE MEDIDOR MONOFÁSICO A TRIFÁSICO PARA CADENA DE FRIO D-6 PUERTO VILLARROEL	4.800,00	12/12/2023	PACO HUAYGUA FRANKLIN
187	181	CM	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE JARDINERÍA DEL MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	2.140,00	12/12/2023	JOSUE FLORES JALDIN
188	182	CM	REFACCIÓN DE BANCAS EN LA PLAZA PRINCIPAL DE MARIPOSAS D-III MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	8.310,00	12/12/2023	SIPE APAZA APARICIO EDGAR
189	183	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA EL 2° TALLER DE SOCIALIZACIÓN DE LA LEY 004 LEY DE LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN, LEY NACIONAL N° 341 Y LEY MUNICIPAL N° 0135 DE CONTROL SOCIAL Y LEY N° 482 DE GOBIERNOS AUTÓNOMOS MUNICIPALES	2.175,00	14/12/2023	JOSELYN HEREDIA MIRANDA
190	184	CM	ALQUILER DE SONIDO PARA EL ACTO DE GRADUACIÓN DE COSTURA INDUSTRIAL DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	4.000,00	15/12/2023	JOSE LUIS TORRICO RAMIREZ.
191	185	CM	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LA FERIA DE VISUAL (ENTREGA DE LENTES Y	870,00	15/12/2023	NESTOR FLORES MARQUEZ

			PRÓTESIS) DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL			
192	185.1	CM	SERVICIO DE ALQUILER DE VEHÍCULO PARA EL TRASLADO DEL CONCEJO MUNICIPAL EN PLENO AL MUNICIPIO DE LLALLAGUA PARA LA PARTICIPACIÓN DE INTERCAMBIO Y SOCIALIZACIÓN DE IDEAS, EN EL ROL DEL ÓRGANO FISCALIZADOR	2.381,00	15/12/2023	GROVER YUGAR CARACILA
193	186	CM	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE CAJA DE DIRECCIÓN DE LA VOLQUETA NISSAN Y VOLQUETA FAW DE LA UNIDAD DE EQUIPO PESADO	10.700,00	18/12/2023	PEREIRA DORADO DAMIRON
194	187	CM	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DEL VEHÍCULO NISSAN PATROL CON PLACA 2567-TNU DEL CONCEJO MUNICIPAL	10.000,00	19/12/2023	BERNARDO MORALES GUEVARA
195	188	CM	SERVICIO DE CAMBIO Y REMACHADO DE BALATAS DE LA VOLQUETA FAW 3613-LEU DE LA UNIDAD DE EQUIPO PESADO	2.080,00	19/12/2023	VASQUEZ COYO RENAN
196	189	CM	SERVICIO DE ALIMENTACION PARA EL TALLER DE SOCIALIZACION DE GESTION PUBLICA MUNICIPAL E INSTANCIAS DE CONTROL SEGÚN LA NORMATIVA DE CONTROL SOCIAL DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	1.015,00	19/12/2023	NELSON FERMIN VEIZAGA
197	190	CM	SERVICIO DE MANTENIMIENTO GENERAL DE AIRES ACONDICIONADOS PARA EL G.A.M. PUERTO VILLARROEL	6.790,00	20/12/2023	VEDIA AVENDAÑO JUAN
198	191	CM	CONTRATACION DE SEGURO OBLIGATORIO CONTRA ACCIDENTES DE TRANSITO (SOAT), PARA LOS VEHICULOS DEL GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL	11.710,00	20/12/2023	SEGUROS Y REASEGUROS PERSONALES UNIVIDA S.A.

199	192	CM	CONTRATACION DE SEGURO OBLIGATORIO CONTRA ACCIDENTES DE TRANSITO (SOAT), PARA LAS MOTOCICLETAS DEL GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL	13.400,00	20/12/2023	SEGUROS Y REASEGUROS PERSONALES UNIVIDA S.A.
TOTAL DE LOS SERVICIOS MENORES:				1.620.853,50		

1.12. DETALLE DE CONTRATACION DE BIENES MAYOR A 20000 // ENERO A DICIEMBRE GESTION- 2023.

Nº	Nº DE ORDEN	MODALIDAD	OBJETO DE CONTRATACION	MONTO EN BS	FECHA	PROVEEDOR
1	1	CM	PROVISIÓN DE MATERIALES CONST. GRADERÍAS HUGO CHAVEZ FRÍAS D-10 PUERTO VILLARROEL	43.581,44	24/1/2023	ARAOZ GUTIERREZ FABIO JAVIER
2	2	CM	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LAS REFACCIONES DE LA U.E. SAN PEDRO, U.E. JUANA AZURDUY, U.E. HERNÁN SILES Y RENE BARRIENTOS ORTUÑO	21.411,70	24/1/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER
3	3	CM	ADQUISICIÓN DE MATERIAL IMPRESO PARA TRABAJOS HOSPITALARIOS DE PRIMEROS NIVELES, PRIMER TRIMESTRE GESTIÓN 2023	32.869,00	3/2/2023	RIVAS ORELLANA ALBERTINA
4	4	CM	COMPRA DE NIVEL DE INGENIERÍA ELECTRÓNICA PARA LA CONFORMACIÓN DE PLATAFORMA PAVIMENTO RÍGIDO Y FLEXIBLE	27.602,00	8/2/2023	GEODESIA Y TOPOGRAFIA S.R.L.
5	5	CM	COMPRA DE PLACAS RADIOGRÁFICAS PARA EL H.C.I. CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE GESTIÓN 2023	49.908,00	8/2/2023	SALUR S.R.L.
6	6	CM	PROVISION DE MATERIALES U.E. SANTA FE A D-4 PUERTO VILLARROEL	34.652,50	13/2/2023	ARAOZ GUTIERREZ FABIO JAVIER
7	7	CM	ADQUISICIÓN DE TONNER PARA EL FUNCIONAMIENTO EJECUTIVO MUNICIPAL EL 1 RO SEMESTRE 2023	38.143,00	13/2/2023	CONDORI PACCI EDELFIN EBER

8	8	CM	COMPRA DE EQUIPOS DE COMPUTACION PARA EL G.A.M. PUERTO VILLARROEL	35.530,00	16/2/2023	ZAPATA ARIAS CARLA
9	9-A	CM	ADQUISICIÓN DE INSUMOS ODONTOLÓGICOS PARA CENTROS DE SALUD DE PRIMER NIVEL DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL PRIMER TRIMESTRE	38.751,40	24/2/2023	MONTAN TORREZ JUAN RAUL
	9-B			3.334,00	24/2/2023	CHUNGARA DELGADO ORLANDO DANIEL
10	10	CM	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA TUBOS DE CONCRETO PARA CANAL DE DESAGÜE PLUVIAL AV. SANTA CRUZ D-6	35.600,00	27/2/2023	FLORES BASCOPE SIDAR
11	11-A	CM	COMPRA DE ESTANTES Y SILLAS GIRATORIAS PARA EL G.A.M. DE PUERTO VILLARROEL	16.455,00	16/3/2023	VELASQUEZ BONILLA MIGUEL GONZALO
	11-B			22.838,00	16/3/2023	GERMAN GUZMAN ALANES
12	12	CM	COMPRA DE MATERIALES DE MANTENIMIENTO FILTROS, ACEITE, LUBRICANTES, RODILLOS PARA LA EXCAVADORA HIDRÁULICA CAT 320 GC	44.244,00	20/3/2023	APAZA ALBA DANIEL
13	13	CM	ADQUISICION DE REPUESTOS PARA AMBULANCIAS DE PRIMEROS NIVELES.	28.910,00	21/3/2023	BELTRAN ARANDIA JESUS ALEJANDRO
14	14	CM	PROVISIÓN DE MATERIALES PARA CONSTRUCCIÓN CANCHA POLIFUNCIONAL U.E VILLA VERDE D-5 G.A.M. PUERTO VILLARROEL	23.735,00	21/3/2023	SANCHEZ ALCOSER ALFREDO LUIS
15	15	CM	ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS METÁLICOS PARA LA FABRICACIÓN DE VALLAS DE SEGURIDAD PARA DIFERENTES ACTIVIDADES EDUCATIVAS	23.050,00	22/3/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER
16	16	CM	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA ANILLAS D=1000MM Y D=1500MM PARA PUENTE ALCANTARILLA CENTRAL TAMBORADA Y ZABALA D-7	45.091,00	22/3/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER
17	17	CM	ADQUISICIÓN DE TROFEOS Y MEDALLAS PARA ESCUELAS MUNICIPALES DE DEPORTES	29.730,00	22/3/2023	PAREDES BENAVIDEZ ROBERTO EUGENIO

18	18	CM	ADQUISICIÓN DE PREPARACION FÍSICA Y MATERIAL DE ENTRENAMIENTO PARA ESCUELAS MUNICIPALES DE DEPORTES	21.569,16	22/3/2023	ALEJANDRA PAOLA HERRERA PEREDO
19	19-A	CM	COMPRA DE MEDICAMENTOS PARA LA FARMACIA DEL H.C.I. DECLARADOS DESIERTOS CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE	29.505,00	23/3/2023	KADILA PHARMACEUTICALS S.R.L.
	19-B			14.049,00	23/3/2023	ALBA GUZMAN DAVID WILDER
	19-C			728,00	23/3/2023	IMPROLAB SRL
20	20-A	CM	COMPRA DE INSUMOS PARA LA FARMACIA DEL H.C.I. DECLARADOS DESIERTOS CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE	8.272,50	23/3/2023	RASNATOVIC AYALA MARIA ALEJANDRA
	20-B			37.924,00	23/3/2023	TERRAZAS RIVAS MIGUEL ANGEL
21	21	CM	ADQUISICION DE MEDICAMENTOS PARA CENTROS DE SALUD DE PRIMER NIVEL DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL PRIMER CUATRIMESTRE DECLARADOS DESIERTOS	17.160,00	27/3/2023	IMPROLAB SRL
22	22	CM	ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE ESCRITORIO PARA EL FUNCIONAMIENTO EJECUTIVO MUNICIPAL 1ER SEMESTRE 2023	44.449,89	28/3/2023	CONDORI PACCI EDELFIN EBER
23	23	CM	PROVISIÓN DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN U.E. 1RO DE MAYO B PUERTO VILLARROEL	47.855,60	29/3/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER
24	24	CM	COMPRA DE MATERIAL DE ESCRITORIO PARA LOS DIFERENTES SERVICIOS DE HOSPITAL CENTRAL IVIRGARZAMA CORRESPONDIENTE A LA GESTIÓN 2023	38.743,10	31/3/2023	ROJAS PERALTA RALPH JULIAN.
25	25	CM	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA VOLQUETA DICSA INTER DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	49.978,58	4/4/2023	DICSA BOLIVIA SA

26	26	CM	PROVISIÓN DE MATERIAL PROTECTOR JARDINERAS PLAZA DE VALLE SACTA D-VII PUERTO VILLARROEL	32.952,00	5/4/2023	ARAOZ GUTIERREZ FABIO JAVIER
27	27	CM	ADQUISICIÓN DE IMPLEMENTOS DE TRABAJO EN EL VIVERO MUNICIPAL	36.760,00	6/4/2023	DIMPRAT S.R.L.
28	28	CM	ADQUISICIÓN DE BATERÍAS PARA VOLQUETAS Y MAQUINARIAS DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	35.746,00	13/4/2023	VERAZAIN MENDOZA BRUNO SAMUEL
29	29	CM	COMPRA DE TELAS PARA LA CONFECCIÓN DE UNIFORMES BATAS Y SABANAS PARA EL HOSPITAL CENTRAL IVIRGARZAMA	40.309,00	19/4/2023	LOPEZ CHOQUE BRAYAN BRANDON
30	30	CM	ADQUISICIÓN DE LUBRICANTES Y REPUESTOS PARA LAS AMBULANCIAS CON PLACA 4117-KPT, 2973-NXE Y 1390-TPK DEL HOSPITAL CENTRAL IVIRGARZAMA	49.540,00	20/4/2023	BERNARDO MORALES GUEVARA
31	31	CM	PROVISIÓN DE 133 BOLSAS DE CEMENTO Y 21 ANILLAS DE H°A° D=1500 MM PARA CONST. PUENTE ALCANTARILLA JUNTA VECINAL 8 DE ABRIL D-6	34.867,00	20/4/2023	ARAOZ GUTIERREZ FABIO JAVIER
32	32	CM	COMPRA DE INSTRUMENTAL MÉDICO QUIRURGICO PARA EL SERVICIO DE CIRUGÍA DEL H.C.I. CORRESPONDIENTE AL PRIMER SEMESTRE GESTIÓN 2023	34.228,00	27/4/2023	SALVATIERRA-MEDICAL (S-MEDICAL) S.R.L.
33	33	CM	PROVISIÓN DE MATERIALES DE REFACCIÓN PARA LA U.E. JOSÉ CARRASCO, U.E. NUEVA JERUSALÉN, U.E. DIONICIO MORALES CHOQUE, U.E. BUENAS NUEVAS, U.E. VIDAL DURAN	48.853,26	3/5/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER
34	34	CM	COMPRA DE INSTRUMENTAL MÉDICO PARA EL SERVICIO DE ORTOPEDIA H.C.I CORRESPONDIENTE AL PRIMER SEMESTRE GESTIÓN 2023	50.000,00	8/5/2023	CONDE ARTEAGA WINNSORD BENJO
35	35	CM	COMPRA DE EQUIPOS DE COMPUTACIÓN PARA EL HOSPITAL CENTRAL IVIRGARZAMA	45.396,00	8/5/2023	DUABYAKOS KY SOLIZ VERONICA

			CORRESPONDIENTE AL PRIMER SEMESTRE 2023			
36	36	CM	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE LABORATORIO PARA C.S. VILLA NUEVA	42.150,00	12/5/2023	IMPORTADOR A Y LABORATORIO A.T.M. S.R.L.
37	37	CM	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE LABORATORIO PARA C.S. INGAVI B	32.150,00	12/5/2023	IMPORTADOR A Y LABORATORIO A.T.M. S.R.L.
38	38	CM	ADQUISICIÓN DE INDUMENTARIAS DEPORTIVAS PARA FUTBOL, FUTSAL, BALONCESTO, VOLEIBOL Y ATLETISMO DE LAS ESCUELAS MUNICIPALES DE DEPORTE	35.280,00	17/5/2023	TICONA AMARU VICTOR DOMINGO
39	39	CM	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE REFACCIÓN PARA LA U.E. PUERTO CHIMORE, U.E. LITORAL, U.E. TORIBIO CLAURE MONTAÑO, U.E. VILLA TAMBORADA, CENTRO DE EDUCACIÓN ALTERNATIVA PUERTO VILLARROEL, U.E. SAN ANTONIO Y EBENEZER.	44.551,84	17/5/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER
40	40	CM	ADQUISICIÓN DE MOTOCICLETA PARA CONTROL SOCIAL DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	32.642,00	18/5/2023	COMERCIALIZADORA CENTER SPORT S.A.
41	41	CM	COMPRA DE TUBERÍAS PARA EL COMITÉ DE AGUA CUATRO SINDICATOS CENTRAL ISRAE	22.400,00	19/5/2023	PLASTIFORTE S.R.L.
42	42-A	CM	COMPRA DE MEDICAMENTOS DECLARADOS DESIERTOS PARA LA UNIDAD DE HEMODIÁLISIS CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE GESTIÓN 2023	5.175,00	22/5/2023	MEJIA MEDRANO EDITH ROXANA
	42-B			42.820,00	22/5/2023	MEGALABS BOLIVIA S.R.L.
44	44	CM	COMPRA DE VACUNAS PARA LA CAMPAÑA DE FIEBRE AFTOSA PARA EL CICLO I/2023 (45° CICLO.	49.200,00	22/5/2023	CHOQUE FLORES ROBERT
45	45	CM	COMPRA DE VACUNAS PARA LA GANGRENA E INSUMOS PARA LA CAMPAÑA DE LA FIEBRE	36.051,60	22/5/2023	CHOQUE FLORES ROBERT

			AFTOSA DEL CICLO I/2023 (45° CICLO)			
46	46	CM	ADQUISICIÓN DE MUELLES PARA VOLQUETA INTER 3860-IXH DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	37.400,00	23/5/2023	ROBLES MOJICA LUIS FERNANDO
47	47	CM	ADQUISICIÓN DE MATERIAL IMPRESO PARA TRABAJOS HOSPITALARIOS DE PRIMEROS NIVELES SEGUNDO TRIMESTRE GESTIÓN 2023.	29.255,00	24/5/2023	BELTRAN IRRAZABAL DE MALDONADO MARY CRUZ
48	48-A	CM	COMPRA DE INSUMOS Y MEDICAMENTOS PARA EL SERVICIO DE ODONTOLOGÍA DEL H.C.I. GESTIÓN 2023	14.248,00	31/5/2023	MONTAN TORREZ JUAN RAUL
	48-B			3.868,00	31/5/2023	RENE PEREIRA AREVALO
	48-C			9.925,00	31/5/2023	CHUNGARA DELGADO ORLANDO DANIEL
	48-D			4.618,50	31/5/2023	GEDESA LTDA
	48-E			1.014,00	31/5/2023	INDUSTRIA QUIMICO FARMACEUTICA SIGMA CORP S.R.L.
49	49	CM	ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA EL PERSONAL DE LA UNIDAD DE: CHOFERES, RECEPTORES Y LIMPIEZA MADRUGADA	23.488,00	31/5/2023	FLORES SELAEZ MIGUEL ANGEL
50	50	CM	PROVISIÓN DE 40 BOLSAS DE CEMENTO Y 18 ANILLAS D=1500 MM, BARRIO BUSTILLO Y 1RO DE MAYO PARA ACCESO A LA U.E. JUANA AZURDUY D-6	23.560,00	1/6/2023	ORTUÑO GARCIA EDY DANIEL // CONCREBEY CO
51	51	CM	COMPRA DE MATERIAL DE LIMPIEZA CORRESPONDIENTE AL PRIMER SEMESTRE DEL H.C.I. GESTIÓN 2023	47.956,00	5/6/2023	PINTO RIVAS LUIS ANGEL
52	52	CM	PROVISIÓN DE MATERIALES PARA CONSTRUCCIÓN DE PROSCENIO U.E. VILLA TAMBORADA D-7 PUERTO VILLARROEL Y U.E. 1RO DE MAYO A D-1 PUERTO VILLARROEL	38.089,31	9/6/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER

53	53	CM	COMPRA DE INSUMOS PARA TRAUMATOLOGÍA DEL H.C.I. CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE GESTIÓN 2023	47.340,00	12/6/2023	PRODUCTOS TEXTILES PREMIER PROTEX S.R.L.
54	54-A	CM	ADQUISICIÓN DE INSUMOS ODONTOLÓGICOS PARA CENTROS DE SALUD DEL PRIMER NIVEL DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL SEGUNDO TRIMESTRE	35.886,00	13/6/2023	MONTAN TORREZ JUAN RAUL
	54-B			10.298,40	13/6/2023	INMEDENT S.R.L.
	54-C			3.785,00	13/6/2023	CHUNGARA DELGADO ORLANDO DANIEL
55	55	CM	COMPRA DE GASAS DE 100 YARDAS PARA ESTERILIZACIÓN DEL H.C.I. CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE GESTIÓN 2023	45.650,00	13/6/2023	RASNATOVIC AYALA MARIA ALEJANDRA
56	56-A	CM	ADQUISICIÓN DE INSUMOS PARA CENTROS DE PRIMER NIVEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL SEGUNDO TRIMESTRE	6.240,00	23/6/2023	TERRAZAS RIVAS MIGUEL ANGEL
	56-B			11.280,00	23/6/2023	NEOCORP S.R.L.
	56-C			6.264,00	23/6/2023	GUZMAN QUIROGA KATTY ROXANA LILIA
	56-D			12.000,00	23/6/2023	TES-TECNOLOGIAS EN SALUD S.A.
	56-E			1.814,40	23/6/2023	LAQFAGAL FARMA INDUSTRIA S.R.L.
57	57	CM	COMPRA DE MACROCENTRIFUGA PARA EL SERVICIO DE LABORATORIO DEL H.C.I. CORRESPONDIENTE AL PRIMER AL PRIMER SEMESTRE 2023	35.000,00	30/6/2023	DISMELAB S.R.L.
58	58	CM	COMPRA DE PLACAS RADIOGRÁFICAS PARA EL H.C.I. CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE GESTIÓN 2023	49.908,00	30/6/2023	SALUR S.R.L.

59	59	CM	ADQUISICIÓN DE HERRAMIENTAS Y MATERIALES PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL TORNO UNIVERSAL DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	48.634,00	3/7/2023	AYALA PACHECO ALCIRA SOLANGEL
60	60-A	CM	ADQUISICIÓN DE MEDICAMENTOS PARA CENTROS DE SALUD DE PRIMER NIVEL DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL SEGUNDO CUATRIMESTRE DECLARADOS DESIERTOS	23.485,00	14/7/2023	KADILA PHARMACEUTICALS S.R.L.
	60-B			13.000,00	14/7/2023	LABORATORIOS IFA S.A.
61	61	CM	ADQUISICIÓN DE DOS PAQUETES DE MUELLES PARA VOLQUETA INTER 3867-IEX DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	33.760,00	17/7/2023	VASQUEZ COYO RENAN
62	62	CM	PROVISIÓN DE MATERIALES CONST. MURO PERIMETRAL LADO ESTE U.E. CHASQUI - JESÚS SAAVEDRA Y CONST. CANCHA MÚLTIPLE U.E. MARCELO QUIROGA SANTA CRUZ "A"	45.048,70	19/7/2023	ARAOZ GUTIERREZ FABIO JAVIER
63	63	CM	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS PARA CENTROS DE SALUD DE LOS PRIMEROS NIVELES	48.200,00	26/7/2023	ZAPATA ARIAS CARLA
64	64	CM	PROVISIÓN DE 515 BOLSAS DE CEMENTO PARA CONSTRUCCIÓN DE UN MURO DEFENSIVO DE H° C° EN RÍO ILLIMANI COLONIA NUEVA ESTRELLA D-8	24.720,00	1/8/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER
65	65	CM	COMPRA DE INSTRUMENTAL PARA EL SERVICIO DE TRAUMATOLOGÍA CORRESPONDIENTE A LA GESTIÓN 2023	47.394,43	1/8/2023	CONDE ARIAS DANIEL IVAN
66	66	CM	COMPRA DE INSTRUMENTAL PARA EL SERVICIO DE SALA DE PARTOS Y CESÁREA CORRESPONDIENTE A LA GESTIÓN 2023	33.592,00	2/8/2023	SALVATIERRA-MEDICAL (S-MEDICAL) S.R.L.
67	67	CM	COMPRA DE INSTRUMENTAL PARA EL SERVICIO DE CIRUGÍA CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO SEMESTRE GESTIÓN 2023	40.399,00	4/8/2023	SALVATIERRA-MEDICAL (S-MEDICAL) S.R.L.
68	68	CM	ADQUISICION DE TONER PARA EL FUNCIONAMIENTO EJECUTIVO MUNICIPAL	41.500,00	4/8/2023	JIMENEZ SANJINES JORGE GABRIEL

			SEGUNDO SEMESTRE GESTION 2023			
69	69	CM	ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE ESCRITORIO PARA EL FUNCIONAMIENTO EJECUTIVO MUNICIPAL 2DO SEMESTRE GESTIÓN 2023	42.545,00	9/8/2023	ROJAS PERALTA RALPH JULIAN
70	70-A	CM	ADQUISICIÓN DE REACTIVOS DE LABORATORIO PARA CENTROS DE PRIMER NIVEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL TERCER TRIMESTRE	2.502,00	29/8/2023	VENEGAS BURGOA LOT MAURICIO
	70-B			7.675,00	29/8/2023	DIAZ VILLCA HENRY ALEJANDRO
	70-C			220,00	29/8/2023	EQUIPOS E INSUMOS DE LABORATORIO - NOVANEXA S.R.L
	70-D			6.041,00	29/8/2023	BIOMERLAB S.R.L.
	70-E			4.071,90	29/8/2023	ISM S.R.L.
	70-F			4.770,00	29/8/2023	PHARMALAB S.R.L.
71	71	CM	ADQUISICIÓN DE DOS PAQUETES DE MUELLES PARA VOLQUETAS DICSA 3867-IFB DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	30.400,00	29/8/2023	RENAN VASQUEZ COYO
72	72	CM	ADQUISICION DE REPUESTOS PARA LA PALA CARGADORA NEW HOLLAND W130B DE UNIDAD DE EQUIPO PESAD	40.230,00	29/8/2023	RENAN VASQUEZ COYO
73	73-A	CM	PROVISIÓN DE MATERIAL CONST. CANCHA POLIFUNCIONAL JUNTA VECINAL 8 DE AGOSTO D-6 GAMPV	16.000,00	29/8/2023	RIVERA SANCHEZ VLADIMIR
	73-B			23.497,00	29/8/2023	ARAOZ GUTIERREZ FABIO JAVIER
74	74	CM	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA CONSTRUCCION CORDONES PLAZA DE VALLE TUNARI D-8 PUERTO VILLARROEL	29.824,50	1/9/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER

75	75	CM	ADQUISICIÓN DE INDUMENTARIA DEPORTIVA PARA JUEGOS DEPORTIVOS ESTUDIANTILES DE INTEGRACIÓN COCHABAMBINA 2023 NIVEL PRIMARIO	35.904,00	5/9/2023	TICONA AMARU VICTOR DOMINGO
76	76	CM	PROVISIÓN DE MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN PARA LA REFACCIÓN DE LA SUB ALCALDÍA DE VALLE TUNARI D-8	38.539,00	11/9/2023	MONTAÑO ZURITA JORGE NELSON
77	77	CM	ADQUISICIÓN DE TROFEOS Y MEDALLAS PARA JUEGOS DEPORTIVOS ESTUDIANTILES DE INTEGRACIÓN COCHABAMBINA 2023 NIVEL PRIMARIO	38.829,60	15/9/2023	PAREDES BENAVIDEZ ROBERTO EUGENIO
78	78	CM	PROVISIÓN DE MATERIALES CONST. CUBIERTA PROSCENIO U.E. PAPA FRANCISCO D-7 PUERTO VILLARROEL	25.028,00	28/9/2023	ARAOZ GUTIERREZ FABIO JAVIER
79	79	CM	ADQUISICIÓN DE INSUMOS ODONTOLÓGICOS PARA CENTROS DE SALUD DE PRIMER NIVEL DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL TERCER TRIMESTRE	47.754,00	3/10/2023	MONTAN TORREZ JUAN RAUL
80	80	CM	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA 40 ANILLAS D=1.5 METROS PARA PUENTE ALCANTARILLA BARRIO SANTA ROSA 2000, D-6	25.939,80	10/10/2023	ARAOZ GUTIERREZ FABIO JAVIER
81	81	CM	PROVISIÓN DE MATERIALES MURO PERIMETRAL LADO NORTE Y ESTE U.E. HERNÁN SILES D-10 PUERTO VILLARROEL	46.893,24	25/11/2023	VEIZAGA MACHADO CARMINIA
82	82	CM	COMPRA DE AIRES ACONDICIONADOS PARA LA AMPLIACIÓN DE EMERGENCIA Y LABORATORIO DEL H.C.I. GESTIÓN 2023	38.700,00	31/10/2023	DUABYAKOS KY SOLIZ VERONICA
83	83	CM	ADQUISICIÓN DE PAJUELAS E INSUMOS PARA INSEMINACIÓN ARTIFICIAL PARA MEJORAMIENTO GENÉTICO EN GANADO LECHERO	34.803,72	6/11/2023	NORTVET S.R.L
84	84	CM	COMPRA DE GASAS DE 100 YARDAS PARA ESTERILIZACIÓN DEL H.C.I. CORRESPONDIENTE AL CUARTO TRIMESTRE GESTIÓN 2023	46.893,34	6/11/2023	RASNATOVIC AYALA MARIA ALEJANDRA

85	85	CM	CONSTRUCCIÓN PROCENIO PARA LA CANCHA MULTIPLE U.E. EDUARDO ABAROA D-15 PUERTO VILLARROEL (PROVISIÓN DE MATERIAL).	27.909,00	7/11/2023	CARMINIA VEIZAGA MACHADO
86	86	CM	COMPRA DE MATERIAL DE LIMPIEZA (ADICIONAL) PARA EL H.C.I. 2023.	20.233,08	8/11/2023	GOMEZ CHOQUE MARIBEL NIRZE
87	87	CM	PROVISIÓN DE MATERIALES PARA GRADERÍAS Y CUBIERTA U.E. VALLE CENTRAL D-4 PUERTO VILLARROEL	33.077,00	17/11/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER
88	88	CM	PROVISIÓN DE MATERIALES CONSTRUCCIÓN DE GRADERÍAS Y CUBIERTA METÁLICA U.E. ALTO CHIJINI D-5 PUERTO VILLARROEL	38.679,44	23//11/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER
89	89	CM	PROVISIÓN DE MATERIALES CONST. SALA DE REUNIONES PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD D-6 PUERTO VILLARROEL	34.572,00	5/12/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER
90	90	CM	COMPRA DE PLACAS RADIOGRÁFICAS PARA EL H.C.I. CORRESPONDIENTE AL CUARTO TRIMESTRE GESTION 2023	49.760,00	11/12/2023	SALUR S.R.L.
91	91	CM	PROVISIÓN DE MATERIALES MURO PERIMETRAL LADO NORTE U.E. GUALBERTO VILLARROEL D-4 PUERTO VILLARROEL	38.072,60	12/12/2023	VEIZAGA MACHADO CARMINIA
92	92	CM	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA MOTONIVELADORAS UNIDAD DE EQUIPO PESADO	49.352,00	12/12/2023	BEKON S.R.L.
93	93-A	CM	ADQUISICIÓN DE MEDICAMENTOS PARA CENTROS DE SALUD DE PRIMER NIVEL DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL TERCER CUATRIMESTRE	8.865,00	13/12/2023	MEJIA MEDRANO EDITH ROXANA
	93-B			8.200,00	13/12/2023	ENCINAS SALINAS MARCO ANTONIO
	93-C			2.850,00	13/12/2023	ALARCON MENDEZ DE LOPEZ MARINA CELIA

	93-D			1.480,00	13/12/2023	LAQFAGAL FARMA INDUSTRIA S.R.L.
	93-E			520,00	13/12/2023	KADILA PHARMACEU TICALS S.R.L.
94	94	CM	PROVISION DE MATERIALES EN ADUCCION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE PARA LA POBLACION 6 DE MAYO D-8 GAMPV	32.380,00	18/12/2023	FLORES JALDIN RILVER
95	95	CM	COMPRA DE CAJAS PARA EL INSTRUMENTAL QUIRÚRGICO DEL H.C.I. GESTIÓN 2023	33.870,00	18/12/2023	SALVATIERR A-MEDICAL (S-MEDICAL) S.R.L.
96	96	CM	COMPRA DE PRODUCTOS DE ARTES GRÁFICOS E IMPRENTA PARA LOS DIFERENTES SERVICIOS DEL H.C.I.	25.950,00	19/12/2023	TOLA CONDORI PEDRO NICANOR
97	97-A	CM	COMPRA DE LARINGOSCOPIO NEONATALES Y MANÓMETROS PARA LOS TUBOS DE OXÍGENO DEL H.C.I.	20.166,00	19/12/2023	SALUR S.R.L.
	10.030,00			19/12/2023	HURTADO PEREDO MEDICAL & INSTRUMENT S.R.L. HP MEDICAL S.R.L.	
	6.000,00			19/12/2023	PRAXAIR BOLIVIA S.R.L.	
98	98	CM	COMPRA DE REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA EQUIPOS MÉDICOS DE LOS DIFERENTES SERVICIOS DEL H.C.I.	44.140,00	20/12/2023	ALFARO MAYGUA LIMBERTH GABRIEL
99	99	CM	ADQUISICION DE HERRAMIENTAS PARA EL MANTENIMIENTO DE ALUMBRADO PÚBLICO	28.695,00	21/12/2023	MORALES MORALES JORGE
100	100	CM	PROV. DE MATERIALES PARA INSTALACION DE RED DE AGUA POTABLE Y ALCANTARRILLADO MERCADO 15 DE ABRIL	40.138,00	26/12/2023	COMARCOOB OL S.R.L.
TOTAL BIENES MAYORES:				3.697.363,53		

1.13. DETALLE DE CONTRATACION DE SERVICIOS MAYOR A 20000 // ENERO A DICIEMBRE GESTION- 2023

N°	MODALIDAD	OBJETO DE CONTRATACION	MONTO EN BS.	FECHA DE ELABORACION	PROVEEDOR
1	CM	SERVICIOS MANUALES PARA LA REFACCIÓN DE BARANDAS DE AVENIDAS, PLAZA Y MONUMENTO DE G.A.M. PUERTO VILLARROEL	26.996,60	21/3/2023	VILLCA VEGA ALEX
2	CM	MANTENIMIENTO GENERAL DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA PARA LA UNIDAD DE HEMODIÁLISIS	48.000,00	6/4/2023	BARRAL VARGAS CARLOS EDUARDO
3	CM	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA EXCAVADORA KOMATSU PC210 LC DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	31.652,00	23/5/2023	SEGOVIA IBAÑEZ RODRIGO JAVIER
4	CM	ALQUILER DE MAQUINARIA PARA REHABILITACIÓN DE CAMINO POR EMERGENCIA SINDICATO PUERTO ALEGRE D-11	24.115,50	16/6/2023	PEREZ FLORES PEDRO
5	CM	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA EQUIPOS MÉDICOS DE LA UNIDAD DE HEMODIÁLISIS CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE GESTIÓN 2023	50.000,00	7/7/2023	BIOTECNO LTDA.
6	CM	SERVICIO E INSTALACIÓN DEL EXTRACTOR DE HUMEDAD PARA EL SERVICIO DE ESTERILIZACIÓN DEL H.C.I.	28.886,00	1/8/2023	ISAAC CASTRO FLORES.
TOTAL DE LOS SERVICIOS :			209.650,10		

1.14. DETALLE DE CONTRATACIÓN DE BIENES MAYOR A 50000 “ANPE” // ENERO A DICIEMBRE GESTIÓN- 2023.

N°	TIPO DE CONTRATACION	MODALIDAD	OBJETO DE CONTRATACION	MONTO EN BS.	FECHA DE ELABORACION	PROVEEDOR
----	----------------------	-----------	------------------------	--------------	----------------------	-----------

1	BIENES	ANPE	ADQUISICIÓN DE FILTROS Y ACEITES PARA VOLQUETAS Y MAQUINARIAS DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO (1ER SEMESTRE)	373.148,00	9/3/2023	ROJAS RIOS RENE FERNANDO
2	BIENES	ANPE	ADQUISICIÓN DE ALIMENTO COMPLEMENTARIO NUTRIBEBE PARA EL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL PRIMER SEMESTRE GESTIÓN 2023	299.852,49	31/3/2023	ALVARADO ZUBIETA DE MONTELLAN O HILDA
3	BIENES	ANPE	ADQUISICIÓN DE COMPLEMENTO NUTRICIONAL CARMELO PARA MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL PRIMER TRIMESTRE	199.887,94	23/3/2023	ALVARADO ZUBIETA DE MONTELLAN O HILDA
4	BIENES	ANPE	ADQUISICIÓN DE MEDICAMENTOS PARA CENTROS DE SALUD DE PRIMER NIVEL DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL PRIMER CUATRIMESTRE.	5.000,00	22/3/2023	GRUPO ALCOS S A
				9.522,00	22/3/2023	DROGUERIA INTI S.A.
				7.200,00	22/3/2023	MEJIA MEDRANO EDITH ROXANA
				49.180,00	22/3/2023	INDUSTRIA QUIMICO FARMACEUTICA SIGMA CORP S.R.L.
				23.590,00	22/3/2023	LAQFAGAL FARMA INDUSTRIA S.R.L.
				8.730,00	22/3/2023	SALUD Y NUTRICION S.R.L.
				37.390,00	22/3/2023	TERAPEUTICA BOLIVIANA SOCIEDAD ANONIMA (TERBOL S.A.)
				93.690,00	22/3/2023	INDUSTRIA QUIMICA BOLIVIANA INQUIBOL S.R.L.
				47.956,00	22/3/2023	INDUSTRIAS TORRICO ANTELO "ITA" S.R.L

				128.675,00	22/3/2023	LABORATORIOS IFA S.A.
5	BIENES	ANPE	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO Y PIZARRAS PARA LAS UNIDADES EDUCATIVAS PERTENECIENTES AL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL GESTION 2023	89.610,00	19/4/2023	SOLIZ DE BALDERRAMA VICENTA
				303.800,00	19/4/2023	SOLIS HINOJOSA FELIX
6	BIENES	ANPE	ADQUISICIÓN DE LLANTAS PARA VOLQUETAS Y MAQUINARIAS DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO (1ER SEMESTRE)	769.300,00	23/3/2023	MERIDA GONZALES GRICELDA
7	BIENES	ANPE	ADQUISICIÓN DE BALONES DEPORTIVOS PARA FUTBOL Y FUTSAL	67.934,00	10/3/2023	PARDO CLAROS ADOLFO
8	BIENES	ANPE	COMPRA DE REACTIVOS PARA EL SERVICIO DE LABORATORIO DEL H.C.I. CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE GESTIÓN 2023	20.269,95	30/3/2023	ISM S.R.L.
				3.764,00	30/3/2023	DISMELAB S.R.L.
				11.381,00	30/3/2023	LABOMER S.R.L.
				15.294,00	30/3/2023	EQUIPOS E INSUMOS DE LABORATORIO - NOVANEXA S.R.L
				5.262,00	30/3/2023	IMPORTADOR A Y LABORATORIO A.T.M. S.R.L.
				1.520,00	30/3/2023	BURGOA GUSTAVO ANTUAN
				5.039,88	30/3/2023	TORRICO TORRICO MARIELA
				42.000,00	30/3/2023	ESPINOZA ELBA
				22.875,00	30/3/2023	LOPEZ GALVEZ ERNESTO MAURO
9	BIENES	ANPE	COMPRA DE ANTISEPTICOS Y DESINFECTANTES PARA EL H.C.I. CORRESPONDIENTE AL	7.920,00	30/3/2023	INALQUIM S.R.L.
				4.728,00	31/3/2023	SPARTAN DE BOLIVIA SRL

			PRIMER TRIMESTRE GESTIÓN 2023	20.544,00	1/4/2023	MEDINA PINTO SUSET BRIGITTE
				16.640,00	2/4/2023	ARSEN TECH SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA
10	OBRAS	ANPE	CONSTRUCCIÓN PUENTE CAJÓN EN EL SINDICATO DE LITORAL B DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	264.624,67	10/4/2023	CONSTRUCCIONES Y SERVICIOS HNOS. CAHUANA ANDIA LTDA.
11	BIENES	ANPE	ADQUISICION DE INSUMOS Y REACTIVOS PARA CENTROS DE PRIMER NIVEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL PRIMER TRIMESTRE	12.588,85	6/4/2023	ISM S.R.L.
				4.950,00	6/4/2023	ICERLAB SRL.
				19.826,00	6/4/2023	RASNATOVIC AYALA MARIA ALEJANDRA
				17.717,00	6/4/2023	TERRAZAS RIVAS MIGUEL ANGEL
				20.080,00	6/4/2023	DISMELAB S.R.L.
12	BIENES	ANPE	COMPRA DE INSUMOS PARA LA FARMACIA DEL H.C.I. CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE GESTIÓN 2023	18.712,00	9/3/2023	TERRAZAS RIVAS MIGUEL ANGEL
				6.080,00	10/3/2023	GUTIERREZ ABERANGA GIMENA CRISNETH
				30.500,00	11/3/2023	DROGUERIA INTI S.A.
13	BIENES	ANPE	COMPRA DE MEDICAMENTOS PARA LA FARMACIA DEL H.C.I. CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE GESTIÓN 2023	21.553,00	9/3/2023	LAQFAGAL FARMA INDUSTRIA S.R.L.
				36.710,00	10/3/2023	LABORATORIOS IFA S.A.
				2.250,00	11/3/2023	LABORATORIO QUIMICO FARMACEUTICO INDUSTRIAL DELTA S.A.
				11.329,00	12/3/2023	MEJIA MEDRANO

						EDITH ROXANA
				3.550,00	13/3/2023	DROGUERIA INTI S.A.
14	CONSULTORIA	ANPE	SUPERVISION DEL PROYECTO \\\\"FORTALECIMIENTO A LA PRODUCCIÓN PISCICOLA CON LA ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PESADA EN EL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL\\\\"	108.000,00	30/3/2023	MARLENE JAILLITA LOPEZ
15	BIENES	ANPE	COMPRA DE INSUMOS PARA LA UNIDAD DE HEMODIALISIS DEL H.C.I. CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE GESTIÓN 2023	24.900,00	6/4/2023	BIOTECNO LTDA.
				39.800,00	6/4/2023	DROGUERIA INTI S.A.
16	BIENES	ANPE	COMPRA DE MEDICAMENTOS PARA LA UNIDAD DE HEMODIALISIS DEL H.C.I. CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE GESTIÓN 2023	35.000,00	6/4/2023	BIOLATINA S.R.L.
				5.465,00	6/4/2023	MEJIA MEDRANO EDITH ROXANA
				6.880,00	6/4/2023	KADILA PHARMACEUTICALS S.R.L.
				22.500,00	6/4/2023	RADA HOLGUIN DE LOPEZ RUTH ANTONIETA
17	BIENES	ANPE	ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA CENTROS DE SALUD DE PRIMER NIVEL GESTIÓN 2023	99.233,00	2/5/2023	ROCHA SILES VLADIMIR WALTER
18	SERVICIOS GENERALES	ANPE	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE CUATRO MAQUINAS DE HEMODIALISIS DEL H.C.I.	79.650,00	11/4/2023	BIOTECNO LTDA.
19	BIENES	ANPE	CONST. SISTEMA DE AGUA POTABLE SINDICATO VILLA VERDE - VALLE GRANDE D-6 PUERTO VILLARROEL (PROVISIÓN TUBERIA HDPE, ACCESORIOS HDPE)	50.407,00	21/4/2023	PLASTIFORTE S.R.L.

20	BIENES	ANPE	PROVISIÓN DE ALIMENTACIÓN COMPLEMENTARIA DE DESAYUNO ESCOLAR RACIÓN SOLIDA PARA LAS UNIDADES EDUCATIVAS DEL G.A.M. PUERTO VILLARROEL GESTIÓN 2023 - ITEMS DECLARADOS DESIERTOS.	501.298,20	14/6/2023	IAFAL S.R.L.
21	BIENES	ANPE	ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE ESCRITORIO PARA CENTROS DE SALUD PRIMER NIVEL GESTIÓN 2023	34.743,00	19/5/2023	RILUMAR PVS LTDA.
				40.786,00	19/5/2023	ROJAS ZURITA ASCENCIO
22	SERVICIOS GENERALES	ANPE	SERVICIO DE REPARO GENERAL DE LA EXCAVADORA NEW HOLLAND KOBELCO E215-B DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO.	139.012,00	23/5/2023	SEGOVIA IBAÑEZ RODRIGO JAVIER
23	BIENES	ANPE	FOMENTO A LA PRODUCCIÓN AGRÍCOLA COMUNIDAD INTERCULTURAL VILLA VERDE D-6 G.A.M. PUERTO VILLARROEL	146.804,40	24/5/2023	SOLIZ GUTIERREZ FERNANDO RODRIGO
24	BIENES	ANPE	COMPRA DE EQUIPOS MÉDICOS PARA QUIRÓFANO Y NEONATOLOGÍA DEL HOSPITAL CENTRAL IVIRGARZAMA.	159.000,00	10/7/2023	MEDI - DENT S.R.L.
				16.250,00	10/7/2023	ALFARO MAYGUA LIMBERTH GABRIEL
25	BIENES	ANPE	ADQUISICION DE MEDICAMENTOS PARA CENTROS DE SALUD DE PRIMER NIVEL DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL SEGUNDO CUATRIMESTRE.	98.360,00	30/6/2023	INDUSTRIA QUIMICO FARMACEUTICA SIGMA CORP S.R.L.
				139.365,00	30/6/2023	LABORATORIOS IFA S.A.
				37.270,00	30/6/2023	LAQFAGAL FARMA INDUSTRIA S.R.L.
				50.867,80	30/6/2023	DROGUERIA INTI S.A.
				110.080,00	30/6/2023	INDUSTRIA QUIMICA BOLIVIANA INQUIBOL S.R.L.
				117.371,60	30/6/2023	INDUSTRIAS TORRICO

						ANTELO "ITA" S.R.L.
				62.061,00	30/6/2023	MEJIA MEDRANO EDITH ROXANA
				14.580,00	30/6/2023	SALUD Y NUTRICION S.R.L.
26	BIENES	ANPE	COMPRA DE MEDICAMENTOS PARA LA FARMACIA DEL H.C.I. CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE GESTIÓN 2023	2.578,50	6/6/2023	GRUPO ALCOS S A
				8.750,00	6/6/2023	LABORATORI OS IFA S.A.
				10.540,00	6/6/2023	LAQFAGAL FARMA INDUSTRIA S.R.L.
				74.855,40	6/6/2023	DROGUERIA INTI S.A.
				11.525,50	6/6/2023	IMPROLAB SRL
				2.718,00	6/6/2023	MEJIA MEDRANO EDITH ROXANA
				14.590,00	6/6/2023	KADILA PHARMACEU TICALS S.R.L.
				2.500,00	6/6/2023	LABORATORI O HAHNEMANN S.R.L.
27	BIENES	ANPE	COMPRA DE INSUMOS PARA LA FARMACIA DEL H.C.I. CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE GESTIÓN 2023	8.690,00	6/6/2023	RASNATOVIC AYALA MARIA ALEJANDRA
				6.667,70	6/6/2023	NIPRO MEDICAL CORPORATIO N-SUCURSAL BOLIVIA
				20.171,60	6/6/2023	TERRAZAS RIVAS MIGUEL ANGEL
28	BIENES	ANPE	ADQUISICIÓN DE ACCESORIOS ELÉCTRICOS PARA MANTENIMIENTO REPARACIÓN DE LUMINARIAS DE ALUMBRADO PÚBLICO DE LOS	299.750,00	11/7/2023	IMPORTADOR A NACIONAL DE MATERIALES ELECTRICOS

			15 DISTRITOS DE PUERTO VILLARROEL 5TA.SECCION.			COCHABAMB A SRL, INDEMEC SRL
29	BIENES	ANPE	COMPRA DE LUMINARIAS DE ALUMBRADO PÚBLICO LED 7800 LM. 60W	344.875,00	11/7/2023	MAMANI MACHACA ISRAEL
30	BIENES	ANPE	ADQUISICIÓN DE CORONA DE TORNAMESA PARA EXCAVADORA KOBELCO E215-B DE UNIDAD EQUIPO PESADO	83.199,00	14/7/2023	SEGOVIA IBAÑEZ RODRIGO JAVIER
31	BIENES	ANPE	ADQUISICION DE RODADO COMPLETO PARA LA ORUGA D6N DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	311.850,00	11/8/2023	BEKON S.R.L.
32	BIENES	ANPE	CONST. POSTA DE SALUD VILLA SAN PABLO D-2 PUERTO VILLARROEL (PROVISION DE MATERIAL)	39.537,80	5/7/2023	TERAN VARGAS MARIA SHIRLE
				147.016,60	5/7/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER
33	BIENES	ANPE	ADQUISICIÓN DE FILTROS Y LUBRICANTES PARA VOLQUETAS Y MAQUINARIAS DE LA UNIDAD DE EQUIPO PESADO (2DO SEMESTRE)	251.611,00	15/9/2023	ROJAS RIOS RENE FERNANDO
34	BIENES	ANPE	COMPRA DE EQUIPOS Y MOBILIARIO MEDICO PARA EL SERVICIO DE EMERGENCIAS Y ESTERILIZACION DEL HOSPITAL CENTRAL IVIRGARZAMA	20.580,00	4/7/2023	TERRAZAS RIVAS MIGUEL ANGEL
				11.000,00	4/7/2023	MALLEA ALBA VIVIANA
				109.100,00	4/7/2023	ZAMBRANA CHOQUE NELSON
35	BIENES	ANPE	ADQUISICIÓN DE COMPLEMENTO NUTRICIONAL CARMELO PARA MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL TERCER TRIMESTRE.	99.935,49	10/8/2023	INDUSTRIA QUIMICO FARMACEUTICA SIGMA CORP S.R.L.
36	BIENES	ANPE	COMPRA DE MEDICAMENTOS PARA LA FARMACIA DEL H.C.I.	50.200,00	31/8/2023	GRUPO ALCOS S A

			CORRESPONDIENTE AL TERCER TRIMESTRE GESTIÓN 2023	4.833,00	31/8/2023	KADILA PHARMACEUTICALS S.R.L.
				171.887,50	31/8/2023	LABORATORIOS IFA S.A.
				27.491,00	31/8/2023	PACHECO GOTT ROGER GUSTAVO
				2.036,60	31/8/2023	MEJIA MEDRANO EDITH ROXANA
				4.721,00	31/8/2023	IMPROLAB SRL
				10.720,00	31/8/2023	LABORATORIO HAHNEMANN S.R.L.
				199.996,50	31/8/2023	DROGUERIA INTI S.A.
				13.347,00	31/8/2023	COFARBOL LTDA
				19.300,00	31/8/2023	TERAPEUTICA BOLIVIANA SOCIEDAD ANONIMA (TERBOL S.A.)
				45.390,00	31/8/2023	LAQFAGAL FARMA INDUSTRIA S.R.L.
37	BIENES	ANPE	COMPRA DE INSUMOS PARA LA FARMACIA DEL H.C.I. CORRESPONDIENTE AL TERCER TRIMESTRE GESTIÓN 2023	59.048,60	31/8/2023	TERRAZAS RIVAS MIGUEL ANGEL
				169.375,80	31/8/2023	DROGUERIA INTI S.A.
				31.279,00	31/8/2023	GUZMAN QUIROGA KATTY ROXANA LILIA
				6.670,26	31/8/2023	MAYTA CANTUTA JUAN CARLOS
				8.543,00	31/8/2023	RASNATOVIC AYALA MARIA ALEJANDRA

				197.650,00	31/8/2023	NEOCORP S.R.L.
				6.440,00	31/8/2023	SOLUCIONES DE SALUD MEDICINA Y EQUIPOS S.R.L.
				89.600,00	31/8/2023	TES-TECNOLOGIAS EN SALUD S.A.
				60.000,00	31/8/2023	INMEDENT S.R.L.
				100.850,00	31/8/2023	PRODUCTOS TEXTILES PREMIER PROTEX S.R.L.
				25.800,40	31/8/2023	INDUSTRIAS TORRICO ANTELO "ITA" S.R.L.
38	BIENES	ANPE	COMPRA DE REACTIVOS PARA EL SERVICIO DE LABORATORIO DEL H.C.I. CORRESPONDIENTE AL TERCER TRIMESTRE DE LA GESTIÓN 2023	19.323,80	10/8/2023	EQUIPOS E INSUMOS DE LABORATORIO - NOVANEXA S.R.L
				50.000,00	10/8/2023	ESPINOZA ELBA
				3.461,40	10/8/2023	ICERLAB SRL.
				6.919,00	10/8/2023	TORRICO TORRICO MARIELA
				1.872,00	10/8/2023	HOSQUIMICA LAB S.R.L.
				36.368,91	10/8/2023	ISM S.R.L.
				1.320,00	10/8/2023	IMPORTADOR A Y LABORATORIO A.T.M. S.R.L.
				9.358,20	10/8/2023	LABOMER S.R.L.
				2.754,00	10/8/2023	PHARMALAB S.R.L.
				550,00	10/8/2023	DISMELAB S.R.L.

39	BIENES	ANPE	PROVISIÓN DE MATERIALES PARA MANTENIMIENTO DE ALUMBRADO PÚBLICO DE LA PLAZA PRINCIPAL DE MARIPOSAS D-3 PUERTO VILLARROEL	76.592,15	5/9/2023	LUIZAGA ZEGARRA MIGUEL ALEJANDRO
40	BIENES	ANPE	COMPRA DE MATERIAL DE LIMPIEZA CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO SEMESTRE DEL H.C.I. 2023	62.850,00	4/9/2023	ARCE ROJAS HERNAN GUSTAVO
41	BIENES	ANPE	ADQUISICION DE INDUMENTARIA DEPORTIVA DE CORTO Y POLERA PARA LOS II JUEGOS DEPORTIVOS ESTUDIANTILES DE INTEGRACION COCHABAMBINA 2023 - NIVEL SECUNDARIO	114.984,00	12/9/2023	TICONA AMARU VICTOR DOMINGO
42	BIENES	ANPE	CONSTRUCCION TINGLADO U.E. SAN JORGE D-5 PUERTO VILLARROEL	311.505,86	29/11/2023	MARQUEZ COLQUE JAVIER
43	BIENES	ANPE	COMPRA DE INSUMOS PARA LA UNIDAD DE HEMODIALISIS DEL H.C.I. CORRESPONDIENTE AL TERCER TRIMESTRE GESTION 2023	6.750,00	12/9/2023	DROGUERIA INTI S.A.
				54.054,00	12/9/2023	RADA HOLGUIN DE LOPEZ RUTH ANTONIETA
				32.840,00	12/9/2023	BIOTECNO LTDA.
				5.100,00	12/9/2023	SOLUCIONES DE SALUD MEDICINA Y EQUIPOS S.R.L.
44	BIENES	ANPE	COMPRA DE MEDICAMENTOS PARA LA UNIDAD DE HEMODIALISIS DEL H.C.I. CORRESPONDIENTE AL TERCER TRIMESTRE GESTION 2023	125.025,00	12/9/2023	DROGUERIA INTI S.A.
				11.340,00	12/9/2023	MEJIA MEDRANO EDITH ROXANA
				1.170,00	12/9/2023	LAQFAGAL FARMA INDUSTRIA S.R.L.
45	BIENES	ANPE	PROVISION DE MATERIAL PARA LA CONST. MURO PERIMETRAL U.E. EDUARDO ABAROA D-15 PUERTO VILLARROEL	93.857,65	27/9/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER

46	BIENES	ANPE	PROVISION DE MATERIAL PARA LA AMPLIACION DEL CENTRO DE SALUD 2 DE MARZO D-5 PUERTO VILLARROEL.	53.988,60	9/10/2023	PASCUAL MARTINEZ WILBER
47	BIENES	ANPE	ADQUISICION DE LLANTAS PARA VOLQUETAS DE UNIDAD DE EQUIPO PESADO	94.200,00	13/11/2023	GUTIERREZ TORRES ULISES BENJAMIN
48	OBRAS	ANPE	CONSTRUCCION DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA FLORES MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	203.411,53	29/11/2023	MARQUEZ COLQUE JAVIER
49	OBRAS	ANPE	CONSTRUCCION DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA GONZALES MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	330.238,94	23/11/2023	ASOCIACION ACCIDENTAL "URKUPIÑA - MASTERCAD"
50	OBRAS	ANPE	CONSTRUCCION DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA ISRAEL MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	212.640,40	29/11/2023	ESPINOZA DAVILA HENRY
51	OBRAS	ANPE	ADQUISICION DE INDUMENTARIA DEPORTIVA DE CHAMARRA Y BUZO PARA JUEGOS DEPORTIVOS INTERMUNICIPALES DE UNIDADES EDUCATIVAS NIVEL SECUNDARIO	148.497,04	13/11/2023	TICONA AMARU VICTOR DOMINGO
52	BIENES	ANPE	ADQUISICIÓN DE 2 VEHÍCULOS AMBULANCIA TIPO I PARA EL HOSPITAL CENTRAL IVIRGARZAMA MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	745.416,00	11/12/2023	TAIYO MOTORS S.A.
53	OBRAS	ANPE	CONSTRUCCION DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA HERMANOS MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	386.418,75	23/11/2023	"ASOCIACION ACCIDENTAL VILIKAR - BIA - PUERTO VILLARROEL"
54	BIENES	ANPE	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS MÉDICOS PARA EL HOSPITAL CENTRAL DE IVIRGARZAMA	69.400,00	25/10/2023	MEDI - DENT S.R.L.
				11.996,00	25/10/2023	SUCCESS TECHNOLOGY S.R.L

55	OBRAS	ANPE	CONSTRUCCION OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA HEIDY MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	213.466,68	23/11/2023	CONSTRUCTORA ADRITH CONSULTORIA E INGENIERIA S.R.L
56	OBRAS	ANPE	CONSTRUCCION DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA PEÑA I MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	244.238,40	23/11/2023	ASOCIACIÓN ACCIDENTAL "CONSTRUCCIONES Y SERVICIOS ROCHACSR & ASOCIADOS"
57	OBRAS	ANPE	CONSTRUCCION DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA RUIZ MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	213.989,76	23/11/2023	"ASOCIACION ACCIDENTAL VILIKAR - BIA - PUERTO VILLARROEL"
58	OBRAS	ANPE	CONSTRUCCIÓN OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA JOSIAS MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	190.023,36	29/11/2023	ASOCIACIÓN ACCIDENTAL "CONSTRUCCIONES Y SERVICIOS ROCHACSR & ASOCIADOS"
59	OBRAS	ANPE	REFACCIÓN Y CAMBIO DE CUBIERTA METÁLICA SALA DE EMERGENCIA HOSPITAL SEGUNDO NIVEL IVIRGARZAMA D-6 PUERTO VILLARROEL	45.275,00	9/12/2023	“ASOCIACIÓN ACCIDENTAL HANIEL E IDEASDISYCONST”
60	OBRAS		ADQUISICION DE MEDICAMENTOS PARA CENTROS DE SALUD DE PRIMER NIVEL DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL TERCER CUATRIMESTRE DECLARADOS DESIERTOS	4.620,00	27/12/2023	KADILA PHARMACEUTICALS S.R.L.
				10.023,00	27/12/2023	MEJIA MEDRANO EDITH ROXANA
				14.755,00	27/12/2023	LAQFAGAL FARMA INDUSTRIA S.R.L.
TOTAL				12.679.173,46		

1.14. PLANILLA DE CONTRATACIONES DIRECTAS.

Nº	TIPO DE CONTRATACION	MODALIDAD	OBJETO DE CONTRATACION	MONTO EN BS.	FECHA DE ELABORACION	PROVEEDOR
1	OBRAS	DIRECTAS	REFACCIÓN DE CANALETAS , BAJANTES PLUVIALES, BARANDAS METÁLICAS Y CHAPAS DE PUERTAS U.E. VILLA NUEVA D-12 PUERTO VILLARROEL	23.756,74	27/1/2023	CONSTRUCTORA ADRITH CONSULTORIA E INGENIERIA S.R.L
2	SERVICIOS GENERALES	DIRECTAS	CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE UN MEDIO DE COMUNICACIÓN RADIAL LOCAL 2023	43.632,00	15/3/2023	ORGANIZACIÓN COMUNITARIA DE RADIO Y TELEVISION CARRASCO
3	SERVICIOS GENERALES	DIRECTAS	CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE UN MEDIO DE COMUNICACIÓN RADIAL EXTERNO 2023	21.300,00	31/1/2023	EMPRENDIMIENTO COMUNITARIO DE DIFUSION KAWSACHUN COCA DE LAS 6 FEDERACIONES DEL TROPICO
4	OBRAS	DIRECTAS	CONSTRUCCIÓN GRADERÍA U.E. SIMÓN BOLÍVAR D-5 PUERTO VILLARROEL	28.598,78	15/2/2023	HIDALGO RODRIGUEZ HILARION
5	OBRAS	DIRECTAS	CONSTRUCCIÓN DE CABEZALES PARA PUENTES ALCANTARILLAS EN CAMINO DE ACCESO A BOTADERO MUNICIPAL D-6	41.553,74	13/3/2023	RIVERA SANCHEZ VLADIMIR
6	BIENES	DIRECTAS	PROVISIÓN DE ALIMENTACIÓN COMPLEMENTARIA DE DESAYUNO ESCOLAR RACIÓN LIQUIDA PARA LAS UNIDADES EDUCATIVAS DEL G.A.M. PUERTO VILLARROEL GESTIÓN 2023	1.533.810,00	21/4/2023	EMPRESA BOLIVIANA DE ALIMENTOS Y DERIVADOS - EBA
7	OBRAS	DIRECTAS	REFACCION AULA U.E. AYOPAYA D-1 PUERTO VILLARROEL	89.388,52	19/4/2023	HIDALGO RODRIGUEZ HILARION

8	OBRAS	DIRECTAS	REFACCIÓN Y MANTENIMIENTO DEL CENTRO DE SALUD ALTO SAN PABLO - D2 PUERTO VILLARROEL.	78.382,97	23/5/2023	PACO HUAYGUA FRANKLIN
9	OBRAS	DIRECTAS	REFACCION Y MANTENIMIENTO DE CENTRO DE SALUD SACTA NORTE - D 7 PUERTO VILLARROEL	59.799,97	8/8/2023	HINOJOSA ALANIS JOSE LUIS
10	OBRAS	DIRECTAS	REFACCIÓN Y MANTENIMIENTO POLICÍA SECCIONAL IVIRGARZAMA D-6 PUERTO VILLARROEL	56.943,02	23/10/2023	RUIZ CONDORI TARIK
11	OBRAS	DIRECTAS	REFACCION TERMINAL MUNICIPAL DE BUSES IVIRGARZAMA D-6 PUERTO VILLARROEL	76.314,55	29/11/2023	PACO HUAYGUA FRANKLIN
12	SERVICIOS GENERALES	DIRECTAS	CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE UN MEDIO DE COMUNICACIÓN RADIAL LOCAL 2023	25.440,00	3/10/2023	ORGANIZACIÓN COMUNITARIA DE RADIO Y TELEVISION CARRASCO
13	OBRAS	DIRECTAS	COMPLEMENTACION DE INFRAESTRUCTURA CON BATERIA DE BAÑOS PARA ADULTOS MAYORES IVIRGARZAMA.	47.842,37	15/12/2023	SIPE APAZA APARICIO EDGAR
TOTAL				2.126.762,66		

1.15. PLANILLA DE CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS LP GESTION- 2023.

Nº	TIPO DE CONTRATACION	MODALIDAD	OBJETO DE CONTRATACION	MONTO EN BS.	FECHA DE ELABORACION	PROVEEDOR
1	BIENES	LP	PROVISION DE ALIMENTACIÓN COMPLEMENTARIA DE DESAYUNO ESCOLAR RACIÓN SOLIDA PARA LAS UNIDADES EDUCATIVAS DEL G.A.M. PUERTO VILLARROEL GESTION 2023	1.450.000,00	30/11/2022	PROVEEDORA DE MAQUINARIAS, INSUMOS Y SERVICIOS PROMISA S.A.

2	OBRAS	LP	AMPL. SALA DE EMERGENCIA Y LABORATORIO DEL HOSPITAL DE SEGUNDO NIVEL IVIRGARZAMA D-6 PUERTO VILLARROEL	1.355.379,25	16/6/2023	CONSTRUCTOR A ADRITH CONSULTORIA E INGENIERIA S.R.L
3	OBRAS	LP	CONST. ASFALTADO CASCO VIEJO DE IVIRGARZAMA D-6 - GAM PUERTO VILLARROEL	9.465.262,45	13/9/2023	ASOCIACION ACCIDENTAL "CONSORCIO VIAS DEL TROPICO"
4	SERVICIOS GENERALES	LP	CONTRATACIÓN DE SEGUROS PARA LOS VEHÍCULOS DEL G.A.M. PUERTO VILLARROEL.	76.950,79	8/9/2023	UNIBIENES SEGUROS Y REASEGUROS PATRIMONIALES S.A.
TOTAL				12.347.592,49		

1.16. PLANILLA DE CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MODALIDAD CONTRATACION POR DESASTRES Y/O EMERGENCIAS GESTION- 2023.

Nº	TIPO DE CONTRATACION	MODALIDAD	OBJETO DE CONTRATACION	MONTO EN BS.	FECHA DE ELABORACION	PROVEEDOR
1	OBRAS	OTRAS MODALIDADES	CONST. PUENTE VEHICULAR BENTON D-12 MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL.	2.585.323,84	31/5/2023	CONSORCIO B&L
TOTAL				2.585.323,84		

1.17. PLANILLA DE CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MODALIDAD CONTRATACION “OTRAS MODALIDADES” GESTION- 2023.

Nº	TIPO DE CONTRATACION	MODALIDAD	OBJETO DE CONTRATACION	MONTO EN BS.	FECHA DE ELABORACION	PROVEEDOR
1	CONSULTORIA	OTRAS MODALIDADES	AUDITORIA EXTERNA FINANCIERA DEL PROYECTO “CONSTRUCCION PUENTE CAJON EN EL SINDICATO DE LITORAL B DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL”	6.090,00	8/12/2023	PROFESIONALES CONSULTORES MULTIDISCIPLINARIOS S.R.L.
TOTAL				6.090,00		

1.17. PLANILLA DE CONTRATACIÓN DE BIENES /OBRAS Y SERVICIOS MODALIDAD CONTRATACION “POR EXCEPCIÓN” GESTION- 2023.

Nº	TIPO DE CONTRATACION	MODALIDAD	OBJETO DE CONTRATACION	MONTO EN BS.	FECHA DE ELABORACION	PROVEEDOR
1	OBRAS	EXCEPCIÓN	REFACCIÓN DE TINGLADO U.E. 2 DE MARZO D-5 PUERTO VILLARROEL	123.026,00	27/9/2023	VEDIA ESPINOZA EDGAR
2	OBRAS	EXCEPCIÓN	CONSTRUCCIÓN DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA GABRIEL MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	227.101,31	7/12/2023	ROJAS MANCILLA JHONNY
3	OBRAS	EXCEPCIÓN	CONSTRUCCIÓN DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA LEDEZMA MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	192.799,76	7/12/2023	SANDOVAL VIGABRIEL JOSE MIRCO
4	OBRAS	EXCEPCIÓN	CONSTRUCCIÓN DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA GALLO MUNICIPIO	462.364,72	7/12/2023	MARQUEZ COLQUE JAVIER

			PUERTO VILLARROEL			
5	OBRAS	EXCEPCIÓN	CONSTRUCCIÓN DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA WIÑAYPAJ MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	306.274,04	7/12/2023	HINOJOSA ALANIS JOSE LUIS
6	OBRAS	EXCEPCIÓN	CONSTRUCCIÓN DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA VIDAL MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	397.769,10	7/12/2023	SANDOVAL VIGABRIEL JOSE MIRCO
TOTAL				1.709.334,93		

1.18 RESUMEN DEL PROCESOS DE CONTRATACION EN SUS DIFERENTES CUANTIAS MONETIZADO EN BS.

Nº	DESCRIPCIÓN	MONTO EN BOLIVIANOS
1	DETALLE DE CONTRATACIONES MENORES BIENES Y SERVICIOS MODALIDAD MENOR A 50.000,00 BS.	10.841.264,25
2	DETALLE DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS GENERALES MAYOR A 50.000,00 BS. MODALIDAD APOYO NACIONAL A LA PRODUCCIÓN Y EMPLEO	12.679.173,46
3	DETALLE DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS GENERALES MODALIDAD DIRECTAS.	2.126.762,66
4	DETALLE PROCESOS DE CONTRATACIÓN MODALIDAD LICITACIÓN PÚBLICA	12.347.592,49
5	DETALLE DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN MODALIDAD POR DESASTRES Y/O EMERGENCIAS.	12.585.323,84
6	DETALLE DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN OTRAS MODALIDADES	6.090,00
7	DETALLE DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN MODALIDAD CONTRATACIÓN POR EXCEPCIÓN.	1.709.334,93
TOTAL:		41.454.277,38

1.18. INFORME DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

ENERO – DICIEMBRE DE 2023

A continuación Adjunto cuadros de ejecución Presupuestaria de Recursos y gastos 2023 correspondiente al periodo 01 de enero al 31 de Diciembre gestión 2023:

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE RECURSOS

DEL: 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023
(EXPRESADO EN BOLIVIANOS)

PRESUPUESTO DE RECURSOS	PRESUPUESTO VIGENTE	PERCIBIDO	% EJEC.
TOTAL PRESUPUESTO DE RECURSOS	120,931,007.57	102,009,426.21	84.35%
RECURSOS INTERNOS	68,322,731.13	61,243,041.58	89.64%
POR COPARTICIPACION TRIBUTARIA	38,511,259.00	39,277,112.29	101.99%
IMPUESTO DIRECTO A LOS HIDROCARBUROS	8,090,097.00	7,269,510.42	89.86%
RECURSOS PROPIOS (ADM. CENTRAL)	11,386,089.00	12,112,716.81	106.38%
RECURSOS PROPIOS (HOSPITAL CENTRAL IVIRGARZAMA)	3,400,000.00	2,582,382.39	75.95%
PATENTES FORESTALES	3,062.00	1,319.67	43.10%
SALDO CAJA Y BANCOS	6,932,224.13	0.00	0.00%
TOTAL RECURSO EXTERNOS	52,608,276.44	40,766,384.63	77.49%
TRANSFERENCIAS TGN PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	33,534.00	33,534.00	100.00%
UNIDADES FAMILIARES(Contrapartes Beneficiarios)	1,000,000.00	1,810,963.73	181.10%
MINISTERIO DE LA PRESIDENCIA (UPRE)	11,587,951.59	3,263,282.48	28.16%
FONADIN	5,603,801.35	5,581,404.92	99.60%
FONADO NACIONAL DE INVERSION PRODUCTIVA Y SOCIAL (FPS)	22,957,466.75	19,786,197.13	86.19%
FONDO DE DESARROLLO INDIGENA (FDI)	340,385.00	340,385.00	100.00%
PRESTAMO DEL FNDR	5,408,978.64	5,320,592.62	98.37%
GOBIERNO AUTONOMO DEPARTAMENTAL DE COCHABAMBA	2,069,668.96	2,069,668.96	100.00%
ANTICIPOS FINANCIEROS	163,885.20	0.00	0.00%
COBROS INTERMUNICIPALES (SUS)	1,574,298.53	1,574,515.51	100.01%
PATENTES PETROLERAS	985,840.28	985,840.28	100.00%
SALDO CAJA Y BANCOS (PATENTES PETROLERAS)	130,179.51	0.00	0.00%
SALDO CAJA Y BANCOS (Contrapartes Beneficiarios)	689,510.49	0.00	0.00%
SALDO CAJA Y BANCOS (FONABOSQUE)	62,776.14	0.00	0.00%

Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel

Provincia Carrasco

TELEF. 44136281



EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS POR CATEGORIA PROGRAMATICA

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(EXPRESADO EN BOLIVIANOS)

CAT. PROG.	DESCRIPCION DE CATEGORIA PROGRAMATICA	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUCION	PRESUPUESTO NO EJECUTADO
000 0000 001	FUNCIONAMIENTO ÓRGANO EJECUTIVO	7,411,043.04	7,122,594.69	96.11%	288,448.35
00 0 001	FUNCIONAMIENTO EJECUTIVO MUNICIPAL	7,411,043.04	7,122,594.69	96.11%	288,448.35
001 0000 001	FUNCIONAMIENTO ÓRGANO DELIBERATIVO	1,641,830.56	1,615,346.14	98.39%	26,484.42
01 0 001	FUNCIONAMIENTO DELIBERATIVO	1,641,830.56	1,615,346.14	98.39%	26,484.42
97 0000 000	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS -	2,312,568.05	0.00	0.00%	2,312,568.05
097 0 001	PROVISIONES PARA GASTOS DE INVERSION	1,275,184.05	0.00	0.00%	1,275,184.05
097 0 100	PROVISIÓN PARA PROGRAMAS Y PROYECTOS DE	1,037,384.00	0.00	0.00%	1,037,384.00
99 0000 000	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS - DEUDA	3,806,436.59	3,806,436.59	100.00%	0.00
099 0 001	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS -	1,009,983.24	1,009,983.24	100.00%	0.00
099 0 002	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS (FNDR)	2,796,453.35	2,796,453.35	100.00%	0.00
100 0000 000	PROMOCIÓN Y FOMENTO A LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA	6,441,919.45	6,055,615.33	94.00%	386,304.12
100 TPP13350000001 000	FORTAL. A LA PRODUCCION PISCICOLA MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	200,500.00	100,220.00	49.99%	100,280.00
100 TPP13350000002 000	FORTAL. A LA PRODUCCION AGRICOLA COMUNIDAD INTERCULTURAL VILLA VERDE D-6 G.A.M. PUERTO VILLARROEL	146,805.00	146,804.40	100.00%	0.60
100 0000 001	ASISTENCIA TECNICA & IMPLEMENTACION PRODUCTIVA	591,560.88	552,936.64	93.47%	38,624.24
100 0000 002	ADQUISICION DE MATERIALES, PRODUCTOS VETERINARIOS Y CONTRATACION DE	250,000.00	215,285.32	86.11%	34,714.68
100 0000 004	APOYO AL MEJORAMIENTO Y RECUPERACION DE FERTILIDAD DE SUELOS.	273,000.00	201,126.34	73.67%	71,873.66
100 0000 005	PRODUCCION DE PLANTAS EN EL VIVERO MUNICIPAL	171,281.00	158,658.53	92.63%	12,622.47
100 0000 027	FOMENTO A FERIAS PRODUCTIVAS	115,786.38	115,786.38	100.00%	0.00
100 0000 028	FOMENTO A LA PRODUCCION AGROPECUARIA	254,000.19	195,104.62	76.81%	58,895.57
100 13350026900000 000	CONST. EMPACADORA DE PIÑA MARIPOSAS - MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	893,462.51	835,663.23	93.53%	57,799.28
100 13350027200000 000	CONST. DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA 7 ISLAS, MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	78,150.22	78,150.22	100.00%	0.00
100 13350027300000 000	CONST. DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA 10 DE AGOSTO, MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	66,687.65	66,687.65	100.00%	0.00
100 13350027400000 000	CONST. DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA CHIMBOCO B, MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	70,255.61	70,247.60	99.99%	8.01
100 13350027500000 000	CONST. DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA MONTAÑO 1, MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	69,687.72	69,687.72	100.00%	0.00
100 13350027600000 000	CONST. DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA DANIELITO, MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	70,297.32	70,297.32	100.00%	0.00

CAT. PROG.	DESCRIPCION DE CATEGORIA PROGRAMATICA	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUCION	PRESUPUESTO NO EJECUTADO
100 13350027700000 000	CONST. DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA CHUMACERO, MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	64,184.18	64,184.18	100.00%	0.00
100 13350027800000 000	CONST. DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA JUAN DE DIOS MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	66,299.69	66,299.69	100.00%	0.00
100 13350027900000 000	FORTAL. A LA PRODUCCION PSICICOLA CON LA ADQUISICION DE MAQUINARIA PESADA EN EL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	88,000.00	88,000.00	100.00%	0.00
100 13350029800000 000	CONST. DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA FLORES MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	169,022.18	167,934.84	99.36%	1,087.34
100 13350029900000 000	CONST. DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA GABRIEL MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	187,655.34	187,146.74	99.73%	508.60
100 13350030000000 000	CONST. DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA GALLO MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	381,642.39	381,191.50	99.88%	450.89
100 13350030100000 000	CONST. DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA GONZALES MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	274,324.72	273,303.37	99.63%	1,021.35
100 13350030200000 000	CONST. DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA HERMANOS MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	320,325.67	318,464.87	99.42%	1,860.80
100 13350030300000 000	CONST. DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA ISRAEL MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	176,722.71	175,471.41	99.29%	1,251.30
100 13350030400000 000	CONST. DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA LEDEZMA MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	161,548.41	161,507.97	99.97%	40.44
100 13350030500000 000	CONST. DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA PEÑA I MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	205,658.18	203,491.30	98.95%	2,166.88
100 13350030600000 000	CONST. DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA RUIZ MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	176,816.13	176,644.32	99.90%	171.81
100 13350030700000 000	CONST. DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA VIDAL MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	327,867.26	327,842.04	99.99%	25.22
100 13350030800000 000	CONST. DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA WIÑAYPAJ MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	252,457.98	252,408.84	99.98%	49.14
100 13350030900000 000	CONST. OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA HEIDY MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	177,319.41	176,729.13	99.67%	590.28
100 13350031000000 000	CONST. OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA JOSIAS MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	160,600.72	158,339.16	98.59%	2,261.56

CAT. PROG.	DESCRIPCION DE CATEGORIA PROGRAMATICA	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUCION	PRESUPUESTO NO EJECUTADO
110 0000 000	SANEAMIENTO BÁSICO	1,822,854.53	1,714,320.12	94.05%	108,534.41
110 0 001	ASISTENCIA TECNICA EN LA UNIDAD DE SANEAMIENTO BASICO	387,364.00	370,588.02	95.67%	16,775.98
110 0 150	BENEFICIO 50% SEGUN D.S. 4206	7,663.03	7,171.70	93.59%	491.33
110 02874706500000 000	MEJ. RED DE AGUA POTABLE LA FLORIDA-VUELTADERO (PUERTO VILLARROEL)	8,400.00	8,400.00	100.00%	0.00
110 02874735800000 000	CONST. SIST. AGUA POTABLE TCO YUQUI BIA RECUATE CIRID9 (PUERTO VILLARROEL)	1,088,272.37	997,005.27	91.61%	91,267.10
110 13350019100000 000	CONST. SISTEMA DE AGUA POTABLE DISTRITOS: I-II-III-VI-IX-X-XI-XII-XIV	80,000.00	80,000.00	100.00%	0.00
110 13350026200000 000	CONST. TANQUE ELEVADO AYOPAYA D-1 PUERTO VILLARROEL	141,253.12	141,253.12	100.00%	0.00
110 13350028100000 000	CONST. SISTEMA DE AGUA POTABLE SINDICATO VILLA VERDE-VALLE GRANDE D-6 PUERTO	109,902.01	109,902.01	100.00%	0.00
130 0000 000	DESARROLLO Y PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE	638,449.86	578,952.56	90.68%	59,497.30
130 0 001	ASISTENCIA TECNICA EN LA UNIDAD DE MEDIO AMBIENTE	50,000.00	38,781.48	77.56%	11,218.52
130 0 003	MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES Y RECREACIONALES	437,653.87	410,792.28	93.86%	26,861.59
130 13350023100000 000	IMPLEM. DE SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROFORESTALES Y FORESTALES EN EL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	150,795.99	129,378.80	85.80%	21,417.19
140 0000 000	ASEO URBANO, MANEJO Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS	1,702,334.02	1,612,421.92	94.72%	89,912.10
140 0 001	MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS - ASEO URBANO	1,221,872.02	1,131,959.92	92.64%	89,912.10
140 0 002	RECOJO DE BASURA Y ASEO URBANO DISTRITO III.	6,603.91	6,603.91	100.00%	0.00
140 0 003	RECOJO DE BASURA Y ASEO URBANO DISTRITO IV.	9,696.83	9,696.83	100.00%	0.00
140 0 004	RECOJO DE BASURA Y ASEO URBANO DISTRITO V.	7,235.08	7,235.08	100.00%	0.00
140 0 005	RECOJO DE BASURA Y ASEO URBANO DISTRITO VI.	387,841.95	387,841.95	100.00%	0.00
140 0 006	RECOJO DE BASURA Y ASEO URBANO DISTRITO VII.	29,617.00	29,617.00	100.00%	0.00
140 0 007	RECOJO DE BASURA Y ASEO URBANO DISTRITO VIII	19,833.62	19,833.62	100.00%	0.00
140 0 008	RECOJO DE BASURA Y ASEO URBANO DISTRITO X	9,935.09	9,935.09	100.00%	0.00
140 0 009	RECOJO DE BASURA Y ASEO URBANO PUERTO VILLARROEL CAPITAL	9,698.52	9,698.52	100.00%	0.00
160 0000 000	SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO	1,024,602.75	996,544.31	97.26%	28,058.44
160 0000 001	ASISTENCIA TECNICA EN LA UNIDAD DE ALUMBRADO PUBLICO	248,498.04	220,440.10	88.71%	28,057.94
160 0000 002	MANTENIMIENTO DE ALUMBRADO PUBLICO	411,264.71	411,264.21	100.00%	0.50
160 0000 003	PROVISION DE LUMINARIAS DE ALUMBRADO PUBLICO	364,840.00	364,840.00	100.00%	0.00
170 0000 000	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL	2,602,329.62	2,556,420.69	98.24%	45,908.93
170 0000 001	MANTENIMIENTO INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL	208,446.25	176,160.38	84.51%	32,285.87
170 13350025800000 000	CONST. EDIFICIO MULTIFUNCIONAL PUERTO VILLARROEL	2,193,883.91	2,180,260.85	99.38%	13,623.06
170 02874741100000 000	CONST. ENLOSETADO CALLE BARRIO 8 DE AGOSTO DISTRITO 6 PUERTO VILLARROEL (PUERTO	199,999.46	199,999.46	100.00%	0.00

CAT. PROG.	DESCRIPCION DE CATEGORIA PROGRAMATICA	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUCION	PRESUPUESTO NO EJECUTADO
180 0000 000	GESTIÓN DE CAMINOS VECINALES	15,487,068.21	13,728,286.23	88.64%	1,758,781.98
180 0000 001	MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE CAMINOS	2,518,364.00	2,238,088.62	88.87%	280,275.38
180 0000 002	MEJORAMIENTO DE CAMINOS DISTRITO I	11,282.80	2,004.35	17.76%	9,278.45
180 0000 003	MEJORAMIENTO DE CAMINOS DISTRITO II	13,497.16	3,509.11	26.00%	9,988.05
180 0000 004	MEJORAMIENTO DE CAMINOS DISTRITO III	44,844.00	27,955.51	62.34%	16,888.49
180 0000 005	MEJORAMIENTO DE CAMINOS DISTRITO IV	58,683.00	49,514.17	84.38%	9,168.83
180 0000 006	MEJORAMIENTO DE CAMINOS DISTRITO V	43,468.00	8,768.30	20.17%	34,699.70
180 0000 007	MEJORAMIENTO DE CAMINOS DISTRITO VI	697,892.44	552,092.54	79.11%	145,799.90
180 0000 008	MEJORAMIENTO DE CAMINOS DISTRITO VII	152,431.00	136,189.87	89.35%	16,241.13
180 0000 009	MEJORAMIENTO DE CAMINOS DISTRITO VIII	181,306.00	181,305.77	100.00%	0.23
180 0000 010	MEJORAMIENTO DE CAMINOS DISTRITO X	35,525.00	21,341.93	60.08%	14,183.07
180 0000 011	MEJORAMIENTO DE CAMINOS DISTRITO XI	12,020.00	7,217.59	60.05%	4,802.41
180 0000 012	MEJORAMIENTO DE CAMINOS DISTRITO XII	19,626.00	0.00	0.00%	19,626.00
180 0000 013	MEJORAMIENTO DE CAMINOS DISTRITO XIII	18,768.00	13,382.19	71.30%	5,385.81
180 0000 014	MEJORAMIENTO DE CAMINOS DISTRITO XIV	40,000.00	6,828.05	17.07%	33,171.95
180 0000 015	MEJORAMIENTO DE CAMINOS PUERTO VILLARROEL (CAPITAL)	107,625.00	87,996.53	81.76%	19,628.47
180 02874733400000 000	CONST. PUENTE VEHICULAR ROCHA - D8, PUERTO VILLARROEL (PUERTO VILLARROEL)	0.00	0.00	0.00%	0.00
180 02874733500000 000	CONST. PUENTE VEHICULAR VILLA FLORES (PUERTO VILLARROEL)	0.00	0.00	0.00%	0.00
180 08620269100000 000	CONST. ASFALTADO CASCO VIEJO DE VIRGARZAMA D-6 - GAM PUERTO VILLARROEL.	4,953,620.89	4,346,531.31	87.74%	607,089.58
180 13350026300000 000	CONST. PUENTE VEHICULAR PUNATA ARANI CENTRAL SENDA VI - MUNICIPIO DE PUERTO	530,260.93	480,230.36	90.56%	50,030.57
180 13350026400000 000	CONST. PUENTE VEHICULAR 9 DE AGOSTO SINDICATO VALLE VIRZA D4 - MUNICIPIO DE	491,983.83	448,762.29	91.21%	43,221.54
180 13350026500000 000	CONST. PUENTE VEHICULAR CORNELIO D7 - MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	306,596.81	262,370.19	85.57%	44,226.62
180 13350026600000 000	CONST. PUENTE VEHICULAR VILLA CRISTAL - MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	241,037.52	219,765.50	91.17%	21,272.02
180 13350026700000 000	CONST. PUENTE VEHICULAR 10 DE AGOSTO - SIND. INDEPENDENCIA - CENTRAL NUEVA ESPERANZA D1	271,014.22	247,241.22	91.23%	23,773.00
180 13350026800000 000	CONST. PUENTE VEHICULAR VILLA VERDE CENTRAL SENDA V - MUNICIPIO DE PUERTO	206,024.63	185,827.66	90.20%	20,196.97
180 13350027000000 000	CONST. PUENTE VEHICULAR SIND. A MARIPOSAS D3, MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	610,131.07	581,612.80	95.33%	28,518.27
180 13350027100000 000	CONST. PUENTE VEHICULAR NUÑEZ CENTRAL ALTO SAN PABLO - D2, MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	787,944.30	749,031.86	95.06%	38,912.44
180 13350028300000 000	CONST. DE PUENTE CAJON EN EL SINDICATO DE LITORAL B DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	285,860.00	285,394.67	99.84%	465.33
180 13350028600000 000	CONST. PUENTE VEHICULAR BENTON D-12 MUNICPIO DE	2,587,086.20	2,585,323.84	99.93%	1,762.36
180 13350029200000 000	CONST. PUENTE VEHICULAR UNION PARAISO - D XIV PUERTO VILLARROEL	260,175.41	0.00	0.00%	260,175.41

CAT. PROG.	DESCRIPCION DE CATEGORIA PROGRAMATICA	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUCION	PRESUPUESTO NO EJECUTADO
190 0000 000	SERVICIO DE CATASTRO URBANO Y RURAL	438,165.49	436,701.61	99.67%	1,463.88
190 0000 001	ASISTENCIA TECNICA EN LA OFICINA DE CATASTRO URBANO Y RURAL	388,634.67	387,203.21	99.63%	1,431.46
190 0000 002	FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DE RECAUDACIONES	49,530.82	49,498.40	99.93%	32.42
200 0000 000	GESTIÓN DE SALUD	23,756,313.70	20,661,089.68	86.97%	3,095,224.02
200 0 001	FUNCIONAMIENTO CENTROS DE SALUD	1,216,932.57	1,193,302.48	98.06%	23,630.09
200 0 002	FORTALECIMIENTO DE RECURSOS HUMANOS DE SECTOR SALUD	4,553,310.68	4,452,840.09	97.79%	100,470.59
200 0 003	PROGRAMA DESNUTRICION CERO MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	300,000.00	299,852.49	99.95%	147.51
200 0 004	PROGRAMA NACIONAL - ENFERMEDADES TRANSMISIBLES	22,500.00	14,647.50	65.10%	7,852.50
200 0 005	PROMOCION DE SALUD - ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES	23,000.00	16,990.00	73.87%	6,010.00
200 0 006	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS BIOMEDICOS DE SECTOR	44,274.00	39,880.00	90.08%	4,394.00
200 0 007	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE AMBULANCIAS, MOTOCICLETAS Y SEGUROS DEL SECTOR SALUD	164,239.00	127,137.00	77.41%	37,102.00
200 0 008	REFACCION Y MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD	512,052.15	473,400.53	92.45%	38,651.62
200 0 009	EQUIPAMIENTO DE RED MUNICIPAL DE	1,125,895.00	1,113,161.00	98.87%	12,734.00
200 0 010	FORTALECIMIENTO DE PROGRAMA SAFCI MI SALUD	20,000.00	19,363.00	96.82%	637.00
200 0 011	FORTALECIMIENTO AL PROGRAMA BONO JUANA AZURDUY	10,000.00	7,208.69	72.09%	2,791.31
200 0 015	APOYO A LA ADMINISTRACION DEL HOSPITAL CENTRAL DE IVIRGARZAMA	1,336,878.00	1,295,376.45	96.90%	41,501.55
200 0 016	FORTALECIMIENTO A FERIAS DE SALUD	45,500.00	21,310.75	46.84%	24,189.25
200 0 020	FUNCIONAMIENTO HOSPITAL CENTRAL DE IVIRGARZAMA	2,774,223.55	2,747,140.70	99.02%	27,082.85
200 0 021	FUNCIONAMIENTO SERVICIOS DE HEMODIALISIS DEL H.C.I.	600,000.00	598,859.00	99.81%	1,141.00
200 0 099	Servicios de Salud Universal y Gratuita - SUS	7,734,133.95	6,890,160.89	89.09%	843,973.06
200 13350028400000 000	CONST. CENTRO DE SALUD INTEGRAL MARIPOSAS - PUERTO VILLARROEL	1,922,915.49	0.00	0.00%	1,922,915.49
200 13350028500000 000	AMPL. SALA DE EMERGENCIA Y LABORATORIO DEL HOSPITAL DE	1,163,904.71	1,163,904.71	0.00%	0.00
200 13350029000000 000	CONST. POSTA DE SALUD VILLA SAN PABLO D-2 PUERTO VILLARROEL	186,554.60	186,554.40	0.00%	0.20

CAT. PROG.	DESCRIPCION DE CATEGORIA PROGRAMATICA	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUCION	PRESUPUESTO NO EJECUTADO
210 0000 000	GESTIÓN DE EDUCACIÓN	17,541,103.95	12,095,808.69	68.96%	5,445,295.26
210 0 001	FUNCIONAMIENTO SECTOR EDUCACIÓN	1,357,734.45	1,341,579.31	98.81%	16,155.14
210 0 002	APOYO A LA ADMINISTRACION DEL SECTOR DE EDUCACION	400,900.00	313,298.33	78.15%	87,601.67
210 0 004	PROMOCIÓN AL ACCESO Y PERMANENCIA ESCOLAR: (DESAYUNO	2,986,000.00	2,980,158.20	99.80%	5,841.80
210 0 005	MANTENIMIENTO Y ADQUISICION DE EQUIPOS DE COMPUTACION	131,389.00	130,628.80	99.42%	760.20
210 0 006	ASISTENCIA TECNICA & IMPLEMENTACION DE GABINETES DE	80,857.00	79,896.00	98.81%	961.00
210 0 008	PROGRAMA - POST ALFABETIZACION ALTERNATIVA	37,911.00	36,556.33	96.43%	1,354.67
210 0 010	MANTENIMIENTO DE UNIDADES	1,529,504.43	1,465,950.53	95.84%	63,553.90
210 0 011	EQUIPAMIENTO MOBILIARIO EN UNIDADES EDUCATIVAS	400,000.00	399,710.00	99.93%	290.00
210 0 088	Fondo de Fomento a la Educación Cívico Patriótica	12,231.00	10,989.87	89.85%	1,241.13
210 0 150	CANASTA SOLIDARIA ESCOLAR	678,688.00	678,688.00	100.00%	0.00
210 13350025600000 000	CONST. TINGLADO U.E. ADELA ZAMUDIO D-7 PUERTO VILLARROEL	150,088.84	150,088.84	100.00%	0.00
210 13350025900000 000	CONST. TINGLADO U.E. KAMI D-7 PUERTO VILLARROEL	89,390.01	89,390.01	100.00%	0.00
210 13350026100000 000	CONST. TINGLADO U.E. SAJAMA CACHI CACHI D-8 PUERTO VILLARROEL	177,500.13	177,500.13	100.00%	0.00
210 13350028700000 000	CONST. U.E. NUEVA JERUSALEN – D 7 PUERTO VILLARROEL	2,808,720.01	369,889.16	13.17%	2,438,830.85
210 13350028800000 000	CONST. U.E. JOSE CARRASCO – D 6 PUERTO VILLARROEL	1,775,220.26	0.00	0.00%	1,775,220.26
210 13350028900000 000	CONST. U.E. SANTA ANA – D 6 PUERTO VILLARROEL	1,052,901.48	0.00	0.00%	1,052,901.48
210 13350029100000 000	CONST. TINGLADO U.E. SAN JORGE D-5 PUERTO VILLARROEL	104,049.40	103,812.86	99.77%	236.54
210 13350626100000 000	CONST. U. E. EVO MORALES AYMA - D 6 PUERTO VILLARROEL	3,768,018.94	3,767,672.32	99.99%	346.62
220 0000 000	DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE	2,073,794.42	2,030,018.00	97.89%	43,776.42
220 0 001	FOMENTO A LAS ACTIVIDADES	957,644.20	925,071.44	96.60%	32,572.76
220 0 002	FUNCIONAMIENTO DE LAS ESCUELA MUNICIPALES DE DEPORTES	621,271.80	619,465.10	99.71%	1,806.70
220 0 003	ADQUISICION INDUMENTARIA DEPORTIVA JUEGOS DEPORTIVOS	400,642.00	391,245.04	97.65%	9,396.96
220 13350026000000 000	CONST. CANCHA MULTIPLE BARRIO LOS PINOS D-6 PUERTO VILLARROEL	94,236.42	94,236.42	100.00%	0.00

CAT. PROG.	DESCRIPCION DE CATEGORIA PROGRAMATICA	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUCION	PRESUPUESTO NO EJECUTADO
230 0000 000	PROMOCION Y CONSERVACION DE CULTURA Y PATRIMONIO	453,499.48	381,792.37	84.19%	71,707.11
230 0000 001	FOMENTO A LAS ACTIVIDADES CULTURALES	175,397.48	160,278.67	91.38%	15,118.81
230 0000 003	FUNCIONAMIENTO DE LA UNIDAD DE	278,102.00	221,513.70	79.65%	56,588.30
240 0000 000	DESARROLLO Y FOMENTO AL TURISMO	64,802.52	64,687.60	99.82%	114.92
240 0 001	FUNCIONAMIENTO E IMPLEMENTACIÓN DE CENTROS TURÍSTICOS	64,802.52	64,687.60	99.82%	114.92
250 0000 000	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER	3,021,225.00	2,565,167.50	84.90%	456,057.50
250 0000 001	FUNCIONAMIENTO DE LA UNIDAD DE GENERO	356,573.00	265,928.60	74.58%	90,644.40
250 0000 002	FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DE ATENCION AL ADULTO MAYOR	99,500.00	50,749.00	51.00%	48,751.00
250 0000 003	FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	50,000.00	49,601.60	99.20%	398.40
250 0000 088	Renta Dignidad	1,834,595.00	1,648,481.03	89.86%	186,113.97
250 0000 089	Ayuda Económica para Personas con Discapacidad	637,750.00	527,000.00	82.63%	110,750.00
251 0000 092	Prevención contra la violencia hacia la mujer	42,807.00	23,407.27	54.68%	19,399.73
260 0000 000	DEFENSA Y PROTECCIÓN DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA	287,169.00	286,743.79	99.85%	425.21
260 0000 001	FUNCIONAMIENTO DE LA DEFENSORÍA DE LA NIÑEZ	287,169.00	286,743.79	99.85%	425.21
270 0000 000	VIALIDAD Y TRANSPORTE PÚBLICO	291,060.00	275,342.41	94.60%	15,717.59
270 0000 001	FUNCIONAMIENTO DE LA UNIDAD DE TRAFICO Y	211,265.00	197,151.86	93.32%	14,113.14
270 0000 002	FUNCIONAMIENTO DE LA TERMINAL DE BUSES	79,795.00	78,190.55	97.99%	1,604.45
280 0000 000	DEFENSA DEL CONSUMIDOR	577,765.00	555,266.35	96.11%	22,498.65
280 0000 001	FUNCIONAMIENTO DE LA INTENDENCIA MUNICIPAL	577,765.00	555,266.35	96.11%	22,498.65
290 0000 000	SERVICIO DE FAENADO DE GANADO	544,334.00	538,795.76	98.98%	5,538.24
290 0000 001	FUNCIONAMIENTO MATADERO MUNICIPAL	544,334.00	538,795.76	98.98%	5,538.24
310 0000 000	GESTION DE RIESGOS	20,970,046.11	17,846,082.80	85.10%	3,123,963.31
310 0000 001	PREVISIÓN DE RECURSOS PARA DESASTRES	1,083,801.27	1,044,470.74	96.37%	39,330.53
310 02874734300000 000	CONST. DE OBRAS PARA LA REDUCCIÓN DE RIESGOS Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO RÍO ICHILO (PUERTO VILLARROEL)	19,886,244.84	16,801,612.06	84.49%	3,084,632.78
330 0000 000	SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA	312,021.79	307,497.19	98.55%	4,524.60
330 0000 001	FUNCIONAMIENTO SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA	260,617.79	259,388.60	99.53%	1,229.19
330 0000 080	Fortalecimiento a la FELCV	41,404.00	41,283.59	99.71%	120.41
330 0000 081	Trata y Tráfico de personas	10,000.00	6,825.00	68.25%	3,175.00

CAT. PROG.	DESCRIPCION DE CATEGORIA PROGRAMATICA	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUCION	PRESUPUESTO NO EJECUTADO
340 0000 000	FORTALECIMIENTO MUNICIPAL	5,708,270.43	5,370,164.17	94.08%	338,106.26
340 0000 001	APOYO A LA GESTIÓN MUNICIPAL	673,007.00	672,627.81	99.94%	379.19
340 0000 002	ELABORACIÓN Y AJUSTE DE PROYECTOS - FINANCIAMIENTO (OFICINA TECNICA DE PLANIFICACION).	91,500.00	30,100.00	32.90%	61,400.00
340 0000 003	EQUIPAMIENTO DE LA MUNICIPALIDAD	172,222.00	168,892.00	98.07%	3,330.00
340 0000 004	MANTENIMIENTO PARQUE AUTOMOTOR 5TA SECCIÓN	3,642,101.00	3,440,499.53	94.46%	201,601.47
340 0000 005	IMPLEMENTACION DEL SISTEMA CATASTRAL MUNICIPAL	50,000.00	50,000.00	100.00%	0.00
340 0000 006	SANEAMIENTO DE BIENES INMUEBLES (EDUCACION, SALUD Y PARQUE AUTOMOTOR).	42,000.00	20,917.00	49.80%	21,083.00
340 0000 011	FORTALECIMIENTO A MAESTRANZA MUNICIPAL	380,000.00	380,000.00	100.00%	0.00
340 0000 015	REVALORIZACION TECNICA DE LOS ACTIVOS FIJOS	5,609.55	0.00	0.00%	5,609.55
340 0000 017	FORTALECIMIENTO A SECTOR LIMITES	50,000.00	7,996.00	15.99%	42,004.00
340 0000 088	Sistema Asociativo Municipal	143,323.76	143,323.76	100.00%	0.00
340 0000 089	APORTE MANCOMUNIDAD DE MUNICIPIOS DEL	389,649.12	389,649.12	100.00%	0.00
340 0000 099	Participación y Control Social (PyCS)	68,858.00	66,158.95	96.08%	2,699.05
TOTAL Bs.		120,931,007.57	103,202,096.50	85.34%	17,728,911.07

Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel
 Provincia Carrasco
 TELÉF. 44136281

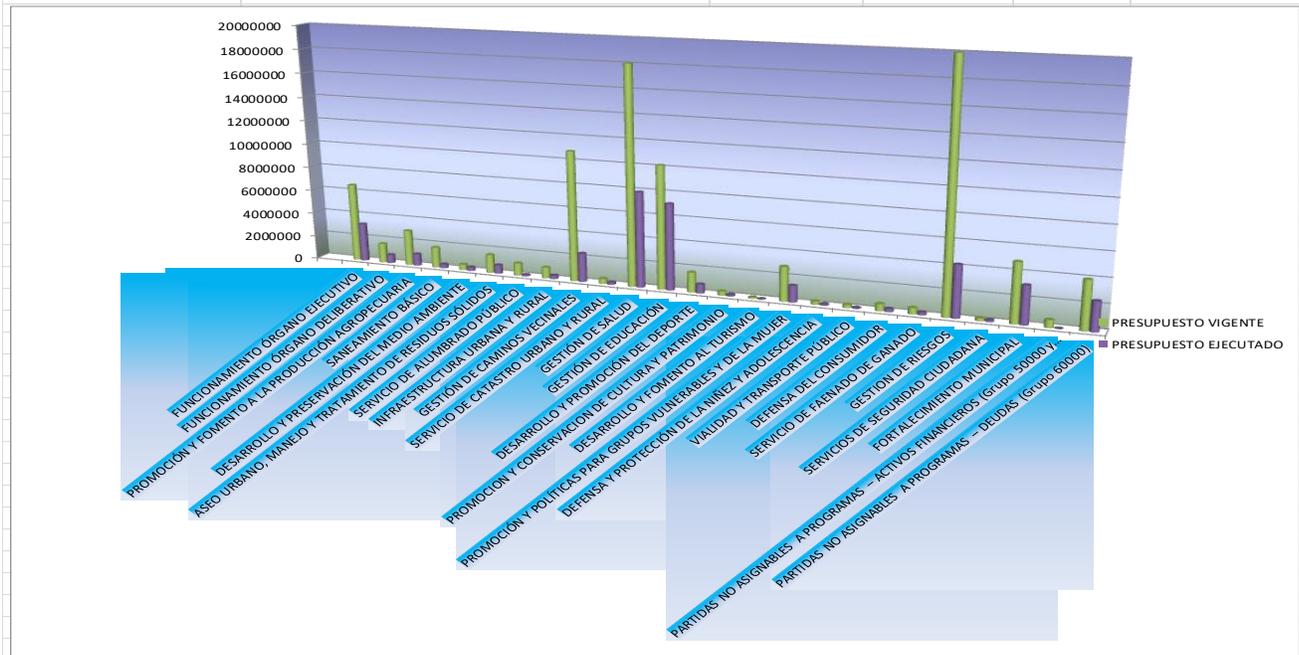


EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS POR PROGRAMA

DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023

(EXPRESADO EN BOLIVIANOS)

CAT. PROG.	DESCRIPCION DE CATEGORIA PROGRAMATICA	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUCION	PRESUPUESTO NO EJECUTADO
00 0000 001	FUNCIONAMIENTO ÓRGANO EJECUTIVO	6,586,267.00	3,226,258.50	48.98%	3,360,008.50
01 0000 001	FUNCIONAMIENTO ÓRGANO DELIBERATIVO	1,631,191.00	711,655.23	43.63%	919,535.77
10 0000 000	PROMOCION Y FOMENTO A LA PRODUCCION AGROPECUARIA	2,973,933.79	1,002,376.95	33.71%	1,971,556.84
11 0000 000	SANEAMIENTO BÁSICO	1,735,951.93	331,211.18	19.08%	1,404,740.75
13 0000 000	DESARROLLO Y PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE	482,174.99	306,360.90	63.54%	175,814.09
14 0000 000	ASEO URBANO, MANEJO Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS	1,544,500.00	711,499.21	46.07%	833,000.79
16 0000 000	SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO	1,047,791.72	103,800.88	9.91%	943,990.84
17 0000 000	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL	922,155.71	294,467.84	31.93%	627,687.87
18 00000 000	GESTIÓN DE CAMINOS VECINALES	10,822,532.84	2,399,441.48	22.17%	8,423,091.36
19 0000 000	SERVICIO DE CATASTRO URBANO Y RURAL	433,696.00	191,073.33	44.06%	242,622.67
20 0000 000	GESTIÓN DE SALUD	18,047,206.09	7,917,270.47	43.87%	10,129,935.62
21 00000 000	GESTIÓN DE EDUCACIÓN	10,208,408.76	7,152,095.17	70.06%	3,056,313.59
22 0000 000	DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE	1,678,354.00	744,251.82	44.34%	934,102.18
23 00000 000	PROMOCION Y CONSERVACION DE CULTURA Y PATRIMONIO	344,650.00	142,963.34	41.48%	201,686.66
24 0000 000	DESARROLLO Y FOMENTO AL TURISMO	100,000.00	27,407.48	27.41%	72,592.52
25 0000 000	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER	2,850,475.00	1,369,432.93	48.04%	1,481,042.07
26 0000 000	DEFENSA Y PROTECCIÓN DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA	276,510.00	125,560.72	45.41%	150,949.28
27 0000 000	VIALIDAD Y TRANSPORTE PÚBLICO	250,000.00	78,617.98	31.45%	171,382.02
28 0000 000	DEFENSA DEL CONSUMIDOR	577,765.00	251,145.25	43.47%	326,619.75
29 0000 000	SERVICIO DE FAENADO DE GANADO	520,000.00	231,072.80	44.44%	288,927.20
31 0000 000	GESTION DE RIESGOS	19,970,683.13	4,251,838.84	21.29%	15,718,844.29
33 0000 000	SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA	231,229.00	149,335.22	64.58%	81,893.78
34 0000 000	FORTALECIMIENTO MUNICIPAL	4,870,238.00	3,122,500.10	64.11%	1,747,737.90
97 0000 000	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS –	622,027.31	0.00	0.00%	622,027.31
99 0000 000	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS – DEUDA	3,977,623.24	2,404,552.28	60.45%	1,573,070.96
TOTAL Bs.		92,705,364.51	37,246,189.90	40.18%	55,459,174.61



2. DIRECCIÓN DE PLANIFICACION

PRESENTACIÓN.

La DIRECCION DE PLANIFICACION se enfoca en la elaboración de proyectos, supervisión de consultorías de proyectos justificando la asignación de recursos propios y además hacer seguimiento de proyectos con financiamiento externo proveniente de las instituciones públicas del país.

MISIÓN.

Elaborar y supervisar proyectos estratégicos de pre inversión, por medio de un trabajo articulado con las diferentes direcciones del municipio, para satisfacer las demandas y necesidades de la población en general.

VISIÓN.

Lograr el desarrollo municipal a través de la implementación de proyectos de desarrollo social y apoyo al desarrollo productivo.

OBJETIVO GENERAL.

Cumplir con los trabajos solicitados y encomendados en el área técnica dentro de los plazos establecidos para satisfacer a la sociedad civil en cuanto a sus demandas, requerimientos y que se pueda realizar la ejecución con un presupuesto del 100 %

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- ✓ Elaborar proyectos para la población según la necesidad.
- ✓ Despachar proyectos elaborados para su respectiva adjudicación o licitación.
- ✓ Despachar proyectos aprobados de los reformulados en el menor tiempo posible.
- ✓ Llevar un registro de los proyectos nuevos y/o del banco de proyectos para captar financiamiento al 100% de instituciones financiadoras de Proyectos.

2.1. DETALLE DEL PERSONAL.

Personal de la Dirección de Planificación.

Nº	CARGO	CLASE DE SERVIDOR	TIEMPO DE SERVICIO DENTRO DE LA ALCALDIA	HABER BASICO MENSUAL	DESCUENTOS DE LEY (AFP, SEGURO, OTROS)	LIQUIDO PERCIBIDO
1	DIRECTOR DE PLANIFICACION	LIBRE NOMBRAMIENTO	2 años	6.750,00	857.93	5.892.08
2	TEC. OPERATIVO N° 01	Personal planta	1 año	5.000,00	635.50	4.364,50

3	TEC. OPERATIVO N° 02	Personal planta	5 años	5.000,00	635.50	4.364,50
4	TEC. OPERATIVO N° 03	Consultor de Línea	11 meses	5.000,00	635.50	4.364,50
5	TEC. OPERATIVO N° 04	Consultor de Línea	11 meses	5.000,00	635.50	4.364,50
6	TEC. PLANIFICACION, SEGUIMIENTO Y REGISTRO DE PROYECTOS	Consultor de Línea	8 meses	5.000,00	635.50	4.364,50
TOTAL, DE GASTO EN PERSONAL DE LA DIRECCION						27.714,58

FUENTE DE VERIFICACION (recursos humanos del **GAMPV**)

2.2. ÁMBITOS DE TRABAJO.

El ámbito de trabajo de la Dirección de Planificación se encuentra enmarcado dentro de las siguientes Actividades:

- **Saneamiento básico**
Implementar, mejorar o ampliar los servicios básicos para reducir los riesgos sanitarios, prevenir la contaminación y consecuentemente lograr mejores niveles de salud en los habitantes de nuestro municipio.
- **Infraestructura urbana y rural**
Ejecutar construcciones nuevas y/o refacciones de las infraestructuras para que satisfagan las necesidades de la población en los diferentes distritos de nuestro municipio.
- **Gestión de caminos vecinales**
Ejecutar construcciones nuevas y/o mantenimientos de vías, calles, avenidas incluso apertura de caminos de acuerdo a las necesidades de la población en los diferentes distritos de nuestro municipio.
- **Gestión de salud**
Ejecutar y Concluir la Ampliación de todos los Centro de Salud del Municipio, y la Construcción de Nuevos Centro de Salud Nuevos, programadas en el POA 2023, para mejorar la calidad de salud de los habitantes de los diferentes distritos de nuestro municipio.
- **Gestión de educación**
Ejecución de Construcción de Aulas y refacciones, para las diferentes Unidades Educativas, con la misma se mejorará la calidad de educación de nuestro municipio, como también el mejoramiento de ambientes para la implementación de aulas BTH.
- **Gestión de riesgos**
Poder identificar, analizar y cuantificar las probabilidades de pérdidas y efectos secundarios que se desprenden de los desastres, así como de las acciones preventivas, correctivas y reductivas correspondientes que deben emprenderse.
- **Desarrollo y promoción del deporte**
Ejecutar nuevas o refaccionar canchas polifuncionales en las Unidades Educativas y en los centros poblados para apoyar el incentivo de la actividad deportiva en los diferentes distritos del municipio.

➤ **Fortalecimiento institucional**

Ejecutar construcciones nuevas y/o refacciones de las infraestructuras institucionales para la mejor atención a la población y la implementación de personal administrativo que satisfagan las demandas y necesidades de la población en nuestro municipio.

2.3. PRINCIPALES ACTIVIDADES:

- Inspección de campo en coordinación con beneficiarios.
- Trabajo de gabinete, aplicación de normas de diseño para elaboración del proyecto.
- Elaboración de informes Técnicos en base a datos del proyecto.
- Elaboración de Términos de referencia, extractados del proyecto aprobado
- Supervisión de trabajos de consultoría.
- Fiscalización de trabajos de consultoría.

- Seguimiento a proyectos con financiamiento externo de las diferentes entidades (UPRE, FONADIN, EMPODERAR, MMAyA, FPS, GOBERNACION CBBA).

2.3. APERTURA PROGRAMÁTICA QUE MANEJA LA DIRECCION DE PLANIFICACION ES LA SIGUIENTE.

APERTURA PROGRAMÁTICA			DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO VIGENTE (Bs.)	PRESUPUESTO EJECUTADO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023 (Bs.)
PROGRAM A	PROYECTO (CÓDIGO SISIN)	ACTIVIDA D			
340	0000	02	Elaboración y Ajuste de Proyectos - Financiamiento (Oficina Técnica de Planificación).	91.500	30.100
PROCENTAJE DE EJECUCION AL 31 DE DICIEMBRE					32.90 %

Una vez verificado que el proyecto se encuentra inscrito y catalogado en el POA, se realiza el trabajo de armado de la documentación para el proceso de contratación de obras o servicio de consultoría, el cual termina con la entrega de la carpeta a SICOES quien se encarga de hacer la convocatoria pública.

ESTADO DE LA EJECUCIÓN FINANCIERA (ENERO A DICIEMBRE)

De acuerdo a la apertura programática de la dirección de planificación se detalla a continuación las consultorías realizadas.

Nº	PROYECTO O SERVICIO	CONTRATISTA / PROVEEDOR	MONTO Bs.	MODALIDAD	ESTADO DE EJECUCIÓN	BENEFICIARIOS DIRECTOS (cantidad)	BENEFICIARIOS INDIRECTOS (cantidad)
1	COMPLEMENTACION DE ESTUDIO SOCIO-ECONOMICO PARA EL PROYECTO: CONST. CENTRO DE SALUD AYOPAYA - DI PUERTO VILLARROEL	GEOS SIAGG	3.500,00	MENOR	concluido	501 familias	700 familias
2	COMPLEMENTACION DE TRAMITE LICENCIA AMBIENTAL PARA EL PROYECTO: CONSTRUCCION PAVIMENTO RIGIDO CRUCE RUTA FUNDAMENTAL IVIRGARZAMA - VUELTERO	ROGER MILTON AYALA VILLEGAS	18.000,00	MENOR	CONCLUIDO	1292	1.844
3	COMPLEMENTACION DE ESTUDIO DE SUELO PARA EL PROYECTO CONSTRUCCION HOSPITAL SEGUNDO NIVEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	TARIK RUIZ CONDORI	8.600,00	MENOR	CONCLUIDO	18246	46.627

2.4. DOCUMENTOS GENERADOS POR LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN GESTIÓN 2023.

ELABORACION DE CARPETAS DE PROYECTOS.

Nº	DESCRIPCION	PRESUPUESTO (Bs)	DISTRITO	UBICACION	ACTIVIDAD
1	PROVISION DE MATERIALES U.E. 2 DE MARZO - D 5 PUERTO VILLARROEL	cotizacion unidad solicitante	5	LA FLORIDA	DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE
2	CONST. CANCHA MULTIPLE U.E. AYOPAYA	108.498,05	1	AYOPAYA	DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE
3	CONST. TORRES DE ILUMINACION CANCHA DE FUTSAL BARRIO 8 DE AGOSTO- D6 P. V.	24.507,10	6	IVIRGARZAMA	DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE

4	CONST. DE GRADERIAS METALICAS MOVIBLES PARA ESTADIO REGIONAL EVO MORALES-D6 P.V.	70.213,99	6	IVIRGARZAMA	DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE
5	PROVISION DE MATERIAL CAMCHA DE VOLEIBOL DE PLAYA U.E. VILLA TAMBORADA	2.123,00	7	TAMBORADA	DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE
6	PROVISION DE MATERIALES PARA GRADERIAS Y CUBIERTA METALICA CANCHA DE FUTBOL SONDICATO PALMERAS D-15 PUERTO VILLARROEL	171.070,28	15	PUERTO VILLARROEL	DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE
7	PROVISION DE MATERIALES PARA GRADERIA Y CUBIERTA METALICA CANCHA DE FUTBOL CENTRAL SENDA VI D-10 PUERTO VILLARROEL	13.213,02	3	MARIPOSAS	DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE
8	RELLENO PARA EMPLAZAMIENTO DE CAMPO DEPORTIVO EN BARRIO URKUPIÑA – D6 GAMPV	2.824,60	6	IVIRGARZAMA	DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE
9	PROVISIÓN DE ARCO METÁLICO CON TABLERO DE BÁSQUET PARA U.E. VILLA VERDE - D5, GAMPV	16.000,00	5	FLORIDA VUELTADERO	DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE
10	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA CONST. CANCHA POLIFUNCIONAL U.E. VILLA VERDE - D5, GAMPV	24.334,00	5	FLORIDA VUELTADERO	DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE
11	RELLENO PARA EMPLAZAMIENTO DE CAMPO DEPORTIVO EN JUNTA VECINAL 8 DE AGOSTO – D6 GAMPV	2.135,25	6	IVIRGARZAMA	DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE
12	RELLENO PARA EMPLAZAMIENTO DE CAMPO DEPORTIVO EN U.E. CHASQUI - JESUS SAAVEDRA – D6 GAMPV	46.279,90	6	IVIRGARZAMA	DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE
13	RELLENO PARA EMPLAZAMIENTO DE CAMPO DEPORTIVO EN SINDICATO SIMÓN BOLIVAR – D5 GAMPV	14.194,00	5	FLORIDA VUELTADERO	DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE
14	RELLENO PARA EMPLAZAMIENTO DE CAMPO DEPORTIVO EN BARRIO SANTA ROSA 2000 – D6 GAMPV	7.975,00	6	IVIRGARZAMA	DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE
15	CONST. CANCHA DE FUTSAL POLIFUNCIONAL U.E. JOSE MARIA LINARES - D7 GAMPV	132.835,19	7	VALLE SACTA	DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE
16	PROVISIÓN DE MATERIAL CONST. CANCHA POLIFUNCIONAL JUNTA VECINAL 8 DE AGOSTO –D6, GAMPV	40.334,00	6	IVIRGARZAMA	DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE
17	MEJORAMIENTO DE CAMINO - SINDICATO SAN MARTIN D-3 PUERTO VILLARROEL	3.276,00	3	SIND. SAN MARTIN - MARIPOSAS	GESTION DE CAMINOS VECINALES
18	REFACCIÓN CAMINO EMPEDRADO - CENTRAL TAMBORADA - D8 GAMPV	78.837,86	8	VALLE TUNARI	GESTION DE CAMINOS VECINALES

19	APERTURA Y MEJORAMIENTO DE CAMINO - POBLACION SANTA FE - D6 GAMPV	7.224,50	4	VALLE IVIRZA	GESTION DE CAMINOS VECINALES
20	PROVISION DE MATERIALES U.E PARAISO - D 14 PUERTO VILLARROEL	cotizacion unidad solicitante	14	PARAISO	GESTION DE EDUCACION
21	PROVISION DE MATERIALES U.E. KAMI - D 7 PUERTO VILLARROEL	cotizacion unidad solicitante	7	VILLA TAMBORADA	GESTION DE EDUCACION
22	CONST. BATERIA DE BAÑOS U.E. SANTA FE - D 4 PUERTO VILLARROEL	200.803,52	4	SANTA FE	GESTION DE EDUCACION
23	PROVISION DE MATERIALES U.E. SIMON BOLIVAR - D 5 PUERTO VILLARROEL	cotizacion unidad solicitante	5	LA FLORIDA	GESTION DE EDUCACION
24	CONST. PROSCENIO PARA LA CANCHA MULTIPLE U.E. VALLE TUNARI - D 8 PUERTO VILLARROEL	129.476,24	8	VALLE TUNARI	GESTION DE EDUCACION
25	PROVISION DE MATERIALES CENTRO DE EDUCACION ALTERNATIVA PUERTO VILLARROEL - D 15 PUERTO VILLARROEL	cotizacion unidad solicitante	15	PUERTO VILLARROEL	GESTION DE EDUCACION
26	PROVISION DE MATERIALES U.E. SAN LORENZO - D 5 PUERTO VILLARROEL	cotizacion unidad solicitante	5	SAN LORENZO	GESTION DE EDUCACION
27	PROVISION DE MATERIALES U.E. HERNAN SILES - 10 PUERTO VILLARROEL	cotizacion unidad solicitante	10	SENDA VI	GESTION DE EDUCACION
28	PROVISION DE MATERIALES U.E. SIMON BOLIVAR Y SAN FRANSISCO DE ASIS - D 6 PUERTO VILLARROEL	cotizacion unidad solicitante	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE EDUCACION
29	PROVISION DE MATERIALES U.E. VILLA TAMBORADA - D 7 PUERTO VILLARROEL	cotizacion unidad solicitante	7	VILLA TAMBORADA	GESTION DE EDUCACION
30	PROVISION DE MATERIALES U.E. EDUARDO ABAROA - D 15 PUERTO VILLARROEL	cotizacion unidad solicitante	15	PUERTO VILLARROEL	GESTION DE EDUCACION
31	CONST. 2 AULAS U.E. COPACABANA - D 7 PUERTO VILLARROEL	265.845,43	7	VALLE SACTA	GESTION DE EDUCACION
32	PROVISIN DE MATERIALES U.E VIDAL DURAN - D 8 PUERTO VILLARROEL	cotizacion unidad solicitante	8	NUEVA ESTRELLA	GESTION DE EDUCACION
33	PROVISION DE MATERIALES U.E. IRO DE MAYO - D 1 PUERTO VILLARROEL	cotizacion unidad solicitante	1	AYOPAYA	GESTION DE EDUCACION
34	PROVISION DE MATERIALES U.E. TORIBIO CLAURE - D 5 PUERTO VILLARROEL	cotizacion unidad solicitante	5	LA FLORIDA	GESTION DE EDUCACION
35	CONST. 2 AULAS U.E. SAN BENITO - D 7 PUERTO VILLARROEL	265.845,43	7	VALLE SACTA	GESTION DE EDUCACION

36	PROVISION DE MATERIALES CONST. GRADERIAS U.E. 2 DE MARZO - D 5 PUERTO VILLARROEL	45.211,80	5	LA FLORIDA	GESTION DE EDUCACION
37	PROVISION DE MATERIALES U.E. MARCELO QUIROGA SANTA CRUZ - D 3 PUERTO VILLARROEL	cotizacion unidad solicitante	3	MARIPOSAS	GESTION DE EDUCACION
38	PROVISION DE MATERIALES U.E SAN ANTONIO - D 4 PUERTO VILLARROEL	cotizacion unidad solicitante	4	VILLA IVIRZA	GESTION DE EDUCACION
39	PROVISION DE MATERIALES U.E. EBENEZER - D 6 PUERTO VILLARROEL	cotizacion unidad solicitante	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE EDUCACION
40	PROVISION DE MATERIALES PARA LA CONST. MURO PERIMETRAL U.E. EDUARDO AVAROA - 15 PUERTO VILLARROEL	98.471,70	15	PUERTO VILLARROEL	GESTION DE EDUCACION
41	CONST. 2 AULAS U.E. SAN PEDRO - D 6 PUERTO VILLARROEL	265.845,43	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE EDUCACION
42	PROVISION DE MATERIALES U.E. VILLA NUEVA - D 12 PUERTO VILLARROEL	cotizacion unidad solicitante	12	VILLA NUEVA	GESTION DE EDUCACION
43	PROVISION DE MATERIALES PARA CONST. MURO PERIMETRAL U.E. PAPA FRANCISCO - D7 PUERTO VILLARROEL	123.649,70	7	VALLE SACTA	GESTION DE EDUCACION
44	CONST. SALA DE REUNIONES CON DISCAPACIDAD - D 6 PUERTO VILLARROEL	46.588,50	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE EDUCACION
45	PROVISION DE MATERIALES U.E. SIMON BOLIVAR Y SAN FRANCISCO DE ASIS - D 6 PUERTO VILLARROEL	cotizacion unidad solicitante	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE EDUCACION
46	PROVISION DE MATERIALES U.E. ALTO SAN PABLO - D 2 PUERTO VILLARROEL	cotizacion unidad solicitante	2	ALTO SAN PABLO	GESTION DE EDUCACION
47	PROVISION DE MATERIALES U.E. ALTO SAN PABLO - D 2 PUERTO VILLARROEL	cotizacion unidad solicitante	2	ALTO SAN PABLO	GESTION DE EDUCACION
48	CONST. CUBIERTA METALICA PROSCENIO U.E PAPA FRANCISCO - D 7 PUERTO VILLARROEL	cotizacion unidad solicitante	7	VALLE SACTA	GESTION DE EDUCACION
49	PROVISION DE MATERIAL MURO PERIMETRAL CON MALLA OLIMPICA U.E. VIDAL DURAN - D 8 PUERTO VILLARROEL	41.382,50	8	VALLE TUNARI	GESTION DE EDUCACION
50	PROVISION DE MATERIALES U.E. VIDAL DURAN - D 8 PUERTO VILLARROEL	cotizacion unidad solicitante	8	VALLE TUNARI	GESTION DE EDUCACION
51	PROVISION DE MATERIALES U.E. JOSE CARRASCO - D 6 PUERTO VILLARROEL	cotizacion unidad solicitante	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE EDUCACION

52	PROVISION DE MATERIALES U.E. DIONICIO MORALES - D 3 PUERTO VILLARROEL	cotizacion unidad solicitante	3	MARIPOSAS	GESTION DE EDUCACION
53	PROVISION DE MATERIALES U.E. ROSARIO A - D 1 PUERTO VILLARROEL	cotizacion unidad solicitante	1	AYOPAYA	GESTION DE EDUCACION
54	CONST. PROSCENIO PARA LA CANCHA MULTIPLE U.E. HERNAN SILES - D 10 PUERTO VILLARROEL	41.889,00	10	DENDA VI	GESTION DE EDUCACION
55	CONST. BATERIA DE BAÑOS U.E. SAN ISIDRO - D 6 PUERTO VILLARROEL	126.030,40	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE EDUCACION
56	CONST. PROSCENIO PARA LA CANCHA MULTIPLE U.E. EDUARDO ABAROA - D 15 PUERTO VILLARROEL	41.889,00	15	PUERTO VILLARROEL	GESTION DE EDUCACION
57	PROVISION DE MATERIAL PARA LA CONST. MURO PERIMETRAL U.E. JUANA AZURDUY DE PADILLA - D 6 PUERTO VILLARROEL	53.469,90	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE EDUCACION
58	CONST. PROSCENIO PARA LA CANCHA MULTIPLE U.E. ALTO SAN PABLO - D 2 PUERTO VILLARROEL	41.889,00	2	ALTO SAN PABLO	GESTION DE EDUCACION
59	PROVISION DE MATERIALES CONST. GRADERIAS CANCHA MULTIPLE U.E. ADELA ZAMUDIO - D 7 PUERTO VILLARROEL	cotizacion unidad solicitante	7	VALLE SACTA	GESTION DE EDUCACION
60	PROVISION DE JUEGOS PARQUE INFANTIL U.E. VILLA TAMBORADA	29.370,29	7	TAMBORADA	GESTION DE EDUCACION
61	CONST. 2 AULAS U.E. NUENAS NUENAS D 4 P.V.	255.930,04	4	VALLE IVIRZA	GESTION DE EDUCACION
62	PROVISION DE MATERIAL REFACCION TINGLADO NUEVA JERUSALEN D7	3.220,00	7	VALLE SACTA	GESTION DE EDUCACION
63	PROVISION DE MATERIAL REFACCION U.E. DIONISI MORALES CHOQUE D3 PUERTO VILLARROEL	13.178,30	3	MARIPOSAS	GESTION DE EDUCACION
64	PROVISION DE MATERIAL REFACCION U.E. PUERTO CHIMORE - D1 PUERTO VILLARROEL	5.857,68	1	AYOPAYA	GESTION DE EDUCACION
65	PROVISION DE MATERIAL CONST. BATERIA DE BAÑOS U.E. SEBASTIAN PAGADOR-D7	40.720,10	7	VALLE SACTA	GESTION DE EDUCACION
66	PROVISION DE MATERIAL REFACCION U.E. MONTERREY D 14 PUERTO VILLARROEL	7.309,50	14	PARAISO	GESTION DE EDUCACION
67	PROVISION DE MATERIAL MURO PERIMETRAL LA NORTE U.E. HERNAN SILES	26.915,00	10	SENDA 6	GESTION DE EDUCACION

68	PROVISION DE MATERIALES REFACCION CANCHA MULTIFUNCIONAL U.E. MARICAL DE AYACUCHO D2P.V.	3.151,94	2	ALTO SAN PABLO	GESTION DE EDUCACION
69	PROVISION DE MATERIAL REFACCION U.E. BOLIVIANO JAPONES D7 P.V.	12.024,00	7	VALLE SACTA	GESTION DE EDUCACION
70	PROVISION DE MATERIAL REFACCION U.E. JOSE CARRASCO D6 PUERTO VILLARROEL	17.481,00	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE EDUCACION
71	PROVISION DE MATERIAL RENCARPETADO CANCHA POLIFUNCIONAL U.E. INGAVI B -6 DE AGOSTO D1 PUERTO VILLARROEL	25.249,00	1	AYOPAYA	GESTION DE EDUCACION
72	PROVISION DE MATERIAL RENCARPETADO CANCHA POLIFUNCIONAL U.E. 14 DE SEPTIEMBRE D4 PUERTO VILLARROEL	24.491,00	4	VALLE IVIRZA	GESTION DE EDUCACION
73	PROVISION DE MATERIAL REFACCION U.E. BUENAS NUEVAS D4 PUERTO VILLARROEL	18.893,00	4	VALLE IVIRZA	GESTION DE EDUCACION
74	PROVICION DE MATERIALES REFACION CANCHA MULTIFUNCIONAL U.E. MARICAL DE AYACUCHO D2 P.V.	3.151,94	2	ALTO SAN PABLO	GESTION DE EDUCACION
75	PROVISION DE MATARIAL ENCARPETADO CANCHA MULTIFUNCIONAL U.E. TH JUAN PABLO II (SEGUNDARIA) -D7 P.V.	21.876,00	7	VALLE SACTA	GESTION DE EDUCACION
76	CONST. BATERIA DE BAÑOS U.E. JUANCITO PINTO D11	319.982,98	11	CESARZAMA	GESTION DE EDUCACION
77	PROVISION DE MATERIAL CONST. MURO PERIMETRAL LADO ESTE U.E. CHASQUI-JESUS SAAVEDRA - D6 PUERTO VILLARROEL	46.459,80	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE EDUCACION
78	PROVISION DE MATERIAL CONST. DE MACHON DE MEDIDOR U.E. PADILLA A D2PUERTO VILLARROEL	1.504,50	2	ALTO SAN PABLO	GESTION DE EDUCACION
79	PROV. COLOC. TABLERO DE BASQUET DE VIDRIO TEMPALDO UE. JUAN PABLO II D7 V.P.	18.569,08	7	VALLE SACTA	GESTION DE EDUCACION
80	PROVISION DE MATERIAL SALA DE LABORATORIO U.E. GUALBERTO VILLARROEL	15.542,50	4	VALLE IVIRZA	GESTION DE EDUCACION
81	CONST. 2 AULAS U.E. 14 DE SEPTIEMBRE D4 P.V.	258.323,74	4	VALLE IVIRZA	GESTION DE EDUCACION

82	PROVISION DE MATERIAL PARA ARCO DE CANCHA MULTIPLE U.E. VILLA VERDE D5 P.V.	5.171,94	5	FLORIDA - BUETADERO	GESTION DE EDUCACION
83	PROVISION DE MATERIAL REFACCION BATEIA DE BAÑOS U.E. ISRAEL D13 P.V.	9.649,00	13	ISRAEL	GESTION DE EDUCACION
84	PROVISION DE MATERIAL MURO PERIEMTRAL LADO NORTE U.E. GUALBERTO VILLARROEL D4 P.V.	49.138,80	4	VALLE IVIRZA	GESTION DE EDUCACION
85	CONST. 2 AULAS U.E. GERMAN BUSCH - D12 P.V.	258.323,74	12	VILLA NUEVA	GESTION DE EDUCACION
86	REMODELACION FRONTIS U.E. TECNICO HUMANISTICO IVIRGARZAMA - D6 PUERTO VILLARROEL	17.540,40	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE EDUCACION
87	PROVISION DE MATERIAL CONST. 2 AULAS U.E. VILLA IMPERIAL - D7 PUERTO VILLARROEL	40.034,60	7	VALLE SACTA	GESTION DE EDUCACION
88	PROVISION DE ARCOS PARA CANCHA POLIFUNCIONAL U.E. MARCELO QUIROGA SANTA CRUZ - D8P.V.	16.000,00	8	VALLE TUNARI	GESTION DE EDUCACION
89	PROVICION DE MATERIAL REFACCION U.E. PADILLA A D2 P.V.	18.850,00	2	ALTO SAN PALBLO	GESTION DE EDUCACION
90	PROVISION DE MATERIAL REFACCION 2 AULAS U.E. BOLIVIANO JAPONES -D7P.V.	13.446,80	7	VALLE SACTA	GESTION DE EDUCACION
91	PROVISION DE MATERIAL ENCARPETADO CANCHA MULTIFUNCIONAL U.E. JUAN PABLO II (PRIMARIA) - D7 PUERTO VILLARROEL	22.126,00	7	VALLE SACTA	GESTION DE EDUCACION
92	CONST. TINGLADO U.E. SUCRE D-8 PUERTO VILLARROEL	291.609,09	8	SINDICATO SUCRE	GESTION DE EDUCACION
93	REFACCION U.E. BELLO HORIZONTE D-6 PUERTO VILLARROEL	cotizacion unidad solicitante	6	U.E BELLO HORIZONTE - IVIRGARZAMA	GESTION DE EDUCACION
94	CONSTRUCCIÓN TINGLADO U. E. JOSE MARIA LINARES D-7 PUERTO VILLARROEL	305.314,19	7	SIND. LINARES	GESTION DE EDUCACION
95	CONSTRUCCIÓN TINGLADO U.E. VALLE TUNARI D-8 PUERTO VILLARROEL	311.515,73	8	VALLE TUNARI	GESTION DE EDUCACION
96	PROVISION DE MATERIALES PARA CONSTRUCCION DE PROSCENIO U.E. VILLA TAMBORADA D-7 PUERTO VILLARROEL	31.764,00	7	U.E. VILLA TAMBORADA	GESTION DE EDUCACION
97	CONSTRUCCION TINGLADO U.E. MONTERREY D-14 PUERTO VILLARROEL	305.798,94	14	MONTERREY	GESTION DE EDUCACION

98	PROVISION DE MATERIALES CONST. GRADERIAS PARA TINGLADO U.E. KAMI - D 7 PUERTO VILLARROEL	23.059,00	7	VALLE SACTA	GESTION DE EDUCACION
99	PROVISION DE MATERIALES CONST. GRADERIAS PARA CANCHA MULTIPLE U.E. 25 DE JULIO D-6 PUERTO VILLARROEL	21.934,00	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE EDUCACION
100	PROV. DE MATERIALES PARA GRADERIAS Y CUBIERTA U.E. BOLIVANO JAPONES D-7 PUERTO VILLARROEL	49.467,00	7	VALLE SACTA	GESTION DE EDUCACION
101	CONSTRUCCION TINGLADO Y CANCHITA U.E. LADISLAO CABRERA D-4 PUERTO VILLARROEL	427.379,00	4	VALLE IVIRZA	GESTION DE EDUCACION
102	CONSTRUCCION TINGLADO U.E SAN JORGE D-7 PUERTO VILLARROEL	311.575,73	7	VALLE SACTA	GESTION DE EDUCACION
103	PROV. DE MATERIALES PARA GRADERIAS U.E. SAN ANTONIO DE PADUA D-6 PUERTO VILLARROEL	9.476,00	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE EDUCACION
104	ADQUISICION DE MATERIAL DE CONSTRUCCION 140 BOLSAS DE CEMENTO PARA LA REFACCION DE CANCHA MULTIPLE U.E. SAN ANTONIO DE PADUA D-6 PUERTO VILLARROEL	14.000,00	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE EDUCACION
105	PROV. CEMENTO Y ANILLAS SIND. PROLONGACION SANTA FE D-6 PUERTO VILLARROEL	9.460,00	6	SIND. PROLONGACION SANTA FE	GESTION DE RIESGOS
106	PROV. CEMENTO Y TUBOS DE H°A° PARA CONST.PUENTES ALCANTARILLAS, SIND. ESMERALDA CENTRAL 1RO DE MAYO - D8, GAM PUERTO VILLARROEL	18.150,00	8	SIND. ESMERALDA CENTRAL 1RO MAYO	GESTION DE RIESGOS
107	PROVISION DE MATERIAL PARA CONSTRUCCION MURO DE CONTENCIÓN H°A°, SIND. BERMEJO D-8 GAMPV	68.187,00	8	SIND. BERMEJO	GESTION DE RIESGOS
108	PROVISIÓN DE CEMENTO PARA CONST. MURO DEFENSIVO DE H°C° EN RIO ROCHA CENTRAL 1RO DE MAYO SIND. CACHI CACHI – D8 G.A.M.P.V.	17.628,00	8	SIND. 1RO DE MAYO CACHI CACHI	GESTION DE RIESGOS
109	PROV. CEMENTO Y TUBOS DE H°A° PARA BARRIO VILLA PARAISO COMUNIDAD GUALBERTO VILLARROEL D-4 PUERTO VILLARROEL	6.200,00	4	SIND. VILLA PARAISO - GUALBERTO VILLARROEL	GESTION DE RIESGOS

110	PROV. DE MATERIALES PARA CONSTRUCCION DE ALEROS CON GAVIONES DE ACCESO A SIND. SANTA ANA D-6 PUERTO VILLARROEL	13.611,00	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE RIESGOS
111	PROVISION DE MATERIALES PARA CONST. MURO DE CONTENCION PARA SINDICATO ARCO IRIS D-2 PUERTO VILLARROEL	68.187,00	2	ALTO SAN PABLO	GESTION DE RIESGOS
112	PROV. CEMENTO Y ANILLA SIND. SAN PABLO 2 Y TRONCAL D-6 PUERTO VILLARROEL	15.700,00	6	SIND. SAN PABLO IVIRGARZAMA	GESTION DE RIESGOS
113	PROVISION DE MATERIALES PARA CONST. MURO DE CONTENCION PARA SINDICATO ARCO IRIS D-2 PUERTO VILLARROEL	204.611,00	2	ALTO SAN PABLO	GESTION DE RIESGOS
114	PROVISION DE MATERIAL PARA ANILLAS DE PUENTE ALCANTARILLA, SINDICATO 2DA INGAVI, CENTRAL VALLE HERMOSO D-5 G.A.M.P.V.	8.074,00	5	VUELTADERO	GESTION DE RIESGOS
115	PROVISION DE MATERIAL PARA ANILLAS DE PUENTE ALCANTARILLA, SINDICATO 2DA INGAVI, CENTRAL VALLE HERMOSO D-5 G.A.M.P.V.	13.340,00	5	VUELTADERO	GESTION DE RIESGOS
116	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA ANILLAS DE PUENTE ALCANTARILLA, SINDICATO SAJAMA CENTRAL 1RO DE MAYO - D8 GAMPV	12.006,00	8	VALLE TUNARI	GESTION DE RIESGOS
117	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA ANILLAS DE PUENTE ALCANTARILLA, TAMBORADA - ZABALA -D7 GAMPV	46.468,00	7	VALLE SACTA	GESTION DE RIESGOS
118	PROV. DE CEMENTO PARA CONST. CABEZAL DE PUENTE ALCANTARILLA, BARRIO MANANTIAL, VALLE IVIRAZA – D4, GAMPV	7.250,00	4	VALLE IVIRZA	GESTION DE RIESGOS
119	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA ANILLAS DE PUENTE ALCANTARILLA, BARRIO MANATIAL, VALLE IVIRZA -D4 GAMPV	8.004,00	4	VALLE IVIRZA	GESTION DE RIESGOS
120	CONST. MURO DEFENSIVO RIO MAGAREÑO BARRIO VILLA FLORES D-6 GAMPV	360.323,95	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE RIESGOS

121	POR EMERGENCIA PROV. ANILLAS DE H°A° PARA DESAGUE PLUVIAL EN LA U. E. MARCELO QUIROGA, CENTRAL MARIPOSAS – D3, GAMPV	2.560,00	3	MARIPOSAS	GESTION DE RIESGOS
122	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA ANILLAS EN CONSTRUCCIÓN DE PUENTES ALCANTARILLAS, CENTRAL PARAÍSO, D14 GAMPV	8.632,00	14	PARAISO	GESTION DE RIESGOS
123	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA ANILLAS DE PUENTE ALCANTARILLA, SINDICATO VILLA CRISTAL, IVIRGARZAMA -D6 GAMPV	14.014,00	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE RIESGOS
124	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA ANILLAS DE PUENTE ALCANTARILLA, SINDICATO CONDOR – D4 GAMPV	12.006,00	4	VALLE IVIRZA	GESTION DE RIESGOS
125	PROV. DE CEMENTO PARA CONST. CABEZAL DE PUENTE ALCANTARILLA, SINDICATO CONDOR – D4, GAMPV	7.250,00	4	VALLE IVIRZA	GESTION DE RIESGOS
126	ADQUISICIÓN DE ANILLAS DE H°A° PARA CONST. DE PUENTES ALCANTARILLAS EN CENTRAL MORALES – D8 GAMPV	20.440,00	8	VALLE TUNARI	GESTION DE RIESGOS
127	PROV. CEMENTO Y ANILLAS DE H°A° PARA CONST. DE PUENTES ALCANTARILLAS – SINDICATO SAN BENITO – D8 GAMPV	37.360,00	8	VALLE TUNARI	GESTION DE RIESGOS
128	POR EMERGENCIA, ADQUISICIÓN DE ANILLAS DE H°A° PARA CONST. DE PUENTES ALCANTARILLAS EN SINDICATO JUVENTUD - D14 GAMPV	7.300,00	14	PARAISO	GESTION DE RIESGOS
129	POR EMERGENCIA PROV. CEMENTO Y ANILLAS DE H°A° PARA CONST. PUENTE ALCANTARILLA, SIND. TUPIZA CENTRAL MARIPOSAS – D3, GAMPV	9.100,00	3	MARIPOSAS	GESTION DE RIESGOS
130	PROV. CEMENTO Y ANILLAS DE H°A° PARA CONST. PUENTES ALCANTARILLAS, JUNTA VECINAL 8 DE ABRIL - D6 GAMPV	36.050,00	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE RIESGOS
131	PROVISIÓN DE CEMENTO PARA LA CONSTRUCCIÓN DE BADENES DEL SIND. 1RO DE MAYO CENTRAL SANTA FE - D4 GAMPV	6.050,00	4	VALLE IVIRZA	GESTION DE RIESGOS
132	PROV. DE CEMENTO PARA CONST. CABEZAL DE PUENTE ALCANTARILLA, SINDICATO VILLA CRISTAL, IVIRGARZAMA -D6 GAMPV	7.350,00	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE RIESGOS

133	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA CONSTRUCCIÓN DE GAVIONES CON REVESTIMIENTO DE H° EN PUENTE VEHICULAR VILLA CRISTAL, D-6 GAMPV	22.530,00	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE RIESGOS
134	PROV. CEMENTO Y ANILLAS DE H°A° PARA CONST. PUENTE ALCANTARILLA – SINDICATO JICHI – D1 GAMPV	50.410,00	1	AYOPAYA	GESTION DE RIESGOS
135	PROV. DE CEMENTO PARA CONST. CABEZAL DE PUENTES ALCANTARILLAS EN CENTRAL MORALES – D8 GAMPV	5.050,00	8	VALLE TUNARI	GESTION DE RIESGOS
136	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA ANILLAS DE PUENTES ALCANTARILLAS, SINDICATO ILLIMANI - D8 GAMPV	22.676,00	8	VALLE TUNARI	GESTION DE RIESGOS
137	POR EMERGENCIA PROV. DE CEMENTO PARA CONST. CABEZAL DE PUENTES ALCANTARILLAS EN ALTO IVIRGARZAMA – D6 GAMPV	7.500,00	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE RIESGOS
138	PROV. DE CEMENTO PARA CONST. CABEZAL DE PUENTES ALCANTARILLAS EN SIND. ILLIMANI – D8 GAMPV	16.750,00	8	VALLE TUNARI	GESTION DE RIESGOS
139	CONST. POSTA DE SALUD VILLA SAN PABLO - D 2 PUERTO VILLARROEL (PROVISION DE MATERIAL)	186.598,70	2	VILLA SAN PABLO	GESTION DE SALUD
140	PROVISION DE MATERIALES CENTRO DE SALUD VILLA NUEVA - D 12 PUERTO VILLARROEL	cotizacion unidad solicitante	12	VILLA NUEVA	GESTION DE SALUD
141	REFACCION DE CENTRO DE SALUD BIARECUATE - D 9 PUERTO VILLARROEL	19.075,16	9	BIARECUATE	GESTION DE SALUD
142	REFACCION Y MANTENIMIENTO DE CENTRO DE SALUD ALTO SAN PABLO - D 2 PUERTO VILLARROEL	78.420,79	2	ALTO SAN PABLO	GESTION DE SALUD
143	REFACCION Y MANTENIMIENTO DE CENTRO DE SALUD BIARECUATE - D 9 PUERTO VILLARROEL	22.496,08	9	BIARECUATE	GESTION DE SALUD
144	AMPL. CENTRO DE SALUD 2 DE MARZO - D 5 PUERTO VILLARROEL (PROVISION DE MATERIALES)	134.698,10	5	2/3/2023	GESTION DE SALUD
145	VACIADO DE CONTRAPISO DE EMENTO SOBRE LOSA CENTRO DE SALUD VALLE HERMOSO - D 5 PUERTO VILLARROEL	25.579,25	5	LA FLORIDA	GESTION DE SALUD

146	PROVISION DE MATERIALES CENTRO DE SALUD VILLA NUEVA - D 12 PUERTO VILLARROEL	cotizacion unidad solicitante	12	VILLA NUEVA	GESTION DE SALUD
147	AMPLIACION DE DEPOSITO DE MANTENIMIENTO DEL H.C.I. - D 6 PUERTO VILLARROEL	19.975,62	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE SALUD
148	REFACCION Y MANTENIMIENTO DE CENTRO DE SALUD SACTA NORTE - D 7 PUERTO VILLARROEL	59.799,97	7	VALLE SACTA	GESTION DE SALUD
149	REMODELACION DE AMBIENTE PARA FARMACIA PRIMER NIVEL - D 6 PUERTO VILLARROEL	19.323,02	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE SALUD
150	AMPL. CENTRO DE SALUD 2 DE MARZO - D 5 PUERTO VILLARROEL	55.985,10	5	LA FLORIDA	GESTION DE SALUD
151	REFACCION Y CAMBIO DE CUBIERTA METALICA SALA DE EMERGENCIAS HOSPITAL SEGUNDO NIVEL IVIRGARZAMA - D 6 PUERTO VILLARROEL	149.991,55	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE SALUD
152	REMODELACION DE MEDIDOR MONOFASICO A TRIFASICO PARA CADENA FRIO - D 6 PUERTO VILLARROEL	4.901,67	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE SALUD
153	CONST. NEONATOLOGIA HOSPITAL CENTRAL IVIRGARZAMA	382.308,29	6	IVIRGARZAMA	GESTION DE SALUD
154	REFACCION C.S. PUERTO VILLARROEL "PUERTAS DE MADERA" D15 PUERTO VILLARROEL	19.965,38	15	PUERTO VILLARROEL	GESTION DE SALUD
155	PROVICION DE MATERIAL REFACCION C.S. ISRAEL -D13 PUERTO VILLARROEL	17.856,00	13	ISRAEL	GESTION DE SALUD
156	PROVISION DE MATERIAL PUERTAS DE MADERA C.S. PUERTO VILLARROEL -D15 P.V.	19.965,38	15	PUERTO VILLARROEL	GESTION DE SALUD
157	REFACCION P.S. ALTO CHIJINI D5 PUERTO VILLARROEL	19.370,97	5	FLORIDA BUELTADERO	GESTION DE SALUD
158	PROVISION Y COLOCADO DE LETRERO DE IDENTIFICACION C.S. SENDA VI D10 PUERTO VILLARROEL	3.960,00	10	SENDA 6	GESTION DE SALUD
159	CAMBIO DE CUBIERTA C.S. VALLE SACTA -D7 PUERTO VILLARROEL	80.038,55	7	VALLE SACTA	GESTION DE SALUD
160	PORVISION DE MATERIAL CONST. SALA DE ESPERA C.S. VALLE IVIRZA D4 P.V.	2.311,00	4	VALLE IVIRZA	GESTION DE SALUD
161	REFACCION DE AMBIENTE DE DUCHAS POLICIA SECCIONAL IVIRGARZAMA -D 6 PUERTO VILLARROEL	6.146,71	6	IVIRGARZAMA	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL

162	PROVISION DE MATERIALES MERCADO MARIPOSAS - D 3 PUERTO VILLARROEL	cotizacion unidad solicitante	3	MARIPOSAS	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL
163	PROVISION DE JUEGOS INFANTIL VILLA SAN PABLO - D 6 PUERTO VILLARROEL	35.756,98	2	ALTO SAN PABLO	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL
164	CONST. CANCHA MULTIPLE POBLACION AYOPAYA - D 1 PUERTO VILLARROEL(PROVISION DE MATERIAL)	17.100,00	1	AYOPAYA	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL
165	PROVISION DE MATERIALES PARA EL MERCADO MARIPOSAS - D 3 PUERTO VILLARROEL	cotizacion unidad solicitante	3	MARIPOSAS	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL
166	REFACCION Y MANTENIMIENTO POLICIA SECCIONAL IVIRGARZAMA - D 6 PUERTO VILLARROEL	56.966,86	6	IVIRGARZAMA	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL
167	REFACCION DE TERMINAL MUNICIPAL DE BUSES IVIRGARZAMA - D 6 PUERTO VILLARROEL	76.966,27	6	IVIRGARZAMA	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL
168	REAFACCION Y MANTENIMIENTO PARA AMBIENTE INTENDENCIA MUNICIPAL IVIRGARZAMA - D 6 PUERTO VILLARROEL	19.993,88	6	IVIRGARZAMA	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL
169	CONST. BAÑOS PARA LA ASOCIACION DE ADULTO MAYORES - D 6 PUERTO VILLARROEL	47.859,38	6	IVIRGARZAMA	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL
170	REFACCION DE CUBIERTA DIR. DE DESARROLLO ECONOMICO PRODUCTIVO - D6P.V.	113.713,08	6	IVIRGARZAMA	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL
171	PROVISION DE JUEGOSPRA PARQUE INFANTIL SENDA VI-D10P.V.	41.598,38	10	SENDA VI	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL
172	ADQUISICION DE BANCAS DE ALUMINIO FUNDIDO PARA LA PLAZA DE VALLE SACTA D7 PUETO VILLARROEL	25.425,00	7	VALLE SACTA	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL
173	PROVISION DE MATERIAL CONST DE CORDONES DOBLE VIA VILLA SAN PABLO D2 PUERTO VILLARROEL	14.520,00	2	ALTO SAN PABLO	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL
174	PROVISION DE MATERIAL CONST. DE CORDONES PLAZA PARAISO	13.900,00	14	PARAISO	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL
175	PROVISION DE MATERIAL PROTECTORES DE JADINERAS PARA LA PLAZA DE VALLE SACTA	34.266,00	7	VALLE SACTA	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL
176	REFACCION DE PARQUE INFANTIL E INCREMENTO DE JUEGOS BARRIO 8 DE AGOSTO D6 P.V.	39.202,24	6	IVIRGARZAMA	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL
177	PROVISION DE MATERIAL CONST. CORDONES DE H°A° , H°C° Y DUCTEADO PARA LA INST.	19.972,00	4	VALLE IVIRZA	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL

	ELECTRICA PLAZA VALLE IVIRZA-D4 P.V.				
178	PROVISION DE MATERIAL CONST. CORDONES PLAZA VALLE TUNARI D8 PUERTO VILLARROEL	31.104,00	8	VALLE TUNARI	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL
179	PROVISION DE MATERIAL CONST. CORDONES DE H°C° Y DUCTEADO PARA LA INST. ELECTRICA PLAZA ISRAEL - D13 P.V.	15.624,00	13	ISRAEL	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL
180	ADQUISICIONDE ESTRUTURAS DE ALUMINIO FUNDIDO PARA LA PLAZA VALLE SACTA D7 P.V.	19.775,00	7	VALLE SACTA	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL
181	PROVISION DE MATERIALCONST. PLAZA PARAISO SEGUNDA FASE-D14 PUERT VILLARROEL	67.668,00	14	PARAISO	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL
182	PROVISION DE MATERIAL PARA PROTECTOR DE JARDINERAS PLAZA 2 DE AGSOTO DE IVIRGARZAMA -D6 PUERTO VILLARROEL	50.630,00	6	VIVIRGARZAMA	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL
183	PROVISION DE MATERIAL PARA CORDONES DE DOBLE VIA TAMBORADA D8 PUERTO VILLARROEL	36.500,00	7	TAMBORADA	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL
184	CONST. TINGLADO MERCADO IRO DE OCTUBRE APROCOMCT - D 6 PUERTO VILLARROEL	890.364,35	6	IVIRGARZAMA	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL
185	PROVISION DE MATERIALES PARA ILUMINACION PLAZA PRINCIPAL DE MARIPOSAS D-3	91.116,00	3	CENTRAL MARIPOSAS, PLAZA PRINCIPAL	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL
186	DEMOLICION Y CONST. CAMARAS DE INSPEC. PLAZA MARIPOSAS D-3	13.213,02	3	MARIPOSAS	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL
187	REFACCION DE BANCAS Y VERJAS JARDINERAS EN PLAZA PRINCIPAL Y AV. MORTENSON - IVIRGARZAMA D-6	2.999,35	6	IVIRGARZAMA	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL
188	PROV. DE MATERIALES EN AMPLIACION MATRIZ SIST. DE AGUA POTABLE PARA MERCADO REGIONAL, IVIRGARZAMA - D6 GAMPV	7.926,20	6	IVIRGARZAMA	SANEAMIENTO BASICO
189	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA CONST. DESAGUE PLUVIAL SOBRE CALLE PANDO - D6 GAMPV	11.686,80	6	IVIRGARZAMA	SANEAMIENTO BASICO

2.5. RESUMEN GENERAL DE LOS PROYECTOS ELABORADOS.

Nº	ACTIVIDAD	CANTIDAD
Nº	DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE	16
1	CONST. CANCHA MULTIPLE U.E._	2
2	CONST. GRADERIAS MOVILES ESTADIO MUNICIPAL	1
3	CONST. TORRES ILUMINACION CANCHA MULTIPLE	1
4	PROV. ARCOS Y TABLERO U.E.	1
5	PROV. MATERIAL CANCHA MULTIPLE	1
6	PROV. MATERIAL CANCHA MULTIPLE U.E._	1
7	PROV. MATERIAL CANCHA VOLEYBOL PLAYA U.E._	1
8	PROV. MATERIAL GRADERIAS CANCHA MULTIPLE U.E.	2
9	PROV. MATERIAL U.E._	1
10	RELLENO CAMPO DEPORTIVO	5
Nº	GESTION DE CAMINOS VECINALES	3
1	MEJORAMIENTO DE CAMINOS	3
Nº	GESTION DE EDUCACION	85
1	CONST. AULAS U.E	6
2	CONST. BAÑOS U.E.	3
3	CONST. CUBIERTA PROSCENIO U.E.	1
4	CONST. SALA PARA DISCAPACITADOS	1
5	CONST. TINGLADO U.E.	6
6	PROV. JUEGOS INFANTILES_	1
7	PROV. MATERIAL ARCOS CANCHA MULTIPLE U.E.	2
8	PROV. MATERIAL BAÑOS U.E.	2
9	PROV. MATERIAL CANCHA MULTIPLE U.E.	7
10	PROV. MATERIAL CEA	1
11	PROV. MATERIAL GRADERIAS U.E.	6
12	PROV. MATERIAL LABORATORIO U.E.	1
13	PROV. MATERIAL MACHON MEDIDOR U.E.	1
14	PROV. MATERIAL MURO U.E.	7
15	PROV. MATERIAL PROCENIO U.E.	5
16	PROV. MATERIAL REFACCION TINGLADO U.E.	1
17	PROV. MATERIAL REFACCION U.E.	8
18	PROV. MATERIAL U.E.	23
19	PROV. TABLERO BASQUET U.E.	1

20	REFACCION U.E.	1
21	REMODELACION FRONTIS U.E.	1
N°	GESTION DE RIESGOS	34
1	CONST. MUROS DEFENSIVOS	1
2	PROV. ANILLAS HoAo	3
3	PROV. CEMENTO BADEN	1
4	PROV. CEMENTO CABEZALES ALCANTARILLA	6
5	PROV. CEMENTO MUROS DEFENSIVOS	1
6	PROV. CEMENTO Y ANILLAS HoAo	8
7	PROV. MATERIAL ALEROS Y GAVIONES	1
8	PROV. MATERIAL GAVIONES	1
9	PROV. MATERIAL MUROS CONTENCIÓN	3
10	PROV. MATERIAL PARA ANILLAS HoAo	9
N°	GESTION DE SALUD	22
1	AMPLIACION CENTRO DE SALUD	2
2	AMPLIACION DEPOSITO H.C.I.	1
3	CONST. NEONATOLOGIA H.C.I.	1
4	CONST. POSTA SALUD	1
5	CONTRAPISO CEMENTO SOBRE LOSA CENTRO DE SALUD	1
6	PROV. MATERIAL CENTRO DE SALUD	6
7	REFACCION CENTRO DE SALUD	7
8	REFACCION SALA EMERGENCIA H.C.I.	1
9	REMODELACION AMBIENTE FARMACIA H.C.I.	1
10	REMODELACION MEDIDOR CADENA DE FRIO	1
N°	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL	27
1	CONST. BAÑOS ADULTOS MAYORES	1
2	CONST. CANCHA MULTIPLE	1
3	CONST. TINGLADO MERCADO	1
4	PROV. BANCAS PLAZA	2
5	PROV. JUEGOS INFANTILES	2
6	PROV. MATERIAL MEJORAMIENTO CAMINOS	2
7	PROV. MATERIAL MEJORAMIENTO PLAZAS	10
8	PROV. MATERIAL MERCADOS	2
9	REFACCION AMBIENTES MUNICIPALES	1
10	REFACCION AMBIENTES POLICIA	2
11	REFACCION INTENDENCIA MUNICIPAL	1
12	REFACCION PARQUES INFANTILES	1
13	REFACCION TERMINAL DE BUSES	1

N°	SANEAMIENTO BASICO	2
1	PROV. MATERIAL AGUA POTABLE	1
2	PROV. MATERIAL DESAGUE PLUVIAL	1
TOTAL GENERAL =		189

2.6. PROYECTOS FINANCIADOS POR INSTITUCIONES EXTERNAS AL MUNICIPIO.

Los siguientes proyectos presentan el **CONVENIO** de financiamiento:

A. Programa BOL-34 – Ministerio de Planificación del Desarrollo (MPD) - Ejecutor Fondo Productivo Social (FPS).

N°	PROYECTO	LUGAR	BENEFICIARIO	GAMPV	FPS	TOTAL
			(Bs.)	(Bs.)	(Bs.)	(Bs.)
			0%	0%	100%	100%
1	CONST. ENLOSETADO CALLE BARRIO 8 DE AGOSTO DISTRITO 6 PUERTO VILLARROEL	D-6	-	-	2.925.276,58	2.925.276,58

B. Gobernación Autónoma Departamental de Cochabamba (GADC).

N°	PROYECTO	LONG. (m)	BENEFICIARIO	GAMPV	GADC	TOTAL
			(Bs.)	(Bs.)	(Bs.)	(Bs.)
			5%	15%	80%	100%
1	CONST. PUENTE VEHICULAR BENTON D-12 MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	30	129.354,31	388.062,93	2.069.668,96	2.587.086,20

C. Programa de Apoyo Presupuestario Sectorial - Fondo Nacional de Desarrollo Integral (PAPS III - FONADIN).

N°	PROYECTO	LONG. (m)	BENEFICIARIO	GAMPV	FONADIN	TOTAL
			(Bs.)	(Bs.)	(Bs.)	(Bs.)
			5%	27,10%	67,90%	100%
1	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR PUCARA - CENTRAL SACTA NORTE - D7	10,7	31.789,33	172.298,15	431.699,06	635.786,54

D. Programa Alianzas Rurales PAR III – Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras (MDRyT).

N°	PROYECTO	LONG. (m)	BENEFICIARIO (Bs.)	GAMPV (Bs.)	PAR III (Bs.)	TOTAL (Bs.)
----	----------	-----------	--------------------	-------------	---------------	-------------

			5%	15%	80%	100%
1	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR AZURDUY SENDA V D-10 PUERTO VILLARROEL	7	17.604,22	52.812,65	281.667,44	352.084,30
2	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR LINARES SENDA V D-10	5,6	15.200,23	45.600,69	243.203,66	304.004,57
3	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR EDUARDO ABAROA D-10 PUERTO VILLARROEL	70	133.236,28	399.708,84	2.131.780,46	2.664.725,58
4	CONSTRUCCIÓN PUENTE VEHICULAR MONTERREY CENTRAL PARAISO – D XIV, PUERTO VILLARROEL	51	103.253,00	309.759,00	1.652.048,02	2.065.060,03
5	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR VALLE HERMOSO	57	172.571,22	517.713,67	2.761.139,55	3.451.424,44
TOTAL =			441.864,95	1.325.594,84	7.069.839,14	8.837.298,92

E. Programa “Bolivia Cambia” - Unidad de Proyectos Especiales (UPRE).

N°	PROYECTO		BENEFICIARIO	GAMPV	UPRE	TOTAL
			(Bs.)	(Bs.)	(Bs.)	(Bs.)
			0%	0%	100%	100%
1	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR UNION PARAISO D-XIV PUERTO VILLARROEL	30,60 m	-	-	1.349.057,67	1.349.057,67
2	CONST. CENTRO DE SALUD INTEGRAL MARIPOSAS – PUERTO VILLARROEL	D-3	-	-	7.691.661,99	7.691.661,99
3	CONST. U.E. NUEVA JERUSALEN – D 7 PUERTO VILLARROEL	D-7	-	-	4.681.200,03	4.681.200,03
4	CONST. U.E. JOSE CARRASCO – D 6 PUERTO VILLARROEL	D-6	-	-	7.100.881,01	7.100.881,01
5	CONST. U.E. SANTA ANA – D 6 PUERTO VILLARROEL	D-6	-	-	4.211.605,90	4.211.605,90
TOTAL =			-	-		25.034.406,60

2.7. PROYECTOS DE CONTINUIDAD PARA FINANCIAMIENTO POR INSTITUCIONES EXTERNAS AL MUNICIPIO.

Los siguientes proyectos se presentaron a los diferentes programas de financiamiento por lo cual siguen en revisión técnica correspondiente:

A. Programa “Bolivia Cambia” - Unidad de Proyectos Especiales (UPRE).

N°	PROYECTO	LUGAR	BENEFICIARIO	GAMPV	UPRE	TOTAL
			(Bs.)	(Bs.)	(Bs.)	(Bs.)
			0%	0%	100%	100%
1	CONST. U.E. ALVARO GARCIA LINERA - D 14 PUERTO VILLARROEL	D-14	-	-	4.661.393,00	4.661.393,00
2	CONST. U.E. VILLA TAMBORADA - D 7 PUERTO VILLARROEL	D-7	-	-	4.593.879,00	4.593.879,00
3	AMPL. BLOQUE ADM. SALA COMPUTACION, TALLERES, LAB., BATERIAS DE BAÑOS U.E. VALLE TUNARI - D 8 PUERTO VILLARROEL	D-8	-	-	2.099.273,00	2.099.273,00
4	CONST. U.E. INGAVI B - 6 DE AGOSTO D1 PUERTO VILLARROEL	D-14	-	-	8.308.338,58	8.308.338,58
TOTAL =			-	-		19.662.883,58

N°	PROYECTO	LUGAR	GAMPV	GOB. CBBA	UPRE	TOTAL
			(Bs.)	(Bs.)	(Bs.)	(Bs.)
			5%	15%	80%	100%
1	CONST. PAVIMENTO RIGIDO CRUCE RUTA FUNDAMENTAL IVIRGARZAMA – VUELTADERO	D-14	2.247.895,27	6.743.685,82	35.966.324,38	44.957.905,48

B. Programa Cartera IV “Fortaleciendo al Desarrollo Productivo Programa” - Fondo de Desarrollo Indígena (FDI).

N°	PROYECTO	LONG. (m)	BENEFICIARIO	GAMPV	FDI	TOTAL
			(Bs.)	(Bs.)	(Bs.)	(Bs.)
			5%	22%	73%	100%
1	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR SANTOS MAYU SINDICATO CERRO VERDE D5 PUERTO VILLARROEL	26	51.641,37	227.222,03	753.964,02	1.032.827,42
2	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR DANIEL GUTIERREZ SINDICATO 2 DE AGOSTO D-3 PUERTO VILLARROEL	15	83.818,84	368.802,90	1.223.755,06	1.676.376,80
TOTAL =			135.460,21	596.024,93	1.977.719,08	2.709.204,22

C. Programa “Mi Agua” - Ministerio Medio Ambiente y Agua (MMAyA).

N°	PROYECTO	LUGAR	BENEFICIARIO	GAMPV	MMAyA	TOTAL
			(Bs.)	(Bs.)	(Bs.)	(Bs.)
			5%	15%	80%	100%
1	CONST. SISTEMA DE AGUA POTABLE VILLA FLORES	D-5	66.467,53	199.402,58	1.063.480,41	1.329.350,51
1	CONST. SISTEMA DE AGUA POTABLE PARA 3 COMUNIDADES Y POBLACION DE LA FLORIDA DE LA ZONA VUELTADERO	D-5	316.763,89	950.291,67	5.068.222,22	6.335.277,77
TOTAL =			383.231,41	1.149.694,24	6.131.702,62	7.664.628,28

D. Fondo Nacional de Desarrollo Regional (FNDR).

N°	PROYECTO	LUGAR	GAMPV	FNDR	TOTAL
			(Bs.)	(Bs.)	(Bs.)
			20%	80%	100%
1	CONSTRUCCION DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EN UNIDADES EDUCATIVAS GAM PUERTO VILLARROEL	Municipio	1'570.359,71	6'281.438,86	7'851.798,57

N°	LISTA PROYECTO FNDR	TOTAL (Bs.)
1	CONSTRUCCION TINGLADO U. E. MARCELO QUIROGA SANTA CRUZ - D 3 PUERTO VILLARROEL	288.956,76
2	CONSTRUCCIÓN TINGLADO U. E. LIBERTAD D-6 PUERTO VILLARROEL	284.369,98
3	CONSTRUCCION TINGLADO U.E. CORNELIO SAAVEDRA D-7 PUERTO VILLARROEL	289.991,20
4	CONST. TINGLADO U.E. RENE BARRIENTOS ORTUÑO D-10 PUERTO VILLARROEL	279.044,90
5	CONSTRUCCION TINGLADO U.E. GERMAN BUCH D-12 PUERTO VILLARROEL	287.150,35
6	CONST. TINGLADO Y GRADERIAS U.E. EBENEZER D 6 – PUERTO VILLARROEL	813.959,26
7	CONSTRUCCION TINGLADO U.E. SAN ISIDRO D-6 PUERTO VILLARROEL	305.293,70
8	CONSTRUCCIÓN TINGLADO U. E. YAICUATE D-9 PUERTO VILLARROEL	315.327,26
9	CONSTRUCCION TINGLADO U.E. VILLA VERDE D-5 PUERTO VILLARROEL	303.420,69
10	CONST. 8 AULAS U.E. JUANCITO PINTO - D 11 PUERTO VILLARROEL	1.352.464,61
11	CONSTRUCCION DOS AULAS U.E. SUCRE - D 8 PUERTO VILLARROEL	255.028,05
12	CONSTRUCCIÓN TINGLADO U. E. 25 DE JULIO D-6 PUERTO VILLARROEL	289.805,59
13	CONST. PROSCENIO PARA LA CANCHA MULTIPLE U.E. VALLE TUNARI - D 8 PUERTO VILLARROEL	129.476,24
14	AMPL. DE 3 AULAS U.E. SAN JUAN DE DIOS - D 7 PUERTO VILLARROEL	396.711,89
15	CONST. PROSCENIO, GRADERIAS CON CUBIERTA METALICA PARA LA CANCHA MULTIPLE U.E. 1RO DE MAYO B - D 15 PUERTO VILLARROEL	298.332,24
16	CONST. 8 AULAS U.E. SANTA FE A - D 4 PUERTO VILLARROEL	1.482.465,85

2.8. PROYECTOS EN REVISIÓN POR INSTITUCIONES EXTERNAS AL MUNICIPIO

A. Agencia de Infraestructura y Equipamiento Médico de Bolivia – AISEM.

N°	PROYECTO DE ESTUDIO	LUGAR	PRESUPUESTO CONSULTORIA (Bs.)	EMPRESA ADJUDICADA	ESTADO DEL ESTUDIO
1	HOSPITAL DE SEGUNDO NIVEL DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	D-6	2'694.870,00	ASOCIACION ACCIDENTAL IVIRGARZAMA DEL TROPICO	En Ajuste Presupuesto con aprobación planos SEDES

Plazo de elaboración: 240 días calendario (8 meses)

B. Servicio Nacional de Sanidad Agropecuaria e Inocuidad Alimentaria (SENASAG).

N°	PROYECTO DE ESTUDIO	LUGAR	TOTAL (Bs.)	ESTADO DEL ESTUDIO
1	CONST. MATADERO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL	D-6	28'447.587,26	En espera de aprobación de los planos

2.9. PROYECTOS EN ELABORACION A DISEÑO FINAL POR INSTITUCIONES EXTERNAS AL MUNICIPIO.

A. Ministerio De Obras Públicas, Servicios y Vivienda - Unidad Técnica De Ferrocarriles.

N°	PROYECTO DE ESTUDIO	PLAZO DE ELABORACION	ORDEN PROCEDER	PRESUPUESTO CONSULTORIA (Bs.)	EMPRESA CONSULTORA
1	ESTUDIO DE DISEÑO TÉCNICO DE PREINVERSIÓN VÍA FÉRREA SUBTRAMO I "BULO BULO – IVIRGARZAMA – PUERTO VILLARROEL" ENTORNO AL PROYECTO CORREDOR FERROVIARIO BIOCEÁNICO DE INTEGRACIÓN (CFBI)	270 DIAS (9 meses)	feb-23	8.327.777,77	ASOCIACION ACCIDENTAL BELMONTE-FUTURE-PACS
2	ESTUDIO DE DISEÑO TÉCNICO DE PREINVERSIÓN VÍA FÉRREA SUBTRAMO II "IVIRGARZAMA – VILLA TUNARI" ENTORNO AL PROYECTO CORREDOR FERROVIARIO BIOCEÁNICO DE INTEGRACIÓN (CFBI)	240 DIAS (8 meses)	abr-22	7.014.403,96	EBEI & ASOCIADOS

2.10. METAS CUMPLIDAS DE LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACION.

Las metas cumplidas de la Dirección de Planificación reflejan lo que se logró en un tiempo determinado, las principales metas son las siguientes:

- ✓ Se cumplió con el Plan Operativo Anual (POA -2023).
- ✓ Se cumplió parcialmente con los objetivos del PTDI 2021-2025 del G.A.M.P.V.
- ✓ Se Coadyuvo en la Captación de financiamiento de instituciones externas al municipio para ejecución de proyectos, a través de proyectos en formato y normativa según exigencias del ente financiador.
- ✓ Se realizó el seguimiento de Estudios de Diseño Técnico de Pre inversión, de acuerdo a las exigencias de las instituciones financiadoras.
- ✓ Se concluyó dentro de los plazos previstos la elaboración de los Estudios de Diseño Técnico de Pre inversión por administración propia.
- ✓ Se concluyó los servicios de consultoría externos en los plazos previstos con actas de entrega definitiva, con avance físico y financiero al 100%.
- ✓ Se concluyó dentro de los plazos previstos la elaboración de perfiles de proyectos los cuales fueron inspeccionados por los técnicos de planificación en coordinación con los beneficiarios.

3. DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA

A tiempo de saludarle y desearle éxitos en las funciones que desempeña por el bien del Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel, y en atención a instrucción, se remite el informe para rendición Pública de Cuentas Final Gestión 2023.

PRESENTACIÓN.

La Dirección de Infraestructura cuenta con una unidad técnica y operativa con el objetivo de planificar, coordinar y dirigir la ejecución de proyectos de infraestructura vial, educación, salud y productiva con financiamiento externo y recursos propios, en búsqueda constante de la consolidación, crecimiento y desarrollo urbano y rural del municipio de Puerto Villarroel.

MISIÓN Y VISIÓN INSTITUCIONAL.

MISIÓN.

Desarrollar e implementar programas que permitan la realización de obras de infraestructura, a través de la construcción, rehabilitación y el mantenimiento necesario, que garanticen el desarrollo económico sostenible para todos los Distritos del Municipio de Puerto Villarroel.

VISIÓN.

Ser una dependencia que responda a las necesidades de la población a través de infraestructura urbana armónica y funcional, reduciendo los tiempos de respuesta a la población construyendo obras que modernicen el desarrollo de nuestro Municipio.

3.1. DETALLE DE PERSONAL DE LA DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA.

PERSONAL TÉCNICO.

Nº	CARGO	CLASE DE SERVIDOR	TIEMPO DE SERVICIO DENTRO DE LA ALCALDIA	HABER BASICO MENSUAL	DESCUANTOS DE LEY (AFP, SEGURO, OTROS)	LIQUIDO PERCIBIDO
PERSONAL DE PLANTA						
1	DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA	LIBRE NOMBRAMIENTO	4 meses	6.750 Bs.	857,93 Bs.	5.892,07 Bs
2	RESP. DE INFRAESTRUCTURA URBANA Y SUPERVISION DE OBRAS.	OPERATIVO	1 año	5.500 Bs	699,05 Bs.	4.800,95 Bs
3	SUPERVISOR DE INFRAESTRUCTURA N°1	OPERATIVO	1 año	5.000 Bs	635,50 Bs.	4.364,50 Bs
PERSONAL CONSULTOR						

4	SUPERVISOR TÉCNICO DE INFRAESTRUCTURA	OPERATIVO	1 año	4500 Bs.	648,90 Bs.	3851,10 Bs.
5	TÉCNICO ADMINISTRATIVO DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA	ADMINISTRATIVO	1 año	3650 Bs.	526,33 Bs.	3123,67 Bs.
6	AUXILIAR TECNICO	OPERATIVO	1 año	2850 Bs.	410,97 Bs.	2439,03 Bs.
7	ENCARGADO DE TOPOGRAFIA DE INFRAESTRUCTURA	OPERATIVO	3 meses	4000 Bs.	576,80	3423,20 Bs.

PERSONAL OPERATIVO.

Nº	CARGO	CLASE DE SERVIDOR	TIEMPO DE SERVICIO DENTRO DE LA ALCALDIA	HABER BASICO MENSUAL	DESCUANTOS DE LEY (AFP, SEGURO, OTROS)	LIQUIDO PERCIBIDO
PERSONAL DE PLANTA						
1	ENCARGADO DE EQUIPO PESADO	OPERATIVO	1 año	3.800 Bs.	482,98 Bs.	3.317,02 Bs.
2	RESP. DE MAESTRANZA	OPERATIVO	1 año	5.000 Bs.	635,50 Bs.	4.364,50 Bs.
3	SERENO DE EQUIPO PESADO N°01	OPERATIVO	1 año	2.850 Bs.	362,24 Bs.	362,24 Bs.
4	SERENO DE EQUIPO PESADO N°02	OPERATIVO	1 año	2.850 Bs.	362,24 Bs.	362,24 Bs.
5	OPERADOR PALA CARGADORA N°01	OPERATIVO	1 año	4.500 Bs.	571,95 Bs.	3.928,05 Bs.
6	OPERADOR PALA CARGADORA N°02	OPERATIVO	1 año	4.500 Bs.	571,95 Bs.	3.928,05 Bs.
7	OPERADOR MOTONIVELADOR A N°01	OPERATIVO	1 años	4.500 Bs.	571,95 Bs.	3.928,05 Bs.
8	OPERADOR MOTONIVELADOR A N°02	OPERATIVO	1 año	4.500 Bs.	571,95 Bs.	3.928,05 Bs.
9	OPERADOR EXCAVADORA N°01	OPERATIVO	1 año	4.500 Bs.	571,95 Bs.	3.928,05 Bs.
10	OPERADOR EXCAVADORA N°02	OPERATIVO	1 año	4.500 Bs.	571,95 Bs.	3.928,05 Bs.
PERSONAL EVENTUAL						

11	OPERADOR PALA CARGADORA FRONTAL N°03	OPERATIVO	1 año	4.500 Bs.	571,95 Bs.	3.928,05 Bs.
12	OPERADOR PALA CARGADORA N°04	OPERATIVO	1 año	4.500 Bs.	571,95 Bs.	3.928,05 Bs.
13	OPERADOR PALA CARGADORA FRONTAL N°05	OPERATIVO	1 año	4.500 Bs.	571,95 Bs.	3.928,05 Bs.
14	OPERADOR MOTONIVELADOR A N°03	OPERATIVO	1 año	4.500 Bs.	571,95 Bs.	3.928,05 Bs.
15	OPERADOR DE MOTONIVELADOR A N°04	OPERATIVO	1 año	4.500 Bs.	571,95 Bs.	3.928,05 Bs.
16	OPERADOR EXCAVADORA N°04	OPERATIVO	1 año	4.500 Bs.	571,95 Bs.	3.928,05 Bs.
17	OPERADOR ORUGA	OPERATIVO	1 año	4.500 Bs.	571,95 Bs.	3.928,05 Bs.
18	OPERADOR VIBROCOMPACTADORA	OPERATIVO	1 año	3.800 Bs.	482,98 Bs.	3.317,02 Bs.
19	OPERADOR RETROEXCAVADORA N°01	OPERATIVO	1 año	4.000 Bs.	508,40 Bs.	3.491,60 Bs.
20	CHOFER VOLQUETA N° 01	OPERATIVO	1 año	3.650 Bs.	463,92 Bs.	3.186,08 Bs.
21	CHOFER VOLQUETA N° 02	OPERATIVO	1 año	3.650 Bs.	463,92 Bs.	3.186,08 Bs.
22	CHOFER VOLQUETA N°03	OPERATIVO	1 año	3.450 Bs.	438,50 Bs.	3.011,50 Bs.
23	CHOFER VOLQUETA N°04	OPERATIVO	1 año	3.450 Bs.	438,50 Bs.	3.011,50 Bs.
24	CHOFER VOLQUETA INTER 3860-IXH N°05	OPERATIVO	1 año	3.450 Bs.	438,50 Bs.	3.011,50 Bs.
25	CHOFER VOLQUETA INTER N°06	OPERATIVO	1 año	3.450 Bs.	438,50 Bs.	3.011,50 Bs.
26	CHOFER VOLQUETA NISSAN N°07	OPERATIVO	1 año	3.450 Bs.	438,50 Bs.	3.011,50 Bs.
27	CHOFER VOLQUETA NISSAN N°08	OPERATIVO	1 año	3.450 Bs.	438,50 Bs.	3.011,50 Bs.
28	CHOFER VOLQUETA N°09	OPERATIVO	1 año	3.450 Bs.	438,50 Bs.	3.011,50 Bs.
29	CHOFER VOLQUETA INTER N°10	OPERATIVO	1 año	3.450 Bs.	438,50 Bs.	3.011,50 Bs.

30	CHOFER VOLQUETA INTER N°011	OPERATIVO	1 año	3.450 Bs.	438,50 Bs.	3.011,50 Bs.
31	CHOFER VOLQUETA FAW N°12	OPERATIVO	1 año	3.450 Bs.	438,50 Bs.	3.011,50 Bs.
32	CHOFER VOLQUETA N°13	OPERATIVO	1 año	3.450 Bs.	438,50 Bs.	3.011,50 Bs.
33	CHOFER TRACTO LOWBOY	OPERATIVO	1 año	3.650 Bs.	463,92 Bs.	3.186,08 Bs.
34	CHOFER CISTERNA EQUIPO PSADO	OPERATIVO	1 año	2.850 Bs.	362,24 Bs.	2.297,76 Bs.
35	ELECTRICO EQUIPO PESADO	OPERATIVO	1 año	4.000 Bs.	508,40 Bs.	3.491,60 Bs.
36	MECÁNICO DE EQUIPO PESADO	OPERATIVO	1 año	3.650 Bs.	463,92 Bs.	3.186,08 Bs.
37	MECÁNICO DE VEHÍCULOS LIVIANOS	OPERATIVO	1 año	3.450 Bs.	438,50 Bs.	3.011,50 Bs.
38	AYUDANTE MECÁNICO MUNICIPAL	OPERATIVO	1 año	2.650 Bs.	336,82 Bs.	2.313,18 Bs.
39	OPERADOR PLANTA DE ANILLAS	OPERATIVO	6 meses	4.500 Bs.	571,95 Bs.	3.928,05 Bs.
PERSONAL CONSULTOR						
40	TECNICO TORNERO	CONSULTOR	4 meses	4.000 Bs.	576,80 Bs.	3423,20 Bs.
41	MAESTRO ALBAÑIL	CONSULTOR	1 año	3.800 Bs.	547,96 Bs.	3252,04 Bs.
42	MECANICO DE MOTOCICLETAS	CONSULTOR	6 meses	4.000 Bs.	576,80 Bs.	3423,20 Bs.

3.2. CAPACITACIONES INTERNAS DEL PERSONAL REALIZADOS.

No hubo en la gestión.

3.3. PLANIFICACIÓN ANUAL Y PROYECTOS INCORPORADOS PARA LA EJECUCIÓN EN LA GESTIÓN 2023.

Meta 1. Construcción de Puentes Vehiculares en el Distrito XII.

Meta 2. Mejoramiento y ampliación de hospital en el Distrito VI.

Nº	PROYECTO	FINANCIAMIENTO	PLAZO EJECUCION	ESTADO/ SITUACION
1.	CONST. PUENTE VEHICULAR BENTON D-12 MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL''	GADC (80%) GAMPV (20%)	180 días Calendario	100% (concluido)

2.	AMPL. SALA DE EMERGENCIA Y LABORATORIO DEL HOSPITAL DE SEGUNDO NIVEL IVIRGARZAMA D-6 PUERTO VILLARROEL	RECURSOS PROPIOS (100%)	120 días Calendario	100% (concluido)
----	--	-------------------------	---------------------	------------------



3.4. PRESUPUESTO EJECUTADO.

PRESUPUESTO EJECUTADO POR LA DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA.

Los recursos manejados por la Dirección de Infraestructura para la gestión 2023 se detalla en la siguiente tabla:

RECURSOS PROPIOS G.A.M.P.V.

APERTURA PROGRAMÁTICA			DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTA DO INICIAL	PRESUPUESTO EJECUTADO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023
PROGRAMA	PROYECTO (CÓDIGO SISIN)	ACTIVIDAD			
18	0000	001	REFACCIÓN DE AMBIENTES DE EQUIPO PESADO G.A.M.P.V (MANO DE OBRA)	19.000,13	19.000.13
PROCENTAJE DE EJECUCION AL 31 de diciembre					100 %
18	0000	001	CONSTRUCCION DE ALCANTARILLADO PLUVIAL AV. SANTA CRUZ PUENTE MAGAREÑO D-6 PUERTO VILLARROEL (MANO DE OBRA)	15.000,00	15.000,00
PROCENTAJE DE EJECUCION AL 31 de diciembre					100 %

34	0000	004	MANTENIMIENTO DEL PARQUE AUTOMOTOR G.A.M.P.V.	1.811.428,00	3.440.499,53
PROCENTAJE DE EJECUCION AL 31 de diciembre					94,46%

El detalle de gastos se adjunta al presente informe.

SEGUIMIENTO Y EJECUCIÓN DE GASTOS DE PROYECTOS GESTIÓN 2023.

CON RECURSOS PROPIOS G.A.M.P.V.

Nº	PROYECTO O SERVICIO	CONTRATIST A/ PROVEEDOR	MONTO (Bs.)	MODALIDAD	ESTADO DE EJECUCION	BENEFICIARIOS DIRECTOS (CANTIDAD)	BENEFICIARIOS INDIRECTOS (CANTIDAD)
RECURSOS PROPIOS G.A.M.P.V. – CREDITO FNDR							
1	CONST. ASFALTADO CASCO VIEJO DE IVIRGARZAMA D-6 - GAM PUERTO VILLARROEL	ASOCIACION ACCIDENTAL “CONSORCIO VIAS DEL TROPICO”	9.465.262,45 Bs.	LICITACION PUBLICA	41,00% (en ejecución)	12.244 habitantes	2605 habitantes
RECURSOS PROPIOS G.A.M.P.V.							
2	AMPL. SALA DE EMERGENCIA Y LABORATORIO DEL HOSPITAL DE SEGUNDO NIVEL IVIRGARZAMA D-6 PUERTO VILLARROEL	CONSTRUCTORA ADRITH CONSULTORIA E INGENIERIA S.R.L.	1.355.379,15 Bs.	LICITACION PUBLICA	100% (concluido)	46.627 habitantes	32 Centrales de Ivirgarzama
3	CONSTRUCCIÓN TINGLADO U. E. SAN JORGE D-5	JAVIER MÁRQUEZ COLQUE	311.505,86	ANPE	60%	40 familias	240 habitantes

	PUERTO VILLARROEL						
4	REFACCION DE TERMINAL MUNICIPAL DE BUSES IVIRGARZAMA - D 6 PUERTO VILLARROEL	FRANKLIN PACO HUAYGUA	76.314,55 Bs.	CONTRATACION DIRECTA	100% (concluido)	18.246 familias	46.627 habitantes
5	COMPLEMENTACION DE INFRAESTRUCTURA CON BATERIA DE BAÑOS PARA ADULTOS MAYORES IVIRGARZAMA	CONSTRUCCIONES EDSISERVIS	47.842,37 Bs.	CONTRATACION DIRECTA	70% (concluido)	182 familias	46.627 habitantes
6	REFACCION Y CAMBIO DE CUBIERTA METALICA SALA DE EMERGENCIA -HOSPITAL SEGUNDO NIVEL IVIRGARZAMA - D 6 PUERTO VILLARROEL	Sociedad accidental HANIEL E IDEASDISYCONST	149.971,98 Bs	ANPE	100% (concluido)	18.246 familias	46.627 habitantes
7	REFACCION Y MANTENIMIENTO POLICIA SECCIONAL IVIRGARZAMA - D6 PUERTO VILLARROEL	EMPRESA UNIPERSONAL RUMICONST	56.943,02 Bs.	CONTRATACION DIRECTA	100% (concluido)	18.246 familias	46.627 habitantes
8	REFACCIÓN DE TINGLADO U. E. LITORAL – D15 PUERTO VILLARROEL	PEDRO PEREZ FLORES	103.965,94 Bs.	ANPE	100% (concluido)	526 familias	2.000 habitantes
9	REFACCIÓN DE CANALETAS, BAJANTES PLUVIALES, BARANDAS METALICAS Y CHAPAS DE PUERTAS U. E. VILLA NUEVA D-12 PUERTO VILLARROEL	CONSTRUCTORA ADRITH CONSULTORIA E INGENIERIA S.R.L.	23.756,74 Bs.	CONTRATO MENOR	100% (concluido)	250 familias	1123 habitantes

10	REFACCION Y MANTENIMIENTO DE CENTRO DE SALUD ALTO SAN PABLO - D 2 PUERTO VILLARROEL	FRANKLIN PACO HUAYGUA	78.382,97 Bs.	CONTRATACION DIRECTA	100% (concluido)	220 familias	1287 habitantes
11	CONST. CANCHA MULTIPLE BARRIO LOS PINOS D-6 PUERTO VILLARROEL	TERRACONST S.R.L.	94.236,42 Bs.	CONTRATACION DIRECTA	100% (concluido)	180 familias	1020 habitantes
12	REFACCION Y MANTENIMIENTO DE CENTRO DE SALUD SACTA NORTE - D7 PUERTO VILLARROEL	HINOJOSA ALANÍS JOSÉ LUIS	59.799,97	CONTRATACION DIRECTA	100% (concluido)	600 familias	2.400 habitantes
13	CONSTRUCCION DE CABEZALES PARA PUENTES ALCANTARILLAS EN CAMINO ACCESO A BOTADERO MUNICIPAL	EMPRESA CONSTRUCTORA HERIVCONST	41,553,74	CONTRATACION DIRECTA	100% (concluido)	72 afiliados	350 habitantes
14	CONSTRUCCION GRADERIA U.E. SIMON BOLIVAR D-5 PUERTO VILLARROEL	HILARION HIDALGO RODRIGUEZ	28.598,78 Bs.	CONTRATO MENOR	100% (concluido)	45 habitantes	150 estudiantes

El proyecto de asfaltado casco viejo cuenta con un crédito del Fondo Nacional de Desarrollo Regional (FNDR) en un 80% y un 20% el G.A.M.P.V., siendo la entidad Ejecutora el Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel.

El restante de proyectos ejecutados y en ejecución son con recursos propios del G.A.M.P.V.

Se adjunta documentación de respaldo de los proyectos ejecutados y en ejecución de la gestión 2023.

CON FINANCIAMIENTO Y RECURSOS PROPIOS

Nº	PROYECTO O SERVICIO	CONTRATISTA/ PROVEEDOR	MONTO (Bs.)	MODALIDAD	ESTADO DE EJECUCION	BENEFICIARIOS DIRECTOS (CANTIDAD)	BENEFICIARIOS INDIRECTOS (CANTIDAD)
----	---------------------	------------------------	-------------	-----------	---------------------	-----------------------------------	-------------------------------------

FONDO NACIONAL DE INVERSIÓN PÚBLICA Y SOCIAL (FPS)-BID/MI AGUA V - BEI - GAMPV/BOL34							
1	CONST. DE OBRAS PARA LA REDUCCIÓN DE RIESGOS Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO EN EL RÍO ICHILO-TRAMO POBLACIÓN DE PUERTO VILLARROEL-MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL (PUERTO VILLARROEL) LOTE 1	INGENIEROS CRUZ MELCHOR S.R.L.	6.948.698,83	LICITACION PÚBLICA	100 % (con recepción provisional)	90 familias	1500 hab.
2	CONST. DE OBRAS PARA LA REDUCCIÓN DE RIESGOS Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO EN EL RÍO ICHILO-TRAMO POBLACIÓN DE PUERTO VILLARROEL-MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL (PUERTO VILLARROEL) LOTE 2	ASOCIACION ACCIDENTAL DEL SUR	10.359.754,78	LICITACION PÚBLICA	100 % (con recepción provisional)	90 familias	1500 hab.
3	CONST. SIST. DE AGUA POTABLE TCO YUQUI BIA RECUATE CIRI D9 (PUERTO VILLARROEL)	CONSTRUCTORA LUCERO S.R.L.	923.271,87	LICITACION PÚBLICA	100 % (con recepción provisional)	268 hab. (54 conexiones)	268 hab. (54 conexiones)
4	CONST. ENLOSETADO CALLE BARRIO 8 DE AGOSTO DISTRITO 6	ASOCIACION ACCIDENTAL ETY.CONSUMO JUFRACONS	2.232.310,09	LICITACION PÚBLICA	100 % (con recepción provisional)	83 familias	415 hab.

	(PUERTO VILLARROEL)						
Nº	PROYECTO O SERVICIO	CONTRATISTA/ PROVEEDOR	MONTO (Bs.)	MODALIDAD	ESTADO DE EJECUCION	BENEFICIARIOS DIRECTOS (CANTIDAD)	BENEFICIARIO INDIRECTOS (CANTIDAD)
FONADIN - GAMPV							
5	CONSTRUCCION DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA GONZALES MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	ASOCIACION ACCIDENTAL “URKUPIÑA – MASTERCAD”	330.238,94	ANPE	80 % (en ejecución)	5 familias	20 beneficiarios
6	CONSTRUCCION DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA PEÑA I MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	ASOCIACION ACCIDENTAL “CONSTRUCCIONES Y SERVICIOS ROCHACSR & ASOCIADOS”	244.238,40	ANPE	81 % (en ejecución)	5 familias	20 beneficiarios
7	CONSTRUCCIÓN DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA VIDAL MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	ASOCIACION ACCIDENTAL “CONSTRUCCIONES Y SERVICIOS ROCHACSR & ASOCIADOS”	397.769,10	EXCEP	80 % (en ejecución)	5 familias	20 beneficiarios
8	CONSTRUCCIÓN OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA HEIDY MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	CONSTRUCTORA ADRITH CONSULTORIA E INGENIERIA S.R.L.	213.466,68	ANPE	80 % (en ejecución)	5 familias	20 beneficiarios

9	CONSTRUCCIÓN OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA FLORES MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	EMPRESA CONSTRUCT ORJAVICOL	203.411,53	ANPE	85 % (en ejecución)	5 familias	20 beneficiarios
10	CONSTRUCCIÓN OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA GABRIEL MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	C.C. ARQ. CONSTRUCCIONES CIVILES Y ARQUITECTURA	227.101,31	EXCEP	90 % (en ejecución)	5 familias	20 beneficiarios
11	CONSTRUCCIÓN OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA HERMANOS MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	ASOCIACION ACCIDENTAL VILIKAR-BIA –PUERTO VILLARROEL	386.418,75	ANPE	84 % (en ejecución)	5 familias	20 beneficiarios
12	CONSTRUCCIÓN OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA WIÑAYPAJ MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	HINOJOSA ALANIS JOSE LUIS	306.274,04	EXCEP	84 % (en ejecución)	5 familias	20 beneficiarios
13	CONSTRUCCION DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA GALLO MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	EMPRESA CONSTRUCTORA JAVICOL	462.364,72	EXCEP	80 % (en ejecución)	5 familias	20 beneficiarios
14	CONSTRUCCION DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA	EMPRESA HENRY ESPINOZA	212.640,40	ANPE	80 % (en ejecución)	5 familias	20 beneficiarios

	ISRAEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL						
15	CONSTRUCCION DE OBRAS COMPLEMENTAR IAS EMPACADORA LEDEZMA MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	JOSE MIRCO SANDOVAL VIGABRIEL	192.799,76	EXCEP	81 % (en ejecución)	5 familias	20 beneficiario s
16	CONSTRUCCION DE OBRAS COMPLEMENTAR IAS EMPACADORA RUIZ MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	ASOCIACION ACCIDENTAL VILIKAR - BIA - PUERTO VILLARROEL	213.989,76	ANPE	80 % (en ejecución)	5 familias	20 beneficiario s
17	CONSTRUCCION DE OBRAS COMPLEMENTAR IAS EMPACADORA JOSIAS MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	ASOCIACION ACCIDENTAL "CONSTRUC CIONES Y SERVICIO &ASOCIADO S"	190.023,36	ANPE	80 % (en ejecución)	5 familias	20 beneficiario s
18	CONSTRUCCIÓN PUENTE VEHICULAR PUNATA ARANI CENTRAL SENDA VI – MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	ASOCIACION ACCIDENTAL AAG	947.679,44	ANPE	100% (concluido)	287 familias	1434 beneficiario s
19	CONSTRUCCIÓN PUENTE VEHICULAR VILLA CRISTAL – MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	ASOCIACION ACCIDENTAL MASTERCAD & ASOCIADOS	402.640,80	ANPE	100% (concluido)	193 familias	965 beneficiario s
20	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR CORNELIO D-7 -	DISEÑO Y CONSTRUCCI ON URBANA	499.128,01	LICITACIÓN PUBLICA	100% (concluido)	69 familias	414 beneficiario s

	MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	ZONA A S.R.L.					
21	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR 9 DE AGOSTO SINDICATO VALLE IVIRZA D-4 MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	CONSTRUCCIONES Y SERVICIOS HNOS CAHUANA ANDIA LTDA	821.975,00	LICITACIÓN PÚBLICA	100% (concluido)	560 familias	2930 beneficiarios
22	CONSTRUCCIÓN PUENTE VEHICULAR NUÑEZ CENTRAL ALTO SAN PABLO – D2 PUERTO VILLARROEL	CONSTRUCCIÓN Y SERVICIOS HNOS. CAHUANA ANDIA LTDA.	879.981,89	LICITACIÓN PÚBLICA	100% (concluido)	175 familias	525 beneficiarios
23	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR SIND. A MARIPOSAS D-3, MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	JAVICOL	553.731,15	ANPE	100% (concluido)	50 familias	212 beneficiarios
24	CONST. PUENTE VEHICULAR 10 DE AGOSTO – SIND. INDEPENDENCIA - CENTRAL NUEVA ESPERANZA– D1- PUERTO VILLARROEL	PEDRO PEREZ FLORES	452.810,62	EXC	100% (concluido)	152 familias	456 beneficiarios
25	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR VILLA VERDE CENTRAL SENDA V - MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	ASOCIACION ACCIDENTAL AAG	375.958,84	ANPE	100% (concluido)	1005 habitantes	3015 beneficiarios
26	CONSTRUCCION EMPACADORA DE PIÑA MARIPOSAS – MUNICIPIO DE	ASOCIACION ACCIDENTAL TROPICO EMPRESARIA L	2.113.127,15	LICITACION PÚBLICA	100% (concluido)	70 familias	70 familias

Nº	PROYECTO O SERVICIO	CONTRATISTA/ PROVEEDOR	MONTO (Bs.)	MODALIDAD	ESTADO DE EJECUCION	BENEFICIARIOS DIRECTOS (CANTIDAD)	BENEFICIARIOS INDIRECTOS (CANTIDAD)
FONDO DE DESARROLLO INDIGENA (FDI)							
27	CONSTRUCCIÓN PUENTE CAJÓN EN EL SINDICATO DE LITORAL B DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	CONSTRUCCIÓN Y SERVICIOS HNOS. CAHUANA ANDIA LTDA.	264.624,67	LICITACIÓN PÚBLICA	100% (concluido)	45 familias	272 beneficiarios
Nº	PROYECTO O SERVICIO	CONTRATISTA/ PROVEEDOR	MONTO (Bs.)	MODALIDAD	ESTADO DE EJECUCION	BENEFICIARIOS DIRECTOS (CANTIDAD)	BENEFICIARIOS INDIRECTOS (CANTIDAD)
GOBIERNO AUTONOMO DEPARTAMENTAL DE COCHABAMBA - GAMPV							
28	CONST. PUENTE VEHICULAR BENTON D-12 MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL''	CONSORCIO B & L	2.585.323,84	EXCEP	100% (concluido)	60 personas	329 familias
Nº	PROYECTO O SERVICIO	CONTRATISTA/ PROVEEDOR	MONTO (Bs.)	MODALIDAD	ESTADO DE EJECUCION	BENEFICIARIOS DIRECTOS (CANTIDAD)	BENEFICIARIOS INDIRECTOS (CANTIDAD)
UNIDAD DE PROYECTOS ESPECIALES (UPRE)							
29	CONST. U.E. EVO MORALES AYMA -D6 PUERTO VILLARROEL	VANESA PLAZA AÑEZ	5.046.081,98	INVITACION POR EXCEPCION	100% (concluido)	100 personas	428 estudiantes

Los proyectos donde la entidad ejecutora es el FPS, se han ejecutado con financiamientos del Banco Interamericano de Desarrollo (BID) en un 100 %, con el programa MI AGUA V con financiamiento del

Banco Europeo de Inversiones (BEI) y el GAMPV en un 80% y 20% respectivamente y el Programa Nacional de Emergencia para la Generación de Empleo (BOL34) en un 100%.

Para los proyectos FONADIN se cuenta con una estructura financiera de un 80 % y 20% el G.A.M.P.V., siendo la entidad Ejecutora el Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel.

Para el proyecto Puente Benton la Estructura financiera corresponde a un 80% el G.A.D. Cochabamba y un 20% el G.A.M.P.V., siendo la entidad Ejecutora el Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel.

Para los proyectos del Fondo de Desarrollo Indígena (FDI) y Unidad de Proyectos Especiales (UPRE) cuentan con un financiamiento de 100% por parte del Gobierno central, siendo la entidad Ejecutora el Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel.

Se adjunta documentación de respaldo (actas de entrega) de los proyectos ejecutados de la gestión 2023.

3.5. REGISTRO Y EJECUCIÓN DE CARPETAS DE LA GESTIÓN 2023.

En la gestión 2023 se han ejecutado 164 carpetas de un total de 204 carpetas entre rezagados y nuevos en los 15 Distritos del municipio de Puerto Villarroel, como se muestra en el cuadro siguiente:

DISTRITO	TOTAL	CARPETAS EJECUTADOS	CARPETAS SIN EJECUTAR	EJECUCION %
D I - AYOPAYA	12	7	5	58%
D II – ALTO SAN PABLO	10	9	1	90%
D III - MARIPOSAS	8	7	1	87%
D IV – VALLE IVIRZA	16	13	3	81%
D V – LA FLORIDA	16	12	4	75%
D VI - IVIRGARZAMA	38	30	8	78%
D VII – VALLE SAJTA	35	27	8	77%
D VIII – VALLE TUNARI	22	20	2	90%
D IX – BIA RECUATE	2	2	0	100%
D X – SENDA VI	15	14	1	93%
D XI - CESARZAMA	4	3	1	75%
D XII – VILLA NUEVA	4	0	4	0%
D XIII - ISRAEL	6	6	0	100%
D XIV - PARAISO	4	3	1	75%
D XV – PUERTO VILLARROEL	12	11	1	91%
TOTAL	204	164	40	80%

Dentro las actividades realizadas en la ejecución de carpetas por parte de la Dirección de Infraestructura y Equipo Pesado están:

- ✓ Mantenimiento y Mejoramiento de caminos con ripio.
- ✓ Rehabilitación de caminos vecinales por desastres y por emergencia.
- ✓ Apertura y reapertura de caminos.
- ✓ Dragado de ríos, canales y torrenteras.
- ✓ Relleno de campos deportivos, áreas verdes y áreas de equipamiento.
- ✓ Cambio de plataforma.
- ✓ Colocación de Anillas.

Resumen de carpetas ejecutadas:

Gestión	Cantidad proyectos
2023	164
TOTAL	164

Se anexa al presente informe el detalle de gastos de combustible y saldos de los proyectos por Distrito.

3.6. ELABORACIÓN Y PRODUCCIÓN DE TUBOS ANILLAS DE HORMIGÓN ARMADO GESTIÓN 2023.

En la gestión 2023 se han producido anillas de diámetros de 1 y 1.5 m, que se detallan en el siguiente cuadro:

N° CARPETAS	SINDICATOS/BARRIO	DISTRITOS	CANTIDAD DE TUBOS DIÁMETRO 1,00 m.	CANTIDAD DE TUBOS DIÁMETRO 1,50 m.
1	Sind. Nueva Alianza	10	-	18
2	Paraíso	14	26	-
3	Sind 2 de mayo	5	22	-
4	Av. Santa Cruz	6	100	-
5	Puente Roto Cesarzama	11	12	-
6	Barrio esteban Arze	6	-	18
7	Sind. Cóndor	4	-	18
8	Sind. Palmeras	15	20	-
9	Central puerto	15	10	-
10	Central puerto, Sindicato Yuracare	15	-	12
11	Sindicato Bermejo	8	-	6
12	Sindicato Agroindustrial	6	-	14
13	Barrio Manantial	4	-	12
14	Sindicato Valle Tunari	8	24	-
15	Central puerto	15	30	2
16	Junta Vecinal Hervás	6	25	-
17	Barrio Los Pinos	6	-	20
18	Barrio Santa Rosa	6	-	40
19	Villa Cristal	6	-	21

TOTAL, TUBOS FABRICADOS Y ENTREGADOS	269	181
---	------------	------------

Resumen de cantidades:

Diámetro	Cantidad
1,00 m	269
1,50 m	181
TOTAL	450

El Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel, cuenta con una planta de fabricación de Anillas de Hormigón Armado, el trabajo para la producción de las anillas es una actividad mancomunada entre la alcaldía y los beneficiarios.

3.7. INSPECCIONES DE CAMPO Y ELABORACION DE CARPÉTAS.

A lo largo de la gestión 2023 se han elaborado perfiles de proyecto para su ejecución en la presente gestión o para que puedan ser ejecutado en los siguientes años, como se muestra en el siguiente cuadro:

N° CARPETAS	DISTRITOS	PERSONAL	TIPO DE TRABAJO	OBSERVACIÓN
233	I-II-III-IV-V- VI-VII-VIII- IX-X-XI- XII-XIII- XIV-XV	Ing. Remberto Rodríguez Ing. Jhony Flores Tito Ing. Gastón Solís Sandoval Tec. Iver Rojas Choque.	<ul style="list-style-type: none"> - Mejoramiento de caminos - Rehabilitación de caminos vecinales - Dragados de ríos - Mantenimiento de caminos - Defensivos, muros - Rellenos de campos deportivos - Aperturas de caminos por Desastres y por emergencia - Provisión de materiales para anillas 	Atendidos según solicitud

Se anexa al presente informe el detalle de carpeta elaboradas por Distrito.

3.8. ELABORACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS PARA CIERRE EN EL SISIN WEB.

El Ministerio de Planificación del Desarrollo- MPD a través del Viceministerio de Inversión Pública y Financiamiento Externo - VIPFE, comunica e instruye a las Entidades Territoriales el Cierre de Proyectos en el Sistema de Información sobre Inversiones- SISIN WEB, con la finalidad de cumplir con cada etapa de Inicio y Cierre de los mismos, evitando la NO inscripción de nuevos Proyectos de Inversión Pública, para ello se realiza la revisión, evaluación de la documentación de proyectos concluidos y ejecutados por la Dirección de Infraestructura elaborando Informes Técnicos de Cierre para el registro en el Sistema de Información sobre Inversiones- SISIN WEB.

En el periodo de elaboración del 16/10/2023 al 31/12/2023 se han generado los siguientes informes de cierre técnicos:

Nº	CÓDIGO SISIN	NOMBRE DEL PROYECTO
1	13350024700000	CONST. TINGLADO U.E. SIMON BOLIVAR D-5 PUERTO VILLARROEL
2	13350024900000	CONST. TINGLADO U.E. ISRAEL - D13 PUERTO VILLARROEL
3	13350024300000	CONST. TINGLADO U.E. VALLE CENTRAL - D 4 PUERTO VILLARROEL
4	13350024400000	AMPL. DE 4 AULAS U.E. ALTO CHIJINI D-5 PUERTO VILLARROEL
5	13350024600000	AMPL. DE 4 AULAS U.E. BOLIVIANO JAPONES D-7 PUERTO VILLARROEL
6	13350024500000	AMPL. DE 4 AULAS U.E. JOSE CARRASCO D-6 PUERTO VILLARROEL
7	13350023700000	CONST. GRADERIAS U.E. VILLA TAMBORADA D -7 PUERTO VILLARROEL
8	13350026200000	CONST. TANQUE ELEVADO AYOPAYA D-1 PUERTO VILLARROEL
9	13350025900000	CONST. TINGLADO U.E. KAMI D-7 PUERTO VILLARROEL
10	13350080600000	CONST. BATERÍA DE BAÑOS U.E. MARCELO QUIROGA SANTA CRUZ D-3 PUERTO VILLARROEL
11	13350025100000	CONST. TINGLADO PARA CANCHA MÚLTIPLE BARRIO COPACABANA, SENDA VI- D10 PUERTO VILLARROEL (MANO DE OBRA)
12	13350026100000	CONST. TINGLADO U.E. SAJAMA CACHI CACHI D-8 PUERTO VILLARROEL
13	13350025800000	CONST. EDIFICIO MULTIFUNCIONAL PUERTO VILLARROEL
14	13350023500000	CONST. TINGLADO U. E. TRINITARIO -D 1 PUERTO VILLARROEL
15	13350080800000	AMPL. DE CENTRO DE SALUD DE VALLE IVIRZA
16	13350081000000	AMPL. DE CENTRO DE SALUD DE VALLE HERMOSO
17	13350019300000	CONST. TINGLADO, GRADERIAS U.E. CHASQUI
18	13350021700000	CONST. AULAS U.E. JUANCITO PINTO - D.XI PUERTO VILLARROEL
19	13350020100000	CONST. PUENTE VEHICULAR ALMENDRILLITO - D VI PUERTO VILLARROEL
20	13350020000000	CONST. PUENTE VEHICULAR 6 DE AGOSTO - D VI PUERTO VILLARROEL
21	13350022000000	CONST. PERFORACIÓN DE POZO CERRO CALVARIO IVIRGARZAMA - PUERTO VILLARROEL
22	13350019500000	CONST. PUENTE VEHICULAR CRUZ CERRO VERDE
23	13350019900000	CONST. INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL IVIRGARZAMA

24	13350022600000	CONST. TINGLADO U.E. SAN JUAN DIOS - D. VII, PUERTO VILLARROEL
25	13350022700000	AMPL. CINCO AMBIENTES CENTRO DE SALUD IVIRGARZAMA - PUERTO VILLARROEL
26	13350018500000	CONST. INFRAESTRUCTURA U.E. ESMERALDA
27	13350626100000	CONST. U. E. EVO MORALES AYMA - D 6 PUERTO VILLARROEL
28	13350026900000	CONST. EMPACADORA DE PIÑA MARIPOSAS- MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL
29	13350026500000	CONST. PUENTE VEHICULAR CORNELIO D7 - MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL
30	13350026400000	CONST. PUENTE VEHÍCULAR 9 DE AGOSTO SINDICATO VALLE IVIRZA D4- MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL
31	13350027100000	CONST. PUENTE VEHÍCULAR NUÑEZ CENTRAL ALTO SAN PABLO- D2, MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL
32	13350026300000	CONST. PUENTE VEHICULAR PUNATA ARANI CENTRAL SENDA VI - MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL
33	13350026600000	CONST. PUENTE VEHICULAR VILLA CRISTAL - MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL
34	13350025700000	AMPL. DE AULAS - BATERIA DE BAÑOS U.E. 25 DE JULIO D-6 PUERTO VILLARROEL
35	13350027800000	CONST. DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA JUAN DE DIOS MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL
36	13350027500000	CONST. DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA MONTAÑO 1, MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL
37	13350027400000	CONST. DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA CHIMBOCO B, MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL
38	13350026700000	CONST. PUENTE VEHÍCULAR 10 DE AGOSTO- SIND. INDEPENDENCIA- CENTRAL NUEVA ESPERANZA D1 PUERTO VILLARROEL
39	13350026800000	CONST. PUENTE VEHÍCULAR VILLA VERDE CENTRAL SENDA V- MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL
40	13350027700000	CONST. DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA CHUMACERO, MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL
41	13350027600000	CONST. DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA DANIELITO, MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL
42	13350027300000	CONST. DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA 10 DE AGOSTO, MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL
43	13350027200000	CONST. DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA 7 ISLAS, MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL
44	13350025400000	CONST. PAVIMENTO FLEXIBLE CALLE BOLIVAR, LA PAZ, LEONARDO QUISPE BARRIO COCHABAMBA D-6 PUERTO VILLARROEL
45	13350028100000	CONST. SISTEMA DE AGUA POTABLE SINDICATO VILLA VERDE-VALLE GRANDE D-6 PUERTO VILLARROEL
46	13350028300000	CONST. DE PUENTE CAJON EN EL SINDICATO DE LITORAL B DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL
TOTAL: 46 INFORMES ELABORADOS		

4. DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO PRODUCTIVO

PRESENTACIÓN.

Las principales funciones de la Dirección de Desarrollo Económico Productivo son las siguientes:

- Apoyar en la planificación y ejecución de programas y proyectos de desarrollo en área agrícola, pecuaria y forestal en coordinación conjunta con autoridades de Gobiernos Municipales locales, Departamentales, Nacionales para resolver las demandas del sector de desarrollo productivo.
- Desarrollar transferencia de tecnología a través de asistencia técnica, cursos, Talleres, Seminarios, Conferencias y otros eventos sobre temas relacionados al sector de producción agropecuario y forestal.
- Trabajar en gestión de riesgos ambientales, coordinando acciones de con distintas organizaciones e instituciones promoviendo preparación y respuesta frente a situaciones de desastre y/o emergencia.
- Involucrar a todas las instituciones en promover una cultura de resiliencia, prevención, mitigación, rehabilitación y atención a través de coordinación interinstitucional (talleres, reuniones y simulacros).
- Elaborar instrumentos técnicos para la autorización de transporte de madera para uso propio, transporte de productos provenientes de plantaciones forestales y registro de plantaciones forestales.
- Implementar y manejar un vivero forestal municipal para la producción de plantas frutales, forestales, agroforestales y ornamentales, para cubrir los requerimientos de plantas presentadas por las diferentes comunidades.

MISIÓN INSTITUCIONAL.

Dirección articuladora, técnica y operativa, responsable en implementación de programas y proyectos de desarrollo integral productivo, aprovechando las potencialidades de la zona y fortaleciendo su vocación de los productores

VISIÓN INSTITUCIONAL.

Ser la institución líder en desarrollo integral y sostenible a nivel municipal.

PERSONAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO PRODUCTIVO 2023

N°	CARGO	CLASE DE SERVIDOR	TIEMPO DE SERVICIO EN EL CARGO	HABER BASICO MENSUAL	DESCUENTOS DE LEY (AFP, SEGURO, OTROS)	LIQUIDO PERCIBIDO
PERSONAL DE PLANTA						
1	Director De Desarrollo Económico Productivo	Libre Nombramiento	3 años	6.750	857.92	5.892,07

2	Resp. Unidad Gestión de Riesgos	Designación de Cargo	2 años	4.500	571.95	3.928,05
3	Resp. Unidad Forestal y Agrícola	Designación de Cargo	2 años	4.500	571.95	3.928.05
4	Resp. Producción Pecuaria	Designación de Cargo	2 años	4.500	571.95	3.928,05

4.1. UNIDAD DE GESTIÓN DE RIESGOS.

N°	CARGO	CLASE DE SERVIDOR	TIEMPO DE SERVICIO EN EL CARGO	HABER BÁSICO MENSUAL	DESCUENTOS DE LEY (AFP, SEGURO, OTROS)	LIQUIDO PERCIBIDO
CONSULTOR EN LINEA						
1	Tec. De Gestión de Riesgos	Consultor en Línea	10 Meses	3.450	497.50	2.952,50

4.2. UNIDAD FORESTAL Y AGRÍCOLA.

N°	CARGO	CLASE DE SERVIDOR	TIEMPO DE SERVICIO EN EL CARGO	HABER BÁSICO MENSUAL	DESCUENTOS DE LEY (AFP, SEGURO, OTROS)	LIQUIDO PERCIBIDO
PERSONAL EVENTUAL						
1	Técnico encargado de Vivero	074/P.E/2023	11.5	3.450	497,50	2.952,50
2	Técnico de Vivero	086/P.E/2023	6.5	3.650	526,33	3.123,67
PERSONAL CONSULTORES INDIVIDUAL EN LINEA						
3	Tec. de producción orgánica	132/SCIL/CM/2023	11	4.000	576,8	3.423,20
4	Tec, operativo producción I	138/SCIL/CM/2023	10	4.000	576,8	3.423,20
5	Tec, operativo producción 2	153/SCIL/CM/2023	10	4.000	576,8	3.423,20
6	Viverista municipal 01	139/SCIL/CM/2023	11	2.450	353,29	2.096,71
7	Sereno vivero municipal	083/SCIL/CM/2023	11	2.450	353,29	2.096,71
8	Sereno jatun sacha	056/SCIL/CM/2023	11.5	2850	410,97	2.439.03

9	Técnico de parques y jardines	126/SCIL/CM/2023	10.5	3050	439,81	2610.19
10	Apoyo de parques y jardines	113/SCIL/CM/2023	10.5	2850	410,97	2.439,03
11	Apoyo de parques y jardines II	142/SCIL/CM/2023	10.5	2850	410,97	2.439,03
12	Apoyo de parques y jardines III	186/SCIL/CM/2023	10	2850	410,97	2.439,03
13	Apoyo de parques y jardines IV	201/SCIL/CM/2023	8	2850	410,97	2.439,03
14	Técnico de proyecto I	173/SCIL/CM/2023	6.5	4000	576,8	3.423,20
15	Técnico de proyecto II	174/SCIL/CM/2023	6.5	4000	576,8	3.423,20

4.3. UNIDAD PRODUCCION PECUARIA.

<i>N°</i>	<i>CARGO</i>	<i>CLASE DE SERVIDOR</i>	<i>TIEMPO DE SERVICIO EN EL CARGO</i>	<i>HABER BASICO MENSUAL</i>	<i>DESCUENTOS DE LEY (AFP, SEGURO, OTROS)</i>	<i>LIQUIDO PERCIBIDO</i>
PERSONAL CONSULTORES INDIVIDUAL EN LINEA						
1	Sereno Centro Reprod. Alevines	Consultor en Línea	11 Meses	2.850	410.97	2.439,03
2	Técnico en Piscicultura	Consultor en Línea	9 Meses	4.000	576.8	3.423,20

Mecanizacion agricola

<i>N°</i>	<i>CARGO</i>	<i>CLASE DE SERVIDOR</i>	<i>TIEMPO DE SERVICIO EN EL CARGO</i>	<i>HABER BASICO MENSUAL</i>	<i>DESCUENTOS DE LEY (AFP, SEGURO, OTROS)</i>	<i>LIQUIDO PERCIBIDO</i>
PERSONAL EVENTUAL						
1	Operador Retroexcavadora N.1	Eventual	11 Meses	4.000	508,4	3.491,6
2	Operador Excavadora N.1	Eventual	11 Meses	4.500	571.95	3.928,05
PERSONAL CONSULTORES INDIVIDUAL EN LINEA						

1	Tec. Ope. Tractor agric. N° 01	Consultor en Línea	7 Mes	3.450	497.49	2.952,51
---	-----------------------------------	--------------------	-------	-------	--------	----------

FUENTE DE VERIFICACION (recursos humanos del GAMPV)

Planificación anual y proyectos incorporados para la ejecución en la gestión 2023.

Acciones y Metas.

Acciones y Metas Programadas en Producción Agrícola y Forestal.

N°	OPERACION (Acción a Corto Plazo)	META PROGRAMADA	ENERO A DICIEMBRE	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN (%)
1	Coordinar, organizar reuniones con las organizaciones productivas agrícolas.	10 Reuniones de coordinación con organizaciones productivas.	10	100%
2	Organizar, realizar talleres de actualización en manejo agronómico del cultivo de piña para los productores.	15 Realizar talleres de actualización	15	100%
3	Organizar, realizar talleres de actualización en manejo agronómico del cultivos tropicales para los productores.	20 talleres de actualización	20	100%
4	brindar la socialización hacia los productores	100 productores socializados	207	207%
5	Realizar seguimiento y asistencia técnica a los productores de piña	40 Asistencia técnica.	40	100%
6	Coordinar y realizar el registro, actualización de parcelas productivas de piña ante el SENASAG para la comercialización.	20 Registro de Parcelas de piña.	20	100%
7	Contratación de servicio de consultores individuales.	2 elaboración de TDR	2	100%
8	Contratación de servicio de consultores individuales.	8 contratos elaborados de consultores de línea	8	100%
9	Actualización de base de datos referidos a la producción agrícola, asistencia técnica y desarrollo de cursos.	1 Base de datos actualizado	1	100%
10	Organizar, realizar talleres de actualización en producción orgánica, para los productores.	20 Realizar talleres de actualización	20	100%
11	Asistencia técnica, a productores en producción orgánica de cultivos tropicales.	40 Asistencia técnica.	41	103%
12	Realizar trabajo de campo para el registro de derecho propietario del vuelo forestal, en plantaciones forestales de acuerdo a solicitud de los beneficiarios.	4 Trabajo de campo y Elaboración de informes técnicos.	6	150%
13	Realizar inspección de Producto Forestal para autorización para transporte para uso propio, volumen menores el campo de acuerdo a solicitud	12 Trabajo de campo y Elaboración de informes técnicos.	12	100%

14	Coordinar con instituciones nacionales, departamentales y locales (ABT, Gobernación, Mancomunidad de Municipios, Fonabosque, etc.)	1 Convenios Interinstitucionales firmados	0	0,00%
15	Producir plántulas ornamentales para unidades educativas, en el Vivero Municipal.	30000 Plantas ornamentales producidas.	30200	101%
16	control de malezas	30000 Plantas de ornamentales	30000	100%
17	Supervisar al personal de parques y jardines en los trabajos de Mantenimiento de Parques y Jardines de la jurisdicción municipal de Puerto Villarroel.	12 Realizar seguimiento a las actividades de mantenimiento de parques y jardines	12	100%
18	Elaborar especificaciones técnicas para compras y contrataciones de servicios, para el Mantenimiento de parques y jardines.	8 Elaborar especificaciones técnicas.	16	200%
19	Trabajos de control de malezas, podas de formación en parques y jardines en la jurisdicción del municipio de Puerto	12 Trabajos manuales realizados	12	75%
20	Mantenimiento de parques y jardines en la jurisdicción del municipio de Puerto	2 mantenimientos realizados	4	200%
21	Producir plántulas de diferentes especies forestales nativas del trópico en el Vivero Municipal.	5000 Plantas producidas de especies forestales nativas.	5000	100%
22	Producir plántulas agroforestales (cacao y copuazu) en el Vivero Municipal.	25000 Plantas producidas de cacao y copuazu.	25000	100%
23	Elaborar especificaciones técnicas para compras menores, para la producción de plantas en el vivero municipal.	7 Elaborar especificaciones técnicas.	8	114%
24	Coordinar, organizar reuniones con las organizaciones productivas forestales y agroforestales.	6 Reuniones de coordinación con organizaciones productivas.	5	83%
25	Organizar, realizar talleres de actualización en manejo agronómico de cacao y copoazu para los productores.	12 Realizar talleres de actualización	12	100%
26	Realizar seguimiento y asistencia técnica a los productores de cacao y copoazu.	40 Asistencia técnica.	49	123%
27	Actualización de base de datos de entrega de plantas, establecimiento de plantaciones de cacao y copoazu.	1 Base de datos actualizado	1	100%
28	Establecimiento de plantaciones en sistemas agroforestales.	82 Superficie establecida	82	100%
29	Establecimiento de plantaciones forestales con fines comerciales y de protección.	87 Superficie establecida	87	100%
30	Difundir la información en eventos y medios de comunicación	5 Difusión en eventos y medios de comunicación.	5	100%
31	Preparación de la rendición pública de cuentas	1 Presentación de informes de resultados de gestión.	1	100%

Acciones y metas programadas en Producción Pecuaria.

N°	OPERACIÓN (Acción de Corto Plazo)	META PROGRAMADA	ENERO A	PORCENTAJE DE
----	-----------------------------------	-----------------	---------	---------------

			DICIEMBRE	EJECUCIÓN/ %	
1	Brindar asistencia técnica a productores	Asistencias técnicas a productores pecuarios	255	220	86%
2	Realizar el control y prevención zoonosario	control y prevención zoonosario en coordinación SENASAG	12	12	100%
3	Impulsar la coordinación interinstitucional	Actas de reunión de coordinación	4	3	75 %
4	Socializar las Normas vigentes sobre el establecimiento de unidades productivas	talleres de socialización con SENASAG	2	4	200%
5	Generación de una base de datos productivos pecuarios del GAMPV	Registro de establecimiento pecuarios avícola, ganadero, apícola, piscícola	4	4	100%
6	Gestionar el involucramiento interinstitucional	Reunión de convenios con SENASAG, ASOGAN, ASOAPIC 5ta	2	2	100%
7	Manejo de datos estadísticos	Registro de campañas de vacunación	4	3	75%
8	Gestionar y organizar ferias productivas	organizar ferias productivas pecuarias	3	3	100%
9	Gestionar el fortalecimiento a las unidades productivas	Realizar perfiles productivos	2	1	50%
10	fomentar a la producción pecuaria a las familias del municipio	Realizar seminarios productivos	2	2	100%
11	Capacitar a productores avícolas	Capacitación en predios productivos	2	2	100%
12	Capacitar a productores apícolas	Capacitación en predios productivos	3	4	125%
13	Capacitar a productores piscícolas	capacitación en predios productivos	8	8	100%
14	Capacitar a productores ganaderos	Capacitación en predios productivos	3	4	133.33%
15	Ejecutar Campaña de vacunación fiebre Aftosa	Realizar la campaña de vacunación según R.A. del SENASAG	2	1	50%
16	Ejecutar campaña de vacunación contra Gangrena	Realizar la campaña de vacunación en coordinación con SENASAG	2	1	50%
17	Campaña de vacunación contra Newcastle en pollos criollos	Vacunación en pollos criollos contra Newcastle	2	2	100%
18	Campaña de desparasitación en caninos y felinos	Desparasitación en perros y gatos	5	11	220 %
19	Fomentar a la mecanización agrícola	reunión de información para mecanización	2	2	100%
20	Promover la recuperación de la fertilidad de los suelos	realizar la mecanización de suelos degradados mediante el arado y rastrado en 14 sindicatos	30 has.	45 Has.	150 %

Acciones y metas programadas en Gestión de Riesgos.

Nº	OPERACIÓN (acción de corto plazo)	META PROGRAMADA	ENERO - JUNIO	TOTAL EJECUCION %
1	Construcción de espigones y dragados de ríos o cuencas	600 Hrs	1733	288.8%

2	Provisión de material cemento para construcción muros de hormigón ciclópeo en ríos	2000 Bol	731	36,55%
3	Construcción de drenajes con maquinaria pesada	200 Hrs	0 Hrs	0%
4	Provisión de cemento para revestimiento de gaviones y otros que protejan puentes	3 proyectos obras preventivas	1	33,33%
5	Provisión de tubos H°A° para construcción de alcantarillas en vías de acceso	140 tubos H°A° para alcantarillas	177 Tubos H°A°	126.43%
6	Provisión de cemento según perfil de proyecto para construcción de badenes y cabezales de alcantarillas	500 Bol.	1503 Bol.	300 %
7	Rehabilitación de caminos	48 Km.	98.4 Km.	205%
8	Rehabilitación de infraestructuras (techo sistema de agua potable y otros)	3 infraestructura rehabilitada	2 Infraestructura rehabilitada	66.60%
9	Atención en emergencia a familias afectadas	200 familias atendidas	25 familias atendidas	12,5%
10	Búsqueda y rescate	2 persona rescatada	3 persona	150 %
11	Realizar solicitudes presentadas a diferentes instituciones para apoyo logística	10 solicitudes presentada a instituciones	12 solicitudes presentadas	120%
12	Elaboración de solicitud presupuestaria	32 solicitudes	97 solicitudes realizadas	303.1%
13	Informes para proceso de contratación menor	32 informes	36 informes	112.5%
14	Inspección y verificación de daños ocasionados por eventos naturales	12 inspecciones e informes	15 inspecciones realizadas	125%
15	Coordinación con autoridades sociales para trabajos con mano de obra en rehabilitación, prevención	35 reuniones	36 reuniones	102%
16	Atención a la población en la oficina	500	1056	211.2%
17	reuniones con diferentes instituciones en tema prevención y mitigación	2 reunión	3 reunión de coordinación	150%
18	Evaluación de daños amenazas y necesidades según la presencia de evento	1611 familias	2795 familias evaluadas	173.5%
19	Gestión de ayuda para las familias afectadas según la magnitud del evento	516 familias	389	75.40 %
20	Elaboración de informes de identificación posibles riesgos de desastres en proyectos	29 informes	30 informes realizadas	103.44%
21	Seguimiento a la entrega de material de construcción a los sindicatos	30 carpetas concluidas	35 carpetas	116.70%
22	Supervisión o seguimiento al armado de alcantarillas	100 fichas de trabajo fuera de oficina	110 fichas de trabajo	110%

23	Elaboración de perfil de proyectos de rehabilitación, reconstrucción y prevención previo inspección de campo	18 perfiles de proyecto	89 Perfiles de proyectos	494.44%
----	--	-------------------------	--------------------------	---------

Presupuesto ejecutado.

Asistencia Técnica & Implementación Productiva

APERTURA PROGRAMÁTICA			DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO INICIAL	INCREMENTO DE PRESUPUESTO	TOTAL PRESUPUESTO	PRESUPUESTO EJECUTADO
PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDAD					
100	0000	001	Asistencia Técnica & Implementación Productiva	510.000	81.560,88	591.560,88	552.936,64 (93.47%)

Para la ejecución de esta partida programática se realizó los siguientes procesos de contratación

N°	OBJETO DE CONTRATACION	DOCUMENTO DE LA FORMALIZACIÓN	PROVEEDOR	MONTO	MODALIDAD	FECHA DEL CONTRATO
1	Tec. encargado vivero municipal	074/p.e./2023	Samuel Sanchez Espinoza	47.893,950	eventual	19/1/2023
2	Tec. de producción orgánica	132/scil/cm/2023	Silverio Salazar Mamani	44.000,00	consultor de línea	31/1/2023
3	Tec, operativo producción 1	128/scil/cm/2023	Rodrigo Lopez Angelo	43.733	consultor de línea	2/2/2023
4	Tec, operativo produccion 2	153/scil/cm/2023	Cristhian Aira Meneces	40.000,00	consultor de línea	24/2/2023
5	Viverista municipal 01	139/scil/cm/2023	Roger Condori	26.541,67	consultor de línea	3/2/2023
6	Sereno vivero municipal	083/scil/cm/2023	Johny Cayola Lamas	26.950,00	consultor de línea	17/2/2023
7	Sereno jatun sacha	056/scil/cm/2023	Celestino Zurita Saavedra	32.680,00	consultor de línea	13/1/2023
8	Técnico en parques y jardines	126/scil/cm/2023	Wilder Zurita García	33.550,00	consultor de línea	31/1/2023

9	Apoyo de parques y jardines	113/scil/cm/2023	William Zurita Rojas	31.350,00	consultor de línea	26/1/2023
10	Apoyo de parques y jardines II	142/scil/cm/2023	Jose Villca Sarabia	30.780,00	consultor de línea	6/2/2023
11	Apoyo de parques y jardines III	186/scil/cm/2023	Oscar Vargas Balderrama	26.600,00	consultor de línea	20/3/2023
12	Apoyo de parques y jardines IV	201/scil/cm/2023 243/SCIL/CM/2023	Fraz Gervacio Caiguara Ilcia Ortiz Rodriguez	3.980,00 14.250,00	consultor de línea	13/4/2023 31/7/2023
13	Sereno centro de reproducción de alevines		David llanos	31350	consultor en línea	01/02/2023
14	Técnico en piscicultura	134/scil/cm/2023	Edgar Espinoza Alvarez	36000	consultor en línea	01/02/2023
15	Adquisición de materiales y herramientas para el fomento a la producción agropecuaria a la central valle Ivirza	orden de compra	Wilber Pascual Martinez	9.492,00	compra menor	9/1/2023
16	Compra de carrocería para el camion nissan 09 mi 34	Orden de compra	Juan carlos maita modragon	17.280,00	Compra menor	9/1/2023
17	Adquisición de materiales y herramientas para el fomento a la producción agropecuaria del distrito 13 israel	Orden de compra	Wilber pascual martinez	3.310,00	Compra menor	12/5/2023
18	Sservicios de alimentación para taller de capacitación sobre cacao silvestre	Orden de servicio	Martha torrez guzman	1.708,00	Servicio menor	20/10/2023

19	Contratación servicios manuales para el mantenimiento y reparación de vehículo nissan 09 mi - 34	Orden de servicio	Tito obando molina	1.468,00	Servicio menor	24/10/2023
20	Adquisición de una computadora para la oficina de unidad forestal y agrícola.	Orden de compra		8.855,00	Compra menor	26/10/2023

Resultados:

Con la contratación del personal se ha conseguido los siguientes resultados:

No.	DETALLE	No. DE SINDICATOS	FAMILIA BENEFICIADAS
1	Mantenimiento de parques y jardines en las poblaciones de Ivirgarzama, Mariposas, Puerto Villarroel, Senda VI, Paraíso, y otros según requerimiento	Global	1000
2	Asesoramiento técnico en la producción agrícola y comercialización (cítricos, palmito, banano, yuca, copoazu, etc.)	18	90
3	Verificación de terreno, talleres, asesoramiento técnico en rubro de piscicultura	17	260
4	Asesoramiento técnico en la producción ecológica en la parcela del productor.	81	114
5	39 talleres de la producción orgánica y preparación de insumos agrícolas, para la producción de coca ecológica	22	460
6	8 Puntos de venta de coca ecológica	8	200
7	Informe para autorización de transporte de madera para uso propio	7	7
8	Capacitación teórica y practicas apicultura	7	52
9	Levantamientos de datos de productores ganaderos para el programa de ganado	82	845
10	Apoyo a las diferentes ferias y campañas (abejas, vacunación de perros, gatos y aves criollos)	25	500
11	Levantamiento de datos de apicultores para el programa de abejas	16	204
12	Apoyo al programa de yuca en con coordinación con Federación y beneficiarios.	40	475
13	Certificado de conformidad para construcción de establecimientos avícolas	7	7
14	Apoyo técnico con la inseminación artificial ganado bovino.	5	15
15	22 proyectos elaborados, obras complementarias para empacadoras de banano y empacadora de piña	15	200
15	Registro de RUNSA para piscicultores	6	126
16	Registro de RUNSA para ganadero de bobino	8	180
17	Registro de RUNSA para apicultores	7	200
18	Asesoramiento para el llenado de 31 formularios y datos de familias, para el Programa PAR III	25	620

19	59 Perfiles de proyectos en gestión de riesgos	20	300
TOTAL			5.855

Adquisición de Materiales, Productos Veterinarios y Contratación de Vacunadores.

APERTURA PROGRAMÁTICA			DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO EJECUTADO
PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDAD			
100	0000	002	Adquisición de Materiales, Productos Veterinarios y Contratación de Vacunadores	250.000,00	215.285,32 (86.11%)

Para la ejecución de esta partida programática se realizó los siguientes procesos de contratación

Nº	OBJETO DE CONTRATACION	DOCUMENTO DE LA FORMALIZACION	PROVEEDOR	MONTO	MODALIDAD	FECHA DE CONTRATO
1	Compra de alimentos para pez fase 1 para el centro de producción de alevines	orden de compra	DIMPRAT S.R.L	2.910,00	Menor	10/04/2023
2	Compra de medicamentos insumos para la 1RA campaña social de esterilización en caninos y felinos hembras y desparasitaciones en general	orden de compra	Yovany Ortega Mendoza	3.547,00	Menor	27/04/2023
3	Compra de alimento (granillo de maíz) y vacunas para la campaña de vacunación contra enfermedad de Newcastle en aves de crianza familiar (1er ciclo/2023)	Orden de compra	Multiserv RNA	10.390.00	Menor	19/05/2023
4	Compras de talonarios para las actas de vacunación para la campaña de la fiebre aftosa del ciclo I/2023 (45° ciclo)	Orden de compra	ABDON DAVALO OVANDO	490	Menor	19/05/2023
5	Compra de vacunas para la Gangrena e insumos para campaña de la fiebre aftosa del ciclo I/2023 (45° CICLO)	Orden de compra	Multiserv RNA	36.051,60	Menor	22/05/2023
6	Compra de vacunas para la campaña de la fiebre aftosa del ciclo I/2023 (45° CICLO)	Orden de compra	Multiserv RNA	49.200,00	Menor	22/05/2023
7	Contratación de brigada de vacunación n° 1 para campaña	Contrato	José Manuel Carrasco Pérez	12.116.50	Por producto	15/05/2023 al 30/06/2023

	contra fiebre aftosa y gangrena para el ciclo 45/2023					
8	Contratación de brigada de vacunación n° 2 para campaña contra fiebre aftosa y gangrena para el ciclo 45/2023	Contrato	Gerardo Roca Negrete	12.925,00	Por producto	15/05/2023 al 30/06/2023
9	Contratación de brigada de vacunación n° 3 para campaña contra fiebre aftosa y gangrena para el ciclo 45/2023	Contrato	Wilfredo Justiniano Paredes	12.925,00	Por producto	15/05/2023 al 30/06/2023
10	Contratación de brigada de vacunación n° 4 para campaña contra fiebre aftosa y gangrena para el ciclo 45/2023	Contrato	Rosendo Luis Márquez Gallardo	12.925,00	Por producto	15/05/2023 al 30/06/2023
11	Contratación de brigada de vacunación n° 5 para campaña contra fiebre aftosa y gangrena para el ciclo 45/2023	Contrato	Ronald Villarroel Marin	9.311,00	Por producto	15/05/2023 al 30/06/2023
12	Compra de alimento para peces	Orden compra de	DIMPRAT S.R.L.	3.375	Menor	14/09/2023
13	Compra de medicamentos e insumos para la 2da campaña social de esterilización en caninos y felinos y desparasitación	Orden compra de	Yovany Ortega Mendoza	4235	Menor	14/09/2023
14	Adquisición de 200 pajuelas e insumos para inseminación artificial para mejoramiento genético en ganado lechero	Orden compra de	NORVET S.R.L.	34.803,72	MENOR	20/11/2023
15	Compra de alimento para peces para el centro de producción de alevines	Orden compra de	DIMPRAT S.R.L.	3.950	Menor	20/11/2023
16	Compra de alimento (granillo de maíz) y vacunas para la campaña de vacunación contra enfermedad de Newcastle en aves de crianza familiar (2do. Ciclo/2023)	Orden compra de	MULTISERV RNA	6140	Menor	24/11/2023

Resultados:

No.	DETALLE	CANTIDAD	UNIDAD	FAMILIA BENEFICIADAS
1	Vacunación de ganado bovino de Fiebre Aftosa y Gangrena ciclo 45/2023.	11.000	Cabezas	330
2	Vacunación de pollos criollos de enfermedad de Newcastle 1ra y 2da. campaña, en 20 sindicatos	83.267	Aves	968
3	Esterilización y desparasitación de caninos (perros), felinos (felinos) 12 campañas (Valle Sacta, Villa	1108	Animales	890

	Imperial, Tamborada, Senda 7, Senda 6, Pto. Villarroel, Valle Tunari, Villa San Pablo, Alto San Pablo y Mariposas)			
4	97 Vacas inseminadas artificialmente para el mejoramiento genético ganado lechero	22	Vacas mejoradas	15
TOTAL FAMILIAS				2.203

Apoyo al Mejoramiento y Recuperación de Fertilidad de Suelos.

APERTURA PROGRAMÁTICA			DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO O EJECUTADO
PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDAD			
100	0000	004	Apoyo al Mejoramiento y Recuperación de Fertilidad de Suelos	273.000,00	201.126,34 (73.67%)

Para la ejecución de esta partida programática se realizó los siguientes procesos de contratación

N°	OBJETO DE CONTRATACION	DOCUMENTO DE FORMALIZACIÓN	PROVEEDOR	MONTO	MODALIDAD	FECHA DE CONTRATO
1	Operador retroexcavadora n°01 dir. de desarrollo económico	Eventual	Elmer Veizaga Coca	47.533,34	Menor	02/02/2023 hasta 31/12/2023
2	Operador excavadora n°01 dir. de desarrollo económico	eventual	Diego Armando Marca Fernández	53.475,00	Menor	02/02/2023 hasta 31/12/2023
3	Compra de repuesto para la retroexcavadora 310l Jhon deere	orden de compra	NIBOL-LTDA	18.140,40	menor	24/02/2023
4	Compra de filtros y aceites para la retroexcavadora 310l Jhon deere	ORDEN DECOMPRA	NIBOL-LTDA	15.667,70	Menor	9/05/2023
5	Tec. ope. tractor agric. n°01	Consultor en línea	Luis Carlos Villarroel O.	24.150,00	menor	01/6/2023 hasta 31/12/2023
6	Compra de llantas para la retroexcavadora 310L Jhon Deere	Orden de compra	Gutierrez Torres Ulises Benjamin	7.600	Menor	18/09/2023
7	Compra de bomba hidraulica para el tactor agrícola N°1	Orden de compra	NIBOL-LTDA	6.005	Menor	28/09/2023

8	Compra de filtros y aceite para la retroexcavadora 310 L JHON DEERE	Orden de compra	Apaza Alba Daniel	12.134	Menor	07/12/2023
---	---	-----------------	-------------------	--------	-------	------------

Resultados: de las partidas 100-0000-004 y 100-0000-028.

No.	DETALLE	CANTIDAD	UNIDAD	FAMILIA BENEFICIADAS
1	Construcción de estanques piscícolas en 13 sindicatos (Transverasl II, PadillaA, Norte Islas, Anarancho, Arani, Ucuchi, Litoral,A, 2 de Agosto A, Palmeras, Antofagasta A, Quiroga B, Pampa Grande y Capinota.)	63	Estanques	63
2	Arado y Rastrado con tractor agrícola en 23 sindicatos (Santa Fe, Nueva Jerusale, 11 de Enero, Linares, 16 de Julio, Palmitos, 1 de Agosto, Valle Hermoso B, Barrientos, 12 de Julio, Ucuchi, Villa Imperial, Agro Sacta, Valle Ivirza, San Carlos, Litoral, Santa Ana, Palmeras, Sacta Palmar, Alto Mirador, Tres Pozos y Porque Limitada)	62.5	Hectáreas	36
3	Dragado con excavadora por emergencia sind. Cornelio Saavedra.	85	Hrs.	90
4	Trabajo en el botadero Municipal con excavadora	16	Hrs.	
5	Excavación de drenaje y limpieza de canales con retroexcavadora en 8 sindicatos	5.000	M.	240
6	Rehabilitación de camino en San Miguel	500	M.	20
7	Excavación con retroexcavadora para colocado de cañería de agua potable, Ivirgarzama y Mariposas	6.000	M	200
8	Excavaciones y Colocado de anillas H°A° en vías de acceso en 15 sindicatos, con retroexcavadora.	150	Pza	450
TOTAL FAMILIAS BENEFICIADAS				1.099

Producción de Plantas en el Vivero Municipal.

APERTURA PROGRAMÁTICA			DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO INICIAL	INCREMENTO DE PRESUPUESTO	PRESUPUESTO TOTAL	PRESUPUESTO EJECUTADO
PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDAD					
100	0000	005	Producción de Plantas en el Vivero Municipal	120.000,00	51.281	171.281	158.658.53 (92.63%)

Para la ejecución de esta partida programática se realizó los siguientes procesos de contratación

N°	OBJETO DE CONTRATACION	DOCUMENTO DE FORMALIZACION	PROVEEDOR	MONTO	MODALIDAD	FECHA DEL CONTRATO
----	------------------------	----------------------------	-----------	-------	-----------	--------------------

1	Compra de semillas cacao para la producción de plantas en el vivero	Orden de compra	Jesus Alanez Soliz	3250,00	Menor	13/3/2023
2	Compra de semillas mamuchina para la producción de plantas en el vivero	Orden de compra	Benito llanos Alvarez	2223,00	Menor	13/3/2023
3	Contratación de servicios manuales para el control de malezas, mantenimiento y cuidado del vivero	Orden de servicio	Adrian Martinez Castillo	5000,00	Menor	23/2/2023
4	Compra de gallinaza para la producción de plantas en el vivero municipal	Orden de compra	Carmelo Diaz azurduy	4275,00	Menor	23/2/2023
5	“Adquisición de implementos de trabajo en el vivero municipal”.	Orden de compra	DIMPRAT	36760,00	Menor	10/4/2023
6	Adquisición de lubricantes para el camion nissan 09 mi 34	Caja chica	Chumacero	285,00	MENOR	24/5/2023
7	Compra de pigmentos	Caja chica	PROGRESO	350,00	Menor	9/6/2023
8	Adquisición de bolsas para la producción de plántulas ornamentales y frutales	Orden de compra	Momani Laura Rene	8500,00	Menor	15/6/2023
9	Servicios manuales para el embolsado de sustrato para la producción de plantas ornamentales y frutales en el vivero municipal	Orden de servicio	Lucio Humberto Gamboa Gonsales	7500,00	MENOR	16/8/2023

10	Adquisición de epp (equipo de protección personal) para el personal de apoyo de la unidad agrícola y forestal del municipio puerto Villarroel	Orden de compra	Carmen Almendras Diaz	880,00	MENOR	28/8/2023
11	Servicios manuales para el injertado tipo parche con clon (ccn 51) en las plantulas de cacao en vivero municipal de municipio puerto villarroel	Orden de servicio	Jordan Condori	19992,00	MENOR	28/8/2023
12	Compra de plaquetas identificativas de plantas madre de cacao en el municipio puerto villarroel	Orden de compra	Telma Puma Fuentes	2760,00	MENOR	28/8/2023
13	Compra de aserrín para la preparación de sustrato del vivero municipal	Orden de compra	Senobio Claros Andrade	6930,00	MENOR	8/9/2023
14	Semilla de coco	Orden de Compra	Saida Arancibia	2250,00	MENOR	21/9/2023
15	Pago a energía eléctrica			1765,6		
16	Provisión de material const, batería de baños vivero municipal	Orden de compra	Wilber pascual	14844,40	MENOR	16/10/2023
17	Combustible			553,03		
18	Compra de agredados para la construcción de batería de baños en el vivero municipal de puerto villarroel	Orden de compra	Wilson Sanchez Rojas	3745,00	MENOR	22/11/2023
19	Compra de semillas de palta, varetas ccn 51 y plantas	orden de compra	Yovana argoe Cardenas, Litz Quinteros	11900,00	MENOR	27/11/2023

	ornamentales para la producción de plantas en el vivero municipal		García y Rimer Villca			
20	Servicios manuales para el control de malezas en el vivero municipal	Orden de servicio	Alex Montaña García	5000,00	MENOR	27/11/2023
21	Servicios manuales para la construcción de batería de baños en el vivero municipal de puerto villarroel	Orden de Servicio	Roger Garrado Puma	17500,00	MENOR	27/11/2023
22	Compra de puerta para el baño del vivero municipal de puerto villarroel	Orden de compra	Jesus Esteban Salvatierra Gonzales	2395,50	MENOR	20/12/2023

Resultados:

No.	ESPECIES	PLANTINES PRODUCIDOS	PLANTINES ENTREGADOS
1	Achachayru	3.500	2070
2	Palta	5.000	5000
3	Yaca	860	670
4	Maracuya	3600	3080
5	Guanabana	600	320
6	Mamuchina	2400	1080
7	Camu camu	3900	2000
8	Chirimoya	11800	4800
9	Cacao	23000	12645
10	Plantas ornamentales	11860	5370
TOTAL		66.520	37.035

Por las contrapartes o venta de las plantas se ha generado en Bs. 60.372,00 Fomento a la producción agropecuaria.

APERTURA PROGRAMÁTICA			DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO EJECUTADO
PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDAD			
100	0000	028	Fomento a la producción agropecuaria	254.000,19	195.104,62 (76.81%)

Esta partida programática es para el depósito de las familias interesadas para excavación de estanques, que es utilizado en los siguientes procesos de contratación.

N°	OBJETO DE CONTRATACION	DOCUMENTO DE FORMALIZACIÓN	PROVEEDOR	MONTO	MODALIDAD	FECHA DE CONTRATO
1	Compra de materiales de mantenimiento filtros, aceites, lubricantes, rodillos para la excavadora hidráulica CAT320-GC	orden de compra	APAZA ALBA DANIEL	44.244,00	Menor	20/03/2023
2	Adquisición de repuestos para mantenimiento de excavadora hidráulica cat 320 gc	orden de compra	APAZA ALBA DANIEL	10.000,00	Menor	10/04/2023
3	Servicio de tornería de cadena de transmisión de la excavadora hidraulica CAT 320 GC	Orden de compra	Renan Vasquez Coyo	9.000,00	Menor	17/07/2023
4	Servicio de escaneo en general de la máquina excavadora hidraulica CAT 320 GC	Orden de compra/servicio	Lizarte Camacho Jose Grover	16.100	Menor	17/07/2023
5	Compra de Kits de botellón y dodillo de rodado para la excavadora 320 gc	Orden de compra/servicio	FINNING BOLIVIA S.A	15.946,68	Menor	30/08/2023
6	Compra de aceite y lubricantes para mantenimiento de excavadora hidraulica cat 320 GC.	Orden de compra	Apaza Alba Daniel	17.750	Menor	24/11/2023
7	Adquicision de materiales: filtros, electrodos, plancha de cucharón para mantenimiento de la excavadora CAT 320 GC	Orden de compra	Apaza Alba Daniel	15543	Menor	01/12/2023
8	Compra de uñas de penetración y macero de uñas, bujes, pasadores del	Orden de compra	Apaza Alba Daniel	8.990	Menor	20/12/2023

	cucharon para la excavadora hidraulica cat 320 GC					
9	Compra de combustible excavación de estanques en Transvesal II	VALE	Surtidor Alex	2.365,92		
10	Compra de combustible para excavación de estanques en Padilla A	VALE	Surtidor Alex	19.790,40		
11	Compra de combustible para excavación de estanques en Quiroga B	VALE	Surtidor Alex	3.496,80		
12	Compra de combustible para excavación de estanques Antofagasta	Vale	Surtidor Alex	6.026,40		
13	Compra de combustible para excavación de estanques Palmeras	Vale	Surtidor Alex	9.969,60		
14	Compra de combustible para excavación de estanques Palmeras	Vale	Surtidor Alex	7.588,80		
15	Compra de combustible para excavación de estanques Capinota	Vale	Surtidor Alex	3720		
16	Compra de combustible para excavación de estanques Litoral A	Vale	Surtidor Alex	820		
17	Compra de combustible para excavación de estanques Ucuchi	Vale	Surtidor Alex	1637		
18	Compra de combustible para excavación de estanques Araní	Vale	Surtidor Alex	2455		

Mantenimiento de Áreas Verdes y Recreacionales.

APERTURA PROGRAMÁTICA			DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO INICIAL	INCREMENTO DE PRESUPUESTO	PRESUPUESTO TOTAL	PRESUPUESTO O EJECUTADO
PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDAD					
130	0000	03	Mantenimiento de Áreas Verdes y Recreacionales	103.062,00	334.591.87	437.653.87	410.792,28 (93.86%)

Para la ejecución de esta partida programática se realizó los siguientes procesos de contratación.

N°	OBJETO DE CONTRATACION	DOCUMENTO DE FORMALIZACION	PROVEEDOR	MONTO	MODALIDAD	FECHA DEL CONTRATO
1	Provisión de ladrillos pavic plaza de valle sacta	Orden de compra	Araoz Gutierrez Fabio Javier	48983	Compra menor	24/2/2023
2	Provisión de materiales const. de cordones plaza Paraíso D-14	Orden de compra	Wilber Pascual Martinez	13900	Compra menor	9/3/2023
3	Servicios manuales para la refacción de barandas de avenidas, plaza y monumento de GAM puerto Villarroel	Orden de compra	Villa Vega Alex	26996,6	Contratacion menor	21/3/2023
4	Adquisición de accesorios eléctricos, equipos y herramientas de trabajo de jardinería, para el mantenimiento de parques y jardines.	Orden de compra	Mabel Noelia Claros Velazco	855,50	Compra menor	21/3/2023
5		Orden de compra	Wilber Pascual Martinez	5994,00	Compra menor	21/3/2023
6	Compra de lubricantes y accesorios de desbrozadora para mantenimiento de parques y jardines	Orden de compra	CAEXCO	2445,00	Compra menor	16/1/2023
7	Adquisición de repuestos para mantenimiento de motorrosadoras para trabajos de control de malezas	Orden de compra	CAEXCO	1070,00	Compra menor	18/1/2023
8	Aadquisición de equipos para mantenimiento de parques y jardines mariposas	Orden de compra	CAEXCO	9980,00	Compra menor	16/5/2023
9	Pprovisión de material ladrillo pavic peatonal plaza Valle Sacta D -7	Orden de compra	Araoz Gutierrez Fabio Javier	25000,00	Compra menor	23/2/2023

10	Compra de moto carro motocicleta triciclo de carga	Orden de compra	DIMPRAT	20000,00	Compra menor	2/3/2023
11	Provisión de material protector plaza de Valle Sacta D-7	Orden de compra	Araoz Gutierrez Fabio Javier	32952	Compra menor	5/4/2023
12	Provision de material para la construccion de rejillas para jardineras de la avenida beni de puerto villarroel	Orden de compra	Pascual Martinez wilder	13125	Compra menor	27/4/2023
13	Provisión de material cemento para la fabricación de losetas para jardineras de la avenida Beni de puerto Villarroel	Orden de compra	Pascual Martinez wilder	8100	Compra menor	15/5/2023
14	Servicios manuales para la limpieza calzadas y bermas de la av Mortenson del municipio puerto Villarroel	Orden de servicio	Jimme Ruiz Condori	4.998,00	Servicio	19/5/2023
15	Compra de herbicidas para el control de malezas en parques y jardines del municipio Puerto Villarroel	Orden de compra	Feliberto Vabezas Mamani	5.280,00	Compra menor	20/6/2023
16	Filtros para camión nissan	Caja chica		285,00		30/5/2023
17	Mantenimiento de muelle	Caja chica		500,00		27/6/2023
18	Servicios manuales para la construcción de locetas, fabricación de barandas y establecimiento a jardinera de avenida Beni d – 15 puerto Villarroel	Orden de servicio	Mario Heredia Avila	19.900,00	Servicio	25/6/2023

19	Compra de alambre de puas para mantenimiento de parques y jardines de municipio puerto villarroel	Orden de compra	Julia Martinez Requez	1.950,00	COMPRA MENOR	20/7/2023
20	Adquisición de estructuras de aluminio fundido para bancas de la plaza valle sacta – d7 puerto villarroel	Orden de compra	Betty Vela de Enriquez	19.775,00	COMPRA MENOR	18/7/2023
21	Provision de cemento para construccion de cunetas y baden en la plaza principal de valle sacta - d7 campv	Orden de compra	Araoz Gutierrez Fabio Javier	10.200,00	COMPRA MENOR	10/8/2023
22	Adquisicion de estructuras de aluminio fundido para bancas de la plaza central zabala puerto villarroel.	Orden de compra	Betty Vela de Enriquez	5.649,90	COMPRA MENOR	15/8/2023
23	Provision de cemento para mantenimiento de la plaza principal de paraíso del municipio puerto villarroel	Orden de compra	Julia Martinez Requez	3.060,00	COMPRA MENOR	17/8/2023
24	Provision de material construccion cordones plaza de valle tunari D 8 puerto villarroel	Orden de compra	Pascual martinez wilber	29,824.50	COMPRA MENOR	1/9/2023
25	Combustible			1.343,45		
26	Provision de material de construccion. coordones de doble via tamborada A - 3 D7 municipio puerto villarroel.	Orden de compra	Arauz Gutierrez Fabio Javier	20.000,00	COMPRA MENOR	22/8/2023
27	Provision de material para construccion cordones de h°a°, h°c° y ducteado para la instalacion electrica en la plaza valle ivirza - d4 puerto villarroel.	Orden de compra	Carminia veizaga machado	19.972,00	COMPRA MENOR	14/9/2023
28	Compra de basureros para recepcionar desperdicios y pinturas sinteticas para pintar los cordones en la plaza	Oden de compra	Condori pacci edelfin eber y julia martinez requez	19.759,00	COMPRA MENOR	20/9/2023

	principal de valle sacta puerto villarroel					
29	Provisión de material const. cordones de h ^o a ^o y ducteado para la inst. electrica plaza Israel D 13 municipio puerto villarroel.	Orden de compra	Pascual Martínez Wilber y Arauz Gutierrez Fabio Javier	15.404,00	COMPRA MENOR	28/11/2023
30	Servicios manuales para la refaccion de monumento en la plaza principal de 2 de agosto Ivirgarzama	Orden de servicio	Jhimy Ruiz	1.328,23	SERVICIO	20/11/2023
31	Servicio de mantenimiento de equipos de jardineria del municipio Puerto Villarroel	Orden de servicio	Josue Flores Jaldin	2.140,00	SERVICIO	12/12/2023
32	Excavación y relleno con lama negra a la jardinera doble vía tamborada d7 puerto villarroel			5.000,00		9/11/2023
33	Refaccion de bancas en la plaza de mariposas D 3 Puerto Villarroel	Orden de servicio	Sipe Apaza Aparicio Edgar	8.310,00	SERVICIO	12/12/2023
34	Adquisicion de herramientas de trabajo para la plaza principal de Ivirgarzama D 6 Puerto Villarroel	Orden de compra	Pascual Martínez Wilber	6.714,00	COMPRA MENOR	8/12/2023

Resultados.

No.	DETALLE
1	Bancas, barandas, árboles y cordones en la plaza 2 de Agosto y jardineras de Ivirgarzama pintadas.
2	Reposición de barandas en la avenida Mortenson de Ivirgarzama
3	La jardinera de la Avenida Beni de Pto. Villarroel con losetas y barandas
4	Plaza de Paraíso construido cordones
5	Población de Valle Sacta ha concluido la construido su plaza
6	Plaza de Mariposa con bancas refaccionadas.
7	Las plazas de Valle Tunari, Israel, Tamborada y Valle Ivirza en proceso de construcción

8	Adquisición de motocicleta (triciclo) para el traslado de plantas ornamentales
9	Poda de césped y árboles, de las jardineras, plazas, instituciones públicas del municipio de Puerto Villarroel

Implem. de Sistemas Productivos Agroforestales y Forestales en el Municipio de Puerto Villarroel.

<i>APERTURA PROGRAMÁTICA</i>			<i>DESCRIPCIÓN</i>	<i>PRESUPUEST O INICIAL</i>	<i>PRESUPUEST O EJECUTADO</i>
<i>PROGRAMA</i>	<i>PROYECTO</i>	<i>ACTIVIDAD</i>			
130	13350023100	000	Implem. de Sistemas Productivos Agroforestales y Forestales en el Municipio de Puerto Villarroel	150.795,99	129.378,8 (85.80%)

Para la ejecución de esta partida programática se realizó los siguientes procesos de contratación

<i>N°</i>	<i>OBJETO DE CONTRATACION</i>	<i>DOCUMENTO DE FORMALIZACION</i>	<i>PROVEEDOR</i>	<i>MONTO</i>	<i>MODALIDAD</i>	<i>FECHA DEL CONTRATO</i>
1	Técnico de proyecto I	Contrato 173/scil/cm/2023	Limbert Quispe Aucachi	23886,67	Menor	15/3/2023
2	Técnico de proyecto II	Contrato 174/scil/cm/2024	Rudy Triveño Inturias	21866,67	Menor	15/3/2023
3	Técnico de vivero (proyecto)	Contrato 086/p.e./2023	Mirian olivera Vargas	21656,67	Eventual menor	16/3/2023
4	Servicio de mantenimiento de vehículo asignado al proyecto Nissan con placa n°09-mi-34	Orden de servicio	Severo Laimé Montenegro	6560,00	Menor	2/5/2023
5	Servicios de mantenimiento y reparación de vehículo Nissan 09 mi -34	Orden de servicio	Severo Laimé Montenegro	6560,00	Menor	15/3/2023
6	Compra de EPP equipo de protección personal para la ejecución del proyecto FONABOSQUE	Orden de compra	Almendras Díaz Carmen	1338,00	Menor	20/4/2023

7	Servicios de alimentación para taller de socialización del proyecto fonabosque	Orden de servicio	Martha Torres guzmán	2367,50	Menor	22/6/2023
8	Servicios manuales para el control de malezas	Orden de servicio	Leydi Bizarro Rivera	5200,00	Menor	19/6/2023
9	Servicios manuales para el repique de plantas	Orden de servicio	Ronald Vargas Caricari	5400,00	Menor	26/6/2023
10	Mantenimiento de motos	Orden de servicio	Severo Laime Montenegro	4204,00	Menor	26/6/2023
11	Servicios manuales para control de malezas en el vivero municipal	Orden de servicio	Ronald Vargas Caricari	5300,00	MENOR	19/7/2023
12	Servicios manuales para repique de plantulas	Orden de servicio	Rimer Carlos Villca Payllo	4350,00	MENOR	27/7/2023
13	Servicios de alimentacion para taller de innovacion al cultivo de cacao	Orden de servicio	Rocio Yovana Chuncho Suyo	2194,50	MENOR	18/7/2023
14	Compra de semillas de paquio	Orden de compra	Indalicio romero palleti	2000,00	MENOR	20/7/2023
15	Compra de semillas de almendrillo	Orden de compra	David silvestre sardan	4430,00	MENOR	27/7/2023

16	Servicio de alimentación para taller de capacitación teórico y práctico sobre producción de especies forestales nativas con proyecto fonabosque	Orden de servicio	Rocio Yovana Chuncho Suyo	8049,76	MENOR	6/9/2023
17	Gasolina	Compra	Surtidor Alex	2517,39	MENOR	1/9/2023
18	Diesel	Compra	Surtidor Alex	1250,71	MENOR	1/9/2023

Resultados:

Cuadro: de Producción de plantas forestales y agroforestales.

No.	ESPECIES	PLANTINES PRODUCIDOS	PLANTINES ENTREGADOS
1	Forestales	12.270	34.510
2	Cacao	0	12.645
3	Copuazu	10.601	4532
TOTAL		22.871	51.687

RECURSOS ECONÓMICOS PARA EJECUCION DE PROYECTOS FINANCIADOS POR FONADIN A TRAVES DEL PROGRAMA DE BANANO Y PLATANO.

Nº	DESCRIPCION	APORTE FONADIN 80%	APORTE BENEFICIARIOS Y GAMPV. 20%	PRESUPUESTO TOTAL Bs.
1	CONSTRUCCION DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA FLORES MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	168.731,06	42.182,77	210.913,83
2	CONSTRUCCION DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA GABRIEL MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	187.655,34	46.913,84	234.569,18
3	CONSTRUCCION DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA HERMANOS MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	320.325,67	80.081,42	400.407,09
4	CONSTRUCCION DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA	252.420,42	63.105,10	315.525,52

	WIÑAYPAJ MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL			
5	CONSTRUCCION DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA GALLO MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	381.452,96	95.363,24	476.816,20
6	CONSTRUCCION DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA ISRAEL MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	176.504,53	44.126,13	220.630,66
7	CONSTRUCCION DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA LEDEZMA MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	158.908,66	39.727,16	198.635,82
8	CONSTRUCCION DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA RUIZ MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	176.504,53	44.126,13	220.630,66
9	CONSTRUCCION DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA JOSIAS MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	158.908,66	39.727,16	198.635,82
10	CONSTRUCCION DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA GONZALES MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	273.168,88	68.292,22	341.461,10
11	CONSTRUCCION DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA PEÑA I MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	203.484,33	50.871,08	254.355,41
12	CONSTRUCCION DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA VIDAL MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	327.787,71	81.946,92	409.734,63
13	CONSTRUCCION DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA HEIDY MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	176.504,53	44.126,13	220.630,66
TOTAL		2.962.357,28	740.589,30	3.702.946,58

Ejecución económica en la gestión 2023.

No.	DESCRIPCION	APORTE FONADIN 80%	PRESUPUESTO EJECUTADO
1	CONSTRUCCION DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORAS MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	2.962.357,28	2.802.551,49 (94,6 %)

Fuente de ejecución presupuestaria SIGEP

Fortalecimiento a la producción piscícola en el Municipio de Puerto Villarroel.

APERTURA PROGRAMÁTICA			DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO O EJECUTADO
PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDAD			
010	1335002790 0000	000	Fortalecimiento a la producción piscícola con la adquisición de maquinaria pesada en el Municipio de Puerto Villarroel	88.000,00	88.000,00 (100 %)

Para la ejecución de esta partida programática se realizó los siguientes procesos de contratación

N°	OBJETO DE CONTRATACION	DOCUMENTO DE FORMALIZACION	PROVEEDOR	MONTO	MODALIDAD	FECHA DE CONTRATO
1	Adquisición de maquinaria pesada excavadora	Contrato	PROMISA S.A.	1.450.000,00	Licitación	30/11/2022

Resultado.

No.	DETALLE	CANT.	UNIDAD	FAMILIA BENEFICIADAS
1	Construcción de estanques piscícolas y asistencia técnica en 3 sindicatos (Vacas, Bello Horizonte y Santa Ana.)	60	Estanques	60

Prevención de Recursos Para Desastres Naturales 5ta Sección Municipal.

6. APERTURA PROGRAMÁTICA			DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO INICIAL	INCREMENTO DE PRESUPUESTO	PRESUPUESTO TOTAL	PRESUPUESTO EJECUTADO
PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDAD					
310	0000	001	Prevención de Recursos Para Desastres Naturales 5ta Sección Municipal	900.000,00	183.801,27	1.083.801,27	1.044.470,74 (96.37%)

Para la ejecución de esta partida programática se realizó los siguientes procesos de contratación:

N°	OBJETO DE CONTRATACION	DOCUMENTO DE LA FORMALIZACION	PROVEEDOR	MONTO	MODALIDAD	FECHA DE CONTRATO
----	------------------------	-------------------------------	-----------	-------	-----------	-------------------

1	Provisión de 100 bolsas de cemento para anillas de puente alcantarillas sind. San Carlos D-10	Orden de compra	de	Carminia Veizaga Machado	5000,00	Menor	05/12/22
2	Const. Muro Defensivo de Gavión, rio Leche sindicato Bolívar, central Morales D-8	Orden Servicio	de	Pedro Pérez Flores	237.328,29	Mayor	Dic/2022
3	Provisión 14 hojas de teja, 7 cubreras a familia damnificada por tormentas eléctrica sind. Sucre D-8	Orden compra	de	Julia Martínez Requez	2072,00	Menor	01/02/23
4	Provisión de material para 21 anillas d=1000mm sind. 2 de Marzo, central Unificada D-5	Orden compra	de	Wilber Pascual Martinez	6763,00	Menor	15/02/23
5	Provisión de 18 tubos de h°a° para construcción de puentes alcantarillas sind. Lagunillas D-15	Orden Compra	de	Deymar Peres Morales	11520,00	Menor	16/02/23
6	Provisión de material para 26 anillas d=1000mm para central Paraíso D-14	Orden Servicio	de	Julia Martínez Requez	8476,00	Menor	23/02/23
7	Provisión de 870 láminas de cera de abejas a familias afectados por inundaciones en G.A.M.P.V	Orden Compra	de	Empresa EBA	7830,00	Menor	23/02/23
8	Provisión de material para tubos de concreto d=1000mm para canal de desagüe pluvial Av. Santa Cruz D-6	Orden Compra	de	Sidar Flores Bascope	35600,00	Menor	27/02/23
9	Provisión de 8 anillas de h°a° d=500mm para desagüe pluvial en la U.E. Marcelo Quiroga Santa Cruz – D-3	Orden Compra	de	Eddy Daniel Ortuño García	2560,00	Menor	15/03/23
10	Provisión de 50 bolsas de cemento para trabajos de prevención en la central Puerto Alegre D-11	Orden Compra	de	Wilber Pascual Martinez	2500,00	Menor	20/03/23
11	Provisión de material para 44 anillas d=1000mm y 49 anillas d=1500mm para puente alcantarilla, central Tamborada y Zabala D-7	Orden Compra	de	Wilber Pascual Martinez	45091,00	Menor	22/03/23
12	Provisión de 20 anillas de h°a° d=1000mm para construcción de alcantarilla central Puerto Villarroel D-15	Orden Compra	de	Eddy Daniel Ortuño García	14000,00	Menor	23/03/23
13	Provisión de 24 bolsas de cemento y 10 anillas d=1500mm	Orden Compra	de	Eddy Daniel Ortuño García	15200,00	Menor	29/03/23

	para construcción de puente alcantarillas sind. San Pablo 2 y Troncal D-6					
14	Provisión de 20 anillas d=800mm para construcción de puente alcantarillas Barrio Central, D-15	Orden de Compra	Eddy Daniel Ortuño García	11000,00	Menor	27/03/23
15	Provisión de 14 bolsas de cemento y 12 anillas d=1000mm. para construcción de puente alcantarillas, sind. Prolongación Santa Fe D-6	Orden de Compra	Félix Tito Chumacero	9.100,00	Menor	05/04/23
16	Provisión de 12 anillas de h°a° d=1500mm sindicato Ideal central Alto San Pablo D-2	Orden de Compra	Eddy Daniel Ortuño García	15.200,00	Menor	05/04/23
17	Provisión de 105 bolsas de cemento para 4 badenes en sindicato Media Luna D-8	Orden de Compra	Fabio Javier Araoz Gutiérrez	5.250,00	Menor	20/04/23
18	Provisión de 133 bolsas de cemento y 21 anillas de h°a° d=1500mm para const. puente alcantarilla, Junta Vecinal 8 de Abril D-6	Orden de Compra	Fabio Javier Araoz Gutiérrez	34.867,00	Menor	20/04/23
19	Provisión de 118 bolsas de cemento para 3 badén sindicato Alto Tunari central Iro de Mayo D-8	Orden de Compra	Fabio Javier Araoz Gutiérrez	5.900,00	Menor	21/04/23
20	Provisión de 191 bolsas de cemento para 5 badenes en sindicato alto san salvador central Iro de Mayo D-8	Orden de Compra	Fabio Javier Araoz Gutiérrez	9.550,00	Menor	21/04/23
21	Provisión de 71 bolsas de cemento y 8 anillas de h°a° d=1000mm para const. de puentes alcantarilla sindicato Tupiza D-3	Orden de Compra	Eddy Daniel Ortuño García	9.100,00	Menor	09/05/23
22	Provisión de 71 bolsas de cemento y 20 tubos de h°a° d=1000mm para construcción de puentes alcantarillas sind.. Esmeralda central Iro de Mayo D-8	Orden de Compra	Eddy Daniel Ortuño García	17.550,00	Menor	08/05/23
23	Provisión de material para 10 anillas d=1000mm para construcción de puente alcantarilla, Otb barrio Salvatierra, Puerto Villarroel D-15	Orden de Compra	Carminia Veizaga Machado	3.184,00	Menor	18/05/23
24	Provisión de material para 18 anillas d=1500mm para puente alcantarilla, sindicato Condor D-4	Orden de Compra	Carminia Veizaga Machado	12.006,00	Menor	19/05/23

25	Provisión de material para 18 tubos d=1500mm y cabezales para puente alcantarillas junta vecinal Esteban Arce D-6	Orden de Compra	de	Carminia Veizaga Machado	18.770,00	Menor	19/05/23
26	Provisión de material para 12 anillas d=1500mm para puente alcantarillas barrio Manantial, Valle Ivirza D-4	Orden de Compra	de	Carminia Veizaga Machado	8.004,00	Menor	30/05/23
27	Provisión de 40 bolsas de cemento y 18 anillas d=1500mm., barrio bustillo y Iro de mayo para acceso a la U.E. Juana Azurduy D-6	Orden de Compra	de	Eddy Daniel Ortuño García	23.560,00	Menor	01/06/23
28	Alquiler de maquinaria para rehabilitación de camino por emergencia sindicato Puerto Alegre D-11	Orden de Servicio	de	Pedro Pérez Flores	24.115,50	Menor	16/06/23
29	Provisión de 125 bolsas de cemento para badén y cabezal de puente alcantarilla, camino troncal sindicato Sajama – Cachi Cachi, central Iro de Mayo D-8	Orden de Compra	de	Julia Martínez Requez	6.250,00	Menor	26/06/23
30	Provisión de 53 bolsas de cemento para cabezal y aleros de alcantarillas Barrio Abaroa D-14	Orden de Compra	de	Julia Martínez Requez	2.650,00	Menor	26/06/23
31	Provisión de 166 bolsas de cemento para construcción de muro defensivo de h°c° junta vecinal 8 de Noviembre D-6	Orden de Compra	de	Julia Martínez Requez	8.300,00	Menor	27/07/23
32	Provisión de 515 bolsas de cemento para construcción de un muro defensivo de h°c° en río Illimani Colonia Nueva Estrella D-8	Orden de Compra	de	Wilber Pascual Martínez	24.720,00	Menor	01/08/23
33	Provisión de 178 bolsas de cemento para construcción de cabezales de puente alcantarillas y badén sind. Arco Iris D-2	Orden de Compra	de	Wilber Pascual Martínez	8.900,00	Menor	16/08/23
34	Provisión de material por emergencia 20 placas onduladas para la cubierta de aulas de la U.E. Simon Bolívar D-5	Orden de Compra	de	Julia Martínez Requez	2.660,00	Menor	22/08/23
35	Provisión de 145 bolsas de cemento para construcción de cabezales de puente alcantarilla barrio Manantial, Valle Ivirza D-4	Orden de Compra	de	Wilber Pascual Martínez	7.250,00	Menor	05/09/23
36	Provisión de material para 40 anillas d=1.5 metros para puente	Orden de Compra	de	Fabio Javier Araoz Gutiérrez	25.935,00	Menor	10/10/23

	alcantarilla barrio Santa Rosa 2000, D-6					
37	Provisión de 10 anillas D=1m. para rehabilitación de camino, acceso Planta Oxigenadora D-10	Orden de Compra	Eddy Daniel Ortuño García	7.000,00	Menor	08/11/23
38	Adquisición de 2 tanques de aguade 1200 litros y 50 metros de manguera de Lona de 2" para sofocar incendios	Orden de Compra	Wilber Pascual Martínez	3.100,00	Menor	12/12/23
39	Dragados realizados en diferentes Distritos con maquinaria del GAM Puerto Villarroel	Carpeta y Vales de Comb.	Municipio	162030,56		
40	Rehabilitación de caminos por emergencias en diferentes distritos con maquinaria del GAM Puerto Villarroel	Carpeta y Vales de Comb.	Municipio	184578,39		

Resultados:

No.	DETALLE	CANTIDAD	UNIDAD	FAMILIA BENEFICIADAS
1	Provisión de 177 tubos de alcantarilla para vías de acceso a 13 centrales	17	Alcantarillas	1120
2	Provisión de 889 bolsas de cemento para construcción de cabezales de alcantarillas para 9 centrales	21	Cabezales de alcantarillas	1490
3	Provisión de material para construcción de 338 anillas H°A° D=1000mm y D=1500mm. Para 12 centrales	32	Alcantarillas	1470
4	Provisión de 614 bolsas de cemento para construcción de badenes 5 centrales	14	Badén	420
5	Provisión de 731 bolsas de cemento para construcción de muros defensivo de puentes y terrenos agrícolas	2	Muros	320
6	Provisión 14 hojas de teja, 7 cubreras a familia damnificada por tormentas eléctrica sind. Sucre D-8	1	Techo	1
7	Provisión de material por emergencia 20 placas onduladas para la cubierta de aulas de la U.E. Simón Bolívar D-5	1	Techo	
8	Provisión de 870 láminas de cera de abejas a familias afectados por inundaciones en G.A.M.P.V	870	Láminas de cera	24
9	Rehabilitación de caminos en 21 sindicatos con carpetas y 189 vales de combustible	98.4	Km.	3150
10	Construcción de dragado por emergencia en 23 sindicatos y 70 vales en tiempos de emergencia	1733	Hrs.	1350

TOTAL FAMILIAS	8665
-----------------------	-------------

ESTADO DE LA EJECUCIÓN FINANCIERA.

N°	PARTIDA PROGRAMÁTICA	PROYECTO/ACTIVIDAD	PRESUPUESTO INICIAL	INCREMENTO DE PRESUPUESTO	TOTAL PRESUPUESTO	PRESUPUESTO EJECUTADO
1	100 0000 001	Asistencia técnica & implementación productiva	510.000	81.560,88	591.560,88	552.936,64 (93.47%)
2	100 0000 002	Adquisición de materiales, productos veterinarios y contratación de vacunadores.	250.000,00	0.00	250.000,00	215.285,32 (86.11%)
3	100 0000 004	Apoyo al mejoramiento y recuperación de fertilidad de suelos.	273.000,00	0.00	273.000,00	201.126,34 (73.67%)
4	100 0000 005	Producción de plantas en el vivero municipal	120.000,00	51.281	171.281	158.658,53 (92.63%)
5	100 000 028	Fomento a la producción agropecuaria	254.000,19	0.00	254.000,19	195.104,62 (76.81%)
6	13 0000 003	Mantenimiento de áreas verdes y recreacionales	103.062,00	334.591,87	437.653,87	410.792,28 (93.86%)
7	13 13350023100000 000	Implem. De Sistemas Productivos Agroforestales y Forestales en el Municipio De Puerto Villarroel.	0.00	150.795,99	150.795,99	129.378,8 (85.80%)
8		CONST. DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EMPACADORA DE BANANO MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	0.00	2.962.357,28	2.962.357,28	2.802.551,49 (94,6 %)
9	010 13350027900000 000	<i>Fortalecimiento a la producción piscícola con la adquisición de maquinaria pesada en el Municipio de Puerto Villarroel</i>	88.000,00	0.00	88.000,00	88.000,00 (100%)
10	310 0000 001	Prevención de recursos para desastres naturales 5ta sección municipal	900.000,00	183.801,27	1.083.801,27	1.044.470,74 (96.37%)
% DE EJECUCIÓN FÍSICA Y FINANCIERA			2.498.062,19	3.764.388,29	6.262.450,48	5.956.228,72

	39.89%	60.11 %	100%	95.11 %
--	--------	---------	------	---------

4.4. PROGRAMAS.

- PROGRAMA DE INTERVENCIÓN PARA EL MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN DE PIÑA DE EXPORTACIÓN Y MERCADO NACIONAL
- PROGRAMA MEJORA DE LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE BANANO PLATANO EN EL TROPICO DE COCHABAMBA Y LOS YUNGAS DE LAPAZ.
- PROGRAMA NACIONAL DE APOYO A LA PRODUCCIÓN Y RECOLECCIÓN DE CACAO
- PROGRAMA DE FOMENTO DE LA GANADERIA BOVINA PARA PEQUEÑOS PRODUCTORES.
- PROGRAMA NACIONAL DE YUCA PARA PEQUEÑOS PRODUCTORES.
- APOYO DE LA GOBERNACIÓN DE COCHABAMBA CON FERTILIZANTES POR DESASTRES NATURALES.

Cuadro de apoyo con fertilizante urea por desastres naturales.

CANT. DE FERTILIZANTES	No. FAMILIAS BENEFICIADAS	PRESUPUESTO (Bs)
300	300	54.000,00

4.5. APOYO DE VICEMINISTERIO DEFENSA CIVIL.

Cuadro de apoyo que se está realizando dragado con Viceministerio de Defensa Civil.

No. DE CENTRALES	No. DE SINDICATOS	No. FAMILIAS BENEFICIADAS	CANT. DE HORAS	PRESUPUESTO (Bs)
12	21	1500	1450	590.500,00

Cuadro de apoyo con cemento para obras preventivas.

No. DE CENTRALES	No. DE SINDICATOS	No. FAMILIAS BENEFICIADAS	CANT. DE CEMENTO	PRESUPUESTO (Bs)
10	16	700	2350	94.000,00

Ministerio de Defensa Civil (VIDECI) 210 mallas de gaviones 2x1x1

Ministerio de Defensa Civil (VIDECI) ayuda humanitaria para 89 familias para comunidad Biarecuate

4.6. INSTITUCIONES DE COORDINACIÓN.

- FEDERACIÓN SINDICAL DE COMUNIDADES INTERCULTURAL CARRASCO TROPICAL
- MINISTERIO DE DESARROLLO RURAL Y TIERRAS
- IPD-PACU
- UNIVERSIDAD MAYOR DE SAN SIMON DE VALLE SACTA
- UNIVERSIDAD TECNICA PRIVADA COSMOS
- TECNICOS AGROPECUARA CANADA
- SENASAG
- SEDAG
- INSUMOS BOLIVIA
- EPRESA BOLIVIANA DE ALIMENTOS
- FUNDACIÓN

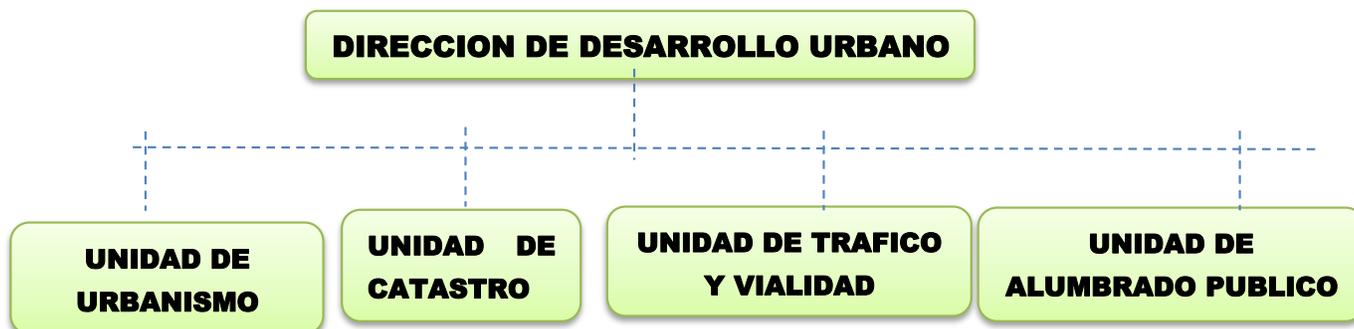
5. DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO

MISIÓN.

Como Dirección de desarrollo urbano somos la institución rectora de las políticas públicas y reglamentación de vivienda, urbanísticas y del hábitat, gestionando planes, programas y acciones que contribuyan a mejorar la calidad de vida de los habitantes del Municipio de Puerto Villarroel.

VISIÓN.

Ser el ente público de reconocido liderazgo por brindar soluciones y normativas, en las diferentes zonas de toda la jurisdicción dentro el municipio, garantizando una administración pública, eficaz, eficiente, efectiva y de calidad para que el Municipio sea sustentable, con elevada calidad de vida y un hábitat digno, equitativo e incluyente, con una fuerte identidad urbana, patrimonial y comunitaria.



- **Unidad de urbanismo.** - Homologaciones de manchas urbanas, Aprobación de urbanizaciones, Aprobación Planimetrías, Aprobación de planos de Construcción, servicio de Topografía,
- **Unidad de catastro.** - Registro Catastral, Visacion de Minutas y Testimonios, Certificaciones Catastrales, Certificaciones de datos técnicos, Aprobación de planos de predios, Sistematización de carpetas al Sistema catastral y empadronamientos de predios.
- **Vialidad y Transporte.** - Encargados de verificar lineamientos urbanos respecto al transporte, normativas, rutas y paradas.
- **Alumbrado público.** - proveer la iluminación mínima necesaria en los espacios públicos y vialidades, de forma que se garantice la seguridad de peatones y vehículos.

DETALLE DEL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO:

UNIDAD DE URBANISMO PLAMEANIENTO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL				
	CARGO	CLASE DE SERVIDOR	HABER BASICO MENSUAL	TIPO DE CONTRATO
1	DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO	LIBRE NOMBRAMIENTO	6750,00 BS.	planta

2	RESP. DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL	CONVOCATORIA	5000,00 BS.	planta
3	RESPONSABLE DE URBANISMO	CONVOCATORIA	5000,00 BS.	Consultor en línea
4	RESP. DE APROBACIONES Y CONTROL DE EDIFICACIONES	CONVOCATORIA	4000,00 BS	Consultor en línea
5	ENCARGADO TOPOGRAFIA N° 1	CONVOCATORIA	4000,00 BS	Consultor en línea
6	ENCARGADO TOPOGRAFIA N° 2	CONVOCATORIA	4000.00 BS	Consultor en línea
7	ENCARGADO TOPOGRAFIA N° 3	CONVOCATORIA	4000.00 BS	Consultor en línea
8	ALARIFE N°1	CONVOCATORIA	2300,00 BS	Consultor en línea
9	TEC. INSPECTOR DE OBRAS	CONVOCATORIA	2850,00 BS	Consultor en línea
10	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	CONVOCATORIA	2850,00 BS	Consultor en línea
UNIDAD DE CATASTRO				
11	REPOSABLE DE CATASTRO N° 1	CONVOCATORIA	4500,00 BS.	planta
12	REPOSABLE DE CATASTRO N° 2	CONVOCATORIA	4500,00 BS.	Consultor en línea
13	ENC. SANEAMIENTO TECNICO URBANO	CONVOCATORIA	4000,00 BS.	Consultor en línea
UNIDAD DE ALUMBRADO PÚBLICO				
14	RESPONSABLE DE ALUMBRADO PÚBLICO	CONVOCATORIA	4500.00 Bs.	planta
15	CHOFER DE ALUMBRADO PÚBLICO	EVENTUAL	3450.00 Bs.	Consultor en línea
16	TECNICO CHOFER DE ALUMBRADO PÚBLICO	EVENTUAL	3800.00 Bs.	Consultor en línea
17	TECNICO DE ALUMBRADO PÚBLICO	EVENTUAL	3450.00 Bs.	Consultor en línea
UNIDAD DE TRAFICO Y VIALIDAD				
18	RESP. DE TRANSPORTE Y VIALIDAD Y TERMINAL DE BUSES	CONVOCATORIA	4500,00 BS.	Consultor en línea
19	TECNICO TRAFICO Y VIALIDAD	CONVOCATORIA	3450.00 Bs.	Consultor en línea
20	ASISTENTE DE TRAFICO Y VIALIDAD N°1	CONVOCATORIA	2850.00 Bs.	Consultor en línea
21	ASISTENTE TRAFICO Y VIALIDAD N°2	CONVOCATORIA	2850.00 Bs.	

22	SERENO TERMINAL DE BUSES	CONVOCATORIA	2850.00 Bs.	Consultor en línea
23	SERENO MERCADO MUNICIPAL NUEVO	CONVOCATORIA	2300,00 BS	Consultor en línea
24	LIMPIEZA TERMINAL DE BUSES IVIRGARZAMA	CONVOCATORIA	2450.00 Bs.	Consultor en línea
TOTAL MENSUAL			87750 bs	

5.1. UNIDAD DE URBANISMO.

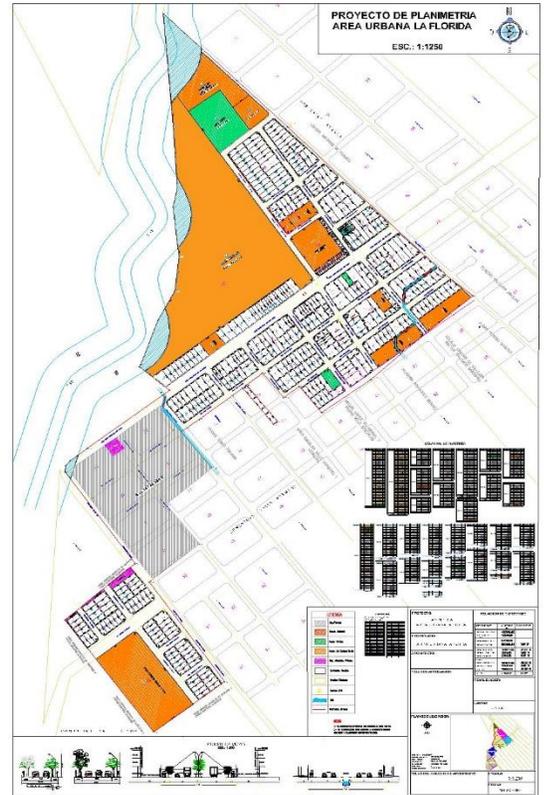
OBJETIVO: Contribuir al ordenamiento urbano, con lineamientos y parámetros técnicos, logrando estructurar y ordenar las áreas verdes, equipamientos, y residenciales, según la normativa urbana, en todas las poblaciones del Municipio de Puerto Villarroel.

DESCRIPCION	CANTIDAD
Tramite de certificaciones de cambio de uso de suelo	33
Informe técnico de aprobación de cambio de uso de suelo	27
Revisión de planimetrías y urbanizaciones	85
Visto bueno técnico de planimetrías	5
Visto bueno técnico de urbanizaciones	16
Certificaciones de área	55
Informe técnico de H.R. Y comunicación interna	74
Verificación de planos y elaboración de informe para personerías jurídicas	68
Certificaciones para ampliación de red de energía eléctrica	40
Homologaciones de áreas urbanas	6
Aprobación de planos de construcción	29
Notificaciones de paralización de construcciones	42
Autorización de letreros	21
autorización de construcciones menores	121
aplicar sanciones correspondiente estipuladas en el reglamento (demoliciones)	2
levantamientos topográficos y replanteos	185
Elaboración de informes topográficos.	159
levantamientos topográficos de planimetrías y urbanizaciones	38
levantamientos topográficos para áreas de equipamientos	94
levantamientos topográficos para derechos de vías	31
Elaboración de planos de equipamientos Municipales	86

VISTO BUENO DE PLANIMETRÍAS.

- **En la gestión de 2023 se dio visto bueno técnico a las siguientes planimetrías que cumplieron con las normativas municipales:**

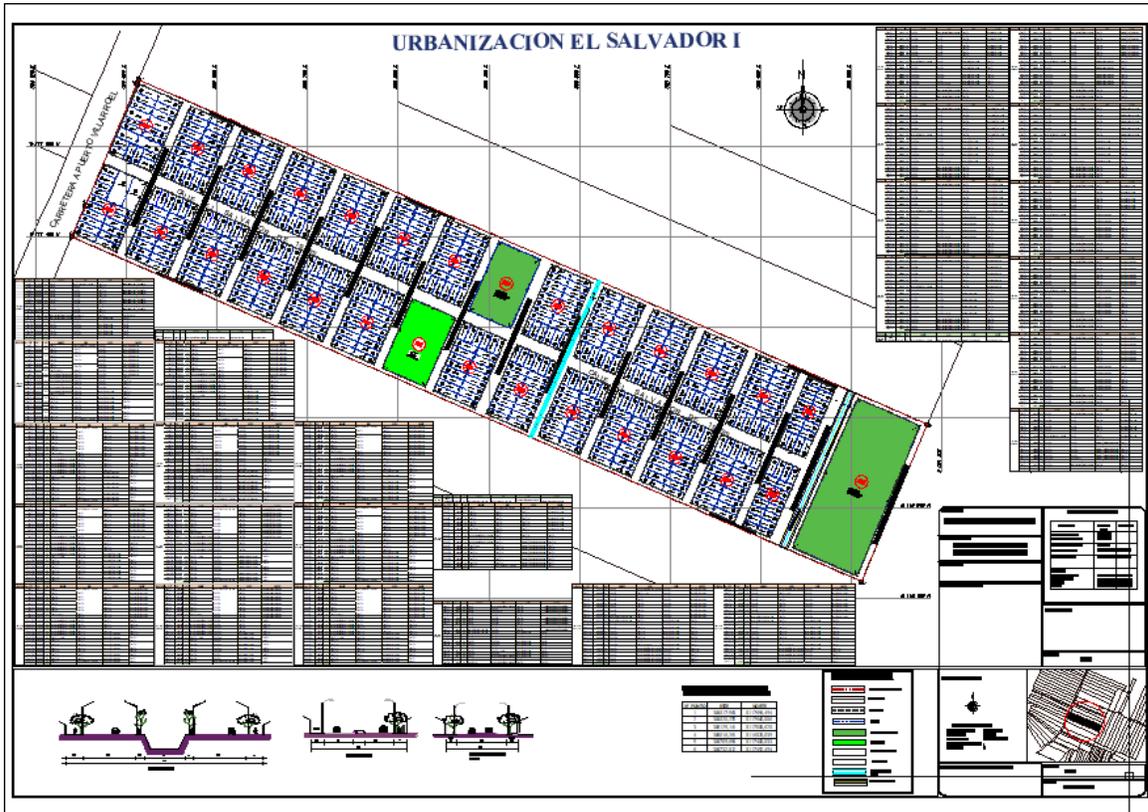
1. Planimetría de barrio San Miguel de distrito N° 06 Ivirgazama.
2. Planimetría de barrio san simón de distrito 7 Valle Sacta.
3. Planimetría de centro poblado Senda V de distrito 10.
4. Planimetría de centro poblado La Florida de distrito 5.
5. Planimetría de centro poblado Paraiso de distrito 14.
- **Planimetrías en revisión:**
 1. Planimetría barrio san marcos distrito 6, con avance de 70 %
 2. Planimetría centro poblado Valle Ivirza, con avance de 80 %
 3. Planimetría centro poblado Villa Nueva, con avance de 40 %



REVISION Y VISTO BUENO TECNICO DE URBANIZACIONES.

- en la gestión de 2023 se dio visto bueno técnico a las siguientes urbanizaciones:

1. Urbanización Salvador Distrito 6.	2. Urbanización Arnez Distrito 6.
3. Urbanización Salva Distrito 6.	4. Urbanización Romero Distrito 6.
5. Urbanización Unasur Distrito 6.	6. Urbanización Fortaleza Distrito 6.
7. Urbanización 12 de agosto Distrito 6.	8. Urbanización Marcos Distrito 6.
9. Urbanización Orquídeas Distrito 6.	10. Urbanización Fortaleza Distrito 3.
11. Urbanización 14 de Abril Distrito 6.	12. Urbanización Ferrufino Distrito 5.
13. Urbanización Ticacolque Distrito 6.	14. Urbanización Maldonado Distrito 13.
15. Urbanización Amazonas Distrito 6.	16. Urbanización Elizabeth Pereyra Distrito 13.



HOMOLOGACIÓN DE ÁREAS URBANAS.

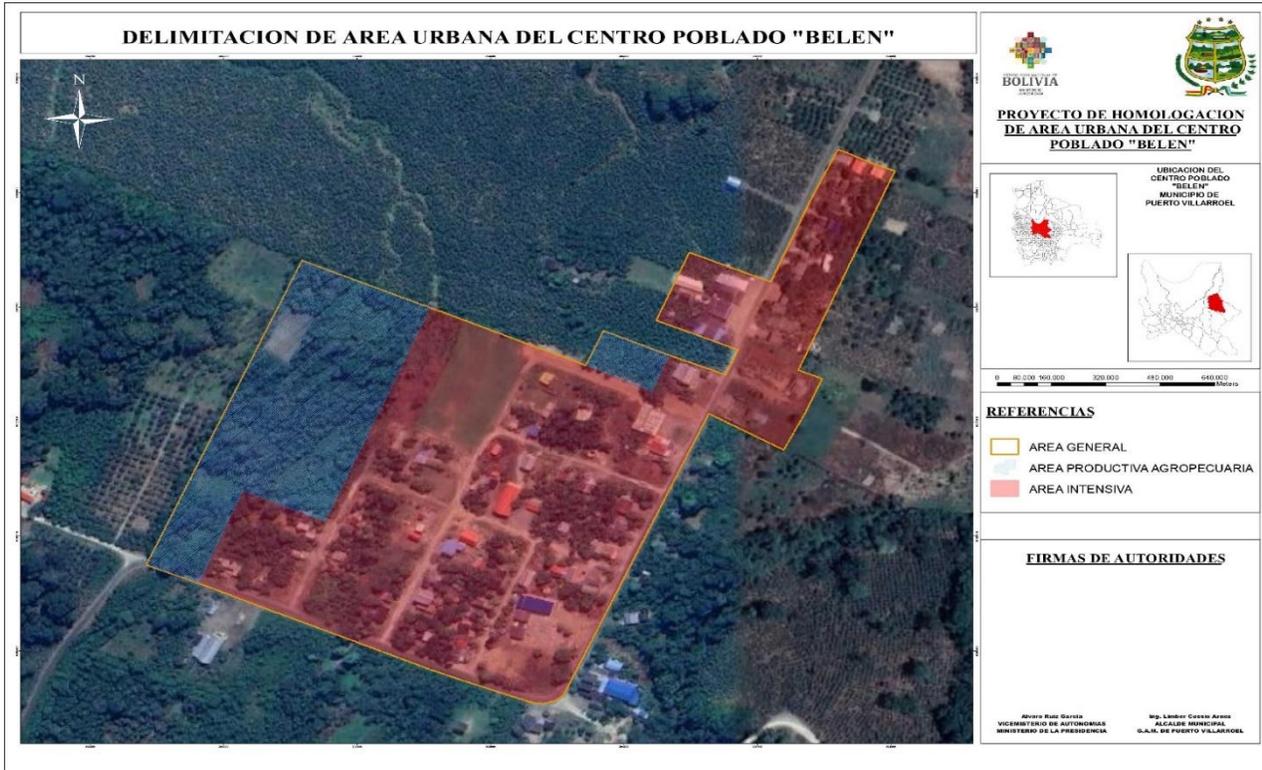
- **Homologaciones concluidas con resolución ministerial**

1. Centro poblado Ingavi Distrito 1.
2. Centro poblado Ayopaya Distrito 1.
3. Centro poblado Belén Distrito 6.

- **Homologaciones en proceso**

1. Centro Poblado Mariposas Distrito 3, con suficiencia técnica de viceministerio de autonomías.
2. Centro Poblado Tamborada Distrito 7, con suficiencia técnica de viceministerio de autonomías.

- Ampliación de homologación de ciudad de Ivirgarzama con informe presentado en viceministerio de autonomías.



ÁREA TRABAJOS DE TOPOGRAFIA

- Levantamiento topográfico, definición de rasantes, replanteo de lotes urbanos y áreas de equipamiento y Verificación técnico de las urbanizaciones y planimetrías, todo en el cumplimiento de normas urbanas.



AREA DE INSPECCION DE OBRAS

Objetivo: Velar por el cumplimiento de los reglamentos de construcciones, proponer y aportar en reformas y complementaciones a los instrumentos técnico – jurídicos del desarrollo urbano.

NOTIFICACIONES REALIZADAS

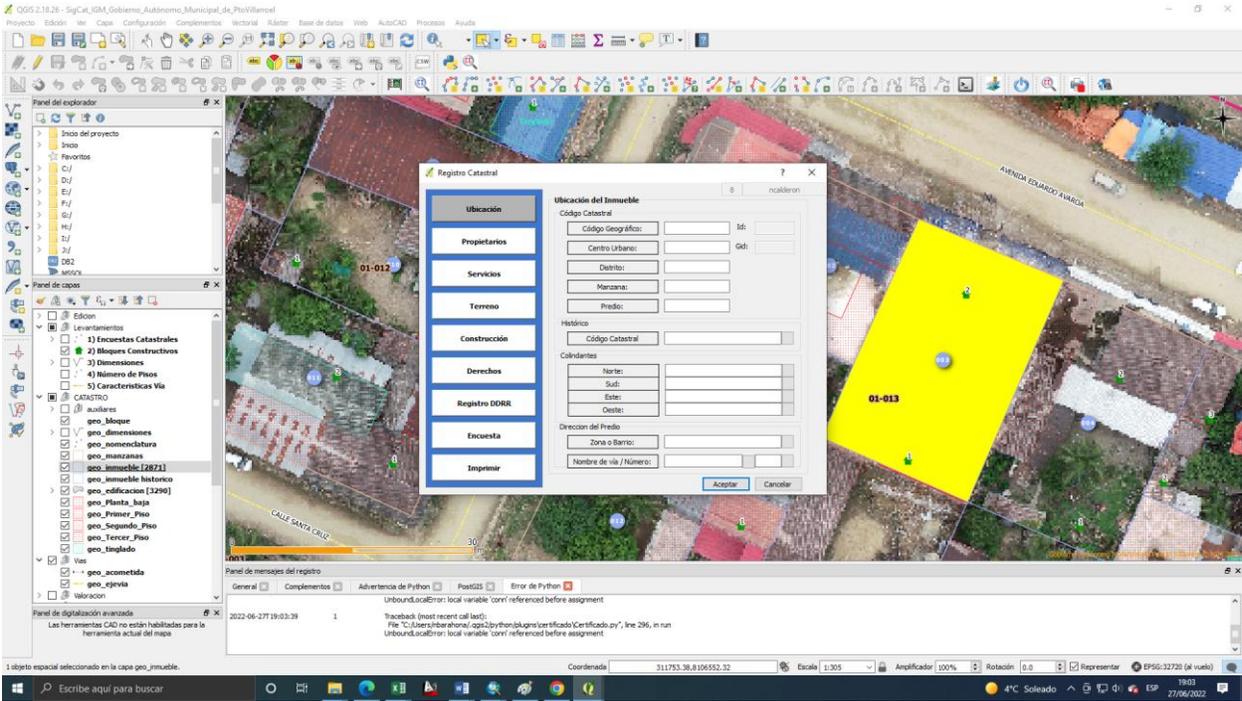


APLICACIÓN DE SANCIONES A CONSTRUCCIONES EN VÍAS O ÁREAS DE EQUIPAMIENTO



5.2. UNIDAD DE CATASTRO.

El área de catastro, realiza la regularización de los derechos propietarios, con datos actuales, y fortaleciendo el municipio con información técnica referidas al catastro urbano, que debe implementarse en todas las áreas urbanas homologadas.



TRAMITES ADMINISTRATIVOS DE APROBACION, CERTIFICACION, SUBDIVISION Y ANEXION DE PLANO DE LOTE.

PLANO DE REGULARIZACION LOTE

LOTES: LOTE Nº 01, LOTE Nº 02 (Sup. 1205.55 m²), LOTE Nº 03, LOTE Nº 04, LOTE Nº 05, LOTE Nº 06, LOTE Nº 07, LOTE Nº 08, LOTE Nº 09, LOTE Nº 10.

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL
 DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO
 PROVINCIA CARRASCO
APROBADO
 R.M.T.A. Nº 118.10021 FECHA: 11.05.2022
 OBS: Mirgama 12, 05 de 2022

Nº	SUP. CONST.	SPO	ABO. CONS.	ABAN.
A	437.44 m ²	Excm.	2010	1
B	140.09 m ²	Excm.	2017	1
C	274 m ²	Abu. enconstruido	2018	1
D	20.79 m ²	Abu. enconstruido	2010	1

PROPIETARIO (s): MARIO ESTRADA CRUZ y LIA GARCIA SARABIA

ARQUITECTO: Jorge Luis Salinas G. (R. N. 1001)

RELACION DE SUPERFICIES:
 SUP. SEGUN ESCRITURA: 1200.00 m²
 SUP. SEGUN MENSURA: 1205.55 m²
 SUP. AFECTADA: 5.55 m²
 SUP. DIFERENCIA: 611.64 m²
 SUP. CONSTRUIDA: 611.64 m²
 SUP. TOTAL UTIL: 1205.55 m²

SELO DEPARTAMENTO TECNICO: COCHABAMBA, CARRASCO, PUERTO VILLARROEL, MIRGARAMA, DISTRITO 6, MANZANAÑO Nº 289, LOTE Nº 02.

ESCALA: 1 : 500 **FECHA:** 11/05/22

PLANO CERTIFICACION DE LOTE

LOTE INDIVISIBLE

CERTIFICACION
 GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL
 COPIA FIEL DEL PLANO ORIGINAL QUE CURSA EN EL ARCHIVO DE URBANISMO
 Agosto R.M. Nº 251.12017 fecha 02/12/2017
 Dirección: 6, Zona: 8, Sup. 582.72 m²
 Mirgama 253, Lote 8, Sup. 582.72 m²
 Nota: Imágenes C.9 de C.8 de 09.6.2

PROPIETARIO (S): DELIA PARRA CUECO

ARQUITECTO: (Signature)

RELACION DE SUPERFICIES:
 SUP. SEGUN ESCRITURA: 582.72 m²
 SUP. SEGUN MENSURA: 582.72 m²
 SUP. CONSTRUIDA: 177.64 m²
 SUP. TOTAL UTIL: 582.72 m²

SELO DEPARTAMENTO TECNICO: COCHABAMBA, CARRASCO, PUERTO VILLARROEL, MIRGARAMA, DISTRITO 6, MANZANAÑO Nº 253, LOTE Nº 8.

ESCALA: 1 : 400 **FECHA:** 22/05/23

Nº	PARTIDA	APERTURA PROGRAMÁTICA	IMPORTE
1	MANTENIMIENTO DE ALUMBRADO PÚBLICO	160 0 002	350,000.00 Bs.
Nº	DETALLE	MONTO EN BOLIVIANOS	% AVANCE
1	COMPRA DE ACCESORIOS PARA LUMINARIAS	299957,50 BS	99.77%
	CONTRAPARTE PARA COMPRA DE LAMPARAS PARA PLAZA MARIPOSAS	<i>Total (91116.00 BS)</i> 40,000 BS	
3	PAGO A SERVICIOS A ELFEC	5242,45	
2	CONTRA PARTE PARA COMPRA DE LAMPARAS PARA PLAZA SENDA 6	<i>Total (8115.00 BS)</i> 4000,00 BS.	
	TOTAL	349199,95 BS.	

Nº	PARTIDA	APERTURA PROGRAMÁTICA	IMPORTE
1	PROVISION DE LUMINARIAS DE ALUMBRADO PÚBLICO	160 0 003	450,000.00 Bs.

Nº	DETALLE	MONTO EN BOLIVIANOS	% AVANCE
1	COMPRA DE HERRAMIENTAS DE TRABAJO	28695,00 BS	90.56 %
2	COMPRA LUMINARIAS DE 150 W.	19965,00 BS	
4	ADQUISICION DE LUMINARIAS DE 60 W.	344.875,00 BS	
5	GASTOS EN REPACION Y ACCESORIOS CARRO BALDE	14000,00 BS	
	TOTAL	407535,00 BS	

LA POBLACION BENEFICIADO CON:

MATRIZ DE RESULTADOS DE GESTION 2023		
Nº	ACTIVIDADES	TOTAL
1	REPARACION DE LUMINARIAS DE A. P. 70 W.	611
2	REPARACION DE LUMINARIAS DE A. P.250M W.	35
3	AMPLIACION DE LUMINARIAS DE A. P. LED 7.800 LM. 60 W.	240
4	CAMBIO DE FOCOS FLUORESCENTE COMPACTO DE 18 W. EN U.E. Y C.DE S	13
5	REPARACION DE CIRCUITOS ELECTRICOS EN AULAS DE U.E.	45

6	REPARACION DE CIRCUITOS ELECTRICOS EN H.C.I. Y CENTROS DE SALUD	45
7	REPARACION DE CIRCUITOS ELECTRICOS EN OFICINAS DE GAM P.V. GAM P.V.	63
8	INSTALACION DE CIRCUITOS ELECTRICOS EN FERIAS	30
9	INTERRUPTO MIXTO PARA U.E. Y C. DE S.	24
10	BARRAS CABLE CANAL 3/4" U.E-	52
12	FOCOS LED DE 26 W. PARA OF. GAM 26 W.	85
13	FOCOS LED DE 14 W. PARA OF. GAM.	18
16	TERMICOS TRIFASICO DE 50 Y 63 A. PARA U.E Y C.DE S.	5
17	CUADDRUPLEX 6 AWG PARA U.E. EN METROS	7
21	FOCOS LED DE 6 W. OF. GAM	6
25	REPARACION DE REFLECTORES DE 400 W. EN U. E., CANCHAS FUTSAL Y PLAZAS	65



5.4. UNIDAD DE TRANSPORTE Y VIALIDAD.

Se encarga de ordenar capacitar de manera continua a los representantes de las instancias del control social conforme a normativa vial municipal.

Nº	PARTIDA	APERTURA PROGRAMÁTICA	IMPORTE
1	FUNCIONAMIENTO DE LA TERMINAL DE BUSES IVIRGARZAMA	270 0 002	1000,00Bs.

Nº	DETALLE	MONTO	% DE AVANCE
1	MANTENIMIENTO DE LA TERMINAL	76314,55 BS	98.31 %
2	COMPRA DE INSUMOS DE LIMPIEZAS Y ACCESORIOS	8000,00 BS	
3	AMPLIACION DE CONTRATO DE ASISTENTE DE TRAFICO Y VIALIDAD 2	14000,00 BS	
	TOTAL	98314,55 BS	

LA POBLACION SE A BENEFICIADO CON:

Nº	TIPO DE TRABAJOS	TOTAL
1	PINTADO SEÑALIZACION HORIZONTAL POBLACION DE IVIRGARZAMA, CALLE COCHABAMBA, CALLE LITORAL, CALLE SEBASTIAN ALFARO, CALLE ORURO, Y EL PERIMETRO DE LA PLAZA PRINCIPAL.	4
2	PINTADO SEÑALIZACION HORIZONTAL DISTRITO XV	1
3	CIERRE DE LAS CALLES PARA DIFERENTES ACTIVIDADES REALIZADAS	15
4	PARCHADO DE CALLES Y AVENIDAS	30 m2
5	COLOCADO DE ROMPE MUELLES DE LOS DIFERENTES MATERIALES.	6
6	EXTENCION DE BOLETAS DE INFRACCION	550
7	OTORGACION DE PARADAS	3
8	MANTENIMIENTO DE SEMÁFOROS	3
9	RETIRO DE LETREROS NO AUTORIZADOS	15
10	HABILITACIÓN ZONA DE DESCARGUE	1
11	RETIRO DE PARADAS	3
12	EMISION DE TARGETAS DE OPERACION	297



MANTENIMIENTO DE SEMAFOROS



MANTENIMIENTO DE TERMINAL



PINTADO DE SEÑALIZACIONES

FOTOGRAFIAS DE BACHEO DE AVENIDAS Y CALLES



FOTOGRAFÍAS DE BACHEO DE AVENIDAS Y CALLES

6. DIRECCIÓN DE DESARROLLO HUMANO INTEGRAL

PRESENTACION

La Dirección de Desarrollo Humano Integral dependiente del G.A.M. de Puerto Villarroel dirige las siguientes unidades, que son:

- Unidad de Salud.
- Unidad de Educación.
- Unidad de Deportes.
- Unidad de Defensoría de la niñez y adolescencia.
- Unidad de Servicios Legales Integrales Municipales (SLIM).
- Unidad de Turismo y Cultura.
- Unidad de Comunicación.

La dirección coordina y supervisa las actividades, planes y proyectos que se desarrollan en cada una de las unidades dependientes de la dirección de desarrollo humano integral, en coordinación con las diferentes direcciones del G.A.M. de Puerto Villarroel e instituciones del nivel departamental, central como también organizaciones sociales, con el objetivo orientado a coadyuvar al crecimiento del índice de desarrollo humano integral en el municipio, el ejercicio pleno de los derechos fundamentales, la equidad, la igualdad de oportunidades y justicia social.

MISIÓN INSTITUCIONAL.

La Dirección de Desarrollo Humano Integral es una dirección dependiente del G.A.M. de Puerto Villarroel, rectora y ejecutora de políticas, planes y proyectos orientados a promover el desarrollo social con la finalidad de mejorar la calidad de vida de la población del municipio alcanzando los más altos índices de Desarrollo Humano.

VISIÓN INSTITUCIONAL.

La Dirección de Desarrollo Humano Integral realiza el esfuerzo en avanzar hacia el cumplimiento de los objetivos y políticas para alcanzar los más altos índice de Desarrollo humano, para beneficio de todos los habitantes del Municipio de Puerto Villarroel, en coordinación con autoridades nacionales, departamentales, municipales y organizaciones sociales.

DETALLE DEL PERSONAL Y NORMAS QUE REGULAN EL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTITUCIÓN.

La Dirección de Desarrollo Humano Integral, se rige en la normativa principal que es la Constitución política del Estado, Decreto Supremo N° 1497 del 20 de febrero de 2013, Decreto Supremo N° 0181, de 28 de Junio de 2009, Resolución Ministerial N°274 del 09 de Mayo de 2013, como las leyes nacionales de cada unidad correspondiente como en el caso de la unidad de la defensoría de la niñez en la Ley N° 548, Slim Ley N° 348, Ley del deporte, Ley del Turismo, Ley de Educación, normativa en área de salud, etc.

• Unidad de Salud.

Nº	CARGO	CLASE DE SERVIDOR	TIEMPO DE SERVICIO DENTRO DE LA ALCALDIA	HABER BASICO MENSUAL	DESCUENTOS DE LEY (AFP, SEGURO, OTROS)	LIQUIDO PERCIBIDO
1	Resp. De Salud	permanente	24 meses	4.500 BS.	571,95 BS.	3.928,05 BS
2	Aux. adm. salud	Consultor en línea	9 meses	2.850 bs	411,00 b s	2.439,00 bs
3	Tec. De la farmacia FIM	permanente	12 meses	3.650, bs	541,00 b s	3.109,00 bs
4	7 Aux. administrativos	Consultor en línea	11 meses	353,30	2.096,70	353,30
5	9 médicos	Consultor en línea	12 meses	3.800	548,00	3.252,00
6	11 bioquímicos	Consultor en línea	12 meses	3450 bs	497,50	2.952,50
7	5 técnicos de laboratorio	Consultor en línea	12 meses	3.050 bs	439,82 BS	2.610,18 bs
8	9 farmacéuticos	Consultor en línea	12 meses	3450 bs	497,50	2.952,50
9	2 técnicos de farmacia	Consultor en línea	12 meses	3.050 bs	439,82 BS	2.610,18 bs
10	33 lic en enfermería	Consultor en línea	12 meses	3450 bs	497,50	2.952,50
11	34 aux de enfermería	Consultor en línea	12 meses	3450 bs	497,50	2.952,50
12	9 odontólogos	Consultor en línea	11 meses	3450 bs	497,50	2.952,50
13	5 personal de limpieza	Consultor en línea	11 meses	2.362 bs	340,60	2.021,40
14	8 choferes	Eventual	12 meses	3.650, bs	541,00 b s	3.109,00 bs

• Unidad de Educación.

Nº	CARGO	CLASE DE SERVIDOR	TIEMPO DE SERVICIO DENTRO DE LA ALCALDIA	HABER BASICO MENSUAL	DESCUENTOS DE LEY (AFP, SEGURO, OTROS)	LIQUIDO PERCIBIDO
1	Responsable De Educación	permanente	24 meses	4.500 BS.	571,95 BS.	3.928,05 BS
2	Técnico Administrativo De Alfabetización Y Desayuno Escolar	Consultor en línea	9 meses	3.050 bs	439,82 BS	2.610,18 bs
3	Asistente Técnico Administrativo De Educación	Consultor en línea	9 meses	2.850 bs	411,00 b s	2.439,00 bs

4	Sereno Inst. Sup. Tecnológico Agroindustrial	Consultor en línea	11 meses	2.850 bs	411,00 b s	2.439,00 bs
5	Manip-Alimen-Centro Infantil Yiti Jiti Kia-Yuqui	Consultor en línea	10 meses	2.850 bs	411,00 b s	2.439,00 bs
6	Prof. De Aula Y Especialidad N° 1 al 10	Consultor en línea	9 meses	2.850 bs	411,00 b s	2.439,00 bs
7	Técnico Operativo De Red De Datos Sector De Educación	Consultor en línea	8 meses	3.050 bs	439,82 BS	2.610,18 bs

• **Unidad de deportes**

N°	CARGO	CLASE DE SERVIDOR	TIEMPO DE SERVICIO O ALCALDIA	HABER BASICO MENSUAL	DESCUENTOS DE LEY (AFP, OTROS)	LIQUIDO PERCIBIDO
1	ENCARGADO DE DEPORTES	PERMANENTE	3 AÑOS	4.000 bs	576,80	3.423,20
2	TÉCNICO DE MANTENIMIENTO DE ESCENARIOS DEPORTIVOS	TECNICO "F"	8 AÑOS	3.050 bs	439,82	2.610,18
3	ENTRENADOR DE ATLETISMO	TECNICO "E"	1 AÑO	3450 bs	497,50	2.952,50
4	ENTRENADOR DE MAYORES VARONES Y DAMAS	TECNICO "E"	1 AÑO	3450 bs	497,50	2.952,50
5	ENTRENADOR DE FUTBOL DIVISIONES MENORES VARONES	TECNICO "E"	2 AÑOS	3450 bs	497,50	2.952,50
6	ENTRENADOR DE FUTBOL DIVISIONES MENORES DAMAS	TECNICO "E"	1 AÑO	3450 bs	497,50	2.952,50
7	ENTRENADOR DE BALONCESTO Y VOLEIBOL.	TECNICO "E"	7 AÑOS	3450 bs	497,50	2.952,50
8	ENTRENADOR DE FUTSAL	TECNICO "E"	1 AÑO	3450 bs	497,50	2.952,50
9	SERENO DEL ESTADION NRO 1	CONSULTOR EN LINEA	2 AÑO	2850 bs	410,98	2.439,02
10	SERENO DEL ESTADION NRO 2	CONSULTOR EN LINEA	2 AÑO	2850 bs	410,98	2.439,02

11	SERENO DEL COLISEO CERRADO IVIRGARZAMA	CONSULTOR EN LINEA	2 AÑO	2850 bs	410,98	2.439,02
12	SERENO DE DESARROLLO HUMANO INTEGRAL	CONSULTOR EN LINEA	2 AÑO	2850 bs	410,98	2.439,02
13	AUX. ADMINISTRATIVO DE DEPORTES	CONSULTOR EN LINEA	1 AÑO	2450 bs	353,30	2.096,70
14	16 ESMUDES	CONSULTORES EN LINEA	1 AÑO	2.362 bs	340,60	2.021,40
TOTAL DE GASTO EN PERSONAL DE LA UNIDAD				BS 514.000,00		

• **Unidad de Defensoría de la niñez y adolescencia.**

Nº	CARGO	TIEMPO DE SERVICIO EN DENTRO LA ALCALDIA	MODALIDAD DE CONTRACCIÓN	DESCUENTOS DE LEY (AFP, SEGURO, OTROS)	SALARIO
1	Responsable de defensoría de la niñez y adolescencia	29 meses	Personal permanente	571	54.000
2	Abogado defensoría N° 1	8 meses	Consultor de Línea	576	44.000
3	Abogado defensoría N° 2	7 meses	Consultor de Línea	576	44.000
4	Trabajadora social de defensoría	6 años	Consultor de Línea	560 Bs.	41.800
5	Psicólogo de la defensoría	7 mes	Consultor de Línea	560 Bs.	41.800
6	Limp., oficinas defensoría de la niñez y adolescencia	11 meses	Consultor de Línea	362 Bs.	30.800

• **Unidad de Slim-genero, adulto mayor y personas con discapacidad.**

Nº	CARGO	CLASE DE SERVIDOR	TIEMPO DE SERVICIO ALCALDIA	HABER BASICO MENSUAL	DESCUENTOS DE LEY (ADP, OTROS)	LIQUIDO PERCIBIDO
1	Responsable de Slim-genero, adulto mayor y personas con discapacidad	Consultor en línea	1 año	4.500	571,95 BS.	3.852,00

2.	Abogado de Slim-genero, adulto mayor y personas con discapacidad	Consultor en línea	1 año	4.000	576,80	3.423,20
3.	Psicólogo de Slim-genero, adulto mayor y personas con discapacidad	Consultor en línea	1 año	3.800	548,00	3.252,00
4.	Trabajadora Social de Slim-genero, adulto mayor y personas con discapacidad	Consultor en línea	1 año	3.800	548,00	3.252,00
5.	Técnico asistente de SLIM – GENERO	Consultor en línea	3 años	3.450	497,50	2.952,50
6.	Prof. Costura Industrial N°1	Consultor en línea	3 meses	3.800	548,00	3.252,00
7.	Prof. Costura Industrial N°2	Consultor en línea	3 meses	3.800	548,00	3.252,00
8.	Profesor de Gastronomía	Consultor en línea	3 meses	3.800	548,00	3.252,00

• Unidad de Turismo y cultura.

N°	CARGO	CLASE DE SERVIDOR	TIEMPO DE SERVICIO DENTRO DE LA ALCALDIA	HABER BASICO MENSUAL	DESCUANTOS DE LEY (AFP, SEGURO, OTROS)	LIQUIDO PERCIBIDO
1	RESPONSABLE DE TURISMO Y CULTURA	CONSULTOR EN LINEA	3 MESES 15 DIAS	4.000 BS	2.240 BS	11.760 BS
2	AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE TURISMO Y CULTURA	CONSULTOR EN LINEA	9 MESES Y 18 DIAS	2.650 BS.	4.056 BS.	21.295 BS

• Unidad de comunicación

N°	CARGO	CLASE DE SERVIDOR	TIEMPO DE SERVICIO DENTRO DE LA ALCALDIA	HABER BASICO MENSUAL	DESCUANTOS DE LEY (AFP, SEGURO, OTROS)	LIQUIDO PERCIBIDO
1	ENCARGADO DE COMUNICACIÓN	CONSULTORIA EN LINEA	3 años	4.000 BS.	576,80 BS.	3.423,20 BS
2	ASIST. DE LA UNIDAD DE COMUNICACIÓN	CONSULTORIA EN LINEA	11 meses	2.850 bs	410,97 Bs.	2439,03 bs

6.1. CAPACITACIONES INTERNAS DEL PERSONAL PROGRAMADAS.

Con relación a las capacitaciones se puede manifestar que al personal se recomienda que se capaciten en cuanto a la Ley N° 1178, Políticas públicas y responsabilidad por la función pública donde a estos cursos deben inscribirse a los que realiza la Contraloría general del Estado, de forma presencial o virtual, como también se recomienda para que pasen los cursos de actualización de normativas o procedimientos según al área o cargo que desempeñan.

6.2. PRESUPUESTO EJECUTADO EN LAS DIFERENTES UNIDADES DEPENDIENTES DE DESARROLLO HUMANO INTEGRAL DURANTE LA GESTIÓN 2023.**UNIDAD DE SALUD****APERTURAS PROGRAMATICAS:**

N°	APERTURA PROGRAMÁTICA	DENOMINACIÓN	TOTAL BOLIVIANOS PARA EJECUTAR
1	200-00000-01	Funcionamiento Centros de Salud	909.223,00
2	200-00000-02	Fortalecimiento de Recursos Humanos de Sector Salud	4.431.978,00
3	200-00000-03	Programa Desnutrición Cero	300.000,00
4	200-00000-04	Programas Nacionales - Enfermedades Transmisibles	30.000,00
5	200-00000-05	Promoción de la Salud - Enfermedades No Transmisibles	30.000,00
6	200-00000-06	Mantenimiento y Reparación de Equipos Biomédicos del Sector Salud	75.000,00
7	200-00000-07	Mantenimiento y Reparación de Ambulancias, Motos y Seguros del Sector Salud	100.000,00
8	200-00000-08	Refacción, Mantenimiento Infraestructura de Establecimientos de Salud	300.000,00
9	200-00000-09	Equipamiento Red Municipal de Salud	300.000,00
10	200-00000-10	Fortalecimiento Programa SAFCI Mi Salud	20.000,00
11	200-00000-11	Fortalecimiento Programa Bono Juana Azurduy	10.000,00
12	200-00000-16	Fortalecimiento a Ferias de Salud	50.000,00
13	200-00000-99	Prestaciones de Servicios Integrales de Salud ley 475	4.946.542,00

b). - FUNCIONAMIENTO CENTROS DE SALUD: 200-0000-01.

N°	DETALLE	COSTO
1	Adquisición de material impreso para trabajos hospitalarios. Establecimientos de salud primer nivel (Primer, Segundo y Terceros Trimestre)	81.924,00
2	Servicio de mantenimiento de los aires acondicionados de los c.s. mariposas, Senda vi, Ivirgarzama y Pto. Villarroel	14.500,00
3	Adquisición de material de escritorio para centros de salud primer nivel gestión 2023	75.529,00
4	Adquisición de material de limpieza para centros de salud primer nivel gestión 2023	99.233,00
5	Servicios básicos luz, agua e internet	8.61586,00
TOTAL Bs.-		Ejecutado: 100% Saldo. 00,00

c). - CONTRATACIÓN DE RECURSOS HUMANOS: 200-0000-02.

N°	DETALLE	COSTO TOTAL	OBS.
1	Contratación de Recursos Humanos gestión 2023	4.431.978,00	
TOTAL Bs.-		4.431.978,00 100% Saldo. 00.00	

d).- PROGRAMA DESNUTRICIÓN CERO: 200-0000-03.

N°	ESTABLECIMIENTO DE SALUD LOS 23 CENTROS	COSTO TOTAL
1	“Complemento Nutricional programa desnutrición cero (Nutribebe) compra anual de alimento complementario "Nutribebe" para municipio de Puerto Villarroel. Gestión 2023“ Cantidad 12.711,00	299.852,49
TOTAL Bs.-		Ejecutado: 299.852,49 98% Saldo. 147,51

e).- PROGRAMAS NACIONALES - ENFERMEDADES TRANSMISIBLES: 200-0000-04.

N°	ESTABLECIMIENTO DE SALUD	DENOMINACION DEL EQUIPAMIENTO	COSTO TOTAL
1	servicio de alimentación y refrigerio para campaña de fumigación dengue, Zika y chucungunia en U.E. del municipio de Puerto Villarroel	Alimenticio a médicos	6.810,00
2	servicio de alimentación y refrigerio para campaña de las américas Valle Sacta	Alimenticio a médicos	5.580,00
3	servicio de alimentación y refrigerio para campaña de fumigación dengue, Zika y chucungunia en distrito 6 del municipio de Puerto Villarroel	Alimenticio a marinos	6.120,00
4	servicio de alimentación y refrigerio para campaña de fumigación dengue, Zika y chucungunia en mariposas, valle sacta, valle hermoso y puerto villarroel del municipio de Puerto Villarroel	Alimenticio a médicos	6.800,00
TOTAL Bs.-			Ejecutado: 25.310,00 96% Saldo. 4.690,00

f).- MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPOS BIOMÉDICOS DEL SECTOR SALUD 200-0000-06.

N°	ESTABLECIMIENTO DE SALUD	DENOMINACION DEL EQUIPAMIENTO	COSTO TOTAL
1	Servicio de mantenimiento de sillones odontológicos de los c.s. V. Sacta, 2 de marzo, alto san pablo, valle Tunari, v. Ivirza, c.s. mariposas	Servicio	19,890.00
2	mantenimiento de equipos médicos de los c.s. pto. villarroel, mariposas, v. sacta, v. hermoso y v. ivirza	Servicio	19.990,00
	Traspaso presupuestario a equipamiento de salud		35.120,00
TOTAL Bs.-			Ejecutado: 39.880,00 100%

	Saldo. 55.110,00
--	------------------

g).- MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE AMBULANCIAS, MOTOS Y SEGUROS DEL SECTOR SALUD: 200-0000-07.

N°	ESTABLECIMIENTO DE SALUD	DENOMINACION LA REFACCIÓN	COSTO TOTAL
1	Adquisición de repuestos para motocicleta honda con placa de control n° 1956 - LKA del c.s. mariposas, y c.s. Bia Recuate y c.s. v. nueva con placa de control n° 3900 XIS	Servicio	4.371,00
2	Adquisición de repuestos para ambulancia nissan patrol con placa de control n°4069 – xcn del c.s. valle hermoso del municipio de puerto villarroel	Servicio	6.350,00
3	Adquisición de repuestos para ambulancias de primeros niveles	Adquisición	28.910,00
4	Servicio de mantenimiento de ambulancia land cruiser con placa de control n 4563-KLA del c.s. de Puerto Villarroel y c.s. Valle Hermoso	Servicio	10.740,00
5	Servicio de mantenimiento de la ambulancia, con placa de control 5302-GXK del c.s. Valle Sacta	Servicio	19.995,00
	Servicio de mantenimiento de Motocicletas, santa fe, 2 de marzo, alto san pablo, biarecuate, ingavi b, israel		15.200,00
TOTAL Bs.-			Ejecutado: 85.566,00 70% Saldo. 14.434,00

h).- REFACCIÓN, MANTENIMIENTO INFRAESTRUCTURA DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD: 200-0000-08.

N°	ESTABLECIMIENTO DE SALUD	DENOMINACION LA REFACCIÓN	COSTO TOTAL
1	Refacción de Cubierta del P.S. Bia Recuate - D9 Pto. Villarroel	Obra Vendida	19.713,06
2	Refacción de ambiente farmacia centro de salud Ayopaya - D 1 Puerto Villarroel	Obra Vendida	7.219,80
3	Provisión de materiales sala de reuniones c.s. Valle Sacta D-7 Puerto Villarroel	Provisión de material	6.000,00
4	provisión de materiales centro de salud villa nueva D-12 puerto Villarroel	Provisión de material	7.794,44
5	provisión de material refacción c.s. Israel - D13 puerto Villarroel	Provisión de material	17.856,00
6	provisión y colocado de puertas de madera del c.s. Puerto Villarroel D15 Puerto Villarroel	Obra Vendida	19.965,38
7	refacción y mantenimiento de centro de salud alto san pablo - D2 Puerto Villarroel	Obra Vendida	78.420,79
8	REFACCION Y MANTENIMIENTO DE CENTRO DE SALUD SACTA NORTE D7 PUERTO VILLARROEL	Obra Vendida	59.799,97
9	PROVISIÓN DE MATERIAL PARA LA AMPLIACIÓN DEL CENTRO DE SALUD 2 DE MARZO – D5 PUERTO VILLARROEL	Provisión de material	55.985,10

10	CONST. POSTA DE SALUD VILLA SAN PABLO – D2 PUERTO VILLARROEL (PROVISION DE MATERIAL)	Provisión de material	186.598,70
11	REFACCIÓN Y CAMBIO DE CUBIERTA METÁLICA SALA DE EMERGENCIA HOSPITAL SEGUNDO NIVEL IVIRGARZAMA D-6 PUERTO VILLARROEL	Obra Vendida	149991,55
12	AMPL. SALA DE EMERGENCIA Y LABORATORIO DEL HOSPITAL DE SEGUNDO NIVEL IVIRGARZAMA – D-6 PUERTO VILLARROEL	Obra Vendida	1.355.645,89
TOTAL Bs.-			Ejecutado: 156.969,47 100% Saldo. 00,00

i).- EQUIPAMIENTO RED MUNICIPAL DE SALUD: 200-0000-09.

Nº	ESTABLECIMIENTO DE SALUD	DENOMINACION	COSTO TOTAL
1	Adquisición de equipos médicos para el c.s. Valle Hermoso	Equipo Medico	8.672,00
2	Adquisición de estufa de cultivo de 12 litros c.s. mariposas y Autoclave de 12 litros c.s. Pto. Villarroel	Equipo Medico	19.434,00
3	Adquisición de refrigerador para el p.s. santa fe, aire acondicionado para el programa safci mi salud	Electrodoméstico	6.000,00
4	Adquisición de extintores para los 23 centros de salud del municipio de Puerto Villarroel	Equipo Medico	10.750,00
5	Adquisición de mobiliarios y equipos médicos para el c.s. tamborada	Mobiliarios	17.302,00
6	Adquisición de equipos de laboratorio para c.s. villa nueva	Laboratorio	42.150,00
7	Adquisición de equipos de laboratorio para c.s. Ingavi b	laboratorio	52.149,00
8	AQUISICION DE EQUIPOS MÉDICOS PARA EL HOSPITAL CENTRAL DE IVIRGARZAMA	Equipo Medico	86.985,00
TOTAL Bs.-			Ejecutado: 285.342,00 100% Saldo. 00,00

i.- FORTALECIMIENTO PROGRAMA SAFCI MI SALUD: 20-0000-10.

Nº	ESTABLECIMIENTO DE SALUD	DENOMINACION	COSTO TOTAL
1	Adquisición de aire acondicionado para el programa SAFCI mi salud	Adquisición	5.750,0
2	ADQUISICIÓN DE CASETA INFLABLE Y MATERIAL IMPRESO PARA TRABAJOS HOSPITALARIOS DEL PROGRAMA SAFCI MI SALUD	Adquisición	12992
TOTAL Bs.-			Ejecutado: 18.742,00 98% Saldo. 1.258,00

j).- FORTALECIMIENTO PROGRAMA BONO JUANA AZURDUY: 20-0000-11.

N°	ESTABLECIMIENTO DE SALUD	DENOMINACION	COSTO TOTAL
1	Vale de combustible para recojo de subsidio y otros	Combustible	850.00
2	adquisición de material de escritorio programa bono Juana Azurduy	Adquisición	2.297,50
3	Vale de combustible para seguimiento y otros	Combustible	450.00
4	Vale de combustible para recojo de subsidio y otros	Combustible	450.00
	Vale de combustible para recojo de subsidio y otros	Combustible	450,00
	Vale de combustible para recojo de subsidio y otros	Combustible	450,00
5	ADQUISICIÓN DE IMPRESORAS PARA EL PROGRAMA BONO JUANA AZURDUY	Adquisición	3.100,00
TOTAL Bs.-			Ejecutado: 8.047,50 98% Saldo. 1.952,50

k).- FORTALECIMIENTO A FERIAS DE SALUD: 200-0000-16.

N°	ESTABLECIMIENTO DE SALUD	DENOMINACION	COSTO TOTAL
1	Servicio de alimentación para feria de salud dental en las especialidades de cirugía y periodoncia en la población de Ivirgarzama del municipio de Puerto Villarroel y c.s. Valle Sacta	Feria de salud	10.182,55
2	Servicio de alimentación para feria de salud promoción y prevención en la población de Ivirgarzama del municipio de Puerto Villarroel	Feria de salud	6.500,00
3	Servicio de alimentación para feria de salud visual en la población de Ivirgarzama del municipio de Puerto Villarroel	Feria de salud	7.800,00
4	Traspaso presupuestario a equipamiento de salud		25.517,45
TOTAL Bs.-			Ejecutado: 24.482,55 100% Saldo. 39.817,45

l).- SERVICIOS DE SALUD UNIVERSAL Y GRATUITA-SUS: 20-0000-99.

N°	ESTABLECIMIENTO DE SALUD	DENOMINACION	COSTO TOTAL
1	complemento nutricional "Carmelo" compra anual para municipio de Puerto Villarroel. gestión 2023 cantidad: 3.703,00	complemento nutricional	199.887,94
2	Adquisición de medicamentos para centros de salud de primer nivel del municipio de puerto Villarroel primer cuatrimestre.	medicamentos	410.933,00
3	Adquisición de insumos y reactivos para centros de primer nivel municipio de puerto Villarroel primer trimestre.	medicamentos	75.161,85
4	Adquisición de medicamentos para centros de salud de primer nivel del municipio de puerto Villarroel primer cuatrimestre declarados desiertos	medicamentos	17.160,00
5	Adquisición de implantes sub dérmicos para centros de salud de primer nivel del municipio puerto Villarroel	insumos y reactivos	18.211,50
6	Adquisición de insumos y reactivos para centros de primer nivel municipio de puerto Villarroel primer trimestre declarados desiertos	insumos y reactivos	19.977,43

7	Adquisición de insumos odontológicos para centros de salud del primer nivel del municipio de puerto Villarroel primer trimestre	insumos y reactivos	42.085,40
8	Adquisición de medicamentos para centros de salud de primer nivel del municipio de puerto Villarroel segundo cuatrimestre	medicamentos	629.955,40
9	Adquisición de insumos para centros de primer nivel municipio de puerto Villarroel segundo trimestre	insumos	37.598,40
10	Adquisición de insumos odontológicos para centros de salud del primer nivel del municipio de puerto Villarroel segundo trimestre	insumos	49.916,40
11	adquisición de medicamentos para centros de salud de primer nivel del municipio puerto Villarroel tercer cuatrimestre compro hecho en Bolivia (d.s.4505)	medicamentos	98.146,08
12	adquisición de medicamentos para centros de salud de primer nivel del municipio puerto Villarroel tercer cuatrimestre.	medicamentos	21.915,00
TOTAL Bs.-			Ejecutado: 1.620.948,40 92% Saldo. 357.668,40

CATEGORIA PROGRAMATICA			DESCRIPCION	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023
200	00000000000000	01	Funcionamiento Centros de Salud	909.223	1.341.579,31
200	00000000000000	02	Fortalecimiento de Recursos Humanos de Sector Salud	4.431.978	4.431.978
200	00000000000000	03	Programa Desnutricion Cero	300.000	300.000
200	00000000000000	04	Programas Nacionales - Enfermedades Transmisibles	30.000	30.000
200	00000000000000	05	Promoción de la Salud - Enfermedades No Transmisibles	30.000	30.000
200	00000000000000	06	Mantenimiento y Reparación de Equipos Biomédicos del Sector Salud	75.000	75.000
200	00000000000000	07	Mantenimiento y Reparación de Ambulancias, Motos y Seguros del Sector Salud	100.000	100.000
200	00000000000000	08	Refacción, Mantenimiento Infraestructura de Establecimientos de Salud	300.000	300.000
200	00000000000000	09	Equipamiento Red Municipal de Salud	100.000	100.000
200	00000000000000	10	Fortalecimiento Programa SAFCI Mi Salud	20.000	20.000
200	00000000000000	11	Fortalecimiento Programa Bono Juana Azurduy	10.000	10.000
200	00000000000000	16	Fortalecimiento a Ferias de Salud	50.000	50.000
200	00000000000000	99	Servicios de Salud Universal y Gratuita - SUS	4.946.542	4.946.542

PORCENTAJE DE EJECUTADO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023	96%
---	------------

UNIDAD DE EDUCACIÓN

RECURSOS QUE MANEJA LA UNIDAD DE EDUCACION

Apertura programática 210-0000-001 **ELABORACIÓN Y AJUSTE DE PROYECTOS - FINANCIAMIENTO (Oficina Técnica de Planificación)** se detalla a continuación.

a). – FUNCIONAMIENTO SECTOR EDUCACION: 210 -0000-01

N°	DETALLE	COSTO
1	ADQUISICION DE MATERIAL DE PLOMERIA PARA LA U.E. 16 DE JULIO, U.E. 14 DE SEPTIEMBRE, U.E. CHASQUI U.E. EBEN-EZER TARDE Y MAÑANA, U.E. JUANA AZURDUY DE PADILLA, U.E. LIBERTAD, U.E. SAN ANTONIO DE PADUA, U.E. SAN PEDRO, U.E. SANTA ANA, U.E. SIMON BOLIVAR, U.E. SAN FRANCISCO DE ASIS II, U.E. TECNICO HUMANISTICO Y U.E. TUPAC KATARI	20.000,00
2	ADQUISICIÓN DE COMPUTADORA, MONITOR Y ESTABILIZADOR PARA LA ASISTENTE TÉCNICO ADMINISTRATIVO DE EDUCACIÓN	7.010,00
3	ADQUISICION DE MATERIALES PARA LAS REFACCIONES DE LA U.E. SAN PEDRO, U.E. JUANA AZURDUY, U.E. HERNAN SILES Y RENE BARRIENTOS ORTUÑO.	21.411,70
4	COMPRA DE MATERIAL ACRÍLICO PARA EL MANTENIMIENTO DE LA U.E. VALLE TUNARI, U. E. TECNICO HUMANISTICO IVIRGARZAMA, U. E. LIBERTAD, U. E. AYOPAYA, U. E. VILLA IMPERIAL, U. E. ALTO SAN PABLO	19.855,55
5	ADQUISICIÓN DE BANNERS Y PANFLETOS PARA EL FESTIVAL INTERCOLEGIAL DE DANZAS FOLCLÓRICAS Y AUTÓCTONAS 2023 DE NIVEL PRIMARIA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	7.320,00
6	ADQUISICION DE MAQUINAS INDUSTRIALES PARA LA CARRERA DE CONFECCION TEXTIL DEL CENTRO DE EDUCACION ALTERNATIVA PLURINACIONAL	15.000,00
7	ADQUISICION DE IMPRESORAS Y PROYECTOR PARA UNIDADES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	19.999,80
8	ADQUISICION DE PINTURA DEPORTIVA PARA EL PINTADO DE LAS CANCHAS DE LA U.E JUANCITO PINTO, Y U.E. MARCELO QUIROGA SANTA CRUZ	5.730,00
9	PROVISION DE ARCOS PARA CANCHA POLIFUNCIONAL U.E. MARCELO QUIROGA SANTA CRUZ "A" D8 PUERTO VILLARROEL	16.000,00
10	PROVISION DE MATERIALES PARA CONSTRUCCION CANCHA POLIFUNCIONAL U.E. VILLA VERDE -D5 PUERTO VILLARROEL	24.334,00
11	ALQUILER DE SONIDO PARA LA XIII FERIA GASTRONÓMICA, COSTUMBRES Y TRADICIONES ANCESTRALES DE LAS 16 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE COCHABAMBA REALIZADO POR LA UNIDAD EDUCATIVA TORIBIO CLAURE MONTAÑO	6.380,00
12	PROVISION DE ARCOS PARA CANCHA POLIFUNCIONAL U.E. MARCELO QUIROGA SANTA CRUZ "A" D8 PUERTO VILLARROEL	16.000,00
13	PROVISION DE MATERIALES U.E. VALLE TUNARI D 8 PUERTO VILLARROEL	18.921,90
14	ALQUILER DE SONIDO PARA LA XIII FERIA GASTRONÓMICA, COSTUMBRES Y TRADICIONES ANCESTRALES DE LAS 16 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE COCHABAMBA REALIZADO POR LA UNIDAD EDUCATIVA TORIBIO CLAURE MONTAÑO	6.380,00

15	ADQUISICION DE INSECTICIDA PARA LA FUMIGACION DE LAS UNIDADES EDUCATIVAS DE PUERTO VILLARROEL	10.800,00
16	PROVISION DE MATERIALES PARA LA U. E. GERMAN BUCH, U.E. EDUARDO ABAROA, U.E. KAMI	18.447,00
17	ADQUISICION DE PRODUCTOS METALICOS PARA LA FABRICACION DE VALLAS DE SEGURIDAD PARA ACTIVIDADES EDUCATIVAS	24.783,00
18	LIMPIEZA DE POZO SÉPTICO DE LA U.E. AYOPAYA, U.E. TRINITARIO, U.E. ALTOCHIJINI, U.E. 2 DE MARZO, U.E. 1RO DE MAYO B, U.E. ISRAEL.	19.850,00
19	ADQUISICION DE ACCESORIOS ELECTRICOS PARA REFACCION DE REFLECTORES DE 400 W INSTALADOS EN COLISEOS Y CANCHAS DE FUTSAL DE LAS UNIDADES EDUCATIVAS DE LA QUINTA SECCION	19.980,00
20	ADQUISICION DE REFLECTORES DE 200 W PARA LA CANCHA POLIFUNCIONAL DE LA UNIDAD EDUCATIVA SIMÓN BOLÍVAR PALACIOS	2.850,00
21	PROVISION DE MATERIALES U.E. LIBERTAD D-6	19.300,00
22	PAGO DE ENERGIA ELECTRICA DEL MES DE DICIEMBRE DE 2022	61.096

APERTURA PROGRAMÁTICA			DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTA DO INICIAL	PRESUPUESTO EJECUTADO AL 31 DICIEMBRE DE 2023
PROGRAMA	PROYECTO (CÓDIGO SISIN)	ACTIVIDAD			
21	000000000	01	Funcionamiento Sector Educación	1.062.000	1.341.579,31
PROCENTAJE DE EJECUCION AL 31 de Diciembre					99%

b). – APOYO A LA ADMINISTRACION DEL SECTOR DE EDUCACION: 210 -0000-02.

APERTURA PROGRAMÁTICA			DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTA DO INICIAL	PRESUPUESTO EJECUTADO AL 31 DICIEMBRE DE 2023
PROGRAMA	PROYECTO (CÓDIGO SISIN)	ACTIVIDAD			
21	000000000	02	Apoyo a la Administración del Sector de Educación 5° Sección.	401.850,00	313.298,33
PROCENTAJE DE EJECUCION AL 31 de diciembre					100,00%

c). – PROMOCIÓN AL ACCESO Y PERMANENCIA ESCOLAR: (DESAYUNO ESCOLAR): 210 -0000-04.

APERTURA PROGRAMÁTICA			DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTA DO INICIAL	PRESUPUESTO EJECUTADO AL AL 31 DICIEMBRE DE 2023
PROGRAMA	PROYECTO (CÓDIGO SISIN)	ACTIVIDAD			

21	0000000000	04	Promoción al acceso y permanencia escolar: (Desayuno Escolar)	3.000.000,00	2.980.158,20
PROCENTAJE DE EJECUCION AL 31 de diciembre					99,99 %

d). – PROGRAMA - POST ALFABETIZACION ALTERNATIVA: 210 -0000-08.

APERTURA PROGRAMÁTICA			DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTA DO INICIAL	PRESUPUESTO EJECUTADO AL AL 31 DICIEMBRE DE 2023
PROGRAMA	PROYECTO (CÓDIGO SISIN)	ACTIVIDAD			
21	0000000000	08	Programa - Post Alfabetización Alternativa	36.000,00	36.556,33
PROCENTAJE DE EJECUCION AL 31 de diciembre					100 %

e). – REFACCION Y MANTENIMIENTO DE UNIDADES EDUCATIVA: 210 -0000-10

Nº	DETALLE	COSTO
1	ADQUISICION DE PINTURA DEPORTIVA PARA EL PINTADO DE LAS CANCHAS DE LA U.E JUANCITO PINTO, Y U.E. MARCELO QUIROGA SANTA CRUZ	5.730,00
2	PROVISION DE MATERIALES PARA MURO PERIMETRAL U.E. 1ro DE MAYO	49.995,90
3	PROVISIÓN DE MATERIALES CONST. MURO PERIMETRAL LADO ESTE U.E. CHASQUI -JESÚS SAAVEDRA Y CONST. CANCHA MULTIPLE U.E. MARCELO QUIROGA SANTA CRUZ “A”	46.319,00
4	REFACCIÓN DE ARCOS METÁLICOS DE FUTSAL DE LA U.E. SIMÓN BOLÍVAR Y CONSTRUCCIÓN DE POSTE TINGLADO PARA EL MACHÓN DE LA U.E. CHE GUEVARA	9.615,00
5	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE REFACCION PARA LA UNIDAD EDUCATIVA MONTE REY	6.634,00
6	ADQUISICIÓN DE MANGUERA DE SUCCIÓN Y BOMBA DE AGUA PARA CARRO CISTERNA PARA LIMPIEZA DE POZOS SÉPTICO DE LAS DIFERENTES UNIDADES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	4.670,00
7	PROVISION DE MATERIALES MURO PERIMETRAL LADO NORTE Y ESTE U.E. HERNAN SILES - D 10 PUERTO VILLARROEL.	47.322,62
8	SERVICIO DE REFACCIÓN DE ARCOS DE LA UNIDAD EDUCATIVA JUANA AZURDUY DE PADILLA, U.E. AYOPAYA Y U.E. TORIBIO CLAURE MONTAÑO	19.997,83
9	REFACCIÓN DE FRONTIS PRINCIPAL DEL NIVEL SECUNDARIA DE LA UNIDAD EDUCATIVAS MARCELO QUIROGA SANTA CRUZ	19.862,65
10	PROVISIÓN DE MATERIALES PARA CONSTRUCCIÓN DE PROSCENIO U.E. VILLA TAMBORADA D-7 PUERTO VILLARROEL Y U.E 1RO DE MAYO A D-1 PUERTO VILLARROEL	39.539,78
11	PROVISIÓN DE MATERIALES CONST. CUBIERTA PROSCENIO U.E. PAPA FRANCISCO – D 7 PUERTO VILLARROEL”.	25.545,00
12	PROVISION DE MATERIALES REFACCION BATERIA DE BAÑOS U.E. ISRAEL - D 13 PUERTO VILLARROEL	9.651,00

13	PROVISION DE MATERIALES MURO PERIMETRAL LADO NORTE U.E. GUALBERTO VILLARROEL - D 4 PUERTO VILLARROEL	48.722,60
14	PROVISION DE MATERIALES CONSTRUCCION DE GRADERIAS Y CUBIERTA METALICA U.E. ALTO CHIJINI - D 5 PUERTO VILLARROE	46.635,44
15	PROVISION DE MATERIALES PARA GRADERIAS Y CUBIERTA U.E. VALLE CENTRAL - D 4 PUERTO VILLARROEL	41.501,00
16	REFACCIÓN DE TINGLADO U. E. LITORAL- D 15 PUERTO VILLARROEL	103.965,94
17	REFACCIÓN DE CANALETAS, BAJANTES PLUVIALES, BARANDAS METÁLICAS Y CHAPAS DE PUERTAS U. E. VILLA NUEVA D 12 PUERTO VILLARROEL	23.756,74
18	CONSTRUCCIÓN GRADERÍAS U.E. SIMÓN BOLÍVAR D- 5 PUERTO VILLARROEL	28.598,98

APERTURA PROGRAMÁTICA			DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTA DO INICIAL	PRESUPUESTO EJECUTADO AL 31 DICIEMBRE DE 2023
PROGRAMA	PROYECTO (CÓDIGO SISIN)	ACTIVIDAD			
21	0000000000	10	Mantenimiento de Unidades Educativa 5° Sección	950.000,00	1.465.950,53
PROCENTAJE DE EJECUCION AL 31 diciembre					96 %

f). – EQUIPAMIENTO MOBILIARIO EN UNIDADES EDUCATIVAS: 210 -0000-11.

APERTURA PROGRAMÁTICA			DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTA DO INICIAL	PRESUPUESTO EJECUTADO AL 31 DICIEMBRE DE 2023
PROGRAMA	PROYECTO (CÓDIGO SISIN)	ACTIVIDAD			
21	0000000000	11	Equipamiento Mobiliario en Unidades Educativas 5° Sección.	400.000,00	399.710,00
PROCENTAJE DE EJECUCION AL 31 de diciembre					99%

UNIDAD DE DEPORTES

PRESUPUESTO DE LA UNIDAD DE DEPORTES GESTION 2023: se detalla lo siguiente en base a la asignación de presupuesto.

APERTURA PROGRAMÁTICA			DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTA DO INICIAL	PRESUPUESTO EJECUTADO AL 31 DICIEMBRE 2023
PROGRAMA	PROYECTO (CÓDIGO SISIN)	ACTIVIDAD			
220	00000	001	Fomento a las actividades Deportivos 5ta Sección	610.000	610.000
220	00000	002	Funcionamiento de las Escuelas Municipales de Deportes 5ta. Sección	585.000	585.000
220	00000	003	Adquisición indumentaria deportiva	150.000,00	150.000,00

			juegos deportivos plurinacionales		
PORCENTAJE DE EJECUCION AL 31 DE DICIEMBRE					100 %

6.3 GASTOS EJECUTADOS DURANTE LA GESTION 2023: Se detalla de la siguiente manera.

Nº	PROYECTO/ ADQUISICIONES /SERVICIOS	CONTRATISTA/PROVEEDOR	MONTO	MODALIDAD	ESTADO DE EJECUCION	BENEFICIARIOS DIRECTOS	BENEFICIARIOS INDIRECTOS
1	ADQUISICIÓN DE HERBISIDAS Y INSECTICIDAS PARA COLISEO CERRADO Y ESTADIO EVO MORALES DEL DISTRITO 6	EMPRESA HG	13.450,00	MENOR	CONCLUIDO	5 personas.	700 habitantes
2	COMPRA DE PRODUCTOS QUIMICOS PARA ESTADION MUNICIPAL	EMPRESA HG	215,00	MENOR	CONCLUIDO	5 personas.	70 deportistas
3	COMPRA DE CILINDRO DE CHAPA PARA PUERTA	COMERCIAL PROGRESO	38,00	MENOR	CONCLUIDO	3 personas	70 deportistas
4	COMPRA DE REPUESTOS PARA MANTENIMIENTO DE MOTO BOMBA DE ESTADIO	STHILL	454,00	MENOR	CONCLUIDO	3 personas	60 deportistas
5	COMPRA DE NEUMATICO PARA TRACTOR CORTA PASTO	MALAGA	76,00	MENOR	CONCLUIDO	1 persona	500 habitantes
6	COMPRA DE GOLPEX SPRAY Y DICLOFENACO	ROGER FAVIO ESCALERA TORRICO	500	MENOR	CONCLUIDO	8 personas	800 deportistas
7	RELLENO PARA CANCHA POLIFUNCIONAL BARRIO LOS PINOS	EQUIPO PESADO	10.000	MENOR	CONCLUIDO	150 familias	450 deportistas
8	ADQUISICIÓN DE GLOBOS INFLABLES PUBLICITARIO DEPORTIVA PARA LAS ESCUELAS MUNICIPALES DE DEPORTES	INDUSTRIA PUBLICITARIA AIR GIANTS BOLIVIA S.R.L.	12.600,00	MENOR	CONCLUIDO	6 personas	1.000 deportistas

		GENERALES					
9	ADQUISICIÓN DE BALONES DEPORTIVOS PARA FUTBOL Y FUTSAL	ADOLFO PARDO CLAROS	69.900,00	AMPE	CONCLUIDO	1.000 deportistas	3.500 deportistas
10	ADQUISICIÓN DE YESO Y PINTURA PARA ESTADIO EVO MORALES DISTRITO 6	COMERCIAL JULMAR	7.470,00	MENOR	CONCLUIDO	18 personas	1.000 deportistas
11	PROVISION DE MATERIAL PARA ARCOS DE FUTBOL MOVIBLES PARA ESCUELA MUNICIPALES DE DEPORTES	COMERCIAL PROGRESO	19.420,00	MENOR	CONCLUIDO	1.000 deportistas	3.500 deportistas
12	ADQUISICION DE BALONES DE FUTBOL Y FUTBOL DE SALON PARA LOS JUEGOS ESTUDIANTILES	JOSE LUIS ALANOCA FERNANDEZ	12.480,00	MENOR	CONCLUIDO	450 deportistas	1.000 deportistas
13	RELLENO CANCHA DE FUTBOL, SINDICATO ALTO SAN SALVADOR DISTRITO 8	G.A.M.P.V	3.968,00	MENOR	80%	100 familias	200 deportistas
14	ADQUISICION DE PREPARACIÓN FÍSICA Y MATERIAL DE ENTRENAMIENTO PARA ESCUELAS MUNICIPALES DE DEPORTES	ALEJANDRA PAOLA HERRERA PEREDO	21.569,16	MENOR	CONCLUIDO	1.000 deportistas	3.500 deportistas
15	ADQUISICION DE DIFERENTES ACCESORIOS PARA EL TRACTOR CORTA PASTO Y PARA PISCINA SEMI OLÍMPICA DISTRITO 6	AGENCIAS GENERALES	2.366,40	MENOR	CONCLUIDO	1 persona	500 personas
16	RELLENO DE CANCHA DE FUTBOL BARRIO SAN SIMON POBLACION DE VALLE SACTA D-7	EQUIPO PESADO	APORTE BENEFICIARIO 17.00,00	MENOR	0%	500 familias	1.000 deportistas

			APORTE MUNICIPAL 5.000,00 TOTAL 22.000,00 EN EJECUCIÓN				
17	PROVISION DE MATERIAL PARA LA CONST. CANCHA MULTIPLE POBLACION AYOPAYA-DI PUERTO VILLARROEL	ALFREDO SANCHEZ	16.500,00	MENOR	CONCLUIDO	300 familias	450 deportistas
18	ADQUISICIÓN DE TROFEOS Y MEDALLAS PARA ESCUELAS MUNICIPALES DE DEPORTES	ROBERTO EUGENIO PAREDES BENAVIDEZ	29.730,00	MENOR	CONCLUIDO	700 deportistas	1.500 deportistas
19	ALQUILER DE SONIDO PARA LA CARRERA PEDESTRE 10K DEL G.A.M. DE PUERTO VILLARROEL	SONIDO EXTRENO	2.916,00	MENOR	CONCLUIDO	458 atletas	850 atletas
20	ADQUISICIÓN DE POLERAS DEPORTIVAS PARA LA CARRERA PEDESTRE 10K	SIRAY	3.200,00	MENOR	CONCLUIDO	30 personas	45 personas
21	RELLENO PARA CANCHA DE FUTBOL VILLA SAN PABLO DISTRITO 2	EQUIPO PESADO	2.284,87	MENOR	85%	70 familias	250 deportistas
22	ADQUISICIÓN DE INDUMENTARIAS DEPORTIVAS PARA FUTBOL, FUTSAL, BALONCESTO, VOLEIBOL Y ATLETISMO DE LAS ESCUELAS MUNICIPALES DE DEPORTE	VICTOR TICONA AMARU DOMINGO	35.280,00	MENOR	CONCLUIDO	500 deportistas	650 deportistas
23	ADQUISICION DE ACCESORIOS	ANJHELY	8.000,00	MENOR	CONCLUIDO	600 familias	1.000 deportistas

	ELECTRICOS PARA REPARACION DE CIRCUITOS ELECTRICOS COLISEO CERRADO DISTRITO 7						
24	MEJORAMIENTO DE LOS ALREDEDORES DE LA CANCHA DEPORTIVA DE LA POBLACION DE PARAISO	EQUIPO PESADO	1.411,00	MENOR	50%	150 familias	350 deportistas
25	RELLENO PARA LA CANCHA BARRIO URKUPIÑA D-6	EQUIPO PESADO	2.800,00	MENOR	CONCLUIDO	80 familias	400 deportistas
26	CONTRATACION DE SERVICIO DE EXTRACCION DE POZO SEPTICO DEL ESTADIO REGIONAL Y COLISEO CERRADO DE IVIRGARZAMA	EDGAR LUIS PEÑALOZA CABRERA	8.400,00	MENOR	CONCLUIDO	5 personas	700 espectadores
27	ADQUISICION DE MEDICAMENTOS PARA JUEGOS ESTUDIANTILES NIVEL SECUNDARIO	ROGER FAVIO ESCALERA TORRICO	4.954,00	MENOR	CONCLUIDO	18 personas	1.000 deportistas
28	SERVICIO DE ARBITRAJES PARA LOS JUEGOS DEPORTIVOS ESTUDIANTILES DEL MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL-NIVEL SECUNDARIO	HERNAN CHAMO PEDRAZA	20.000,00	MENOR	CONCLUIDO	24 personas	1.000 deportistas
29	ADQUISICION ROPA DE TRABAJO PARA EL PERSONAL SERENO Y LIMPIEZA MUNICIPAL	CARMEN ALMENDRAS	3.606,00	MENOR	CONCLUIDO	4 personas	10 personas
30	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE TRACTOR CORTA PASTO Z-1	TORNERIA PADILLA	214,00	MENOR	CONCLUIDO	1 personas	5 persona
31	SERVICIO DE TRANSPORTE DE IDA Y RETORNO DE DEPORTISTAS A PARTICIPAR EN	TRANSPORTE CARRASCO	20.000,00	MENOR	CONCLUIDO	24 personas	1.200 deportistas

	JUEGOS DEPORTIVOS ESTUDIANTILES NIVEL SECUNDARIO MUNICIPIO VILLA TUNARI						
32	SERVICIO DE TRANSPORTE DE IDA Y RETORNO DE DEPORTISTAS A REPRESENTARNOS AL VI TORNEO NACIONAL DE FUTBOL CAMPANAS DE LIBERTAD SUCRE 2023	TRANSPORTE CARRASCO	19.500,00	MENOR	CONCLUIDO	50 deportistas	100 deportistas
33	PROVISION DE MATERIAL CONST. CANCHA POLIFUNCIONAL JUNTA VECINAL 8 DE AGOSTO -D6, GAMPV	HERIVCONST	40.334,00	MENOR	CONCLUIDO	95 familias	450 deportistas
34	ADQUISICION DE INDUMENTARIA DEPORTIVA PARA JUEGOS DEPORTIVOS ESTUDIANTILES DE INTEGRACION COCHABAMBINA 2023-NIVEL PRIMARIO	VICTOR TICONA AMARU DOMINGO	38.760,00	MENOR	CONCLUIDO	408 deportistas	650 deportistas
35	ADQUISICION DE INDUMENTARIA DEPORTIVA DE CORTO Y POLERA PARA LOS II JUEGOS DEPORTIVOS ESTUDIANTILES DE INTEGRACION COCHABAMBINA 2023-NIVEL SECUNDARIO	VICTOR TICONA AMARU DOMINGO	115.000,00	ANPE	CONCLUIDO	1.096 deportistas	1.500 deportistas
36	ADQUISICION DE TROFEOS Y MEDALLAS PARA JUEGOS DEPORTIVOS ESTUDIANTILES DE	ROBERTO EUGENIO PAREDES BENAVIDEZ	39.240,00	MENOR	CONCLUIDO	352 deportistas	759 deportistas

	INTEGRACION COCHABAMBINA 2023-NIVEL PRIMARIO						
37	ADQUISICION DE ROLLOS TELA PONGEE PARA JUEGOS DEPORTIVOS ESTUDIANTILES DE INTEGRACION COCHABAMBINA 2023-NIVEL PRIMARIO	VICTOR TICONA AMARU DOMINGO	19.680,00	MENOR	CONCLUIDO	3.000 estudiantes	4.500 estudiantes
38	ADQUISICION DE INDUMENTARIA DEPORTIVA DE CHAMARRA Y BUZO PARA JUEGOS DEPORTIVOS INTERMUNICIPALES DE UNIDADES EDUCATIVAS NIVEL SECUNDARIO	VICTOR TICONA AMARU DOMINGO	148.508,00	ANPE	CONCLUIDO	1.096 deportistas	1.500 deportistas
49	ADQUISICION DE INDUMENTARIA DEPORTIVA DE CORTO Y POLERA PARA EL 2do TORNEO NACIONAL DE CLUBES CAMPEONES PARA NUESTRAS ESCUELAS MUNICIPALES	VICTOR TICONA AMARU DOMINGO	15.000,00	MENOR	CONCLUIDO	45 deportistas	80 deportistas
40	PROVISION DE MATERIALES PARA ARCO DE FUTBOL 11 PARA UNIDAD EDUCATIVA PUERTO CHIMORE DISTRITO 1	WILBER PASCUAL MARTINEZ	6.334,00	MENOR	CONCLUIDO	80 familias	125 deportistas
41	RELLENO PARA EMPLAZAMIENTO DE CAMPO DEPORTIVO EN JUNTA VECINAL 8 DE AGOSTO-D6 GAMPV	EQUIPO PESADO	1.708,20	MENOR	CONCLUIDO	95 familias	450 deportistas

42	SERVICIO DE TRANSPORTE DE IDA Y RETORNO DE DEPORTISTAS A PARTICIPAR EN JUEGOS DEPORTIVOS ESTUDIANTILES NIVEL PRIMARIO EN LA TERCERA FASE – NIVEL DEPARTAMENTAL	TRANSPORTE CARRASCO	7.738,00	MENOR	CONCLUIDO	135 deportistas	250 deportistas
----	--	---------------------	----------	-------	-----------	-----------------	-----------------

UNIDAD DEFENSORÍA DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA

APERTURA PROGRAMÁTICA:

Nº	APERTURA PROGRAMÁTICA	ACTIVIDAD	DESCRIPCION	PRESUPUESTADO INICIAL	PRESUPUESTO EJECUTADO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023
1	26-000000-01	02	Funcionamiento de la Defensoría de la niñez y adolescencia 5ta sección.	287,169.00	286,743.79
TOTAL PRESUPUESTO EJECUTADO DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE					99.85%

a) COMPRAS MENORES REALIZADAS POR LA UNIDAD DE LA DEFENSORIA.

Nº	PROYECTO O SERVICIO	CONTRATISTA / PROVEEDO	MODALIDAD	ESTADO DE EJECUCIÓN	MONTO
1	ADQUISICION DE MATERIAL IMPRESO – PREVENCION DE EMBARAZOS EN ADOLESCENTES- TRATA Y TRÁFICO DE PERSONAS - VIOLENCIA SEXUAL COMERCIAL – BULLING CUTING - ACOSO ESCOLAR – DERECHOS Y DEVERES.	FRANKLIN DANIEL ASITIRI CALLE.	MENOR	concluido	9,250.00
2	SERVICIO DE ALIMENTACION PARA EL SERECI, PARA EL EMPADRONAMIENTO EN BENEFISIO DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA.	DELIA VALLEJOS DELGADILLO	MENOR	CONCLUIDO	180.00
2	SERVICIO DE ALIMENTACION PARA LA SOCIALIZACION DE LOS DERECHOS Y DEVERES DE LOS NIÑOS NIÑAS Y ADOLESCENTES.	REINA VEDIA IMPA	MENOR	CONCLUIDO	6,650.00
3	ADQUISICION DE REPUESTOS PARA MOVILIDAD IPSUN DE LA DIRECCION DE DESARROLLO HUMANO.	WILVER PASCUAL	MENOR	CONCLUIDO	970.00

4	SERVICIO DE ALIMENTACION PARA LA SOCIALIZACION DE LOS DERECHOS Y DEVERES DE LOS NIÑOS NIÑAS Y ADOLESCENTES.	REINA VEDIA IMPA	MENOR	CONCLUIDO	3,409.00
TOTAL: EJECUTADO					20,459.00

b) OPERATIVOS DE BEBIDAS ALCOHOLICAS EN LAS DIFERENTES DISCOTECAS KARAOKE LENOCINIOS Y ROKOLAS:

c)

Nº	LUGAR DE EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS, DISCOTECAS, KARAOQUES Y LENOSINIOS.	UNIDADES QUE REALIZAN EL OPERATIVO	Nº DE OPERATIVOS REALIZADOS
1	Mega operativo, realizado en barrio juventud, discotecas, karaokes, licorerías, Rokolas y lenocinios de la localidad Ivirgarzama	INTERPOL MIGRACION POLICIA INTENDENCIA DEL GAM DE PUERTO VILLARROEL. DNA DEL GAM DE PUERTO VILLARROEL. COMITÉ CIVICO. FEDERACION CARRASCO TROPICAL.	Se realizó 19 operativos en los diferentes lugares de expendio de bebidas alcohólicas.
TOTAL			19

d) FERIAS EDUCATIVAS EN LOS DIFERENTES DISTRITOS DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL:

Nº	FERIAS DE SALUD Y PREVENCION PRIMARIA	CANTIDAD	POBLACION
1	SALUD MENTAL Y RUTAS DE ATENCION DE LA DNA.	1	VUELTADERO
2	NUTRICION, LACTANCIA MATERNA Y RUTAS DE ATENCION DE LA DNA, EN COORDINACION CON EL HOSPITAL	1	VALLE SAJTA
3	DIFERENTES TIPOS DE FAMILIA DENTRO LA LEY Nº 603 Y RUTAS DE ATENCION DE LA DNA.	1	VILLA IMPERIAL (PADRES DE FAMILIA)
4	PROTOCOLOS DE ATENCION DE LA DNA.	1	IVIRGARZAMA
5	DIFERENTES TIPOS DE FAMILIA DENTRO LA LEY Nº 603 Y RUTAS DE ATENCION DE LA DNA.	1	AYOPAYA
TOTAL			5

e) TALLERES EN DIFERENTES UNIDADES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL:

Nº	UNIDAD EDUCATIVA Y/O CENTRAL	CANTIDAD	TEMATICA
----	------------------------------	----------	----------

1	VILLA IMPERIAL	1	RUTA DE ATENCIÓN DE D.NA. DIRIGIDO ALUMNOS DE PRIMARIA.
2	EBENEZER "A" TURNO MAÑANA	2	LAS REDES SOCIALES Y SUS CONSECUENCIAS DIRIGIDO A SECUNDARIA.
3	UNIDAD EDUCATIVA JESUS SAHAVEDRA	1	RUTA DE ATENCIÓN DE D.NA. DIRIGIDO ALUMNOS DE SECUNDARIA Y PREVENCIÓN DE EMBARAZO EN ADOLESCENTES.
4	UNIDAD EDUCATIVA SAN FRANCISCO DE ASIS	1	PREVENCIÓN DE VIOLENCIA ENTRE PARES, NO PARES DENTRO LA LEY 548 DENTRO EL ÁMBITO EDUCATIVO.
5	UNIDAD EDUCATIVA SAN FRANCISCO DE ASÍS	1	ROL DE LOS PADRES Y MADRES, EN LAS ETAPAS DE ENAMORAMIENTO DE ACUERDO A LA EDAD EN LA FAMILIA.
7	IVIRGARZAMA: JÓVENES EGRESADAS DEL CENTRO SAYARIWARMÍ	1	CUIDADO Y PROTECCIÓN DE LA FAMILIA Y, PLANIFICACIÓN FAMILIAR
8	CENTRAL DE VALLE TUNARI	1	RIESGOS DE CAPTACIÓN PARA LA TRATA Y TRAFICO DE PERSONAS POR MEDIO DE REDES SOCIALES Y JUEGOS EN LINEA.
9	UNIDAD EDUCATIVA VALLE TUNARI	1	RIESGOS DE CAPTACIÓN PARA LA TRATA Y TRAFICO DE PERSONAS POR MEDIO DE REDES SOCIALES Y JUEGOS EN LINEA.
10	UNIDAD EDUCATIVA SAN FRANCISCO DE ASÍS II DIRIGIDO A PADRES DE FAMILIA	1	JORNADA DE TALLERES EN CONTRA TODO TIPO DE VIOLENCIA FÍSICA, PSICOLÓGICA Y SEXUAL.
11	POLICÍA IVIRGARZAMA FELCC - FELCV	1	TALLER DE LEY 603 Y 548
12	UNIDAD EDUCATIVA VILLA NUEVA	1	TALLER SOBRE CASOS DE VIOLENCIA FÍSICA, SEXUAL Y FUNCIONES DE LA DEFENSORÍA DE LA NIÑEZ Y LA ADOLESCENCIA
13	UNIDAD EDUCATIVA VILLA IMPERIAL	1	TALLER PREVENCIÓN DE VIOLENCIA Y ENAMORAMIENTO EN LA ADOLESCENCIA CON EL APOYO DE UNICEF
14	UNIDAD EDUCATIVA SIMÓN BOLÍVAR Y PALACIOS	1	TALLER, POR UNA FAMILIA LIBRE SIN VIOLENCIA DIRIGIDO A PADRES DE FAMILIA U. E. SIMÓN BOLÍVAR Y PALACIOS
15	UNIDAD EDUCATIVA JUANA AZURDUY DE PADILLA	1	TALLER LEY 342 Y BULLYING
16	UNIDAD EDUCATIVA AYOPAYA	1	TALLER SOBRE CASOS DE SUSTANCIAS CONTROLADAS Y SUS CONSECUENCIAS
17	UNIDAD EDUCATIVA EBEN-EZER A TURNO MAÑANA EBENEZER TURNO TARDE SAN ANTONIO DE PADUA JUANA AZURDUY BELLO HORIZONTE TECNICO HUMANISTICO	1	TALLER PREVENCIÓN DE TRATA Y TRÁFICO DE PERSONAS VIOLENCIA Y DROGODEPENDENCIA CON EL APOYO DE SEDEPOS
18	TODAS LAS UNIDADES EDUCATIVAS DE LA POBLACIÓN DE IVIRGARZAMA	1	TALLER PREVENCIÓN DE TRATA Y TRÁFICO DE PERSONAS VIOLENCIA Y DROGODEPENDENCIA CON EL APOYO DE SEDEPOS

19	UNIDAD EDUCATIVA JUAN PABLO II PAPA FRANCISCO BOLIVIANO JAPONÉS VILLA IMPERIAL	1	PREVENCIÓN DE CONSUMO, TRÁFICO Y MICRO TRÁFICO DE SUSTANCIAS CONTROLADAS.
20	UNIDAD EDUCATIVA PARAÍSO HERNAN SILES TNCL. HUGO CHAVEZ FRIAS MARCELO QUIROGA SANTA CRUZ MARIA AYMA MAMANI	1	PREVENCIÓN DE CONSUMO, TRÁFICO Y MICRO TRÁFICO DE SUSTANCIAS CONTROLADAS.
TOTAL			<u>21</u>

f) FUNCIONES Y TRABAJO REALIZADOS POR EL PERSONAL DE LA DEFENSORIA DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA

La defensoría de la Niñez y adolescencia realizó atención en oficina a la población demandante en casos de vulneración de Derechos de niños adolescentes como ser: Orientación integral, asistencia familiar, extravió de NNA, problemas de conducta, abandono de NNA, Irresponsabilidad paterna o materna y demás tipologías.

TIPLOGIA	ENERO A DICIEMBRE
Formulario SID	1650
TOTAL	1650

g) SOLICITUD Y ACTAS ELABORADAS POR LA DEFENSORIA DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA.

TIPOLOGIA	ENERO A DICIEMBRE
Acuerdos, actas, solicitudes para filiación, permiso de viaje, entre otras tipologías, expedidos.	625
TOTAL	625

h) INFORMES SOCIALES ELABORADOS POR LA TRABAJADORA SOCIAL DE DNA.

TIPOLOGIA.	ENERO A DICIEMBRE
Seguimiento Social	154
Informe Social	122
Informe Psicosocial	54
TOTAL	330

**i) INFORMES PSICOLOGICOS REALIZADOS POR EL PSICOLOGO DE LA DNA.
Informe Psicológico Preliminar**

TIPOLOGIA	ENERO A DICIEMBRE
Delitos sexuales	77

Conflicto de Guarda	16
Problemas de Conducta	18
Acogida a Internado	5
Violencia Física	11
Violencia psicológica	4
Violencia Familiar	4
Abandono de familia	1
Proceso de divorcio	0
Tentativa de Femicidio	0
Tentativa de asesinato	1
Asistencia Familiar	21
Excusa o Inasistencia	1
Extinción Paterna-Materna	0
Seguimiento a niños acogidos en Internados	4
Retraso Madurativo Escolar	2
Corrupción de menores	3
Adopción	1
Fabricación de sustancias controladas	2
TOTAL	171

j) DEMANDAS Y DENUNCIAS INTERPUESTAS POR LA DEFENSORIA DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA.

TIPOLOGIA	ENERO A DICIEMBRE
Asistencia Familiar	43
Homologación de Asistencia Familiar	36
Violación NNA	35
Violencia Familiar	4
Abuso Sexual	21
Estupro	7
Corrupción de menores	3
Trata y Trafico de NNA	1
Lesiones graves y leves	10
Trata y tráfico de personas	1
Homicidio y lesiones graves y gravísimas en accidente de tránsito	3
Allanamiento de domicilio	1
Acogida Legal y Circunstancial	5
Femicidio	1
Tentativa de Asesinato	2
Conducción peligrosa de Vehículos	1
TOTAL	174

k) PATROCINIO LEGAL A MENORES INFRACTORES POR LA DEFENSORIA DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA.

TIPOLOGIA	ENERO A DICIEMBRE
Homicidio, y lesiones graves y gravísimas en accidente de tránsito	1
Asesinato en grado de tentativa	1
Robo	1
Tráfico y micro-tráfico de sustancias controladas (1008)	2
TOTAL	5

l) DENUNCIAS INTERPUESTAS ANTE EL MINISTERIO PÚBLICO CON SENTENCIA.

TIPOLOGIA	ENERO A DICIEMBRE
Violación de infante niña niño adolescente	15
Estupro	6
Abuso sexual	3
Feminicidio	1
Trata y tráfico de personas	2
Homicidio y lesiones graves y gravísimas en accidente de tránsito	4
TOTAL	31

m) DENUNCIAS INTERPUESTAS ANTE EL MINISTERIO PÚBLICO CON SENTENCIA.

TIPOLOGIA	ENERO A DICIEMBRE
Violación de infante niña niño adolescente	15
Estupro	6
Abuso sexual	3
Feminicidio	1
Trata y tráfico de personas	2
Homicidio y lesiones graves y gravísimas en accidente de tránsito	4
TOTAL	31

n) DENUNCIAS INTERPUESTAS ANTE EL MINISTERIO PÚBLICO DE MENORES INFRACTORES CON SENTENCIA.

TIPOLOGIA	ENERO A DICIEMBRE
Violación de infante niña niño adolescente	3
Abuso sexual	2
Robo Agravado	3
Tráfico y micro-tráfico de sustancias controladas (1008)	2
TOTAL	10

o) IMPUTADOS DECLARADOS REBELDES EN MATERIA PENAL.

TIPOLOGIA	ENERO A DICIEMBRE
Violación de infante niña niño adolescente	5
Abuso sexual	3
Robo Agravado	1

Violencia intrafamiliar	1
TOTAL	10

p) DEMANDAS ANTE EL JUZGADO INSTRUCCIÓN CAUTELAR DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA CON SENTENCIA.

TIPOLOGIA	ENERO A DICIEMBRE
Extinción de autoridad materna y paterna	1
Adopción Internacional	1
Adopción nacional	1
Guarda	1
Filiación Judicial	6
TOTAL	10

UNIDAD DE SLIM-GENERO, ADULTO MAYOR Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD

APERTURAS PROGRAMATICAS DEL SLIM, GENERO, ADULTO MAYOR Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD GESTION 2023: El mismo se detallará a continuación a base de la asignación presupuestaria.

Nº	APERTURA PROGRAMÁTICA	DENOMINACIÓN	TOTAL BOLIVIANOS PARA EJECUTAR
1.	25-0000-001	Funcionamiento de la unidad de genero	306.573,00
2.	25-000-002	Funcionamiento de la oficina de atención al adulto mayor	100.000,00
3.	25-0000-003	Funcionamiento de la oficina para personas con discapacidad	50.000,00
4.	251-0000-092	Servicios legales Municipales (SLIM) D.S.2145	42.800,00

6.4. GASTOS EJECUTADOS DURANTE LA GESTION 2023: Al mismo se detalla a continuación de cada una de las partidas programáticas:

➤ **EJECUCIÓN CON EL PROGRAMA GENERO:**

Se ha realizado la compra de alimentos para los talleres en beneficio de toda la población en general que se detalla a continuación:

Nº	SERVICIO	CONTRATISTA/PROVEEDOR	MONTO	MODALIDAD	ESTADO DE EJECUCIÓN	BENEFICIARIOS DIRECTOS (cantidad)	BENEFICIARIOS INDIRECTOS (cantidad)
1	SERVICIO DE ALIMENTACION PARA LAS MUJERES VICTIMAS DE VIOLENCIA, CAPACITADAS Y GRADUADAS EN COSTURA INDUSTRIAL	NÉSTOR FLORES MARQUEZ	1.332,00	MENOR	CONCLUIDO	70	70

2	ALQUILER DE SONIDO PARA EL ACTO DE GRADUACION DE COSTURA INDUSTRIAL DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	JOSE LUIS TORRICO RAMIREZ	2.950,00	MENOR	CONCLUIDO	140	140
3	ALQUILER DE SONIDO PARA LOS PARTICIPANTES DE LA LEY N° 369 PARA LOS ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	JOSE LUIS TORRICO RAMIREZ	1.332,00	MENOR	CONCLUIDO	260	260
4	ALQUILER DE SONIDO PARA LOS PARTICIPANTES DE LA LEY N° 369 PARA LOS ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL		2.000	MENOR	CONCLUIDO	230	230
5	SERVICIO DE ALIMENTACION PARA LOS PARTICIPANTES AL TALLER DE LA LEY N° 348 LEY INTEGRAL PARA GARANTIZAR A MUJERES UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIA		7.140	MENOR	CONCLUIDO	540	540
6	ADQUISICION DE MOTORES PARA MAQUINAS DE COSTURA INDUSTRIAL PARA EL TALLER DE COSTURA DEL DISTRITO IV VALLE IVIRZA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL		1.914	MENOR	CONCLUIDO	23	23
7	ALQUILER DE SONIDO PARA EL ACTO DE GRADUACION DE COSTURA INDUSTRIAL DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	JOSE LUIS TORRICO RAMIREZ	4.000	MENOR	CONCLUIDO	300	300
TOTAL BS.						20.668,00	

➤ **EJECUCIÓN CON EL PROGRAMA ADULTO MAYOR:**

Se ha realizado la compra de alimentación para la feria Integral de Salud para los Adultos Mayores y el taller de la Ley 369 que se detalla a continuación:

N°	SERVICIO	CONTRATISTA/ PROVEEDOR	MONTO	MODALIDAD	ESTADO DE EJECUCIÓN	BENEFICIARIOS DIRECTOS (cantidad)	BENEFICIARIOS INDIRECTOS (cantidad)
1	SERVICIO DE ALIMENTACION PARA LOS PARTICIPANTES A LA FERIA DE SALUD INTEGRAL PARA LOS ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	NÉSTOR FLORES MÁRQUEZ	14.010,00	MENOR	CONCLUIDO	1.000	1.000
2	SERVICIO DE ALIMENTACION PARA LOS PARTICIPANTES DE LA LEY N°369 PARA LOS ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL		3.950,00	MENOR	CONCLUIDO		
3	SERVICIO DE ALIMENTACION PARA EL INICIO DEL CAMPEONATO DE LOS ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	ARMINDA SOLIZ	5.750,00	MENOR	CONCLUIDO		
4	ADQUISICION DE SELLOS LINEALES PARA EL CONSEJO REGIONAL DE ADULTOS MAYORES	LIBRERÍA LIDER	249	MENOR	CONCLUIDO	5	5
5	SERVICIO DE TRANSPORTE DE IDA Y VUELTA A CBBA.	TRANS CARRASCO	480	MENOR	CONCLUIDO	1	1
6	SERVICIO DE ARBITRAJE PARA EL CAMPEONATO DE FUTBOL DE ADULTOS MAYORES		500	MENOR	CONCLUIDO	160	160
7	SERVICIO DE ALIMENTACION PARA LOS PARTICIPANTES DE LOS ADULTOS MAYORES EN LA ACTIVIDAD CULTURAL Y RECREACION CONFORME ESTABLECE EL DECRETO SUPREMO N°0264	ARMINDA SOLIZ ESTRADA	11.790	MENOR	CONCLUIDO	900	900
8	ALQUILER DE SONIDO PARA LA ACTIVIDAD Y RECREACION CONFORME ESTABLECE EL DECRETO SUPREMO N° 0264	JOSE LUIS TORRICO RAMIREZ	6.000	MENOR	CONCLUIDO	900	900
9	DEVOLUCION DE GASTOS SERVICIO DE TRASPORTE PARA TRASLADO DE	TRANS CARRASCO	480	MENOR	CONCLUIDO	1	1

	PARTICIPANTE A LAS OLIMPIADAS DEL SABER ADULTO MAYOR						
10	DEVOLUCION DE GASTOS DE ALIMENTACION PARA LOS PARTICIPANTES EN LA FINAL DE CAMPEONATO DE FUTBOL DE LOS ADULTOS MAYORES	ARMINDA SOLIZ	1.700	MENOR	CONCLUIDO	160	160
11	SERVICIO DE INSTALACION DE AGUA POTABLE		500	MENOR	CONCLUIDO	90	90
12	ADQUISICION DE INDUMENTARIA DEPORTIVA PARA EL CAMPEONATO RELAMPAGO DE LOS ADULTOS MAYORES DEL DISTRITO XV CAPITAL DE PUERTO VILLARROEL	JHANET CONDORI	1.060	MENOR	CONCLUIDO	60	60
13	SERVICIO DE ALIMENTACION PARA LOS PARTICIPANTES A LA ASOCIACION DE LA LEY N° 369 LEY GENRAL DE PERSONAS ADULTAS MAYORES	ARMINDA SOLIZ	4.290	MENOR	CONCLUIDO	340	340
14	COMPLEMENTACION DE INFRAESTRUCTURA CON BATERIA DE BAÑOS PARA ADULTOS MAYORES IVIRGARZAMA		47.859	MENOR	POR PAGAR	1.687	1.687
TOTAL Bs.-						<u>98.608,00.-</u>	

➤ **EJECUCIÓN CON EL PROGRAMA PERSONAS CON DISCAPACIDAD:**

Se ha realizado la compra de alimentación para el taller de la Ley N° 223 en beneficio de las Personas con Discapacidad del Municipio de Puerto Villarroel.

N°	SERVICIO	CONTRATIST A/ PROVEEDOR	MONTO	MODALID AD	ESTADO DE EJECUCION	BENEFICIA RIOS DIRECTOS (cantidad)	BENEFICIA RIOS INDIRECTO S (cantidad)
1	SERVICIO DE ALIMENTACION PARA LAS PARTICIPANTES AL TALLER UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIA	ARMINDA SOLIZ	3.450,00	MENOR	CONCLUIDO	430	430

	PARA LAS MADRES CON DISCAPACIDAD DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL						
2	CAJA CHICA SERVICIO DE ALIMENTACION PARA LA CALIFICACION A PERSONAS CON DISCAPACIDAD DEL G.A.M.P.V.		357,00	MENOR	CONCLUIDO	60	60
3	PAGO POR EL CONSUMO DE ENERGIA ELECTICA CORRESPONDIENTE A SEPTIEMBRE, OCTUBRE, NOVIEMBRE, DICIEMBRE 2022 Y ENERO 2023	ELFEC	289	MENOR	CONCLUIDO	78	78
4	SERVICIO DE ALIMENTACION PARA LOS PARTICIPANTES AL TALLER DE LEY N° 223 PARA LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	NESTOR FLORES	2.506	MENOR	CONCLUIDO	130	130
5	PROVICION DE MATERIALES CONST. SALA DE REUNIONES PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD D-6 PUERTO VILLARROEL	PASCUALITO	43.000	MENOR	CONCLUIDO	400	400
TOTAL Bs.-						<u>49.602,00</u>	

➤ **EJECUCIÓN CON EL PROGRAMA SLIM – IDH.D.S.2145:**

Se realizó la compra de alimentación para la socialización de la Ley N° 348 que se detalla a continuación:

N°	SERVICIO	CONTRATISTA/ PROVEEDOR	MODALIDAD	ESTADO DE EJECUCIÓN	MONTO
1	SERVICIO DE ALIMENTACION PARA EL TALLER DE SOCIALIZACION Y SENSIBILIZACION DE LA LEY N°348 DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	ARMINDA SOLIZ	MENOR	CONCLUIDO	5.551,00
2	ALQUILER DE SONIDO PARA EL TALLER Y SOCIALIZACION DE LA LEY N° 348 PARA UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIA HACIA LAS MUJERES DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	JOSE LUIS TORRICO RAMIREZ	MENOR	CONCLUIDO	6.700
3	REFACCION DE PINTURA DE LOS AMBIENTES DE SLIM, GENERO, ADULTO MAYOR Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD	HILARION	MENOR	CONCLUIDO	4.042
4	SERVICIO DE ALIMENTACION PARA LOS PARTICIPANTES AL TALLER UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIA HACIA LAS MUJERES DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	ARMINDA SOLIZ	MENOR	CONCLUIDO	4.320
5	COMPRA DE UNA IMPRESORA PARA LA UNIDAD DE SLIM, GENERO, ADULTO MAYOR Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD		MENOR	CONCLUIDO	1.550
6	ADQUISICION DE BANNERS PARA TALLERES DE PREVENCION PARA LAS MUJERES VICTIMAS DE VIOLENCIA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	PIXCEL	MENOR	CONCLUIDO	1.320
7	ADQUISICION DE EQUIPOS DE COMPUTACION, SILLAS GIRATORIAS Y SILLAS DE ESPERA PARA LA UNIDAD DE SLIM, PARA ATENCION DE VICTIMAS DE LA VIOLENCIA HACIA LA MUJER		MENOR	POR PAGAR	18.390
TOTAL BS.					<u>32.678,00.-</u>

6.5. CASOS ATENDIDOS EN LA UNIDAD DE SERVICIOS LEGALES MUNICIPALES (SLIM).

N°	ORIENTACION INTEGRAL	CANTIDAD
1.	CASOS ATENDIDOS	<u>886</u>

6.6. DENUNCIAS REALIZADAS POR EL AREA LEGAL, Y INTERPUESTAS ANTE LA FISCALIA

El área legal de la Unidad de Slim y Genero del G.A. Municipal de Puerto Villarroel, presento denuncias ante el Ministerio Publico como se detalla a continuación:

N°	TIPOLOGIA	CANTIDAD
1.	Violencia física	23
2.	Violencia Psicológica	31
3.	Violación	3
4.	Abuso Sexual	2
5.	Lesiones Graves y Leves	7
6.	Tentativa de feminicidio	1
TOTAL:		<u>67</u>

➤ **ESTADO DE DENUNCIAS INTERPUESTAS ANTE EL MINISTERIO PUBLICO.**

N°	TIPOLOGIA	SENTENCIA	DETENCION DOMICILIARIA	CONCILIACION	REBELDE	TOTAL CASOS
1.	Violencia física	5	6	9	3	23
2.	Violencia Psicológica	3	5	13	10	31
3.	Violación	1	2			3
4.	Abuso Sexual		2			2
5.	Lesiones Graves y Leves	1	3	1	2	7
6.	Tentativa de feminicidio	1				1
TOTAL:		<u>11</u>	<u>18</u>	<u>24</u>	<u>14</u>	<u>67</u>

6.7. DEMANDAS REALIZADAS POR EL AREA LEGAL, ANTE EL JUZGADO CIVIL COMERCIAL DE FAMILIA N°1

A través del área legal de la Unidad de Slim y Genero del G.A. Municipal de Puerto Villarroel se realizó las siguientes demandas ante el Juzgado de esta población de Ivirgarzama.

N°	TIPOLOGIA	CANTIDAD
1.	Demanda de divorcio	17
2.	Demanda de Comprobación de Unión Libre y Desvinculación Conyugal	1
3.	Demanda de asistencia Familiar para Personas con Discapacidad	2
TOTAL:		<u>20</u>

6.8. DOCUMENTOS, NOTAS Y ACTAS REALIZADAS POR EL AREA LEGAL.

Nº	DENOMINACION	Cantidad
1	Acuerdo de Desvinculación Conyugal	100
2	Acuerdo de asistencia familiar en favor de los adultos mayores	1
2	Documento de Compromiso y Buen Comportamiento	107
3	Aviso de Bien Social	38
4	Emisión de Citaciones mediante SLIM	643
5	Consideraciones para adulto mayor	15
TOTAL:		<u>904</u>

6.9. INFORME REALIZADOS POR EL AREA PSICOLOGICO

El área de psicología de la Unidad de Slim y Genero del G.A. Municipal de Puerto Villarroel realizo los siguientes informes:

Nº	DENOMINACION	Cantidad
1	Informe psicológico a requerimiento fiscal	138
2	Informe psicológico con orden judicial	12
3	Informe psicológico a requerimiento del área legal	27
4	Informe de seguimiento terapéutico	7
5	Informe psicológico apoyo interinstitucional	14
6	Notas de inasistencia	37
TOTAL:		<u>235</u>

6.10. INFORME REALIZADOS POR EL AREA TRABAJO SOCIAL

El área de trabajo social de la Unidad de Slim y Genero del G.A. Municipal de Puerto Villarroel realizo los siguientes informes que se detalla:

Nº	DENOMINACION	Cantidad
1	Informe social a requerimiento fiscal	125
2	Seguimiento social	100
3	Informe social con orden judicial	5
4	Informe social a requerimiento del área legal	4
5	Informe social apoyo interinstitucional	10
6	Informe social para viviendas sociales	29
7	Notas de inasistencia	24
TOTAL:		<u>297</u>

6.11. SEGUIMIENTOS REALIZADOS POR EL AREA TRABAJO SOCIAL.

N°	DENOMINACION	Cantidad
1	Seguimiento a adultos mayores	11
2	Visitas a domicilio	87
TOTAL:		<u>98</u>

6.12. ACTUACIONES CON LA FLCV, DNNA Y HOSPITAL DE IVIRGARZAMA

La Unidad de Slim y Genero del G.A. Municipal de Puerto Villarroel realizo el trabajo en equipo, vale indicar inter versiones con las diferentes instituciones.

N°	DENOMINACION	Cantidad
1	Colaboración al hospital de Ivirgarzama	53
2	Intervención conjuntamente con la FELCV	61
3	Colaboración con la DNNA	24
4	Pago de bono a las personas con discapacidad a domicilio	59
TOTAL:		<u>197</u>

6.13. DOCUMENTACION A PERSONAS EN SITUACION DE CALLE Y/O INDIGENCIA, Y ADULTOS MAYORES.

N°	DENOMINACION	Cantidad
1	Documentación a personas en situación de indigencia, adultos mayores y personas con discapacidad Ivirgarzama.	5
2	Documentación a personas en situación de indigencia, adultos mayores y personas con discapacidad Valle Sacta.	1
3	Documentación a personas en situación de indigencia, adultos mayores y personas con discapacidad Valle Ivirza	2
4	Documentación a personas en situación de indigencia, adultos mayores y personas con discapacidad Valle Hermoso	1
5	Documentación a personas en situación de indigencia, adultos mayores y personas con discapacidad Vueladero	2
6	Documentación a personas en situación de indigencia, adultos mayores y personas con discapacidad Puerto Villarroel.	2
7	Documentación a personas en situación de indigencia, adultos mayores Mariposas.	1
1	Documentación a personas en situación de indigencia, adulto mayor Senda VI	1
TOTAL:		<u>15</u>

6.14. CAPACITACIONES Y/O TALLERES REALIZADOS EN EL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL

La Unidad de Slim y Genero partido en los siguientes talleres y socializaciones en los diferentes distritos del Municipio de Puerto Villarroel.

N°	CAPACITACIONES	CANTIDAD	POBLACIÓN
1	Socialización de la Ley N° 348	1	Vueltadero
2	Socialización de la Ley N° 348	1	Valle Sacta
3	Taller y Socialización de la Ley 348 y la Ley N° 369	1	Israel
4	Socialización temática de la ley 348 por el día de la madre	1	Ivirgarzama Distrito 6
5	Socialización temática de la ley 348 en el día de la mujer	1	Ivirgarzama en ambientes del salón del concejo
6	Socialización temática de la ley 348, 369, realizado el día del padre.	1	Ivirgarzama, en ambientes de la federación
7	Socialización de la ley 223 derechos y obligaciones de las personas con capacidades diferentes.	1	Ivirgarzama
8	Socialización de la 369 de los derechos y obligaciones.	1	Valle Sacta
9	Taller de la Ley 348 Derechos de las Mujeres	1	Valle Hermoso
10	Taller de la Ley N° 348	1	Mariposas
11	Socialización de la Ley N° 348 y 369	1	Paraíso
12	Socialización de la Ley 348 en coordinación con la federación Carrasco, Control Social para los secretarios de Justicia de la Federación Carrasco	1	Ivirgarzama, ambientes de la federación Carrasco
13	Taller de la Ley N° 348, rutas de atención a víctimas en situación de violencia	1	Colegio Eduardo Avaroa
14	Socialización de la Ley N° 348 y 369	1	Puerto Villarroel
15	Taller de la Ley N° 348 en coordinación con la fiscalía de Ivirgarzama, Juzgados sobre las rutas de atención a mujeres en situación de violencia	1	Ivirgarzama, ambientes Federación Carrasco
TOTAL			<u>15</u>

6.15. ENTREGA DE CERTIFICADOS DE COSTURA INDUSTRIAL.

N°	Denominación	Cantidad
1	Entrega de certificados a los alumnos de costura industrial Ivirgarzama turno mañana y tarde en la plaza principal 2 de Agosto	73
2	Entrega de certificados a los alumnos de costura industrial, central Senda VI	17
3	Entrega de certificados a los alumnos de costura industrial, central Unificada	22
4	Entrega de certificados a los alumnos de costura industria, central Valle Ivirza	23
5	Entrega de certificados a los alumnos de costura industrial, central Valle Hermoso	11
6	Entrega de certificados a los estudiantes de costura industrial, central primero de mayo	19
7	Entrega de certificado a los estudiantes de costura industrial, Federación Carrasco	53
TOTAL.-		<u>218</u>

6.16. CALIFICACIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD MÉDICO – TRABAJO SOCIAL – PSICOLÓGICO.

El equipo de calificación realiza la calificación y recalificación a las personas con discapacidad del Municipio de Puerto Villarroel, vale indicar que esta el momento se calificó lo siguiente que se detalla a continuación:

N°	Denominación	Cantidad
1	Se realizó en coordinación interinstitucional en coordinación con la Gobernación de Cochabamba, Sedes, Sedepos, y el G.A. Municipal de Puerto Villarroel la feria Integral de Salud en lo cual se realizó la calificación y carnetización a las personas con discapacidad del Municipio de Puerto Villarroel, en el Coliseo Cerrado de Ivirgarzama.	35
2	Se realizó en coordinación interinstitucional la calificación a personas con discapacidad, para la renovación del carnet de discapacidad (vigencia 6 años leves y graves) y muy graves con 80% (Vigencia Indefinida).	46
3	Se realizó la calificación a personas con discapacidad del Municipio de Puerto Villarroel	87
TOTAL:		<u>151</u>

UNIDAD DE TURISMO Y CULTURA

DETALLE DEL PRESUPUESTO PARA LA UNIDAD DE TURISMO Y CULTURA

APERTURA PROGRAMÁTICA			DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTA DO INICIAL	PRESUPUESTO EJECUTADO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023
PROGRAMA	PROYECTO (CÓDIGO SISIN)	ACTIVIDAD			
230	000000000	01	Fomento a las actividades culturales	175.397,48	160.278,00
240	000000000	01	FUNCIONAMIENTO E IMPLEMENTACION DE CENTROS TURISTICOS	64.802,52	64.687,60
100	000000000	027	FOMENTO A FERIAS PRODUCTIVAS EXPOSOL 2023	100.000	100.000
PROCENTAJE DE EJECUCION AL 31 de Diciembre					100 %

GASTOS EJECUTADOS DURANTE LA GESTION 2023 DE LA Apertura programática 230-0000-001 FOMENTO A LAS ACTIVIDADES CULTURALES (Unidad de turismo y cultura) se detalla a continuación.

N.º	PROYECTO O SERVICIO	CONTRATISTA / PROVEEDOR	MONT O	MODALIDAD	ESTADO DE EJECUCIÓN	BENEFICIARIOS DIRECTOS (cantidad)	BENEFICIARIOS INDIRECTOS (cantidad)
1	Alquiler de sonido y tarima para la 9na versión de la feria del puchero y concurso de taquipyanakus y comparsas autóctonas y estudiantiles:	JOSE LUIS TORRICO	20.000	MENO R	concluido	200	1000
2	Alquiler de sonido y tarima para la festividad de Taquipyanakus y música autóctona en la población de Valle Tunari Central 1ro de Mayo.	JOSE LUIS TORRICO	2.604	MENO R	concluido	100	1000
3	Alquiler de sonido para la 7ma versión de la feria Agropecuaria Cultural, Tradicional, Carnavalera, Taquipyanakus de Senda 6.	JOSE LUIS TORRICO	2.604	MENO R	concluido	100	1000
4	Alquiler de sonido para la 7ma versión de la feria Tradicional Carnavalera, Taquipyanakus de Valle Sacta.	NICANOR MARIACA REQUE	2.604	MENO R	concluido	200	1000
5	Alquiler de sonido para la feria del chicharrón y la cacharpaya del carnaval 2023 mariposas distrito III	GUILLERMO MONTESINOS CAMACHO	6.000	MENO R	concluido	300	1000
5	Alquiler de sonido para la feria productiva y turística D-7 central Zabala.	JOSE LUIS TORRICO	2.978	MENO R	concluido	200	1000
6	Alquiler de sonido para la feria gastronómica tropical piscícola y turística.	JOSE LUIS TORRICO	6.763	MENO R	concluido	300	1000
7	Alquiler de sonido para la XI feria productiva cultural y turística D-13 Israel.	JUVENAL SILEZ CHOQUE	2.976	MENO R	concluido	200	1000
8	Alquiler de sonido para la feria productiva, turística y gastronómica de la central paraíso.	JOSE LUIS TORRICO	5.953	MENO R	concluido	300	1000
9	Alquiler de sonido y tarima para la festividad religiosa de la virgen Santa María de los Ángeles del distrito 6 Ivirgarzama.	JOSE LUIS TORRICO	15.501	MENO R	concluido	500	2000
10	Alquiler de sonido para el aniversario del distrito 6	JOSE LUIS TORRICO	6.856	MENO R	concluido	100	1000

	Ivirgarzama en conmemoración de sus 55 años.						
1	Alquiler de sonido para el desfile en conmemoración de los CXCVIII del estado plurinacional de Bolivia en fecha 3, 4 y 5 de agosto.	JOSE LUIS TORRICO	10.036	MENOR	concluido	800	3000
2	Alquiler de sonido para el aniversario de sus 51 años y la feria productiva turística y cultural.	RICHARD ALCON LAZARTE	19.000	MENOR	concluido	500	1000

GASTOS EJECUTADOS DURANTE LA GESTIÓN 2023 DE LA Apertura programática 100-0000-027 **FOMENTO A FERIAS PRODUCTIVAS (Unidad de turismo y cultura)** se detalla a continuación.

N°	DETALLE	COSTO
1	Adquisición de materiales y herramientas para el fomento a la producción agropecuaria a la central zabala.	8.000,00 Bs
2	Asignación de fondos en avance para la feria internacional exposol 2023	20.000,00
3	Mejoramiento de calles y accesos a la feria internacional exposol 2023	4.000,00
4	Alquiler de sonido y pantallas LED para la inauguración de la feria internacional EXPOSOL 2023	10.500,00 Bs
5	Contratación del grupo musical en coma para la feria internacional expo-sol 2023	8.000,00 Bs
6	Contratación del grupo musical caral para la feria internacional exposol 2023	7.000,00 Bs
7	Alquiler de sonido y pantallas led para la inauguración de la feria internacional exposol 2023 15 y 16 de abril.	19.500,00 Bs
8	Asignación de fondos de avance para la exposol 2023 material eléctrico	8.000,00 Bs
9	Asignación de fondos de avance para la exposol 2023 desarrollo productivo	19.000.00 Bs
10	Compra de herramientas para apoyo a la producción agropecuaria de la central valle hermoso	8.200,00 Bs
11	Alquiler de sonido para la 2da feria nacional del tambaqui del distrito 1 Ayopaya central 13 de junio población trinitario del municipio de puerto Villarroel.	6.000,00 Bs
TOTAL		112.200,00 Bs

Apertura programática 240-0000-001 **FUNCIONAMIENTO E IMPLEMENTACION DE CENTROS TURISTICOS (Unidad de turismo y cultura)** se detalla a continuación.

Nº	PROYECTO O SERVICIO	CONTRATISTA / PROVEEDO	MONT O	MODALIDAD	ESTAD O DE EJECUCIÓN	BENEFIC IARIOS DIRECTO S (cantidad)	BENEFICI ARIOS INDIRECTO S (cantidad)
1	Adquisición de material de difusión de trípticos y volantes para promoción de emprendimientos turísticos del municipio de puerto Villarroel.	ESTHER ZULMA QUISPE CHIPANA	9.420	MENOR	concluido	9000	10000
2	Adquisición de estructura de un stand para la promoción de emprendimientos turísticos del municipio.	ESTHER ZULMA QUISPE CHIPANA	17.000	MENOR	concluido	50	5000
3	Gastos por refrigerios y alimentación para la banda de la basa naval de los desfiles cívicos de 3, 4 y 5 de agosto.	NESTOR FLORES MARQUEZ	5.510	MENOR	Concluido	60	0000
4	Adquisición de 2 Letreros de señalización y promoción turística para los emprendimientos turísticos comunitarios Ecopark Tamborada y emprendimiento turístico comunitario Islas Flotantes del municipio de puerto Villarroel.	RONAL COLQUE HINOJOSA	13.400	MENOR	concluido	2	10000

6.17. INSPECCIONES, APOYO Y ORIENTACIONES EN ACTIVIDADES PROGRAMADOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA ACTIVIDAD TURISTICA.

Nº	DETALLE DE TRABAJOS	CANTIDAD
1	Inspección de emprendimientos turísticos comunitarios y privados como ser: Ecopark Tamborada, Islas Flotantes, Puerto Villarroel, Rio Ichilo, Alto San Salvador, Valle de las Rokas, parque turístico Aventura, centro de recreación el Encuentro, Ecoresort Acupark cupe, parque turístico Flounder, parque turístico Hawii, parque turístico Eden, parque turístico Valle Encantado, parque turístico crecen flor, parque natural tilapia y parque mundo acuático CUPE.	25
2	Reuniones con emprendimientos y servicios turísticos e instituciones gubernamentales, municipales y mancomunidades como ser: la Asociación de emprendimientos turísticos ADETUR, Asociación de hoteles, asociación de restaurantes, asociación de transporte, asociación de servicios turísticos de barcos puerto Villarroel.	20
3	Participación en ferias a nivel municipal, departamental y nacional como ser: la feria expositiva Cochabamba FEXCO 2023, feria del Tambaqui Oruro 2023, feria departamental de turismo Cochabamba 2023, feria EXPOSOL, Feria del Puchero 2023, feria de la gastronomía tropical y el turismo, feria nacional del Tambaqui distrito I, feria navideña 2023, festividad de la Virgen Santa María de los Ángeles y entre otras actividades.	15
TOTAL ACTIVIDADES		60

UNIDAD DE COMUNICACIÓN

PRESUPUESTO EJECUTADO

APERTURA PROGRAMÁTICA			DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTA INICIAL	PRESUPUESTO EJECUTADO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023
PROGRAMA	PROYECTO (CÓDIGO SISIN)	ACTIVIDAD			
230	0000000000	03	Funcionamiento de la Unidad de Comunicación	278.102,00	221.513,70
PROCENTAJE DE EJECUCION AL 31 de diciembre					79,65 %

GASTOS EJECUTADOS DURANTE LA GESTIÓN 2023: Se detalla de la siguiente manera.

Nº	PROYECTO O SERVICIO	CONTRATISTA / PROVEEDO	MONT O	MODALIDAD	ESTAD O DE EJECUCIÓN	BENEFICIARIOS DIRECTOS	BENEFICIARIOS INDIRECTOS
	PAGO POR SERVICIOS DE COMUNICACIÓN A MEDIOS DE COMUNICACIÓN RADIAL GESTION 2022 (NOVIEMBRE-DICIEMBRE)	EMPRENDIMIENTO COMUNITARIO DE DIFUSION KAWSACHUN COCA DE LAS 6 FEDERACIONES DEL TROPICO ORGANIZACIÓN COMUNITARIA DE RADIO Y TELEVISIÓN CARRASCO	28.366 Bs.	MENOR	Concluido	POBLACIÓN EN GRAL.	POBLACIÓN EN GRAL
1	ADQUISICIÓN DE CAMARA FOTOGRAFICA E IMPELEMENTOS	WALTER RODRIGO FLORES RENJEL	12.033,00 Bs.	MENOR	Concluido	POBLACIÓN EN GRAL.	POBLACIÓN EN GRAL.
2	CONTRATACION DE LOS SERVICIOS DE UN MEDIO DE COMUNICACIÓN RADIAL EXTERNO 2023	EMPRENDIMIENTO COMUNITARIO DE DIFUSION KAWSACHUN COCA DE LAS 6 FEDERACIONES DEL TROPICO	39.050,00 Bs	MENOR	Concluido	POBLACIÓN EN GRAL.	POBLACIÓN EN GRAL.
3	CONTRATACION DE LOS SERVICIOS DE UN MEDIO DE COMUNICACIÓN RADIAL LOCAL 2023	ORGANIZACIÓN COMUNITARIA DE RADIO Y TELEVISIÓN CARRASCO	69.032,00 Bs.	MENOR	Concluido	POBLACIÓN EN GRAL.	POBLACIÓN EN GRAL.

ELABORACIÓN DE MATERIAL DE DIFUSIÓN:

Para la promoción y difusión de las actividades culturales, socialización y prevención entre otras con el fin de resaltar la imagen de nuestra institución como unidad de comunicación se realizó: cuñas radiales, spots publicitarios y socialización, además de gráficos publicitarios con el siguiente detalle:

N°	MATERIAL DE DIFUSION PROMOCIONAL	CANTIDAD
1	Elaboración de cuñas radiales.	98
2	Elaboración de spots, capsulas de videos, videos institucionales, comunicados, pequeños cortometrajes.	130
3	Elaboración de material Gráfico publicitario para RR.SS.	145
6	Elaboración de material gráfico de la gestión para la página web del GAMPV.	80

Es cuanto se tiene a bien informar referente a las actividades, adquisiciones, servicios y otros realizados desde enero a diciembre de la gestión 2023 en las siete (7) unidades dependientes de la Dirección de Desarrollo Humano Integral.

7. DIRECCIÓN DE SERVICIOS BÁSICOS Y MEDIO AMBIENTE

ANTECEDENTES.

En respuesta a instructivo GAMPV/MAE/001/2024 que solicita remisión de información para la rendición pública de cuentas final de la gestión 2023, de las actividades y acciones alcanzados y realizados respectivamente Por lo que detallo las actividades realizadas por la dirección:

MISIÓN INSTITUCIONAL.

Es liderar el desarrollo sustentable, a través de la generación de políticas públicas y regulaciones eficientes, promoviendo buenas prácticas y mejorando la educación ambiental ciudadana.

La DIRECCION DE SERVICIOS BÁSICOS Y MEDIO MABIENTE tiene como Misión Realizar la gestión, control y monitoreo de las actividades obras y proyectos (AOPs) tanto públicas y privadas en el marco de la Ley de Medio Ambiente 1333 y normativas conexas en vigencia, promoviendo el desarrollo sostenible, la protección y conservación de los recursos naturales y la calidad del medio ambiente en beneficio de la población del Municipio de Puerto Villarroel.

VISIÓN INSTITUCIONAL.

Nuestra visión es la de ser una Dirección de excelencia, que planifique coordine dirija implemente las acciones y gestiones ambientales en un ambiente laboral participativo y de respeto a las personas, aspiramos a dar soluciones innovadoras de calidad y anticiparnos a las necesidades ambientales y de bienestar de la comunidad y alcanzar esta visión con profesionales comprometidos con la comunidad y el medio ambiente.

DETALLE DEL PERSONAL:

CANT	CARGO	CLASE DE SERVIDOR	TIEMPO DE SERVICIO DENTRO DE LA ALCALDIA	HABER BÁSICO MENSUAL	DESCUANTOS DE LEY (AFP, SEGURO, OTROS)	LIQUIDO PERCIBIDO/MES	TOTAL PRESUPUESTO DEL PERSONAL
1	DIR. SERVICIOS BÁSICO Y MEDIO AMBIENTE	LIBRE NOMBRAMIENTO	1 meses	6750	857.93	5892.07	5892.07
PERSONAL CON ITEM							
1	Responsable de unidad residuos solidos	ITEM	6 AÑOS	4.500	643.46	3.856,54	3856,54
1	Responsable de unidad Medio Ambiente	ITEM	5 meses	4.500	643.46	3.856,54	3856,54
1	Responsable de unidad intendencia municipal	ITEM	6 AÑOS	4.500	643.46	3.856,54	3856,54
1	Responsable de unidad Matadero municipal	ITEM	3 Meses	4.500	643.46	3.856,54	3856,54
PERSONAL EVENTUAL							
1	Técnico Fontanero Plomero	Eventual	2 años	3650	526.33	3123,67	3123,67
1	Ayudante fontanero plomero	Eventual	1 año	2850	410.97	2.439,03	2439,03
5	Choferes	Eventual	1 año	3.650	463,92	3.186,08	15930,4
9	Receptores	Eventual	1 año	3.050	387,66	2.662,34	23961,06

7	Personal de limpieza madrugada	Eventual	1 año	2.850	362,24	2.487,76	17414,32
1	Chofer Intendencia municipal	EVENTUAL	5 AÑOS Y 6 MESES	3450	438,5	3011,5	3011,5
PERSONAL CONSULTOR EN LINEA							
1	Técnico Educación Ambiental	Consultor de línea	10 Meses	3050	449	2.601,00	2601
1	Asistente Adm. Matadero municipal	Consultor de línea	10 meses	2.650	382.13	2.267,87	2267,87
1	Sereno del matadero municipal	Consultor de línea	5 meses	2.450	353.29	2096,71	2096,71
5	Orquero	Consultor de línea	12 meses	3.450	497.49	2952,51	14762,55
6	Pelado Menudo	Consultor de línea	12 meses	2450	353.29	2096,71	12580,26
1	Encargado de Control y Gestión Ambiental Manejo de Recursos Naturales	Consultor de línea	5 meses	4000	576.8	3423,2	3423,2
1	Asistente Adm. Dirección SBYMA	Consultor de línea	10 meses	2650	382.13	2.267,87	2267,87
1	Técnico De Recaudaciones	CONVOCATORIA CONSULTOR EN LINEA	11 MES	3650	508,7	3141,3	3141,3

1	Técnico De Inocuidad Alimentaria	CONVOCATORIA CONSULTOR EN LINEA	11 MESES	3450	526,33	3123,67	3123,67
9	Guardia Municipal	CONVOCATORIA CONSULTOR EN LINEA	11MES Y 15 DIAS	2850	410,98	2439,02	21951,18
TOTAL DE GASTO EN PERSONAL DE LA DIRECCION DE SERVICIOS BÁSICOS Y MEDIO AMBIENTE							154547

7.1. UNIDAD DE RESIDUOS SÓLIDOS.

ANTECEDENTES.

Por intermedio de la presente tengo a bien remitir el informe de referencia, de logros alcanzados y desarrollados respectivamente, durante la gestión 2023 que se detallan a continuación.

DESARROLLO DE ACTIVIDAD.

La unidad de Gestión de Residuos Sólidos, como es habitual presta los servicios de aseo urbano que permiten mejorar las condiciones de limpieza, aseo urbano y precautelar la salud pública, el medio ambiente de nuestro Municipio.

MISIÓN INSTITUCIONAL.

La unidad de residuos sólidos tiene como misión realizar la gestión, integral e integrada de las actividades cotidianas que realiza la unidad, según enmarcado en la Ley 755 y su reglamentación, promoviendo el desarrollo sostenible, la protección y conservación de los recursos naturales y la calidad del medio ambiente en el Municipio.

VISIÓN INSTITUCIONAL.

Está enfocada en prestar los servicios de recojo de los residuos sólidos a 20 centros poblados del Municipio, aspiramos a prestar a los pequeños centros poblados cumpliendo las necesidades de bienestar, salud y alcanzar con la visión del personal comprometidos con el Municipio.

CAPACITACIONES INTERNAS DEL PERSONAL REALIZADOS. (capacitaciones del personal en cursos básicos y de especialidad según área).

En la unidad de Residuos Sólidos se lleva la capacitación del personal sobre diferentes temas:

1. *Inducción al personal nuevo y antiguo.*
2. *Seguridad Industrial.*
3. *Primeros Auxilios.*
4. *Conducción defensiva (chofer y receptores).*
5. *Uso de Equipo de Protección Personal EPPs.*
6. *Uso de Equipos de Bioseguridad.*
7. *Reunión trimestral y cambio de rutas de choferes, receptores y limpieza madrugada.*
8. *Actualización de cronograma de actividades según los 20 polígonos de Municipio de Puerto Villarroel.*

PLANIFICACIÓN ANUAL Y PROYECTOS INCORPORADOS PARA LA EJECUCION EN LA GESTION 2023 Para la gestión (metas a conseguir para la gestión 2023 y detallar separadamente por metas.

N°	DOCUMENTACION	PROVEHEDOR	MONTO	MODALIDAD	FECHA DE SUSCRIPCIÓN
	Ejecución del proyecto de consultoría de "ELABORACION ESTUDIO DE DISEÑO TECNICO	Ing. Renato Luis Montoya Prada REPRESENTANTE LEGAL	115.722 Con un plazo de ejecución de 120	Convenio con la Fundación AGUATUYA	10/05/23

1	PREINVERSION COMPLEJO DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS, MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL". Con la fundación AGUATUYA.		días calendario.		
2	Adquisición de equipo de protección personal para el personal de la unidad choferes, receptores y limpieza madrugada	Flores Selaez Miguel Ángel	27.600	MAYOR	31/05/23 Se canceló la orden de compra N° 0049
3	Adquisición de materiales para el cierre del botadero Municipal de Villa Verde.	Carminia Veizaga Machado	8.392,20	MENOR	19/06/23
4	Adquisición de lubricantes y aceites para las volquetas de la unidad de residuos sólidos	María T. Vargas Claudio	19.330	MENOR	03/07/23 En proceso
5	Compra de baterías para las volquetas de aseo urbano	Gretta K. Mendoza Gallardo	19.800	MENOR	03/07/23 En proceso
6	Mejoramiento de camino ingreso botadero municipal D – VI	Municipio	19.900	MENOR	19/05/23
7	Adquisición de materiales de limpieza e higiene para el personal de la unidad; choferes, receptores y limpieza madrugada.	Edelfin E. Condori Pacci	16.449,60	MENOR	21/04/23
9	Construcción de 6 cabezales para 3 puentes anillas, camino acceso a botadero Municipal	Vladimir Rivera Sánchez	41.553	MAYOR	02/06/23
10	Acondicionamiento del terraplén, apertura de	Municipio	35.000	MAYOR	30/05/23

	<i>camino del botadero Municipal</i>				
11	<i>Adquisición de letreros de prohibido botar basura</i>	<i>Franklin Daniel Asistiri Calle</i>	<i>18.500</i>	<i>MENOR</i>	<i>18/04/23</i>
12	<i>Adquisición de banner y trípticos de gestión integral de residuos sólidos.</i>	<i>Franklin Daniel Asistiri Calle</i>	<i>6.400</i>	<i>MENOR</i>	<i>30/06/23</i>

FUENTE DE VERIFICACION (archivos de la dirección de DAF – GAMPV).

(adjuntar un cuadro donde se detallen los gastos ejecutados) Documento de la formalización/proveedores (quien se adjudicó y el monto) /modalidad de la contratación (Ejm. ANPE, MENOR, LICITACION) (Información a requerir de la unidad de SICOES).

N°	PROYECTO O SERVICIO	CONTRATISTA/PROVEEDOR	MONTO	MODALIDAD	ESTADO DE EJECUCION	BENEFICIARIOS DIRECTOS (cantidad)	BENEFICIARIOS INDIRECTOS (cantidad)
1	<i>Ejecución del proyecto de consultoría de “ELABORACION ESTUDIO DE DISEÑO TECNICO PREINVERSION COMPLEJO DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS, MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL”. Con la fundación AGUATUYA.</i>	<i>Ing. Renato Luis Montoya Prada REPRESENTANTE LEGAL</i>	<i>115.722</i>	<i>MAYOR</i>	<i>En ejecución</i>	<i>Municipio de Puerto Villarroel</i>	<i>GAM DE Puerto Villarroel</i>
2	<i>Adquisición de equipo de protección personal para el personal de la unidad choferes, receptores y limpieza madrugada</i>	<i>Flores Selaez Miguel Ángel</i>	<i>27.600</i>	<i>MAYOR</i>	<i>Se canceló la orden de compra N° 0049</i>	<i>Personal del Municipio</i>	<i>Servicio</i>
3	<i>Adquisición de materiales para el cierre del botadero Municipal de Villa Verde.</i>	<i>Carminia Veizaga Machado</i>	<i>8.392,20</i>	<i>MENOR</i>	<i>Concluido</i>	<i>23 familias</i>	<i>Servicio</i>

4	Mejoramiento de camino ingreso botadero municipal D – VI.	Municipio	19.900	MENOR	Concluido	9 volquetas 1 pala cargadora 1 motoniveladora	Servicio
5	Adquisición de materiales de limpieza e higiene para el personal de la unidad; choferes, receptores y limpieza madrugada.	Edelfin E. Condori Pacci	16.449,60	MENOR	Concluido	21 personas	Servicio
6	Construcción de 6 cabezales para 3 puentes anillas, camino acceso a botadero Municipal.	Vladimir Rivera Sánchez	41.553	MAYOR	Concluido	Municipio	Servicio
7	Acondicionamiento del terraplén, apertura de camino del botadero Municipal	Municipio	35.000	MAYOR	Concluido	1 Excavadora 1 pala cargadora 5 volquetas	Servicio
8	Adquisición de letreros de prohibido botar basura	Franklin D. Asistiri Calle	18.500	MENOR	Concluido	Unidades solicitantes	Servicio
9	Adquisición de banner y trípticos de gestión integral de residuos sólidos.	Franklin D. Asistiri Calle	6400	MENOR	Concluido	Servicio	Servicio

FUENTE DE VERIFICACION (archivos de la dirección de DAF – GAMPV)

Estado de la ejecución financiera hasta de (enero – junio) en relación a cada proyecto u obra, y de manera global (presupuesto aprobado, presupuesto ejecutado, pendiente de ejecución).

14	0000	00	ASEO URBANO, MANEJO Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS	PRESUPUESTO POA – 2023	SALDO PRESUPUESTO
14	0000	00	Manejo de Residuos Sólidos – ASEO URBANO	1.000.0000	
14	0000	02	Recojo de Basura y Aseo Urbano Distrito III (Mariposas).	7.000	00
14	0000	03	Recojo de Basura y Aseo Urbano Distrito IV (Valle Ivirza)	10.000	00
14	0000	04	Recojo de Basura y Aseo Urbano Distrito V (La Florida – Vueltadero)	7.500	00
14	0000	05	Recojo de Basura y Aseo Urbano Distrito VI (Ivirgarzama)	400.000	00
14	0000	06	Recojo de Basura y Aseo Urbano Distrito VII (Valle Sacta)	30.000	00

14	0000	07	Recojo de Basura y Aseo Urbano Distrito VIII (Valle Tunari)	20.000	00
14	0000	08	Recojo de Basura y Aseo Urbano Distrito X (Senda VI)	10.000	00
14	0000	09	Recojo de Basura y Aseo Urbano Distrito XV (Puerto Villarroel)	10.000	00
TOTAL				1.494.500	00

FUENTE DE VERIFICACION (archivos de la dirección de DAF – GAMPV) Por sistema SIGEP.

OTRAS ACTIVIDADES QUE DESARROLLO LA UNIDAD.

✓ **SERVICIO DE RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE**

Nº	CENTROS POBLADOS	DÍAS DE RECOJO	DISTRITOS	SERVICIO
1	Ivirgarzama	Lunes, martes, miércoles, viernes, sábado y domingo	VI	Barrido de calles y limpieza pública recolección y transporte
2	Puerto Villarroel	Lunes y jueves	VI	Recolección y transporte
3	Chasqui	Lunes	VI	
4	Mariposas	Martes y jueves	III	
5	Paraíso	Jueves	XIV	
6	Senda V	Martes	XIV	
7	Senda VI	Martes	X	
8	Nazareno	Martes	VI	
9	Libertad	Martes	VI	
10	Valle Sacta	Martes y viernes	VII	
11	Valle Tunari	Martes	VIII	
12	Esmeralda	Martes	VIII	
13	Israel	Viernes	XIII	
14	Vueltadero	Miércoles	V	
15	Valle Ivirza	Miércoles	IV	
16	Villa Nueva	Miércoles	XII	
17	Villa San Pablo	Jueves	II	
18	Alto San Pablo	Jueves	II	
19	Ingavi	Martes	I	
20	Ayopaya	Martes	I	

FUENTE DE VERIFICACION (archivos de la dirección de Medio Ambiente – unidad de RR.SS. GAMPV)

CAMPAÑAS CONTRA LA EPIDEMIOLOGIA DE; DENGUE, CHIKUNGUNYA Y ZIKA.

- ❖ 2 Campañas de limpieza contra el dengue Ivirgarzama, control vectorial, para la eliminación de los criaderos del mosquito aedes aegypti.
- ❖ 1 Campaña de limpieza en la población de Valle Sacta, control vectorial, para la eliminación de los criaderos del mosquito aedes aegypti.

- ❖ Campañas de limpieza en las siguientes poblaciones de; Valle Ivirza, Vueltadero, Mariposas, Paraíso, Senda V, VI, control vectorial, para la eliminación de los criaderos del mosquito aedes aegypti.
- ❖ 1 campaña a la población de siglo XX, Central Norte.
- ❖ 1 campaña de limpieza población de 2 de marzo.

✓ **MOTORIZADOS DE LA UNIDAD:**

- ❖ Volqueta HINO 500 N° 4432 NST, estado regular
- ❖ Volqueta HINO 500 N° 4432 NTY, estado regular
- ❖ Volqueta NISSAN N° 2909 UYL, falta mantenimiento.
- ❖ Volqueta NISSAN N° 2919 ZNB, estado regular
- ❖ Volqueta NISSAN N° 2909 UZR, estado regular
- ❖ Motocicleta honda ROJA Con 1956 – NAP estado regular.

GENERACIÓN DE RESIDOS SÓLIDOS – MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL.

Con el fin de mejorar la calidad del servicio de recolección del servicio de aseo urbano de manera considerada se incrementó en la generación de residuos sólidos de los últimos años debido a la notable expansión y crecimiento poblacional del Municipio, el cual se tiene detallado en el siguiente cuadro;

<i>GENERACION</i>	<i>DIA</i>	<i>SEMANA</i>	<i>MES</i>	<i>AÑO</i>
<i>RR.SS.</i>	<i>32 Tn</i>	<i>160 Tn</i>	<i>640 Tn</i>	<i>7.680 Tn</i>

FUENTE DE VERIFICACION (archivos de la unidad de RR.SS.– GAMPV)

INGRESOS ECONOMICO DE ASEO URBANO.

El HCM emitió la Ley Municipal Autónoma N° 0212, para la creación la Tasa de Aseo Municipal en el Municipio y está realizando el servicio de cobranza de la tasa de aseo Municipal mediante ELFEC

<i>MESES</i>	<i>TOTAL RECAUDACION</i>	<i>COMISION 5%</i>	<i>TOTAL</i>
<i>ENERO</i>	<i>57.209,00</i>	<i>1.716,27</i>	<i>55.492,73</i>
<i>FEBRERO</i>	<i>71.641,00</i>	<i>2.149,23</i>	<i>69.491,77</i>
<i>MARZO</i>	<i>92.844,00</i>	<i>2.785,32</i>	<i>90.058,68</i>
<i>ABRIL</i>	<i>60.626,00</i>	<i>1.818,78</i>	<i>58.807,22</i>
<i>MAYO</i>	<i>66.237,00</i>	<i>1.987,11</i>	<i>64.249,89</i>
<i>JUNIO</i>	<i>76.186,00</i>	<i>2.285,58</i>	<i>73.900,42</i>
<i>JULIO</i>	<i>84.357,00</i>	<i>2.530,71</i>	<i>81.826,29</i>

AGOSTO	71.484,00	2.144,52	69.339,48
SEPTIEMBRE	67.798,00	2.033,94	65.764,06
OCTUBRE	76.342,00	2.290,26	74.051,74
NOVIEMBRE	53.058,00	1.591,74	51.466,26
DICIEMBRE	70.360,00	2.110,80	68.249,20
TOTAL	848.142,00	25.444,26	822.697,74

INGRESOS ECONOMICO DE ASEO URBANO.

En la presente gestión 2023, los ingresos por concepto de cobro de Tasa de Aseo Municipal del centro poblado Valle Sacta de enero a septiembre, según el cuadro.

Nº	MESES	TOTAL
1	ENERO	6075
2	FEBRERO	6075
3	MARZO	5950
4	ABRIL	5950
5	MAYO	5950
6	JUNIO	5950
7	JULIO	5950
8	AGOSTO	5945
9	SEPTIEMBRE	5945
10	OCTUBRE	5945
TOTAL		59735

En la presente gestión 2023, los ingresos por concepto de cobro de aseo urbano de enero a diciembre, por (autorización y licencias de funcionamiento) se detallan a continuación;

Nº	MES	TOTAL
1	ENERO	---
2	FEBRERO	1310
3	MARZO	608
4	ABRIL	465
5	MAYO	390

6	JUNIO	1133
7	JULIO	1060
8	AGOSTO	1021
9	SEPTIEMBRE	548
10	OCTUBRE	195
11	NOVIEMBRE	1408
12	DICIEMBRE	168
TOTAL		8306

FUENTE DE VERIFICACION (archivos de la unidad de RR.SS. – GAMPV)

INGRESOS DE VENTA DE MATERIALES RECICLADOS.

Desde el mes de mayo a junio se realizó el recojo de los residuos sólidos clasificados en 2 volquetas así para diferenciar los materiales para tal efecto se adjunta en el siguiente cuadro; la unidad continuara con estas actividades de reciclaje, recojo de los materiales y se pretende trabajar en más barrios, sector comercial, terminal de buces, mercados y colegios así para obtener más materiales y obtener más ingresos a favor del Municipio;

Nº	MES	TOTAL
1	MAYO	684
2	JUNIO	396
3	JULIO	675,5
4	AGOSTO	1037,9
5	SEPTIEMBRE	906
TOTAL		3699,4

FUENTE DE VERIFICACION (archivos de la unidad de RR.SS. – GAMPV)

✓ **MEJORAMIENTO DE CAMINO DE ACCESO A VILLA VERDE – BOTADERO MUNICIPAL.**

Se realizó el mejoramiento del camino de acceso al sindicato, de Villa Verde. Este trabajo se realizó con la maquinaria de equipo pesado, con volquetas, motoniveladora, pala cargadora y oruga.

✓ **INICIO DE LA CAMPAÑA DE RECICLAJE.**

El Municipio desde el 17 de mayo inició con las actividades de reciclaje en conmemoración por el día internacional del RECICLAJE, en la población de Ivirgarzama, recogiendo los materiales reciclables con 2 volquetas para distinguir los materiales inorgánicos, en la Av. Mortenzon y la calle Cochabamba.

De la misma manera participaron las instituciones de RECITROP y PROMADIS, en donde se llevó la jornada ambiental y compra+ de los materiales reciclables y recojo de los materiales acopiados en las unidades educativas de la población de Ivirgarzama.

✓ **RECOJO DE LAS BOLSAS ENFUNDE Y ENVACES DE AGROQUÍMICOS.**

El Municipio desde el mes de marzo inició con las actividades de recojo de las bolsas enfunde y de los envases de agroquímicos de los siguientes lugares; sector Chimboco, Central Morales, sector 16 de julio

Nazareno, zona Cornelio Saavedra – Tamborada – Villa Rosario, Tarija Manantial Valle Sacta y Sacta Norte. Esta actividad se realizó con el apoyo de los productores y el personal de SENASAG.

✓ **EN EJECUCION DEL PROYECTO “ELABORACION ESTUDIO DE DISEÑO TECNICO PREINVERSION COMPLEJO DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS, MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL”.**

El Municipio suscribió un convenio con la fundación AGUATUYA, con un presupuesto de 115.722 Bs. con un plazo de ejecución de 120 días calendario, misma que se encuentra en proceso.

✓ **VERIFICACION DE LOS PREDIOS PARA EMPLAZAR EL PROYECTO.**

El Municipio envió notas a la Gobernación, fundación AGUATUYA (personal técnico) Federación Carrasco Tropical hombres y mujeres, Central de Ivirgarzama hombres – mujeres y el personal, H.C. Municipal y el personal técnico del Municipio se fueron a realizar la inspección a los siguientes lugares sindicatos Villa Verde, Suipacha Tutimayu y Senda V. En donde existen terrenos para implementar dicho proyecto.

En donde el personal técnico de la Gobernación y la fundación AGUATUYA, emitirán el informe de factibilidad para su ejecución del proyecto del complejo de tratamiento de Residuos Sólidos Municipio de Puerto Villarroel.

7.2. UNIDAD DE INTELIGENCIA MUNICIPAL.

➤ **Misión institucional:**

Programar, supervisar y verificar las condiciones del sector gremial en el desarrollo de sus funciones y actividades diarias desde diferentes ámbitos sociales y municipales, también la realización de inspecciones y el control de expendio de bebidas alcohólicas en locales públicos o privados, con el objeto de hacer cumplir las ordenanzas, reglamentaciones y demás disposiciones **municipales** que regulan su funcionamiento.

➤ **Visión institucional.**

Ser considerados un ente de control y regularización del sector gremial ya sea a nivel de asociación o particular en base a las ordenanzas y leyes municipales, aplicándose también al sector de expendio de bebidas alcohólicas para que estos brinden servicios de calidad a la ciudadanía.

PLANIFICACIÓN ANUAL Y PROYECTOS INCORPORADOS EN LA PLANIFICACIÓN.

Para la gestión (metas a conseguir para la gestión 2023 y principales funciones de la dirección en general) detallar separadamente por metas.

<u>UNIDAD DE INTENDENCIA MUNICIPAL.</u>		
ACTIVIDAD	METAS	GESTION 2023

Despejes en las principales calles y avenidas	<i>Realizar controles y despejes en los pasos peatonales, precautelando la seguridad en vía pública.</i>	448
Despejes en las calzadas y calles donde estén presentes los comerciantes.	<i>Realizar controles de ordenamiento de comerciantes a nivel distrito 6</i>	650
Dar continuidad y seguimiento en el control diario con respecto al comerciantado	<i>Ejecutar las normativas vigentes con respecto al sector de comerciantes ambulantes</i>	558
Marcar lugares que están permitidos para el comercio.	<i>Delimitar las áreas de comercio dentro del casco viejo y nuevo del distrito 6</i>	24
Coordinar con los comerciantes para los traslados a sitios permitidos	<i>Delimitar las áreas de comercio dentro del casco viejo y nuevo del distrito 6</i>	220
Organizar a los ambulantes para dar una buena imagen en la población.	<i>Delimitar las áreas de comercio dentro del casco viejo y nuevo del distrito 6</i>	188
Dar continuidad a los reordenamientos en las calles permitidos.	<i>Delimitar las áreas de comercio dentro del casco viejo y nuevo del distrito 6</i>	180
Coordinar la Realización de talleres de capacitación al sector comerciante.	<i>Delimitar las áreas de comercio dentro del casco viejo y nuevo del distrito 6</i>	10
Coordinar Interinstitucionalmente (la policía, defensoría de la niñez y adolescencia autoridades sociales como ser FEJUVE Y COMITÉ CIVICO) con las direcciones correspondientes para los respectivos controles nocturnos.	<i>Control nocturno a los locales, bares y cantinas donde se expendan y vendan bebidas alcohólicas, dando cumplimientos a las leyes de expendio y venta de bebidas alcohólicas 259 y la ley municipal autonómica 034.</i>	27
Coordinar talleres de socialización de las normativas vigentes de expendio de bebidas alcohólicas a los propietarios de los diferentes locales.	<i>sensibilizar y capacitar a los propietarios de los lugares de expendo y venta de bebidas alcohólicas, con respecto a las leyes 259 y la ley municipal autonómica 034</i>	2
Coordinar talleres de capacitación y sensibilización de las leyes y normativas con respecto a los menores de edad dentro de los locales de expendio de bebidas alcohólicas.	<i>Sensibilizar y capacitar a los propietarios de los lugares de expendo y venta de bebidas alcohólicas, con respecto a las leyes 259 y la ley municipal autonómica 034. En protección de los menores de edad</i>	1
Programar el control de inocuidad e higiene en los establecimientos de venta y expendio de bebidas alcohólicas.	<i>Sensibilizar y capacitar a los propietarios de los lugares de expendo y venta de bebidas alcohólicas, con respecto a la ley de inocuidad alimentaria 027.</i>	17
Clausular, sancionar a locales y establecimientos que infringen la Ley 259 expendio y la ley autonómica a municipal 034 de venta de bebidas alcohólicas.	<i>Control nocturno a los locales, bares y cantinas donde se expendan y vendan bebidas alcohólicas, dando cumplimientos a las leyes de expendio y venta de bebidas alcohólicas 259 y la ley municipal autonómica 034.</i>	14
Coordinar de forma interinstitucional para realizar el lavado y fumigado de los diferentes mercados municipales para su control de pestes y plagas.	<i>Control y verificación de la higiene y salubridad en los distintos puestos de venta de alimentos en base al criterio de Inocuidad Alimentaria.</i>	2

Operativos de control con inocuidad alimentaria sobre la higiene y salud a los diferentes hostales, hoteles, alojamientos y otros en coordinaciones con otras instituciones competentes.	Control y verificación de la higiene y salubridad en los distintos puestos de venta de alimentos en base al criterio de Inocuidad Alimentaria.	95
Promover realización de talleres de socialización, normativas al sector de venta de alimentos.	Capacitar y sensibilizar al sector de comerciantes sobre la ley de inocuidad alimentaria 027	3
Coordinar operativos de control con instituciones que son pertinentes con el área de inocuidad alimentaria.	Capacitar y sensibilizar al sector de comerciantes sobre la ley de inocuidad alimentaria 027	8
controles de la higiene, calidad, peso y caducidad en los diferentes establecimientos de venta de productos.	Capacitar y sensibilizar al sector de comerciantes sobre la ley de inocuidad alimentaria 027	365
Programar talleres de capacitación al manejo de BPM, manejo de los alimentos, implementos de uniforme e higiene.	Capacitar y sensibilizar al sector de comerciantes sobre la ley de inocuidad alimentaria 027	0
Coordinar con las instituciones correspondientes para el respectivo resguardo de los actos cívicos, sociales y patrios	Brindar el respaldo inactividades como ser resguardos y vigilancia en actos cívicos sociales que se llevan a cabo dentro del Municipio de Puerto Villarroel.	15
Poner orden automovilístico, peatonal para su respectiva actividad cívica, social y patriótica	Brindar el respaldo inactividades como ser resguardos y vigilancia en actos cívicos sociales que se llevan a cabo dentro del Municipio de Puerto Villarroel.	10
Armar tarimas y estructura para actos cívicos, sociales y otras actividades que se solicite o exista dentro el Municipio de Puerto Villarroel.	Brindar el respaldo inactividades como ser resguardos y vigilancia en actos cívicos sociales que se llevan a cabo dentro del Municipio de Puerto Villarroel.	13
Seguimientos para el cumplimiento de las resoluciones administrativas de las cláusulas de aquellas que infringieron las normativas y leyes del municipio.	Cumplir con las normativas de leyes, decretos y resoluciones Municipales al sector de comerciantes, lugares de expendio de bebidas alcohólicas y personas en general.	14
Registros de empadronamiento de todos los comerciantes.	Contabilizar y cuantificar la cantidad de rubros y comerciantes a nivel distrito 6.	4
Inspección de renovación y actualización del padrón o licencia de funcionamiento de todos los negocios dentro nuestro municipio.	Dar viabilidad y certificación a rubros que tributan de forma continua al municipio.	210
Informes de conformidad para la otorgación de padrón municipal e funcionamiento.	Dar viabilidad y certificación a rubros que tributan de forma continua al municipio.	220

INGRESO ECONOMICO DE RECAUDACIONES DE LA INTENDENCIA MUNICIPAL											
MES	INGRESO								TOTAL	EGRESOS	TOTAL
	TALONARIO DE MINGITORIO	TALONARIO DEDUCHA	MULTAS INFRACCION 027/2016 INOCUIDAD	MULTAS INFRACCION 030/2001	DERECHOS CARNET SANITARIO	SENTAJE	OTROS INGRESOS NO ESPECIFICADOS	CEMENTERIO	INGRESOS	PAGOS DE LA LUZ, AGUA, RETENCIONES Y SUELDOS DE BAÑEROS	
ENERO	23.400,00	800,00	900,00	420,00	480,00	17.742,50	300,00	160	44.202,50	5.166,00	39.036,50
FEBRERO	25.000,00	600,00	1.735,00	260,00	1.240,00	31.750,00	2.150,00	120,00	62.855,00	5.139,20	57.715,80
MARZO	26.000,00	1.200,00	1.640,00	400,00	540,00	32.750,00	600,00	520,00	63.650,00	5.139,70	58.510,30
ABRIL	25.000,00	800,00	175,00	80,00	840,00	30.000,00	500,00	520,00	57.915,00	5.220,90	52.694,10
MAYO	26.000,00	400,00	175,00	660,00	1.020,00	31.490,00	960,00	400,00	61.105,00	5.222,90	55.882,10
JUNIO	25.000,00	400,00	50,00	500,00	860,00	34.500,00	2.850,00	900,00	65.060,00	5.174,80	59.885,20
JULIO	29.000,00	800,00	75,00	280,00	1.220,00	37.000,00	585,00	400,00	69.360,00	5.192,60	64.167,40
AGOSTO	25.000,00	1.000,00	0,00	620,00	500,00	36.500,00	3.725,00	500,00	67.845,00	5.189,20	62.655,80
SEPTIEMBRE	25.000,00	1.000,00	100,00	340,00	1.080,00	38.000,00	1.840,00	800,00	68.160,00	5.165,70	62.994,30
OCTUBRE	29.000,00	1.200,00	110,00	500,00	260,00	37.000,00	4.654,00	800,00	73.524,00	5.303,70	68.220,30
NOVIEMBRE	31.000,00	1.400,00	475,00	220,00	420,00	34.500,00	1.700,00	900,00	70.615,00	5.260,50	65.354,50
DICIEMBRE	30.000,00	1.000,00	525,00	200,00	200,00	32.000,00	12.922,50	300,00	77.147,50	5.244,20	71.903,30
TOTAL									781.439,00	62.419,40	
TOTAL DE INGRESO ECONOMICO DE ENERO A DICIEMBRE DE LA GESTION 2023											719.019,60

7.3. UNIDAD DE MEDIO AMBIENTE

PRESENTACIÓN.

En respuesta a instructivo GAMPV/MAE/001/2023 que solicita remisión de información para la rendición pública de cuentas inicial gestión 2023, de los logros y acciones alcanzados y realizados respectivamente, durante el primer semestre de la presente gestión 2023. Por lo que detallo las actividades realizadas de la unidad de medio ambiente:

MISIÓN INSTITUCIONAL.

La unidad de medio ambiente tiene como Misión Realizar la gestión, control y monitoreo de las actividades obras y proyectos (AOPs) tanto públicas y privadas en el marco de la Ley de Medio Ambiente 1333 y normativas conexas en vigencia, promoviendo el desarrollo sostenible, la protección y conservación de los recursos naturales y la calidad del medio ambiente en beneficio de la población del Municipio de Puerto Villarroel.

VISIÓN INSTITUCIONAL.

Nuestra visión es la de ser una unidad de excelencia, que planifique coordine dirija implemente las acciones y gestiones ambientales en un ambiente laboral participativo y de respeto a las personas, aspiramos a dar soluciones innovadoras de alta calidad y anticiparnos a las necesidades ambientales y de bienestar de la comunidad y alcanzar esta visión con profesionales comprometidos con la comunidad y el medio ambiente.

NORMAS QUE REGULAN EL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTITUCIÓN.

Amparada en: • la Ley 1333

- Reglamentos Generales
- Reglamento de prevención y control ambiental RPCA
- Reglamento Sectorial Industrial manufacturero
- Reglamento Sectorial ozono
- Reglamento Sectorial explotación agregados
- Ley de Gobiernos Autónomos Municipales

GESTIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES.

Amparada en:

- Ley 1333
- Ley Forestal y reglamento
- Ley de Reducción de riegos
- Reglamento Áreas Protegidas
- Otros (biodiversidad, cambios climáticos, veda general)

PRESUPUESTO EJECUTADO global y presupuesto para cada proyecto u obra por programas gubernamentales u fuentes de financiamiento si fuera el caso (FPS, UPRE, FONADAL ETC).

ACTIVIDAD	GASTO EJECUTADO
<ul style="list-style-type: none"> Cancelación de salario al técnico de medio ambiente y recursos naturales. 	30.000,00
<ul style="list-style-type: none"> Adquisición de repuestos para la motocicleta y gastos para refrigerio. 	8.781,48
<ul style="list-style-type: none"> TOTAL 	38.781,48

Estado de la ejecución financiera (actividades realizadas GESTION 2023)

Mes	ACTIVIDADES A REALIZADAS	Cantidad
Enero hasta diciembre	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de Formulario de Nivel de Categorización Ambiental (FNCA) del proyecto: “CONSTRUCCION PAVIMENTO RÍGIDO TRAMO CRUCE RUTA FUNDAMENTAL F4-CESARZAMA-VILLA SAN PABLO”. Elaboración de Formulario de Nivel de Categorización Ambiental (FNCA) del proyecto: “CONSTRUCCION ENLOSETADO CALLES BARRIO 8 DE AGOSTO DISTRITO 6 PUERTO VILLARROEL”. 	2
	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de Certificado de Compatibilidad de Uso (CCU) del Proyecto: “CONSTRUCCIÓN PUENTE VEHICULAR LECHE MAYU NUEVA ESTRELLA –D8- PUERTO VILLARROEL”. Elaboración de Certificado de Compatibilidad de Uso (CCU) del Proyecto: “CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR SANTOS MAYU, SINDICATO CERRO VERDE– D5 PUERTO VILLARROEL”. 	2
	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de Formulario de Autorización de Ingreso al Parque Nacional Carrasco del Proyecto: <i>Mejoramiento de Camino, Central Primero de Mayo Sindicato Media Luna.</i> Elaboración de Formulario de Autorización de Ingreso al Parque Nacional Carrasco del Proyecto: <i>Mejoramiento de Camino, Central Valle Hermoso Sindicato San Salvador.</i> 	2
	<ul style="list-style-type: none"> Recepción e Inspección de AOP documentos de RAI 	7
	<ul style="list-style-type: none"> <i>Elaboración y entrega de documentos ambientales a la Gobernación de Cochabamba: Consulta de Nivel de Categorización de diferentes proyectos.</i> 	15
	<ul style="list-style-type: none"> <i>Elaboración de documentos: Posibles Impactos Ambientales de diferentes proyectos.</i> 	33
	<ul style="list-style-type: none"> <i>Elaboración y entrega de documentos ambientales al Ministerios de Medio Ambiente y Agua Ciudad de La Paz: Consulta de Nivel de Categorización de diferentes proyectos.</i> 	5
	<ul style="list-style-type: none"> <i>Atención a denuncias de daño ambiental en el Municipio de Puerto Villarroel</i> 	38

Se cuenta con 27 unidades industriales que tienen su registro ambiental industrial.

7.4. UNIDAD DE SANEAMIENTO BÁSICO.

VISIÓN.

nuestra misión es promover y garantizar el acceso equitativo a servicios de saneamiento básico de calidad, con el objetivo de proteger la salud pública, preservar el medio ambiente y mejorar la calidad de vida de las comunidades. Nos esforzamos por desarrollar y aplicar soluciones integrales y sostenibles que aborden los desafíos relacionados con el suministro de agua potable, la gestión adecuada de aguas residuales y la higiene personal, tanto en áreas urbanas como rurales. Trabajamos en estrecha colaboración con otras entidades, comunidades y partes interesadas para fomentar la participación ciudadana, la educación ambiental y la adopción de prácticas saludables.

MISIÓN.

nuestra visión es convertirnos en un referente nacional e internacional en la promoción y gestión del saneamiento básico, liderando iniciativas innovadoras y efectivas que mejoren la calidad de vida de las personas y contribuyan al desarrollo sostenible. Buscamos lograr que todos los individuos tengan acceso a servicios de saneamiento adecuado y seguro, así como concienciar sobre la importancia de preservar los recursos hídricos y minimizar el impacto ambiental de nuestras actividades. A través de nuestro trabajo, aspiramos a crear comunidades saludables, empoderadas y resilientes, donde el saneamiento básico sea una prioridad y un derecho universalmente reconocido.

N°	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN
1	1.-Inspección a la planta de tratamiento de aguas residuales ivirgarzama. PTAR, alternativas de medidas de mitigación de olores.	1. revisión y investigación correspondiente a mitigación de olores analizar alternativas. 2.- elaboración de informe técnico de las alternativas de mitigación de olores. 3.- análisis de áreas de equipamiento para proyecto ptar.
2	1.-Entrega provisional de pozo perforado villa verde – valle grande.	1.-continuidad a los trabajos de la gestión 2023
3	1.- Visita a las diferentes plantas de tratamiento de aguas residuales operadas por la ong. agua tuya, con los distritos interesados.	1.-hacer conocer la gestión y operación de las plantas de tratamiento por la ong. agua tuya.
4	1.-Inspección técnica a los colegio del gobierno autónomo municipal de puerto villarroel.	1.- para la cotización de los materiales faltantes o dañados para su refacción y remodelación.
5	1.- Reunión de coordinación e inspección técnica con las 11 epsas a la galería y tanque de agua dependientes de la galería puerto rico.	1.-reconocimiento de la galería y las obras del sistema de agua. 2.-que los nuevos presidentes de cada epsa conozcan las obras de toma de sistema de agua puerto rico. 3.- coordinar y plantear trabajos preventivos a las diferentes falencias que existe en el sistema de agua.
6	Feria de agua 22 de margo	en pos a la conservación y preservación del líquido elemento más importante del planeta que es el agua. participación de la población estudiantil, autoridades del municipio y las epsas del del municipio.
7	1.-Talleres y capacitaciones.	1.-taller socialización del proyecto piloto de regularización concurrente de epsas y relevamiento de información para plataforma informáticas. 2.- asistencia técnica en sostenibilidad, gestión, administración a 5 epsas. 3.- cumbre del inicio de actividades en cuanto a la línea de base de datos con la ong water for people 4.-taller de gestión de sostenibilidad parte técnica y operativa dirigido a las 56 epsas del gam puerto Villarroel 5.-asistencia al taller de escuela de gestión de proyectos a la ciudad de Cochabamba en cumplimiento al convenio firmado con la ong water for pwople.
8	Elaboración de perfiles de proyectos para obras.	Elaboración de perfil de toma de agua: distritos ii, v, vii, viii, xii, xiii. Elaboración de perfil de tuberías y accesorios: distritos i, ii, iv, vii, xii, viii. Elaboración de perfil perforación de pozo: distritos i, iii, x.
9	Apoyo y gestión a sistemas de agua	Gestión con tuberías y accesorios de 400m. sistema agua tamborrada con un total de 17.000 bs. Gestión con tuberías y accesorios de 400m. sistema agua cuatro sindicatos Israel, invertido un total de 19.000 bs. Feria del agua, con participación de 15 epsas 22 de marzo invertido en premios 2.000bs.

10	Asistencia técnica en plomería y fontanería.	Atención a epsas en los 15 distritos: se realizó lavados de filtros de agua y mantenimientos de las bombas sumergibles y asesoramiento técnico sobre el manipuleo de lavado de filtro de agua. 2.-unidades educativas - centros de salud: Se visitó a 13 unidades educativas. Se realizó trabajos mantenimientos de los alcantarillados con barrillas reparación de fugas de agua cambios y reparación de sus piletas y duchas e inodoros.
----	--	---

RESULTADOS.

Se ha respondido a todos los efectos de emergencia y solicitudes de cada entidad prestadora de agua, unidades educativas, centros de salud, y de toda la sociedad del Municipio Puerto Villarroel con todas las hojas de ruta casi al 100%.

TIPO DE FUENTE	EPSAS
GALERÍA PUERTO RICO COMPARTIDO	11
GALERÍA ISRAEL- VALLE SACTA	2
FUENTES DE AGUA NO COMPARTIDO	25
<u>POZOS SUB TERRANIO</u>	
FUENTES DE AGUA SUB TERRANIO	18
<u>total</u>	56

EPSAS CON ESTATUTOS Y REGLAMENTOS	38
EPSAS EN TRAMITE	16

EPSAS CON REGISTRO LICENCIA DE AAPS	20
EPSAS SIN REGISTRO O LICENCIA	36

COBERTURA DE SERVICIO DE AGUA EN EL MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL	Cant %
COBERTURA CON ACCESO DE SERVICIO AGUA	75
COBERTURA SI ACCESO AL SERVICIO DE AGUA	25

7.5. UNIDAD MATADERO MUNICIPAL

INTRODUCCIÓN.

El Municipio de Puerto Villarroel a través de la Dirección de Medioambiente y Servicios Básico el matadero municipal realiza operaciones de faeneo de ganado bovinos, por lo que es muy importante desarrollar y mejorar el servicio cumpliendo las normas de inocuidad sanitaria, para que el alimento cárnico llegue a la población en condiciones óptimas para su consumo.

ANTECEDENTES.

El matadero municipal inicia sus operaciones a fines del año 2006 con el objetivo de provisionar carne de res al mercado de Ivirgarzama y poblaciones aledañas, con buenas condiciones sanitarias calidad de la carne en sus diferentes cortes, fue diseñado en un predio alejado por más de 2 km de distancia de la zona urbana de Ivirgarzama; pero, por el crecimiento acelerado de la población y constantes de asentamientos humanos, la mancha urbana ha sobrepasado el área del matadero, a la fecha la misma se encuentra ubicado en medio de urbanizaciones y otras infraestructuras urbanas como el estadio municipal.

Por otro lado, la situación actual de los aspectos ambientales como ser los malos olores va generando reclamos de la población aledaña al matadero, generando conflictos sociales con el Gobierno Municipal, así como de la autoridad competente SENASAG.

El establecimiento del matadero municipal está conformado por el siguiente personal: por un responsable de la unidad de matadero municipal, un asistente administrativo, 5 orqueros, 6 pelados de menudo, y un sereno. La unidad se encuentra ubicado en la zona sud al frente de estadium Juan Evo Morares.

OBJETIVO GENERAL.

Contribuir al mejoramiento de los servicios de faenado mediante la priorización de las necesidades del matadero y proporcionar un producto alimenticio cárnico de excelente calidad esencialmente en proteína, carbohidratos, minerales y en vitaminas, necesarias para una buena nutrición del consumidor que sea inocuo y libre de agentes contaminantes (enfermedades zoonóticas)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS.

- ✓ Inspección ante y post mortem
- ✓ Inspeccionar y controlar de calidad de canal y todo el proceso de faeno
- ✓ Implementar programas de limpieza y desinfección
- ✓ Presentación y seguimiento del plan de adecuación
- ✓ Controlar el personal y capacitación en manejo del matadero e higiene
- ✓ Informes y trabajos administrativos

INDICADORES.

Se presentarán los respectivos descargos con; informes de las actividades desarrolladas, acta de entrega, talleres de capacitación, planillas, acondicionamiento del matadero Municipal e inspección y otros.

ACTIVIDADES Y ACCIONES.

Las actividades rutinarias y habituales presta los servicios de faena y pelado de menudo que permiten con procedimiento de operación de faena y precautelar la salud pública.

INFORME INGRESOS Y EGRESOS POR EL SERVICIO DE FAENEO Y ACTIVIDADES EN EL MATADERO MUNICIPAL DE ENERO- DICIEMBRE 2023.

El Matadero municipal presta servicios de faeno a la central de matarife de Ivirgarzama principalmente, donde el servicio de faeno por animal es de 38 Bs y pelado de menudo 20 haciendo un total de 58 bs por ganado; donde se realizó la faena de un total de **10,137.00** cabezas de ganados faenado desde el mes de enero a diciembre del 2023.

CANTIDAD DE GANADO BOVINO FAENADO DE ENERO A DICIEMBRE 2023.

MES	GANADO FAENEADO	INGRESOS
ENERO	719	41702
FEBRERO	651	37758
MARZO	842	48836
ABRIL	877	50866
MAYO	922	53476
JUNIO	942	54636
JULIO	894	51852
AGOSTO	954	55332
SEPTIEMBRE	841	48778
OCTUBRE	828	48024
NOVIEMBRE	821	47618
DICIEMBRE	853	49.474
TOTAL	10144	588,352

GASTO DE FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO 2023

FECHA	DETALLE DE GASTO	PRESUPUESTO
31/01/2023	Compra de ropa protectora y materiales de faeneo	11.940,00
04/02/2023	Compra de materiales de limpieza para matadero	7.742,00
16/02/2023	Asignación de caja chica N°1	3.000,00

28/03/2023	Pago de combustible a primera parte 1 y 2 mes de febrero	150,00
05/03/2023	Asignación de caja chica N°2	3.000,00
05/05/2023	Compra de Cal hidratada	2.900,00
24/08/2023	Compra de indumentaria y materiales de limpieza	15.600,00
09/09/2023	Asignación de caja chica N°3	3.000,00
10/07/2023	Compra de Cal hidratada	5.800,00
10/06/2023	Adquisición de repuestos para camioneta con placa de control 1448DLF y manguera prensada	5.045,00
10/07/2023	Segundo Trimestre compra de cal hidratada para el Matadero Municipal	11.600
	TOTAL	69.777,00

ACTIVIDADES EN EL MATADERO MUNICIPAL.

- Se realizó el proceso de contratación del personal de sereno del matadero
- Coordinación con el sindicato de matarifes sobre las actividades en el matadero municipal
- Reporte mensual de faena de SENASAG.
- Se realiza el continuo seguimiento del proceso de regularización de registro de matadero municipal.
- Se realiza el mantenimiento y limpieza continuo del Matadero, de acuerdo al cronograma
- Se realizó la compra de ropa de trabajo y material de limpieza para el personal del matadero.
- Se realizó el mantenimiento de instalaciones y corrales del matadero.

MEDIDAS DE MITIGACIÓN.

- Se hizo el fumigado y limpieza general del matadero
- Se realizó la retirada de estiércol.
- Fumigado para el control de las moscas.

Principales Funciones de la Dirección en General (UNIDAD MATADERO MUNICIPAL)

FUNCIONES	
RESPONSABLE DEL MATADERO	<ul style="list-style-type: none"> • Mejoramiento del proceso de faena • Registro de ante monten y post norte de ganado bovino • Conocimiento de enfermedades epidemiológicas (reportes mensuales) • Inspección y control de carne y de sub productos (corazón hígado, riñón) • Decomisar total o parcialmente carne y subproductos en mal estado o contaminado • Control de personal de limpieza del matadero • Control de Guía movimiento animal y certificado de vacunación • Seguimiento de personal durante el trabajo • Realizar la manipulación del producto eficientemente para garantizar un producto de calidad. • Entrega del producto en óptimas condiciones para el consumo humano. • Trabajo de faena con material adecuado y limpio. • Entrega del producto en horario establecido. • Elaboración de control de vectores

	<ul style="list-style-type: none"> • Implementación de BPMs en el matadero municipal • Otras actividades encomendadas por el director de medio ambiente para mejorar el funcionamiento del matadero.
--	--

ACTIVIDADES Y FUNCIONES	
ORQUEROS	<ul style="list-style-type: none"> • Mejoramiento del proceso de faena • Realizar la manipulación del producto eficientemente para garantizar un producto de calidad. • Realizar el proceso de faena higiénicamente. • Tratamiento de la sangre y traslado • Entrega del producto en óptimas condiciones para el consumo. • Trabajo de faena con material adecuado y limpio. • Limpieza del interior y exterior del matadero • Entrega del producto en horario establecido.
ACTIVIDADES Y FUNCIONES	
PELADOS DE MENUDOS	<ul style="list-style-type: none"> • Recepción de menudo. • Realizar el pelado y lavado de menudo de manera eficiente. • Entrega de menudo • Cumplir en cronograma de limpieza y desinfección. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Recojo de desperdicio. ▪ Recojo de bosta
ACTIVIDADES Y FUNCIONES	
AUXILIAR ADMINISTRATIVO MATADERO	<ul style="list-style-type: none"> • Cobro y reporte de la faena diaria • Reportes de ingresos económicos de servicios de faena de matadero municipal • Seguimiento de personal durante el trabajo • Realizar informes mensuales, semestral y anual

Sin otro particular me despido con las consideraciones más distinguidas

7.6. INFORME DE AUDITORIAS.

Se realizó el proceso de contratación de servicios de consultoría especializada en apoyo al control Gubernamental, para efectuar la auditoría externa correspondiente, en cumplimiento a los convenios de financiamiento intergubernativo FDI/CONV/CBBA/Nro. 295/2022, para que pueda emitir una opinión independiente sobre la situación financiera del proyecto respecto a si los resultados de sus operaciones se encuentran enmarcados en el Convenio Intergubernativo suscrito entre el FDI y GAM Puerto Villarroel, el cumplimiento de la estructura de financiamiento, la ejecución de los gastos efectuados en el proyecto, ejecución presupuestaria de recursos, a continuación mencionamos los siguientes datos

<i>Nº</i>	<i>PROYECTO / ACTIVIDAD</i>	<i>TIPO</i>	<i>OBJETO DE LA CONTRATACIÓN</i>	<i>PRECIO REFERENCIAL</i>

1	CONSTRUCCION PUENTE CAJON EN EL SINDICATO DE LITORAL B DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROE	AUDITORIA EXTERNA FINANCIERA	"AUDITORIA EXTERNA FINANCIERA DEL PROYECTO CONSTRUCCION PUENTE CAJON EN EL SINDICATO DE LITORAL B DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL FINANCIADO POR EL FONDO DE DESARROLLO INDIGENA - FDI"	6.000,00 BOLIVIANOS
---	--	------------------------------------	---	------------------------

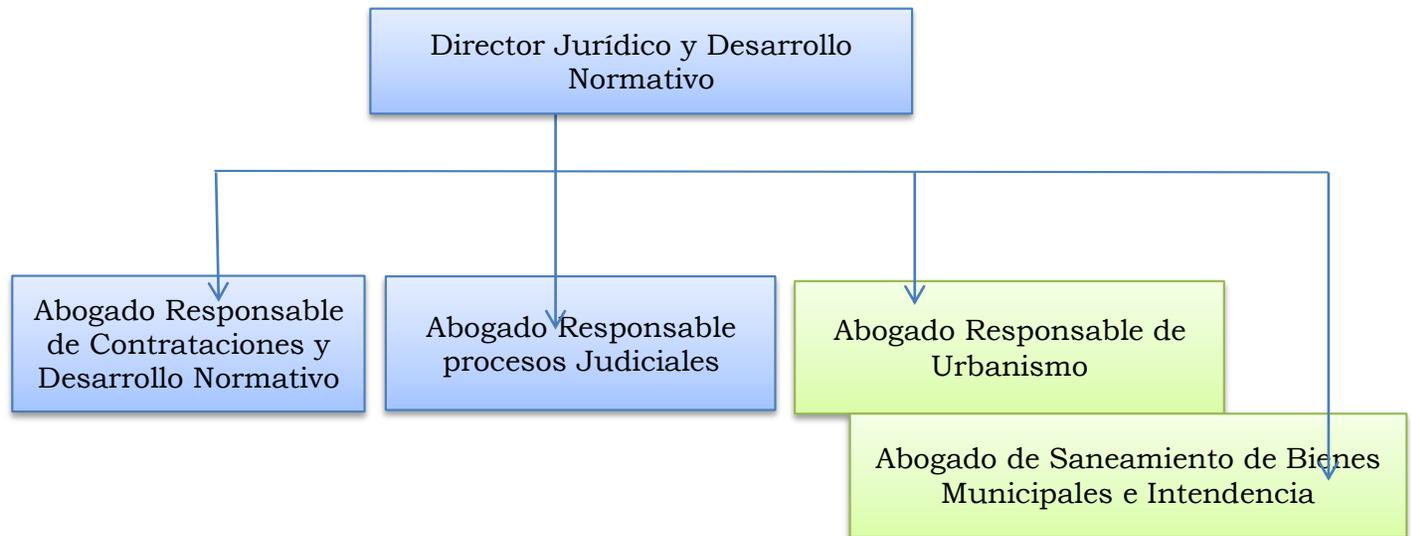
Así concluir con la etapa de Auditoría Externa para poder hacer el Cierre del Convenio FDI/CONV/CBBA/ Nro. 295/2022 del proyecto CONSTRUCCION PUENTE CAJON EN EL SINDICATO DE LITORAL B DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL Y acceder a más Financiamientos por parte del FONDO DE DESARROLLO INDIGENA

Sin otro particular, saludo a usted atentamente;

8. DIRECCIÓN JURÍDICA Y DESARROLLO NORMATIVO

PRESENTACIÓN.

La dirección Jurídica y Desarrollo Normativo, tiene como objetivo el de asegurar, facilitar y promover la correcta y eficiente interpretación, aplicación y cumplimiento de las disposiciones legales y reglamentarias relacionadas con la gestión institucional del Municipio, brindando asesoramiento legal a la MAE, Secretaria General, Direcciones y Unidades del Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel, así como el desarrollo de normas y defensa legal de la institución, por cuanto para la gestión 2023 la Dirección está organizada de la siguiente manera:



MISIÓN DE LA DIRECCIÓN.

Asesorar y representar jurídica y administrativamente a las Autoridades, Direcciones y Unidades que conforman el Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel en todo lo referente al aspecto legal con la finalidad de ajustar sus actuaciones a los lineamientos establecidos en nuestro ordenamiento jurídico.

VISIÓN DE LA DIRECCIÓN.

Encaminar una administración eficiente mejorando el rendimiento de las Direcciones, siendo una garantía para que las acciones desarrolladas se encuentren dentro los parámetros legales y justos, aplicando estrategias que permitan agilizar el tiempo de respuestas a los diferentes requerimientos de la institución como de la sociedad administrada en el ámbito legal; Y de esta manera garantizar un mejor servicio en beneficio de todos sus sectores sociales.

PERSONAL Y FUNCIONES DEL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN

Nº	CARGO	CLASE DE SERVIDOR	TIEMPO DE SERVICIO DENTRO	HABER BÁSICO MENSUAL	DESCUENTO DE LEY (AFP,	LIQUIDO PERCIBIDO (Bs.)

			DE LA ALCALDÍA	(Bs.)	SEGURO, OTROS) (Bs.)	
1.	Director Jurídico y Desarrollo Normativo	Libre nombramiento	04/05/2021 a la fecha	6.750	1130 Variable (otros aportes)	5620 Aprox.
2.	Abogado Responsable de Contrataciones y Desarrollo Normativo	Servidor Público	01/02/2016 a la fecha	5.000,00	713,55	4.364,50
3.	Abogado Responsable de Procesos Judiciales S.B.	Servidor Público	27/01/2023 a la fecha	5.000,00	635, 50	4.364.50
4.	Abogado Responsable de Urbanismo	Servidor Público	Inicio de actividades 16/01/2023 A la fecha	5.000,00	635, 50	4.364.50
5.	Abogado de Saneamiento de Bienes	Consultor Individual de Línea	Inicio de actividades 20/01/2023	4.000,00	576,80	3423,20

El monto indicado corresponde a lo pagado en la gestión 2023 por mes, ello no implica que el sueldo y la cantidad de personal sea el mismo en las gestiones pasadas.

FUNCIONES DEL PERSONAL.

DIRECTOR JURÍDICO Y DESARROLLO NORMATIVO.

Objetivo: Brindar asesoramiento legal al Alcalde Municipal, resguardando la legalidad así como el cumplimiento del ordenamiento jurídico nacional, departamental y municipal de los actos administrativos emanados de la administración municipal, asimismo patrocinar y realizar seguimiento eficiente de los procesos judiciales y administrativos en los que el Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel participe como parte interesada o en cualquier otra condición, defendiendo los intereses y patrimonio de la Entidad

FUNCIONES DEL CARGO:

1. Efectuar patrocinio legal de la Entidad en procesos judiciales en materia Civil, Penal, Coactivo Fiscal, Laboral y Constitucional desde el inicio (Demandas) hasta su conclusión (Sentencias-Interposición de recursos legales).
2. Elaboración y revisión de proyectos de Leyes Municipales, Decretos Municipales, Decretos Ediles, Resoluciones Administrativas Municipales, a ser suscritos por el Alcalde o alcaldesa Municipal en el ámbito de sus competencias.
3. Elaborar, revisar convenios Intergubernativos, Interinstitucionales y/o de Cooperación, así como contratos de comodato, enajenación, permuta, préstamo o financiamiento externo y otros de similar naturaleza a ser suscritos por el Alcalde o alcaldesa.
4. Emitir criterios legales e informes en los diferentes trámites administrativos que están bajo tuición del Alcalde o Alcaldesa.
5. Resolver en el ámbito de sus competencias, los recursos administrativos hasta el Revocatorio.
6. Asesorar, compulsar y revisar los informes y supervisar las funciones de los abogados que están bajo su dependencia.
7. Revisar, compulsar e informar sobre Minutas de Comunicación y Peticiones de Informe Escrito u Oral.
8. Atender requerimientos judiciales y fiscales, siempre y cuando correspondan.
9. Practicar notificaciones en el marco de la Ley 2341 de Procedimiento Administrativo, emergentes de procesos administrativos o solicitudes de personas naturales o jurídicas.
10. Regularizar el derecho propietario del Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel.
11. Dirigir el saneamiento técnico y legal de las urbanizaciones de Puerto Villarroel.
12. Otras funciones asignadas por autoridad superior.

ABOGADO RESPONSABLE DE CONTRATACIONES Y DESARROLLO NORMATIVO.

Objetivo: Atender y asesorar en los aspectos jurídicos relacionados a los procesos de licitaciones y contrataciones, y cumplir las atribuciones contempladas en las Normas Básicas del Sistema de Administración de Bienes y Servicios

FUNCIONES DEL CARGO:

1. Atender las consultas de carácter legal en coordinación con las unidades solicitantes.
2. Atender y asesorar en la revisión de documentos y asuntos legales que sean sometidos a su consideración durante el proceso de contratación que le sean asignados;
3. Elaborar los informes legales requeridos en el proceso de contratación que le sean asignados;
4. Elaborar los contratos para los procesos de contratación;
5. Firmar o visar el contrato de forma previa a su suscripción, como responsable de su elaboración en los procesos de contratación que corresponda;
6. Cotejar la legalidad de la documentación presentada por el proponente adjudicado para la suscripción del contrato;
7. Atender y asesorar en procedimientos, plazos y resolución de Recursos Administrativos de Impugnación en los procesos de contratación;
8. Elaborar y visar todas las Resoluciones que correspondan en el marco de las NB-SABS;
9. Realizar reporte de contratos a la Contraloría General del Estado;
10. Llevar adelante los procesos de Resolución de Contratos que correspondan, hasta la emisión de la Resolución Final, en coordinación con las unidades organizacionales respectivas.

11. Otras funciones asignadas por autoridad superior.

ABOGADO RESPONSABLE DE PROCESOS JUDICIALES Y SANEAMIENTO.

Objetivos: Patrocinar y hacer seguimiento eficiente a Procesos Contenciosos Administrativos y Judiciales en los que el Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel participe como parte interesada o en cualquier otra condición, precautelando los intereses de la Entidad; Asimismo brindar asesoramiento legal al Alcalde o Alcaldesa Municipal y a todas las unidades organizacionales que no cuenten con Asesor Legal, en los casos que se requiera; velar que el ordenamiento jurídico administrativo, respecto de los casos que se consideran en ésta unidad, sea de cumplimiento obligatorio; así como proyectar y elaborar normas municipales en el marco de las competencias exclusivas y concurrentes constitucionalmente establecidas.

FUNCIONES DEL CARGO:

1. Patrocinar y efectuar seguimiento integral y eficiente de procesos civiles, penales, laborales, coactivo fiscales y contencioso administrativos, en los cuales se encuentre involucrado el Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel como parte, o discutan asuntos que involucren intereses del municipio; realizando cuanta acción e intervención judicial sea pertinente dentro de los plazos establecidos en los respectivos procedimientos, bajo responsabilidad.
2. Elaborar informes sobre los procesos jurisdiccionales a su cargo.
3. Representar a la Máxima Autoridad Ejecutiva en todos los juicios y procedimientos jurisdiccionales que existan contra de la Entidad.
4. Elaborar y presentar informes de las acciones legales de defensa del Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel.
5. Promover procesos en contra de cualquier persona jurídica o natural que afecte los intereses del Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel.
6. Presentar denuncias ante el Ministerio Público, promoviendo investigaciones en el marco de lo establecido en la Ley N° 1970 (Procedimiento Penal) y en la Ley N° 004 de Lucha contra la Corrupción, enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas, coordinando acciones con la Fuerza Especial de Lucha Contra el Crimen y otras instituciones competentes en materia de lucha contra la corrupción.
7. Interponer en representación de la Entidad, acciones constitucionales previstas en la Constitución Política del Estado.
8. Elevar informes y recomendar en el marco del régimen de responsabilidad por la función pública la inconveniencia de interponer recursos legales. Así como recomendar acciones que tengan la finalidad de precaver y precautelar los intereses del Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel.
9. Asegurar el cumplimiento por parte de los abogados de su dependencia los lineamientos institucionales en materia legal establecidos por la Dirección General de Asesoría Legal.
10. Elaborar informes previos y justificados dentro el plazo y en la forma requerida.
11. Registrar y controlar los juicios y procesos contenciosos que sean notificados al GAMPV.
12. Viabilizar el cumplimiento de las sentencias dictadas por los órganos jurisdiccionales en cualquiera de sus instancias.

13. Elaborar informes jurídicos trimestrales.
14. Llevar un registro y control de los procesos jurisdiccionales en el sistema de la Procuraduría General del Estado e informe a la Máxima Autoridad Ejecutiva.
15. Llevar registro y control de procesos jurisdiccionales en el sistema de la Contraloría General del Estado e informar su posterior remisión a la Máxima Autoridad Ejecutiva.
16. Cumplir la normativa vigente precautelando los intereses públicos municipales, siendo pasible en caso de incumplimiento a Responsabilidad por la Función Pública y sanciones contempladas en la Ley N° 004.
17. Otras funciones asignadas por autoridad superior.
18. Elaborar y revisar Proyectos Decretos Municipales para el ejercicio de las competencias concurrentes, Decretos Ediles, Resoluciones Administrativas Municipales y Autos Motivados a ser suscritas por la Alcaldesa, en el ámbito de sus competencias.
19. Proyectar Leyes Municipales para el ejercicio de las competencias exclusivas, a efectos de ser remitidas a consideración del Concejo Municipal.
20. Responder a Peticiones de Informes Escritos y Orales, así como las Minutas de Comunicación y demás emanadas por el Concejo Municipal.
21. Atender recursos planteados ante el Alcalde Municipal, hasta el revocatorio.
22. Elaborar y/o revisar los convenios a ser suscritos por el Alcalde o alcaldesa, debiendo emitir el informe de justificación legal para la viabilidad o no del mismo.
23. Elaborar y/o revisar los contratos de comodato, enajenación, permuta, préstamo o financiamiento externo y otros de similar naturaleza, a ser suscritos por la Alcaldesa, debiendo emitir el informe de justificación legal para la viabilidad o no de los mismos, asimismo, registrar y reportar éstos contratos ante la Contraloría General del Estado.
24. Realizar el reporte de información a la Procuraduría General Del Estado de las acciones legales de acuerdo a requerimiento y/o programación.
25. Atender a requerimientos judiciales y fiscales, siempre que correspondan.

ABOGADO RESPONSABLE DE URBANISMO

Objetivos: Revisar, asesorar, orientar y guiar trámites Administrativos con relación a Urbanismo y recaudaciones en coordinación con la Dirección de Desarrollo Urbano y otras Direcciones del Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel.

FUNCIONES DEL CARGO.

1. Revisar Expedientes de Trámites Administrativos Municipal las cuales son derivadas por la Dirección de Desarrollo Urbano para su respectivo Informe Legal y proyectar su Resolución Técnica Administrativa (Visación de minuta; Aprobación de plano de lote, construcción y otros; Construcciones fuera de norma; Pago impuestos entre otros.)
2. Atender Consultas de la población con relación a Urbanismo y Recaudaciones.
3. Elaborar proveídos observando trámites de urbanismo.
4. Elaborar Informes Legales.
5. Proyectar Resoluciones Técnico Administrativas.

6. Proyectar Resoluciones Ejecutivas. (Referente a clausura de establecimiento de expendio y consumo de Bebidas Alcohólicas.)
7. Responder hojas de rutas y correspondencia M.A.E. asignada por autoridad superior.
8. Elaborar Informe de Suficiencia en cuanto a la Delimitación de Centros poblados y realizar seguimiento.
9. Elaborar Informes mensuales.
10. Elaborar informes Legales de cambio de uso de suelo.
11. Responder Peticiones e informes, como resoluciones municipales y minutas de comunicaciones por parte del H. concejo Municipal G.A.M.P.V.
12. Cumplir con los instructivos.
13. Otras funciones asignadas por la autoridad superior.
14. Realizar procedimientos técnico – legales que tengan como finalidad la regularización y/o saneamiento del derecho propietario de bienes inmuebles y terrenos a favor del Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel, hasta lograr su conclusión con la inscripción en DD.RR. de Ivigarzama.
15. Prestar asesoramiento técnico – legal a las diferentes direcciones municipales y a particulares que tengan como finalidad, definir las estrategias legales a tomar con el objeto de sanear el derecho propietario predios donde exista interés municipal.
16. Proyectar minutas de cesión y/o transferencia de predios particulares donde el municipio tenga el interés de ejecutar proyectos de interés público.
17. Gestionar ante el Concejo Municipal de Puerto Villarroel la titulación del derecho propietario sobre áreas consideradas como equipamiento, áreas verdes o de recreación sea mediante ley Municipal.
18. Proyectar Leyes Municipales para remisión al Concejo Municipal que tengan como finalidad el reconocimiento del derecho propietario de bienes de interés municipal.
19. Gestionar ante el Concejo Municipal de Puerto Villarroel procesos de expropiación de terrenos donde exista interés público.

ABOGADO DE SANEAMIENTO DE BIENES MUNICIPALES E INTENDENCIA.

OBJETIVO DEL CARGO:

Este cargo fue creado como necesidad en regularizar todos los bienes que se encontraban sin registro en derechos Reales así como para resolver los trámites que la Intendencia Municipal llevaba adelante fruto de los operativos realizados, tiene como principales funciones las de realizar análisis, elaboración de informes, tratamiento de trámites de intendencia municipal, responder a los recursos presentados, así como del inicio, seguimiento y conclusión de los trámites de saneamiento de bienes municipales, áreas verdes y otras de dominio municipal hasta el registro de los mismos en Derechos Reales, así como otros trámites que sean puestos a su conocimiento y estén relacionados con el saneamiento e inclusión de bienes; También conocer, analizar y emitir criterio legal a los procesos de Clausula realizados por la Intendencia.

FUNCIÓN DE CARGO:

1. Asesoramiento en Procesos de Saneamiento de Bienes Municipales sin título.
2. Iniciar, realizar el seguimiento hasta su conclusión de procesos por Expropiación de bienes en favor del municipio ubicados en área Rural.

3. Seguimiento y Regularización de Derecho Propietario de Bienes Municipales que se encuentran sin concluir.
4. Elaboración de Minutas de Cesión a favor del GAMPV para la ejecución de proyectos.
5. Procesos Administrativos de Regularización de Áreas Urbanas y/o Agrícolas hasta su registro en DD.RR. a favor del GAMPV.
6. Dar cumplimiento a las instrucciones de autoridades inmediatas superiores en otras faenas propias de la Entidad.
7. Realizar el seguimiento o la ejecución de resoluciones, sentencias u otros instrumentos en el que el GAMPV sea favorecido.
8. Atención y asesoramiento al público en general de acuerdo a la necesidad institucional.
9. Gestionar Procesos de Saneamiento de Bienes Municipales Rurales.
10. Gestionar el Saneamiento de Bienes Municipales Urbanos.
11. Gestionar expropiación de bienes inmuebles por utilidad y necesidad pública.
12. Realizar Informes legales y proyección de Resoluciones Ejecutivas de clausura de actividades económicas y de expendio y consumo de bebidas alcohólicas.
13. Resolver todos los recursos presentados a las Resoluciones Ejecutivas de Clausura y otros problemas emergentes en apoyo a la intendencia y Otros expresamente delegados por la MAE o Dirección Jurídica relacionados a la naturaleza del contrato.
14. Realizar el seguimiento de los trámites, documentos y memoriales derivados al consultor.
15. Apoyar a la Dirección en todos sus procedimientos y actividades según la naturaleza del cargo y otros relacionadas con la dirección.
16. Elaborar las carpetas de archivo, cuadernos de seguimiento y remisión si corresponde.

La incorporación de la abogada de saneamiento de bienes surgió a raíz de la necesidad de la existencia de muchos bienes municipales sin registro o que se encontraban en un solo título lo que ameritaba realizar la individualización de estos bienes, también la reactivación de los programas gubernamentales obliga al gobierno municipal de contar con Derecho Propietario consolidado de los predios donde se emplazaran los proyectos seleccionados hecho que también requiere la atención inmediata a este requerimiento.

la recarga laboral del abogado de urbanismo que atendía intendencia y saneamiento de bienes.

1. CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN:

informar que en aplicación de las disposiciones del Sistema de Administración de Personal “SAP” así como del Reglamento Interno del Sistema de Administración del Personal del GAM “RE-SAP” el área de Recursos Humanos debería de gestionar cursos de capacitación para la personal, hecho que no ocurrió por lo que cada funcionario tuvo que gestionarse cursos por su cuenta.

2. PLANIFICACIÓN ANUAL Y ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Fuera de las actividades y metas programas en el POA Institucional para esta gestión las siguientes metas adicionales:

- a) Reglamentación de Leyes Municipales de gestiones Anteriores que necesiten reglamentación, del cual se cubrirá el total de leyes que necesiten reglamentación y en algunos casos actualizar la ley.
- b) Saneamiento de Bienes Municipales que no cuentan con registro, al menos en un 70% de los que se tiene conocimiento que no tiene registro.
- c) Reducir el tiempo de duración de tramites dentro la Dirección, así mismo trabajar en la propuesta de guía de trámites que contengan todos los trámites y requisitos que se exigen para dichos trámites.
- d) Toda la información institucional es de acceso público a la población por medio de la web.

3. PRESUPUESTO EJECUTADO DENTRO DE LA DIRECCIÓN JURÍDICA ES IMPORTANTE INFORMAR QUE: La Dirección Jurídica y Desarrollo Normativo, no ejecuta proyectos, ni presupuesto de inversión, todos los abogados de acuerdo a su área desarrollan solo actividades sin embargo a fin de poder realizar los trámites de saneamiento de bienes así como los procesos judiciales que lleva adelante la institución se vio la necesidad de solicitar fondos en avance bajo el siguiente detalle:

Nº	FECHA DE LA SOLICITUD	MONTO SOLICITADO	FECHA QUE SE PRESENTO INFORME DE GASTOS
1	18 de enero 2023	Bs. 5000	03 de agosto 2023
2	23 de junio 2023	Bs. 5000	30 de octubre 2023
3	23 de octubre 2023	Bs. 5000	18 de diciembre 2023

Asimismo, se desarrollaron diferentes actividades en cada las cuales se detallan a continuación:

DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE CADA AREA.

TIPOS DE CONTRATO	MODALIDADES	CANTIDAD	TOTALES
PERSONAL	EVENTUAL	111	147
	Modificación	36	
CONSULTOR INDIVIDUAL DE LÍNEA	ANPE	128	657
	MENOR	313	
	MODIFICACIÓN	175	
	RESOLUCIÓN	41	
OBRAS	ANPE	11	35

	DESASTRE Y/O EMERGENCIA	1	
	DIRECTA	9	
	EXCEPCIÓN	6	
	LICITACIÓN PÚBLICA	2	
	MODIFICACIÓN	6	
ADQUISICIONES DE BIENES	ANPE	14	19
	DIRECTA	1	
	LICITACIÓN	3	
	MODIFICACIÓN	1	
SERVICIOS GENERALES	LICITACIÓN PÚBLICA	1	6
	DIRECTA	4	
	MENOR	1	
SUPERVISIÓN TÉCNICA	ANPE	1	5
	MENOR	4	
CONSULTORÍA	MENOR	5	11
	POR PRODUCTO	5	
	AUDITORIA EXTERNA	1	
ARRENDAMIENTO	RESOLUCIÓN DE CONTRATO	1	1
TOTAL CONTRATOS			881
RESOLUCIONES	EJECUTIVAS	3	147
	MÁXIMA AUTORIDAD EJECUTIVA	19	
	RPA	108	
	RPC	9	
	RPC –AUDITORIA EXTERNA	1	
	SECRETARIO GENERAL	7	
PROYECTO DECRETO MUNICIPAL			1
PROYECTO LEY MUNICIPAL			1
ORDEN DE CAMBIO			1
REPORTE DE CONTRATOS A LA CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO			952

Como puntos a mejorar, se debe considerar que es necesaria la capacitación de las unidades solicitantes y comisiones de calificación recurrentes sobre CONTRATACIONES, de preferencia en la Contraloría General del Estado, por su sistema de realizar evaluaciones y contar con calificaciones.

ÁREA DE TRÁMITES DE URBANISMO.

Objetivos: Revisar, asesorar, orientar y guiar trámites Administrativos con relación a Urbanismo y recaudaciones en coordinación con la Dirección de Desarrollo Urbano y otras Direcciones del Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel.

a) Actividades Realizadas desde 16 de enero hasta el 28 de diciembre de la gestión 2023.

1. Los trámites administrativos que ingresan a la Dirección de Desarrollo Urbano tales como aprobación de plano, regularizaciones, sub divisiones, cambio de uso de suelo y planos de construcción, aprobación de urbanización entre otros, se emitieron **336 (Trescientos Treinta y Seis) RESOLUCIONES TÉCNICAS ADMINISTRATIVAS**
2. Se visaron **606 minutas de transferencia** de lotes de terreno.
3. **Se revisaron 217 carpetas – administrativas** remitidos por la Dirección de Desarrollo Urbano **QUE FUERON OBSERVADOS** por no cumplir con las disposiciones contenidas en la Ley 090, 0218-A y su reglamentación.
4. Se elaboraron informes y sus respectivas resoluciones para la Aprobación de Urbanizaciones:
 - a. **URBANIZACIÓN “SALVA I”** de propiedad de *GREGORIO SALVA MÁRQUEZ* y *JUANA MENDOZA BARRERA* ubicado en la ciudad de Ivirgarzama – distrito 6.
 - b. **URBANIZACIÓN “SALVADOR I”** de propiedad de Leonardo Rodríguez Lía y Dora Luz Guzmán Mujica.
 - c. **URBANIZACIÓN “UNASUR”** de propiedad de PEDRO GUEVARA MAIDA y MARTHA GALINDO de GUEVARA.
 - d. **URBANIZACIÓN “ROMERO”** de propiedad de GREGORIO ROMERO MAMANI y MARGARITA REVOLLO de ROMERO.
 - e. **URBANIZACIÓN “ORQUÍDEA”** de propiedad de RAMIRO POL CORDOVA.
 - f. **URBANIZACIÓN “14 DE ABRIL”** de propiedad de BENEDICTO LUNA UGARTE y EVARISTO RAMÍREZ CABEZAS.
 - g. **URBANIZACIÓN “12 DE AGOSTO”** de propiedad de MAXIMILIANO ÁVILA PANOZO y JUAN FÉLIX RODRÍGUEZ TERRAZAS.
 - h. **URBANIZACIÓN “FORTALEZA”** de propiedad de MAXIMILIANO ÁVILA PANOZO y JUAN FÉLIX RODRÍGUEZ TERRAZAS
 - i. **URBANIZACIÓN “FERRUFINO”** de propiedad de *SINFORIANO FERRUFINO HUANCA* y *EMILIANA TUMIRI de FERRUFINO*
 - j. **URBANIZACIÓN “ARNEZ”** de propiedad de *REGINA ARNEZ FLORES* y *otros.*
 - k. **REPOSICIÓN DE PLANO GENERAL DEL “MERCADO LINARES” APROBADO A TRAVÉS DE RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 70/98** de fecha 27 de noviembre de 1998.

Algunas de ellas iniciadas en la gestión 2022 y que luego de subsanar las observaciones se aprobaron en la gestión 2023.

5. APROBACIÓN DE PLANIMETRÍAS.

Se procedió a la aprobación de planimetrías de 3 sectores:

- a. Planimetría de la Junta Vecinal “San Miguel” ubicada en la ciudad de Ivirgarzama, distrito 6.
- b. Planimetría de la población de “Senda V” ubicada en población de Senda V, distrito 10.
- c. Planimetría de la población de “Paraíso” ubicada en la población de Paraiso, distrito 14.
- d. Planimetría de la población de La Florida – Vueltadero, ubicada en la población de la Florida, distrito 5.

6. INFORMES PARA APROBACIÓN DE ÁREAS URBANAS.

- A. Se aprobó el perímetro urbano de la población de “**Ayopaya**” distrito 1 del municipio de Puerto Villarroel a través de la Ley Autonómica Municipal N° 255/2023 para su posterior Homologación con Resolución Ministerial.
- B. Se aprobó el perímetro urbano de la población de “**BELÉN**”, ubicada en el distrito 6 del municipio de Puerto Villarroel a través de la Ley Autonómica Municipal N° 0257/2023 para su posterior Homologación con Resolución Ministerial.
- C. Se aprobó el perímetro urbano de la población de “**INGAVI**”, ubicada en el distrito 1 del municipio de Puerto Villarroel a través de la Ley Autonómica Municipal N° 0251/2023 para su posterior Homologación con Resolución Ministerial.
- D. Se aprobó el centro urbano de la población de “**MARIPOSAS**”

7. INICIO DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS SANCIONATORIOS POR CONSTRUCCIONES SIN AUTORIZACIÓN MUNICIPAL.

Se inició 3 procesos Administrativos – Sancionatorios en contra de 3 personas que procedieron a la construcción sin previa autorización Municipal, que actualmente los 3 se encuentran en vigencia.

- a. Emisión de la Resolución Ejecutiva N° 008/2023 disponiendo la Demolición de la construcción realizada por Juan Aníbal Montaña Balderrama al margen de lo autorizado a través de R.T.A. 052/2016 de fecha 05 de abril de 2016 (tiene construido un piso excedente). Actualmente el proceso se encuentra en etapa de impugnación de parte de Juan Aníbal Montaña Balderrama “Recurso Jerárquico”
- b. Demolición de construcción realizada sobre propiedad municipal registrada en DD.RR. bajo la matrícula computarizada N° 3.12.5.01.0001714 asiento 1 de fecha 16 de diciembre de 2022, ubicada en la OTB “Magdalena” de la población de Puerto Villarroel Distrito 15.

8. MODIFICACIÓN Y AMPLIACIÓN DE LA LEY AUTONÓMICA MUNICIPAL N° 0226 DE FECHA 28 DE SEPTIEMBRE DE 2022 “LEY EXCEPCIONAL Y TRANSITORIA DE EMPADRONAMIENTO MASIVO, REGISTRO – ASIGNACIÓN CATASTRAL Y

REGULARIZACIÓN DE DATOS TÉCNICOS”, teniendo como resultado la Ley Autonómica Municipal N° 0261/2023

9. Se inició con proceso de Individualización de registro de propiedad de los terrenos donde se encuentran ubicados los mercados “27 de mayo” y “15 de abril” ambos ubicados en la ciudad de Ivirgarzama.
10. ATENCIÓN A TODO TIPO DE CONSULTAS LEGALES REALIZADAS POR LOS ADMINISTRADOS.
11. LEGALIZACIÓN DE DOCUMENTOS (RESOLUCIONES TÉCNICAS ADMIRATIVAS, FOLIOS REALES, LEYES MUNICIPALES).

AREA DE PROCESOS JUDICIALES Y DESARROLLO NORMATIVO .

Dentro del área de Procesos Judiciales dentro el primer semestre de actividades de la gestión 2023, se tiene el siguiente detalle:

CUADRO RESUMEN ACTIVIDADES Y DOCUMENTOS ELABORADOS

N°	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1.	Informes Legales	21
2.	Comunicaciones Internas	120
3.	Solicitudes de informe y/o certificación	38
4.	Informes individuales	10
5.	Atención a Requerimiento Judiciales y/o Fiscales	120
6.	Registros y Actualizaciones en ROPE -PGE	29
7.	Actualizaciones en CONTROLEG - CGE	2

PROCESOS JUDICIALES

N°	Materia	Tipo de demanda	CANTIDAD	Total
1.	Civil	Usucapión	12	21
		Regulación de derecho propietario	5	
		Interdictos (Recuperar la posesión y daño temido)	2	
		Declaratoria de mejor derecho propietario, reivindicación y Nulidad de Títulos	1	
		Orden judicial	1	
2.	Penal	Causas nuevas	1	4
		Causas de gestiones anteriores con actos preparatorios de juicio oral	3	
3.	Acciones de Defensa	Amparos Constitucionales	3	3
4.	Coactivo fiscal	Proceso Coactivo Fiscal	11	11

DESARROLLO NORMATIVO RESUMEN

A continuación se tiene un detalle desglosado de las actividades realizadas, durante la gestión 2023 desde el área de procesos judiciales y desarrollo normativo:

Nº	DESCRIPCIÓN	ESTADO CANTIDAD
1.	Proyecto de Ley, Reglamentos, Decretos Municipales y Resoluciones Administrativas	11

DESARROLLO NORMATIVO

En coordinación con el responsable del área respectiva, se elaboró los siguientes proyectos de reglamento, para su aprobación.

REGLAMENTOS		
Nº	Denominativo	Detalle
1.	Reglamento de ley municipal Autonómica N° 0225 de “administración, regulación y manejo de actividades de aprovechamiento y explotación de áridos y agregados y prevención de riesgos”	Aprobado
2.	Decreto Municipal N° 97 que aprueba reglamento a Ley N° 0225	Decretado
3.	Modificación de Reglamento de ley municipal Autonómica N° 0225 de “administración, regulación y manejo de actividades de aprovechamiento y explotación de áridos y agregados y prevención de riesgos”	Aprobado
4.	Decreto Municipal N° 101 que aprueba la modificación del reglamento a Ley N° 0225	Decretado
5.	Reglamento interno de administración de almacenes	Aprobado
6.	Decreto Municipal N° 110 Aprueba Reglamento interno de administración de almacenes.	Decretado
7.	Reglamento de “registro y empadronamiento de vehículos automotores terrestres considerados maquinaria pesada”	Aprobado
8.	Decreto Municipal N° 107 Aprueba Reglamento de “registro y empadronamiento de vehículos automotores terrestres considerados maquinaria pesada”	Decretado
9.	Proyecto de ley de declaración patrimonial feria del chicharrón y kacharpaya	Sancionado y Promulgado

10.	Resolución administrativa de secretaria baja de bienes	Emitido
11.	resolución del comité municipal de reducción de riesgos y atención de desastres	Para emisión.

DETALLE DE LOS PROCESOS JUDICIALES LLEVADOS ADELANTE

1. MATERIA CIVIL.

DEMANDAS ORDINARIAS					
Nº	DEMANDANTE	DEMANDADO	TIPO DE DEMANDA	FECHA DE ÚLTIMA ACTUACIÓN	OBSERVACIÓN
1.	Mercado Mixto 26 de septiembre – Valle Sacta	GAMPV y otros	Usucapión	02/03/2023	Recurso de apelación Efecto suspensivo
2.	Iglesia Evangélica Pentecostal de Avivamiento	GAMPV y otros	Usucapión	18/01/2023	Recurso de apelación
3.	Mery Sanchez Encinas	GAMPV y otros	Usucapión	10/03/2023	Lectura de Sentencia
4.	Teodora Cayo Colque	GAMPV y otros	Usucapión	10/05/2023	Lectura de Sentencia
5.	Martin Tiaque Condori – Federación Sindical de Comunidades Carrasco Tropical	GAMPV y otros	Usucapión	02/02/2023	Audiencia complementaria Sentencia
6.	Maria Elizabeth Taquichiri Sandoval	GAMPV y otros	Usucapión	10/05/2022	Sentencia
7.	Angel Condori Cruz	GAMPV y otros	Usucapión	09/03/2022	*En trámite. *Sin interés comprometido para el GAMPV.
8.	Nicolasa Gutierrez Mamani	GAMPV y otros	Usucapión	18/03/2022	*En trámite. *Sin interés comprometido para el GAMPV. <u>*Audiencia 01/02/23 a Hrs. 11:00</u>
9.	GAD COCHABAMBA Rep. Sandra Montaña Lopez	GAMPV y otros	Usucapión	13/07/2022	Sentencia
10.	Emigdia Moya Aviles Vda. De Orellana	GAMPV y otros	Usucapión	09/06/2023	*En trámite.

					<i>*No se tiene certeza si el bien está dentro de predio municipal.</i>
11.	<i>Iglesia Asamblea de Dios Boliviana – Representado por Fortunato Vargas Mejia</i>	<i>GAMPV y otros</i>	<i>Usucapión</i>	<i>15/08/2023</i>	<i>*En trámite. *Sin interés comprometido para el GAMPV</i>
12.	<i>Richard Vidal Nogales</i>	<i>GAMPV y otros</i>	<i>Usucapión</i>	<i>10/05/2023</i>	<i>Recurso e Apelación</i>
13.	<i>Angel Oporto Ibañez e Irma Claros Lopez</i>	<i>GAMPV</i>	<i>Mejor Derecho Propietario</i>	<i>16/011/2023</i>	<i>Audiencia complementaria 03/01/2024</i>

1.2. PROCESOS EXTRAORDINARIOS.-

DEMANDAS EXTRAORDINARIAS					
Nº	DEMANDANTE	DEMANDADO	TIPO DE DEMANDA	FECHA DE ÚLTIMA ACTUACION	OBSERVACIÓN
1.	<i>Domingo Aguilar Mostacedo</i>	<i>GAMPV y otros</i>	<i>Regularización por Ley N° 247</i>	<i>20/03/2023</i>	<i>Recurso de Apelación</i>
2.	<i>Patricia Numbela Perez</i>	<i>GAMPV y otros</i>	<i>Regularización por Ley N° 247</i>	<i>18/03/2023</i>	<i>Recurso de Apelación</i>
3.	<i>Epifanio Icallo Montaña</i>	<i>GAMPV y otros</i>	<i>Regularización por Ley N° 247</i>	<i>06/02/2023</i>	<i>Sentencia</i>
4.	<i>Miguel Guamán Vargas</i>	<i>GAMPV y otros</i>	<i>Regularización por Ley N° 247</i>	<i>10/02/2023</i>	<i>Sentencia</i>
5.	<i>Renalia Salvatierra Arce</i>	<i>GAMPV y otros</i>	<i>Regularización por Ley N° 247</i>	<i>04/08/22</i>	<i>Sentencia</i>
6.	<i>GAMPV</i>	<i>Angel Oporto Ibañez</i>	<i>Interdicto de Recuperar la Posesión</i>	<i>30/11/2023</i>	<i>Coordinación con UTOP p/ejecución de Mandamiento de desapoderamiento</i>
7.	<i>GAMPV y Mercado 27 de Mayo</i>	<i>Juan Anibal Montaña</i>	<i>Interdicto de Daño Temido</i>	<i>15/10/2023</i>	<i>Coordinación con Peritos designados</i>

1.3. Proceso Voluntario

Nº	DEMANDANTE	DEMANDADO	TIPO	ESTADO	OBSERVACIONES
1.	<i>G.A.M.P.V.</i>	_____	<i>Orden Judicial</i>	<i>Rechazado</i>	<i>Desglosar</i>

2. PROCESOS EN MATERIA PENAL.

PROCESOS PENALES					
Nº	DENUNCIANTE	DENUNCIADO	DELITO	ESTADO	OBSERVACIONES
1.	Ministerio Público	Autor y/o autores	Tentativa de Homicidio	Rechazado	Conciliado con el resarcimiento de daños
2.	Ministerio Público	Alfredo Cruz Sullca	Uso de Instrumento Falsificado.	Sentencia probada	Notificada a las partes
3.	Ministerio Público	José Antonio Aguirre Vargas y otros	Avasallamiento, estelionato y tráfico de tierras.	Actos preparatorios de juicio oral.	Notificación a acusados con Inicio de Juicio Oral
4.	Ministerio Público y GAMPV	Dimar Fernandez	Robo Agravado	Etapas de Juicio Oral	Rebeldía

3. ACCIONES DE DEFENSA.

ACCIONES CONSTITUCIONALES				
ACCIONANTE	ACCIONADO	TIPO DE ACCIÓN	ESTADO	OBSERVACIÓN
Raúl Adiff Castellon y Karina Pilo Terrazas de Castellon	Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel	Amparo Constitucional	En espera de Resolución del TCP	Hacer seguimiento
Hurtado Serrano Roxana	Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel	Amparo Constitucional	En espera de Resolución del TCP	Hacer seguimiento
Hilarión Godoy	GAMPV (tercero interesado)	Amparo Constitucional	En espera de Resolución del TCP	Hacer seguimiento

4. DEMANDAS MONITORIAS .

PROCESOS DE ESTRUCTURA MONITORIA					
Nº	DEMANDANTE	DEMANDADO	TIPO DE DEMANDA	ULTIMA ACTUACIÓN	OBSERVACIÓN
1	GAMPV	Edwin Castillo y Otros	Coactivo fiscal	10/08/2023	Sol. nueva certificación SEGIP
2	GAMPV	Rosendo Mita y otros Sub Cargo 2	Coactivo fiscal	20/04/2023	
3	GAMPV	Rosendo Mita y otro Sub Cargo 3	Coactivo fiscal	20/04/2023	

4	GAMPV	Guido Traqui Jamira Sub Cargo 4	Coactivo fiscal	20/04/2023	
5	GAMPV	Rosendo Mita y otro Sub Cargo 5	Coactivo fiscal	20/04/2023	
6	GAMPV	Agapito Olivera Trujillo y Otro Sub Cargo 6	Coactivo fiscal	20/04/2023	
7	GAMPV	Cesar Yapura Teran Sub Cargo 7	Coactivo fiscal	20/04/2023	
8	GAMPV	Edwin Parary Equijebe y otro Sub Cargo 8	Coactivo fiscal	20/04/2023	
9	GAMPV	Guido Tarqui Jamira y otro Sub Cargo 9	Coactivo fiscal	20/04/2023	

AREA DE SANEAMIENTO DE BIENES MUNICIPALES E INTENDENCIA.

Dentro de la presente gestión 2023 se puede resumir el trabajo de esta área en los dos siguientes cuadros y que posteriormente serán desglosados para una verificación más a detalle:

**TABLA DE AVANCE – TRÁMITES DE BIENES MUNICIPALES
(GESTIÓN 2023)**

CLASES DE TRAMITES	CANTIDAD
CONCLUIDOS	20
TRÁMITES PARA RECOGER DE DERECHOS REALES	2
TRÁMITES PARA INGRESAR A DERECHOS REALES	3
TRÁMITES PARA INGRESAR A LA NOTARIA DE GOBIERNO	1
TRAMITES PARA SEGUIMIENTO EN LA NOTARIA DE GOBIERNO Y ASAMBLEA LEGISLATIVA	20
TRÁMITES DE REGULARIZACIÓN DE DERECHO PROPIETARIO – ÁREAS DE EQUIPAMIENTOS	46

TRÁMITES EN PROCESO DE SUB-DIVISIÓN	4
TRÁMITES DE EXPROPIACIONES	29
TRÁMITES DE ENAJENACIÓN	6
REGISTROS DE TESTIMONIO Y POSTERIOR INDIVIDUALIZACIÓN	2
TOTAL DE TRAMITES	133

De todos los resultados obtenidos, del cual detallo a continuación en los siguientes cuadros:

TRAMITES ADMINISTRATIVOS CONCLUIDOS

Nº	DENOMINACIÓN DEL PREDIO O PROYECTO	FOLIO REAL CON MATRICULA Nº	TESTIMONIO	RESOLUCIÓN TÉCNICA ADMINISTRATIVA DE APROBACIÓN DE PLANO	OBSERVACIONES
1	Área de Equipamiento, Manzano Nº 89, Lote Nº 01, Distrito 15, con una extensión superficial de 8197.13 m2.	3.12.5.01.00017 14 con registro de fecha 16/12/2022.	2231/2022 de fecha 28/11/2022.	157/2022 de fecha 06/10/2022.	El presente predio fue aprobado mediante Ley Municipal Autónoma Nº 0221/2022, Ley de Declaración de Derecho Propietario como Bien Municipal Patrimonial de un Área de Equipamiento; Aprobado en fecha 01/09/2022, Promulgado en fecha 23/09/2022.
2	Cambio de Uso de Suelo del Botadero Municipal, con extensión superficial de 78290.00 m2.	3.17.5.02.00062 9 con registro de fecha 16/12/2022.	2227/2022 de fecha 28/11/2022.	-	El cambio de uso de suelo se realiza, para que posteriormente se realice la subdivisión de la Unidad Educativa Jose Carrasco.
3	Área de Equipamiento, Manzano Nº 90, Lote Nº 01, Distrito 15, con una extensión superficial de 11965.13 m2.	3.12.5.01.00017 11 con registro de fecha 16/12/2022.	2230/2022 de fecha 28/11/2022.	158/2022 de fecha 12/10/2022.	El presente predio fue aprobado mediante Ley Municipal Autónoma Nº 0220/2022, Ley de Declaración de Derecho Propietario como Bien Municipal Patrimonial de un Área de Equipamiento; Aprobado en fecha

					02/06/2022, Promulgado en fecha 23/09/2022.
4	Área de Equipamiento denominado “U. E. José Carrasco”, Manzano N° 133, Lote N° 01, Distrito 15, con una extensión superficial de 16974.50 m2. (<i>sub-división</i>)	3.17.5.02.00011 32 con registro de fecha 18/04/2023.	486/2023 de fecha 29/03/2023.	016/2023 de fecha 08/02/2023.	-
5	Área de Equipamiento denominado Hospital Central de Ivirgarzama, Manzano N° 201, Lote N° 38, Distrito 6, con una extensión superficial de 24381.73 m2. (<i>sub-división</i>)	3.12.5.03.00066 78 con registro de fecha 12/04/2023.	489/2023 de fecha 29/03/2023.	015/2023 de fecha 01/02/2023.	-
6	Área de Equipamiento denominado Centro de Salud de Senda VI, Manzano N° 101, Lote N° 01, Distrito 10, con una extensión superficial de 1.000 Ha.	3.12.5.04.00027 56 con registro de fecha 26/04/2023.	185/2023 de fecha 07/02/2023.	251/2021 de fecha 17/12/2021.	El presente predio fue aprobado mediante Ley Municipal Autónoma N° 195, Ley de Expropiación por Necesidad y Utilidad Pública; Aprobado en fecha 14/10/2021, Promulgado en fecha 13/11/2021.
7	Área de Equipamiento, Manzano N° 130, Lote N° 01, Distrito 15, con una extensión superficial de 15.978.54 m2.	3.12.5.01.00017 16 con registro de fecha 23/05/2023.	487/2023 de fecha 29/03/2023.	017/2023 de fecha 09/02/2023.	El presente predio fue aprobado mediante Ley Municipal Autónoma N° 236, Ley de Declaración de Derecho Propietario como Bien Municipal Patrimonial de un Área de Equipamiento; Aprobado en fecha 25/11/2022, Promulgado en fecha 10/01/2023.

8	Área de Equipamiento, Manzano N° 35, Lote N° 01, Distrito 15, con una extensión superficial de 45.803,54 m ² .	3.12.5.02.00072 43 con registro de fecha 23/05/2023.	488/2023 de fecha 29/03/2023.	018/2023 de fecha 16/02/2023.	El presente predio fue aprobado mediante Ley Municipal Autónoma N° 241, Ley de Declaración de Derecho Propietario como Bien Municipal Patrimonial de un Área de Equipamiento; Aprobado en fecha 20/12/2022, Promulgado en fecha 10/01/2023.
9	Folio Actualizado – Área de Equipamiento con extensión superficial de 786.00 m ² .	3.12.5.02.00056 45 con fecha de registro de 06/12/2016, fecha de la actualización del folio 19/06/2023.	-	-	Se saca folio actualizado debido a que el mismo predio se encuentra en proceso de rectificación de datos técnicos.
10	Área de Equipamiento, Manzano N° 106, Lote N° 01, Distrito 15, con una extensión superficial de 53125.58 m ² .	3.12.5.01.00017 23 con registro de fecha 09/08/2023.	1212/2023 de fecha 12/07/2023.	020/2023 de fecha 03/05/2023.	El presente predio fue aprobado mediante Ley Municipal Autónoma N° 0258, Ley de Declaración de Derecho Propietario como Bien Municipal Patrimonial de un Área de Equipamiento; Aprobado en fecha 30/03/2023, Promulgado en fecha 20/04/2023.
11	Área de Equipamiento, Manzano N° 104, Lote N° 01, Distrito 15, con una extensión superficial de 28805.91 m ² .	3.12.5.01.00017 24 con registro de fecha 09/08/2023.	1211/2023 de fecha 12/07/2023.	021/2023 de fecha 04/05/2023.	El presente predio fue aprobado mediante Ley Municipal Autónoma N° 0260, Ley de Declaración de Derecho Propietario como Bien Municipal Patrimonial de un Área de Equipamiento; Aprobado en fecha 06/04/2023, Promulgado en fecha 25/04/2023.
12	Folio Actualizado – U. E. Tupac Katari con extensión superficial de 4667.00 m ² .	3.17.5.02.00006 69 con fecha de registro de 10/06/2021, fecha de la	-	-	Conforme a lo informado y solicitado por la Lic. Elizabet Crepo – Resp. De Activos Fijos, solicita la colaboración para la

		actualización del folio 17/08/2023.			reposición de los documentos de la Unidad Educativa Tupac Katari.
13	Folio Actualizado – Matrícula Madre de Ivirgarzama con extensión superficial de 142980.27 m2.	3.12.5.02.000007 con fecha de registro de 02/06/2022, fecha de la actualización del folio 21/07/2023.	-	-	Se saca folio actualizado debido a que el mismo predio se está subdividiendo el Mercado 27 de Mayo.
14	Área de Equipamiento, Manzano N° 113, Lote N° 01, Distrito 15, con una extensión superficial de 17478.54 m2.	3.12.5.01.0001733 con registro de fecha 25/09/2023.	1421/2023 de fecha 22/08/2023.	149/2023 de fecha 22/06/2023.	El presente predio fue aprobado mediante Ley Municipal Autónoma N° 233, Ley de Declaración de Derecho Propietario como Bien Municipal Patrimonial de un Área de Equipamiento; Aprobado en fecha 25/11/2022, Promulgado en fecha 12/12/2022.
15	Área de Equipamiento, Manzano N° 122, Lote N° 15, Distrito 15, con una extensión superficial de 23434.02 m2.	3.12.5.01.0001732 con registro de fecha 17/08/2023.	1210/2023 de fecha 12/07/2023.	019/2023 de fecha 10/03/2023.	El presente predio fue aprobado mediante Ley Municipal Autónoma N° 238, Ley de Declaración de Derecho Propietario como Bien Municipal Patrimonial de un Área de Equipamiento; Aprobado en fecha 25/11/2022, Promulgado en fecha 12/12/2022.
16	Folio Actualizado – Área de Equipamiento con extensión superficial de 21818.76 m2.	3.12.5.02.0003191 con fecha de registro de 23/07/2008, fecha de la actualización del folio 13/09/2023.	-	-	Debido a la enajenación que se está realizando a favor del INRA, el cual ya se encuentra en la Asamblea Legislativa se saca folio actualizado, para adjuntar a la carpeta de enajenación.
17	Área de Equipamiento, Manzano N° 261, Lote N° 14, Distrito 6, con una extensión	3.12.5.02.0007273 con registro de fecha 08/12/2023.	2059/2023 de fecha 20/11/2023.	224/2023 de fecha 26/09/2023.	El presente predio fue aprobado mediante Ley Municipal Autónoma N° 0288, Ley de Declaración de Derecho Propietario

	superficial de 3385.84 m2.				como Bien Municipal Patrimonial de un Área de Equipamiento; Aprobado en fecha 31/08/2023, Promulgado en fecha 21/09/2023.
18	Área de Equipamiento, denominado "U. E. Villa Tunari, con una extensión superficial de 20000.00 m2.	3.12.5.02.00056 59 con registro de fecha 20/12/2023, fecha de 1er registro 08/09/2003.	2194/2023 de fecha 01/12/2023.	048/2023 de fecha 21/10/2023.	El cambio de denominativo y actualización de la titularidad, surge debido a que la unidad educativa se denomina Villa Tunari, y el denominativo del G.A.M Puerto Villarroel es cambiado conforme a la Ordenanza Municipal N° 024/2011.
19	Folio Actualizado – Área de Equipamiento con extensión superficial de 19205.39 m2.	3.12.5.02.00061 38 con fecha de registro de 27/10/2020, fecha de la actualización del folio 29/11/2023.	-	-	El presente predio se encuentra en proceso de sub-división, donde se encuentra el Instituto Tecnológico Agroindustrial.
20	Folio Actualizado – Área de Equipamiento con extensión superficial de 21818.76 m2.	3.12.5.02.00031 91 con fecha de registro de 23/07/2008, fecha de la actualización del folio 26/10/2023.	-	-	El presente predio se encuentra en proceso de sub-división, donde se encuentran unos de los predios a enajenar a favor del INRA.
TOTAL DE TRÁMITES CONCLUIDOS				20	

TRAMITES PARA RECOGER EL FOLIO REAL DE REGISTRO DE DERECHOS REALES

N°	CLASE DE TRAMITE	DENOMINACIÓN DEL PREDIO O PROYECTO	NÚMERO DE BOLETA Y FECHA DE INGRESO	PASO A SEGUIR	OBSERVACIONES
1	Sub-Inscripción por el cambio de denominación del predio de	Unidad Educativa "San Benito".	Trámite N° 0010082, fecha de ingreso el 21	Recoger el Folio Real con la Copia de la Boleta firmada por el	La boleta original se quedó en el informe de fondos de avance; Aclarar , que la sub-inscripción es de

	Tamborada B° a U. E. "San Benito"		de noviembre de 2023.	Alcalde Municipal.	oficio debido a que la sub-inscripción anterior es realizada erróneamente.
2	Sub-División, de la Matrícula Madre N° 3.12.5.02.0000007	"Mercado 27 de Mayo".	Trámite N° 331059 fecha de ingreso el 17 de noviembre de 2023.	Recoger el Folio Real con la Copia de la Boleta firmada por el Alcalde Municipal.	La boleta original se quedó en el informe de fondos de avance.
TOTAL DE TRÁMITES PARA RECOGER DE D.D.R.R.					2

TRAMITES PARA INGRESAR A DERECHOS REALES

N°	CLASE DE TRAMITE	DENOMINACIÓN DEL PREDIO O PROYECTO	ENTIDAD EN LA QUE SE ENCUENTRA EL TRÁMITE	PASO A SEGUIR	OBSERVACIONES
1	Regulación de Derecho Propietario de el Área de Equipamiento Manzano N° 19, Lote N° 15, D-10, con extensión superficial de 294.63 m2.	-	G.A.M. de Puerto Villarroel.	Hacer ingresar el trámite ante las oficinas de Derechos Reales.	No se presentó ya que el Testimonio fue emitido, justo en el momento que se realizó el cierre de los Fondos en Avance.
2	Regulación de Derecho Propietario de el Área de Equipamiento Manzano N° 34, Lote N° 06, con extensión superficial de 720.56 m2.	-	G.A.M. de Puerto Villarroel.	Hacer ingresar el trámite ante las oficinas de Derechos Reales.	No se presentó ya que el Testimonio fue emitido, justo en el momento que se realizó el cierre de los Fondos en Avance.
3	Inscripción de área de equipamiento denominado Área Deportiva Senda VI, con extensión superficial de 20000.00 m2.	-	G.A.M. de Puerto Villarroel.	Hacer ingresar el trámite ante las oficinas de Derechos Reales.	No se presentó ya que justo en el momento que se realizó el cierre de los Fondos en Avance.

TOTAL DE TRÁMITES PARA INGRESAR A D.D.R.R.	3
---	----------

TRAMITES PARA INGRESAR A LA NOTARIA DE GOBIERNO

N°	CLASE DE TRAMITE	DENOMINACIÓN DEL PREDIO O PROYECTO	ENTIDAD EN LA QUE SE ENCUENTRA EL TRÁMITE	PASO A SEGUIR	OBSERVACIONES
1	Regulación de Derecho Propietario del Área de Equipamiento Manzano N° 29, Lote N° 02, D-10, con extensión superficial de 570.00 m2.	-	G.A.M. de Puerto Villarroel.	Hacer ingresar el trámite ante la Notaria de Gobierno.	No se presentó ya la Minuta de Consolidación fue firmada, justo en el momento que se realizó el cierre de los Fondos en Avance.
TOTAL DE TRÁMITES PARA INGRESAR A LA NOTARIA DE GOBIERNO				1	

TRAMITES PARA SEGUIMIENTO

N°	CLASE DE TRAMITE	DENOMINACIÓN DEL PREDIO O PROYECTO	ENTIDAD EN LA QUE SE ENCUENTRA EL TRÁMITE	PASO A SEGUIR	OBSERVACIONES
1	Enajenación a favor del Ministerio de Desarrollo Productivo Rural y Tierras	Implementación del Sistema de Transporte de Peces en el Trópico de Cochabamba para Procesos de Transformación y Comercialización hacia los Complejos Piscícolas.	Asamblea Legislativa de la Ciudad de La Paz.	Hacer seguimiento a la Ciudad de La Paz, para la obtención de la Ley Nacional.	Por motivo de asignaciones de cargo de la Asamblea Legislativa, no se realizó sesión, para que sea deliberada el proyecto de ley nacional.
2	Transferencia de bien municipal a título gratuito a favor del Instituto Nacional de	Construcción de oficinas del INRA.	Asamblea Legislativa de la Ciudad de La Paz.	Hacer seguimiento a la Ciudad de La Paz, para la obtención de la Ley Nacional.	Por motivo de asignaciones de cargo de la Asamblea Legislativa, no se realizó sesión, para que sea deliberada el

	Reforma Agraria INRA. <i>gnado en el</i>				proyecto de ley nacional.
3	Transferencia de bien municipal a título gratuito a favor del Instituto Nacional de Reforma Agraria INRA. <i>gnado en el</i>	Construcción de oficinas del INRA.	Asamblea Legislativa de la Ciudad de La Paz.	Hacer seguimiento a la Ciudad de La Paz, para la obtención de la Ley Nacional.	Por motivo de asignaciones de cargo de la Asamblea Legislativa, no se realizó sesión, para que sea deliberada el proyecto de ley nacional.
4	Transferencia de bien municipal a título gratuito a favor de la Universidad Nacional del “Siglo XX”	Construcción de una Universidad.	Asamblea Legislativa de la Ciudad de La Paz.	Hacer seguimiento a la Ciudad de La Paz, para la obtención de la Ley Nacional.	Por motivo de asignaciones de cargo de la Asamblea Legislativa, no se realizó sesión, para que sea deliberada el proyecto de ley nacional.
5	Transferencia de bien municipal a título gratuito a favor del Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural	Planta Procesadora de Palmito y Piña Libertad.	Asamblea Legislativa de la Ciudad de La Paz.	Hacer seguimiento a la Ciudad de La Paz, para la obtención de la Ley Nacional.	Por motivo de asignaciones de cargo de la Asamblea Legislativa, no se realizó sesión, para que sea deliberada el proyecto de ley nacional.
6	Regularización de Derecho Propietario del Manzano N° 36, Lote N° 03, Distrito 10	-	Notaria de Gobierno de la Ciudad de Cochabamba.	Hacer seguimiento a la Ciudad de Chcabamba con la Boleta de Ingreso N° 00185548.	Por motivo el cierre de gestión no se logró recoger el protocolo.

7	Regularización de Derecho Propietario del Manzano N° 40, Lote N° 01, superficie de 2848.98 m2.	-	Notaria de Gobierno de la Ciudad de Cochabamba.	Hacer seguimiento a la Ciudad de Chcabamba con la Boleta de Ingreso N° 00189176.	Por motivo el cierre de gestión no se logró recoger el protocolo.
8	Regularización de Derecho Propietario del Manzano N° 484, Lote N° 02, superficie de 13997, 63.	-	Notaria de Gobierno de la Ciudad de Cochabamba.	Hacer seguimiento a la Ciudad de Chcabamba con la Boleta de Ingreso N° 00190353.	Por motivo el cierre de gestión no se logró recoger el protocolo.
9	Regularización de Derecho Propietario del Manzano N° 259, Lote N° 01, Distrito 6.	-	Notaria de Gobierno de la Ciudad de Cochabamba.	Hacer seguimiento a la Ciudad de Chcabamba con la Boleta de Ingreso N° 00190358.	Por motivo el cierre de gestión no se logró recoger el protocolo.
10	Regularización de Derecho Propietario del Manzano N° 105, Lote N° 01, Distrito 15.	-	Notaria de Gobierno de la Ciudad de Cochabamba.	Hacer seguimiento a la Ciudad de Chcabamba con la Boleta de Ingreso N° 00190359.	Por motivo el cierre de gestión no se logró recoger el protocolo.
11	Regularización de Derecho Propietario del Manzano N° 172, Lote N° 01, Distrito 15.	-	Notaria de Gobierno de la Ciudad de Cochabamba.	Hacer seguimiento a la Ciudad de Chcabamba con la Boleta de Ingreso N° 00189175.	Por motivo el cierre de gestión no se logró recoger el protocolo.
12	Regularización de Derecho Propietario del Manzano N° 16, Lote N° 15, Distrito 15.	-	Notaria de Gobierno de la Ciudad de Cochabamba.	Hacer seguimiento a la Ciudad de Chcabamba con la Boleta de Ingreso N° 00189544.	Por motivo el cierre de gestión no se logró recoger el protocolo.

13	Regularización de Derecho Propietario del Manzano N° 40, Lote N° 01, superficie de 2848.98 m2.	-	Notaria de Gobierno de la Ciudad de Cochabamba.	Hacer seguimiento a la Ciudad de Chcabamba con la Boleta de Ingreso N° 00189176.	Por motivo el cierre de gestión no se logró recoger el protocolo.
14	Regularización de Derecho Propietario del Manzano N° 484, Lote N° 02, superficie de 13997, 63,	-	Notaria de Gobierno de la Ciudad de Cochabamba.	Hacer seguimiento a la Ciudad de Chcabamba con la Boleta de Ingreso N° 00190353	Por motivo el cierre de gestión no se logró recoger el protocolo.
15	Sindicato San Juan de Dios.	Proyecto “Const. de la Unidad Educativa San Juan de Dios”.	Notaria de Gobierno de la Ciudad de Cochabamba.	Hacer seguimiento a la Ciudad de Chcabamba con la Boleta de Ingreso N° 00192093.	Se realiza el ingreso justo finalizando el mes de diciembre, por lo que para la firma del protocolo estará en inicios del mes de enero.
16	Localidad Valle Tunari.	Proyecto Const. U. E. Valle Tunari”.	Notaria de Gobierno de la Ciudad de Cochabamba.	Hacer seguimiento a la Ciudad de Chcabamba con la Boleta de Ingreso N° 00193067.	Se realiza el ingreso justo finalizando el mes de diciembre, por lo que para la firma del protocolo estará en inicios del mes de enero.
17	Localidad de Senda V	Proyecto “Hospital Caja Nacional de Salud”	Notaria de Gobierno de la Ciudad de Cochabamba.	Hacer seguimiento a la Ciudad de Chcabamba con la Boleta de Ingreso N° 00193048.	Se realiza nuevamente el ingreso debido a que el INRA realiza una observación respecto a la sumatoria de las coordenadas de ubicación, no concuerdan con la sumatoria que da la superficie transferente; Se realiza el ingreso justo finalizando el mes de diciembre, por lo que para la firma del protocolo estará en

					inicios del mes de enero.
18	Localidad de Ayopaya	Proyecto “Const. Del Centro de Salud Ayopaya”	Notaria de Gobierno de la Ciudad de Cochabamba.	Hacer seguimiento a la Ciudad de Chcabamba con la Boleta de Ingreso N° 00193047.	Se realiza nuevamente el ingreso debido a que el INRA realiza una observación respecto a la sumatoria de las coordenadas de ubicación, no concuerdan con la sumatoria que da la superficie transferente; Se realiza el ingreso justo finalizando el mes de diciembre, por lo que para la firma del protocolo estará en inicios del mes de enero.
19	Se realiza la subdivisión de la Matrícula Computarizada N° 3.12.5.02.0006138.	Instituto Tecnológico Agorindustrial.	Notaria de Gobierno de la Ciudad de Cochabamba.	Hacer seguimiento a la Ciudad de Chcabamba con la Boleta de Ingreso N° 00192092.	Se realiza el ingreso justo finalizando el mes de diciembre, por lo que para la firma del protocolo estará en inicios del mes de enero.
20	Regularización de Derecho Propietario del Manzano N° 260, Lote N° 01, Distrito 6.	-	Notaria de Gobierno de la Ciudad de Cochabamba.	Hacer seguimiento a la Ciudad de Chcabamba con la Boleta de Ingreso N° 00192094.	Se realiza el ingreso justo finalizando el mes de diciembre, por lo que para la firma del protocolo estará en inicios del mes de enero.
TOTAL DE TRÁMITES PARA SEGUIMIENTO					20

**TRAMITES EN PROCESO DE REGULARIZACIÓN DE DERECHO PROPIETARIO DE
ÁREAS DE EQUIPAMIENTOS**

Nº	DENOMINACIÓN DEL TRÁMITE	DOCUMENTO EN CURSO	DIRECCIÓN QUE SE ENCUENTRA	OBSERVACIONES
1	Regularización del Derecho Propietario - "Manzano Nº 38, Lote Nº 01, Distrito 15, de la Localidad de Puerto Villarroel, perteneciente al Municipio de Puerto Villarroel	Se solicito la realización de Informe Técnico de Aprobación de Plano de Lote, Certificación de Datos Técnicos.	Dirección de Desarrollo Urbano	Es requisito esencial para poder realizar el R.T.A.
2	Regularización del Derecho Propietario - "Manzano Nº 79, Lote Nº 01, Distrito 15, de la Localidad de Puerto Villarroel, perteneciente al Municipio de Puerto Villarroel	Se solicito la realización de Informe Técnico de Aprobación de Plano de Lote, Certificación de Datos Técnicos.	Dirección de Desarrollo Urbano	Es requisito esencial para poder realizar el R.T.A.
3	Regularización del Derecho Propietario - "Manzano Nº 100, Lote Nº 01, Distrito 15, de la Localidad de Puerto Villarroel, perteneciente al Municipio de Puerto Villarroel	Se solicito la realización de Informe Técnico de Aprobación de Plano de Lote, Certificación de Datos Técnicos.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo	Se tiene que realizar el R.T.A. y Minuta de Consolidación.
4	Regularización del Derecho Propietario - "Manzano Nº 214, Lote Nº 01, Distrito 15, de la Localidad de Puerto Villarroel, perteneciente al Municipio de Puerto Villarroel	Se solicito la realización de Informe Técnico de Aprobación de Plano de Lote, Certificación de Datos Técnicos.	Dirección de Desarrollo Urbano	Es requisito esencial para poder realizar el R.T.A.
5	Regularización del Derecho Propietario - Manzano Nº 24, Lote Nº 07, con una Superficie de 1789.21 m2., ubicado en el Distrito 10 de Senda VI.	Se solicito la realización de Informe Técnico de Aprobación de Plano de Lote, Certificación de Datos Técnicos.	Dirección de Desarrollo Urbano	Es requisito esencial para poder realizar el R.T.A.
6	Regularización del Derecho Propietario del Manzano Nº 04, Lote Nº 08, con una Superficie de 643.18 m2., ubicado en el Distrito 10 de Senda VI.	Se solicito la realización de Informe Técnico de Aprobación de Plano de Lote, Certificación de Datos Técnicos.	Dirección de Desarrollo Urbano	Es requisito esencial para poder realizar el R.T.A.
7	Regularización del Derecho Propietario del Manzano Nº 11, Lote Nº 09, con una Superficie de 118970	Se solicito la realización de Informe Técnico de Aprobación de Plano de	Dirección de Desarrollo Urbano	Es requisito esencial para poder realizar el R.T.A.

	m2., ubicado en el Distrito 10 de Senda VI.	Lote, Certificación de Datos Técnicos.		
8	Regularización del Derecho Propietario del Manzano N° 19, Lote N° 11, con una Superficie de 596.62 m2., ubicado en el Distrito 10 de Senda VI.	Se solicitó la realización de Informe Técnico de Aprobación de Plano de Lote, Certificación de Datos Técnicos.	Dirección de Desarrollo Urbano	Es requisito esencial para poder realizar el R.T.A.
9	Regularización del Derecho Propietario del Manzano N° 38, Lote N° 01, con una Superficie de 11987.49 m2., ubicado en el Distrito 10 de Senda VI.	Se solicitó la realización de Informe Técnico de Aprobación de Plano de Lote, Certificación de Datos Técnicos.	Dirección de Desarrollo Urbano	Es requisito esencial para poder realizar el R.T.A.
10	Regularización del Derecho Propietario del Manzano N° 01, Lote N° 02, con una Superficie de 949.61 m2., ubicado en el Distrito 13 de Israel.	Se encuentra para realizar el levantamiento del plano Georeferencial, e informe técnico.	Dirección de Desarrollo Urbano	Debido a que se encuentra dentro registrado dentro del Testimonio N° 1104, la cual no se encuentra registrado en las oficinas de Derechos Reales, es que se solicita realizar el levantamiento del plano georeferenciado e informe.
11	Regularización del Derecho Propietario del Manzano N° 16, Lote N° 03, con una Superficie de 1.072,95 m2., ubicado en el Distrito 13 de Israel.	Se encuentra para realizar el levantamiento del plano Georeferencial, e informe técnico.	Dirección de Desarrollo Urbano	Debido a que se encuentra dentro registrado dentro del Testimonio N° 1104, la cual no se encuentra registrado en las oficinas de Derechos Reales, es que se solicita realizar el levantamiento del plano georeferenciado e informe.

12	Regularización del Derecho Propietario del Manzano N° 08, Lote N° 06, con una Superficie de 12.504,11 m2., ubicado en el Distrito 13 de Israel.	Se encuentra para realizar el levantamiento del plano Georeferencial, e informe técnico.	Dirección de Desarrollo Urbano	Debido a que se encuentra dentro registrado dentro del Testimonio N° 1104, la cual no se encuentra registrado en las oficinas de Derechos Reales, es que se solicita realizar el levantamiento del plano georeferenciado e informe.
13	Regularización del Derecho Propietario del Manzano N° 04, Lote N° 06, con una Superficie de 252.35 m2., ubicado en el Distrito 13 de Israel.	Se encuentra para realizar el levantamiento del plano Georeferencial, e informe técnico.	Dirección de Desarrollo Urbano	Debido a que se encuentra dentro registrado dentro del Testimonio N° 1104, la cual no se encuentra registrado en las oficinas de Derechos Reales, es que se solicita realizar el levantamiento del plano georeferenciado e informe.
14	Regularización del Derecho Propietario del Manzano N° 01, Lote N° 03, con una Superficie de 531.35 m2., ubicado en el Distrito 13 de Israel.	Se encuentra para realizar el levantamiento del plano Georeferencial, e informe técnico.	Dirección de Desarrollo Urbano	Debido a que se encuentra dentro registrado dentro del Testimonio N° 1104, la cual no se encuentra registrado en las oficinas de Derechos Reales, es que se solicita realizar el levantamiento del plano georeferenciado e informe.

15	Regularización del Derecho Propietario del Manzano N° 15, Lote N° 01, con una Superficie de 529.90 m2., ubicado en el Distrito 13 de Israel.	Se encuentra para realizar el levantamiento del plano Georeferencial, e informe técnico.	Dirección de Desarrollo Urbano	Debido a que se encuentra dentro registrado dentro del Testimonio N° 1104, la cual no se encuentra registrado en las oficinas de Derechos Reales, es que se solicita realizar el levantamiento del plano georeferenciado e informe.
16	Regularización del Derecho Propietario - Manzano N° 08, Lote N° 01, con una Superficie de 3772.41 m2., ubicado en el Distrito 10 de Senda VI.	Se tiene que solicitar a la Dirección de urbanismo, la verificación de los datos técnicos, ya que se encuentra registrado bajo fojas y partidas.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	Se encuentra registrado bajo fojas y partidas.
17	Regularización del Derecho Propietario - Manzano N° 05, Lote N° 13, con una Superficie de 465.29 m2., ubicado en el Distrito 10 de Senda VI.	Se tiene que solicitar a la Dirección de urbanismo, la verificación de los datos técnicos, ya que se encuentra registrado bajo fojas y partidas.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	Se encuentra registrado bajo fojas y partidas.
18	Regularización del Derecho Propietario - Manzano N° 01, Lote N° 01, con una Superficie de 18388.68 m2., ubicado en el Distrito 10 de Senda VI.	Se tiene que solicitar a la Dirección de urbanismo, la verificación de los datos técnicos, ya que se encuentra registrado bajo fojas y partidas.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	Se encuentra registrado bajo fojas y partidas.
19	Regularización del Derecho Propietario del Manzano N° 34, Lote N° 01, con una Superficie de 14.44,03 m2., ubicado en el Distrito 15 de Puerto Villarroel.	Se tiene que solicitar a la Dirección de Urbanismo plano actuales debido que habido modificaciones en el plano general del Distrito 15.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	La finalidad del plano Georeferencial actualizado es con la finalidad que en el informe técnico no tenga errores, y así poder realizar los pasos de la regularización de manera correcta y sin

				perjuicio ni atraso alguno.
20	Regularización del Derecho Propietario del Manzano N° 53, Lote N° 01, con una Superficie de 15.728,58 m2., ubicado en el Distrito 15 de Puerto Villarroel.	Se tiene que solicitar a la Dirección de Urbanismo plano actuales debido que habido modificaciones en el plano general del Distrito 15.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	La finalidad del plano Georeferencial actualizado es con la finalidad que en el informe técnico no tenga errores, y así poder realizar los pasos de la regularización de manera correcta y sin perjuicio ni atraso alguno.
21	Regularización del Derecho Propietario del Manzano N° 62, Lote N° 01, con una Superficie de 17.465,13 m2., ubicado en el Distrito 15 de Puerto Villarroel.	Se tiene que solicitar a la Dirección de Urbanismo plano actuales debido que habido modificaciones en el plano general del Distrito 15.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	La finalidad del plano Georeferencial actualizado es con la finalidad que en el informe técnico no tenga errores, y así poder realizar los pasos de la regularización de manera correcta y sin perjuicio ni atraso alguno.
22	Regularización del Derecho Propietario del Manzano N° 40, Lote N° 01, con una Superficie de 17.465,13 m2., ubicado en el Distrito 15 de Puerto Villarroel.	Se tiene que solicitar a la Dirección de Urbanismo plano actuales debido que habido modificaciones en el plano general del Distrito 15.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	La finalidad del plano Georeferencial actualizado es con la finalidad que en el informe técnico no tenga errores, y así poder realizar los pasos de la regularización de manera correcta y sin perjuicio ni atraso alguno.
23	Regularización de Derecho Propietario del predio donde se emplazará el Proyecto del “Cancha Deportiva”, consignado en el Manzano N° 113, Lote N° 012, con	Se tiene que solicitar a la Dirección de Urbanismo plano actuales debido que habido modificaciones en el	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	La finalidad del plano Georeferencial actualizado es con la finalidad que en el informe técnico no

	una superficie de 5197.47 m2, Distrito 6 de Ivirgarzama.	plano general del Distrito 15.		tenga errores, y así poder realizar los pasos de la regularización de manera correcta y sin perjuicio ni atraso alguno.
24	Regularización de Derecho Propietario del predio donde se encuentra consignado en el Manzano N° 385, Lote N° 08, con una superficie de 2568.25 m2, Distrito 6 de Ivirgarzama.	Se tiene que solicitar a la Dirección de Urbanismo plano actuales debido que habido modificaciones en el plano general del Distrito 15.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	La finalidad del plano Georeferencial actualizado es con la finalidad que en el informe técnico no tenga errores, y así poder realizar los pasos de la regularización de manera correcta y sin perjuicio ni atraso alguno.
25	Regularización de Derecho Propietario del predio donde se encuentra consignado en el Manzano N° 112, Lote N° 08, con una superficie de 2774.98 m2, Distrito 6 de Ivirgarzama (donde encuentra ubicado dentro de la Urbanización Bustillo)	Se tiene que solicitar a la Dirección de Urbanismo plano actuales debido que habido modificaciones en el plano general del Distrito 15.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	La finalidad del plano Georeferencial actualizado es con la finalidad que en el informe técnico no tenga errores, y así poder realizar los pasos de la regularización de manera correcta y sin perjuicio ni atraso alguno.
26	Ley Municipal N° 231 de Declaración de Derecho Propietario como Bien Municipal Patrimonial del Área de equipamiento Manzano N° 128, Lote N° 01, Distrito 15.	Elaboración de Informe Técnico de Aprobación de Plano de Lote y Certificación de Datos Técnicos.	Dirección de Desarrollo Urbano.	Sin el informe técnico de aprobación de plano de lote y certificado de datos técnicos no se puede proseguir con el trámite correspondiente.
27	Ley Municipal N° 234 de Declaración de Derecho Propietario como Bien Municipal Patrimonial del Área de	Elaboración de Informe Técnico de Aprobación de Plano de Lote y	Dirección de Desarrollo Urbano.	Sin el informe técnico de aprobación de plano de lote y certificado de datos

	equipamiento Manzano N° 112, Lote N° 01, Distrito 15.	Certificación de Datos Técnicos.		técnicos no se puede proseguir con el trámite correspondiente.
28	Ley Municipal N° 235 de Declaración de Derecho Propietario como Bien Municipal Patrimonial del Área de equipamiento Manzano N° 125, Lote N° 01, Distrito 15.	Elaboración de Informe Técnico de Aprobación de Plano de Lote y Certificación de Datos Técnicos.	Dirección de Desarrollo Urbano.	Sin el informe técnico de aprobación de plano de lote y certificado de datos técnicos no se puede proseguir con el trámite correspondiente.
29	Ley Municipal N° 237 de Declaración de Derecho Propietario como Bien Municipal Patrimonial del Área de equipamiento Manzano N° 121, Lote N° 01, Distrito 15.	Elaboración de Informe Técnico de Aprobación de Plano de Lote y Certificación de Datos Técnicos.	Dirección de Desarrollo Urbano.	Sin el informe técnico de aprobación de plano de lote y certificado de datos técnicos no se puede proseguir con el trámite correspondiente.
30	Regularización del Derecho Propietario del Manzano N° 41, Lote N° 01, con una Superficie de 1626.35 m2., ubicado en el Distrito 10 de Senda VI.	Se tiene que solicitar a la Dirección de urbanismo, la verificación de los datos técnicos, ya que se encuentra registrado bajo fojas y partidas.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	Se encuentra registrado bajo fojas y partidas.
31	Regularización del Derecho Propietario del Manzano N° 10, Lote N° 01, con una Superficie de 645.25 m2., ubicado en el Distrito 10 de Senda VI.	Se tiene que solicitar a la Dirección de urbanismo, la verificación de los datos técnicos, ya que se encuentra registrado bajo fojas y partidas.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	Se encuentra registrado bajo fojas y partidas.
32	Regularización del Derecho Propietario del Manzano N° 09, Lote N° 02, con una Superficie de 448.66 m2., ubicado en el Distrito 10 de Senda VI.	Se tiene que solicitar a la Dirección de urbanismo, la verificación de los datos técnicos, ya que se encuentra registrado bajo fojas y partidas.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	Se encuentra registrado bajo fojas y partidas.
33	Regularización del Derecho Propietario del Manzano N° 25, Lote N° 03, con una Superficie de 300.00	Se tiene que solicitar a la Dirección de urbanismo, la verificación de los datos técnicos, ya que se	Dirección de Jurídica y	Se encuentra registrado bajo fojas y partidas.

	m2., ubicado en el Distrito 10 de Senda VI.	encuentra registrado bajo fojas y partidas.	Desarrollo Normativo.	
34	Regularización del Derecho Propietario del Manzano N° 10, Lote N° 03, con una Superficie de 227.56 m2., ubicado en el Distrito 10 de Senda VI.	Se tiene que solicitar a la Dirección de urbanismo, la verificación de los datos técnicos, ya que se encuentra registrado bajo fojas y partidas.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	Se encuentra registrado bajo fojas y partidas.
35	Regularización del Derecho Propietario del Manzano N° 02, Lote N° 01, con una Superficie de 5234.65 m2., ubicado en el Distrito 10 de Senda VI.	Se tiene que solicitar a la Dirección de urbanismo, la verificación de los datos técnicos, ya que se encuentra registrado bajo fojas y partidas.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	Se encuentra registrado bajo fojas y partidas.
36	Regularización del Derecho Propietario del Manzano N° 07, Lote N° 14, con una Superficie de 273.28 m2., ubicado en el Distrito 10 de Senda VI.	Se tiene que solicitar a la Dirección de urbanismo, la verificación de los datos técnicos, ya que se encuentra registrado bajo fojas y partidas.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	Se encuentra registrado bajo fojas y partidas.
37	Regularización de Derecho Propietario del Manzano N° 36, Lote N° 03, Distrito 10	Notaria de Gobierno de la Ciudad de Cochabamba.	Hacer seguimiento a la Ciudad de Chcabamba con la Boleta de Ingreso N° 00185548.	Por motivo el cierre de gestión no se logró recoger el protocolo.
38	Regularización de Derecho Propietario del Manzano N° 40, Lote N° 01, superficie de 2848.98 m2.	Notaria de Gobierno de la Ciudad de Cochabamba.	Hacer seguimiento a la Ciudad de Chcabamba con la Boleta de Ingreso N° 00189176.	Por motivo el cierre de gestión no se logró recoger el protocolo.
	Regularización de Derecho Propietario del Manzano N° 484, Lote N° 02, superficie de 13997, 63.	Notaria de Gobierno de la Ciudad de Cochabamba.	Hacer seguimiento a la Ciudad de	Por motivo el cierre de gestión no se logró recoger el protocolo.

39			Chcabamba con la Boleta de Ingreso N° 00190353.	
40	Regularización de Derecho Propietario del Manzano N° 259, Lote N° 01, Distrito 6.	Notaria de Gobierno de la Ciudad de Cochabamba.	Hacer seguimiento a la Ciudad de Chcabamba con la Boleta de Ingreso N° 00190358.	Por motivo el cierre de gestión no se logró recoger el protocolo.
41	Regularización de Derecho Propietario del Manzano N° 105, Lote N° 01, Distrito 15.	Notaria de Gobierno de la Ciudad de Cochabamba.	Hacer seguimiento a la Ciudad de Chcabamba con la Boleta de Ingreso N° 00190359.	Por motivo el cierre de gestión no se logró recoger el protocolo.
42	Regularización de Derecho Propietario del Manzano N° 172, Lote N° 01, Distrito 15.	Notaria de Gobierno de la Ciudad de Cochabamba.	Hacer seguimiento a la Ciudad de Chcabamba con la Boleta de Ingreso N° 00189175.	Por motivo el cierre de gestión no se logró recoger el protocolo.
43	Regularización de Derecho Propietario del Manzano N° 16, Lote N° 15, Distrito 15.	Notaria de Gobierno de la Ciudad de Cochabamba.	Hacer seguimiento a la Ciudad de Chcabamba con la Boleta de Ingreso N° 00189544.	Por motivo el cierre de gestión no se logró recoger el protocolo.
	Regularización de Derecho Propietario del Manzano N° 40, Lote N° 01, superficie de 2848.98 m2.	Notaria de Gobierno de la Ciudad de Cochabamba.	Hacer seguimiento a la Ciudad de Chcabamba con la Boleta de	Por motivo el cierre de gestión no se logró recoger el protocolo.

44			Ingreso N° 00189176.	
45	Regularización de Derecho Propietario del Manzano N° 484, Lote N° 02, superficie de 13997, 63,	Notaria de Gobierno de la Ciudad de Cochabamba.	Hacer seguimiento a la Ciudad de Chcabamba con la Boleta de Ingreso N° 00190353	Por motivo el cierre de gestión no se logró recoger el protocolo.
46	Regularización de Derecho Propietario del Manzano N° 260, Lote N° 01, Distrito 6.	Notaria de Gobierno de la Ciudad de Cochabamba.	Hacer seguimiento a la Ciudad de Chcabamba con la Boleta de Ingreso N° 00192094.	Se realiza el ingreso justo finalizando el mes de diciembre, por lo que para la firma del protocolo estará en inicios del mes de enero.
TOTAL DE TRÁMITES PARA DAR CONTINUIDAD A LA REGULARIZACIÓN DEL DER. PROPIETARIO				46

TRAMITES EN PROCESO DE SUB-DIVISIÓN

N°	DENOMINACIÓN DEL TRÁMITE	DOCUMENTO EN CURSO	DIRECCIÓN QUE SE ENCUENTRA	OBSERVACIONES
1	Individualización del “Edificio Municipal”, consignado en el Manzano N° 04, Lote N° 04, con una superficie de 556.17 m2, el cual se encuentra ubicado dentro de la superficie de escritura de 1.453.701,99, según folio real con Matrícula Computarizada N° 3.12.5.02.0000007.	Se tiene que solicitar Informe Técnico de Aprobación de Plano de Lote y Certificado de Datos Técnicos.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	El Informe Técnico del Levantamiento Topográfico recién lo derivaron a la Dirección de Jurídica en fecha 27/12/2022.

2	Individualización de la “Cancha Municipal”, consignado en el Manzano N° 05, Lote N° 02, con una superficie de 5071.12 m2, el cual se encuentra ubicado dentro de la superficie de escritura de 1.453.701,99, según folio real con Matrícula Computarizada N° 3.12.5.02.0000007.	Se tiene que solicitar Informe Técnico de Aprobación de Plano de Lote y Certificado de Datos Técnicos.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	El Informe Técnico del Levantamiento Topográfico recién lo derivaron a la Dirección de Jurídica en fecha 27/12/2022.
3	Individualización donde se emplazará el Proyecto del “Cancha Múltiple”, consignado en el Manzano N° 079, Lote N° 015, con una superficie de 2005.56 m2, el cual se encuentra ubicado dentro de la superficie de escritura de 1.453.701,99, según folio real con Matrícula Computarizada N° 3.12.5.02.0000007.	Se solicita realizar corrección en los datos técnico del Informe Técnico y del Plano de Lote.	Dirección de Desarrollo Urbano	Los datos de la superficie a individualizar no coinciden con el folio real.
4	Individualización donde se emplazará el Proyecto del “Parque Infantil”, consignado en el Manzano N° 219, Lote N° 04, con una superficie de 2339.76 m2, el cual se encuentra ubicado dentro de la superficie de escritura de 1.453.701,99, según folio real con Matrícula Computarizada N° 3.12.5.02.0000007.	Se solicita realizar Plano Georeferencial Actual, conforme a los datos del RTA 055/2022; El plano tiene que coincidir con la superficie restante descrita en el folio actual.	Dirección de Desarrollo Urbano	Los datos de la superficie a individualizar no coinciden con el folio real.
TOTAL DE TRÁMITES EN PROCESO DE SUB-DIVISIÓN			4	

TRAMITES EN PROCESO DE EXPROPIACIÓN

N°	PROYECTO	DOCUMENTO EN CURSO	DIRECCIÓN QUE SE ENCUENTRA	OBSERVACIÓN
1	Localidad de Ayopaya - Proyecto “Const. Del Centro de Salud Ayopaya”	Se tiene que hacer seguimiento ante la notaria de gobierno	Notaria de Gobierno de la Ciudad de Cochabamba	Una vez obtenido el Testimonio, se tiene que realizar memorial dirigido al INRA, para la certificación de transferencia, registro catastral y autorización de fraccionamiento.
2	Localidad de Senda V – Proyecto “Hospital Caja Nacional de Salud”	Se tiene que hacer seguimiento ante la notaria de gobierno	Notaria de Gobierno de la Ciudad de Cochabamba	Una vez obtenido el Testimonio, se tiene que realizar memorial dirigido al INRA, para la certificación de

				transferencia, registro catastral y autorización de fraccionamiento.
3	Sindicato San Juan de Dios – El predio a Expropiar tiene la finalidad de realizar la ejecución del proyecto “Const. Unidad Educativa San Juan de Dios”.	Se tiene que hacer seguimiento ante la notaria de gobierno	Notaria de Gobierno de la Ciudad de Cochabamba	Una vez obtenido el Testimonio, se tiene que realizar memorial dirigido al INRA, para la certificación de transferencia, registro catastral y autorización de fraccionamiento.
4	Const. Sistema de Agua Potable Nueva Luna.	Se tiene que realizar la Minuta de Transferencia por Expropiación.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo	No se realiza la Minuta debido a que pasaron la ley del concejo municipal finalizando el mes de diciembre, justo cuando se cerro los fondos de avances.
5	Const. Puente Vehicular(Sindicato Dr. Ernesto Daza Ordanza D-7)	Se tiene que realizar la Minuta de Transferencia por Expropiación.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo	No se realiza la Minuta debido a que pasaron la ley del concejo municipal finalizando el mes de diciembre, justo cuando se cerro los fondos de avances.
6	Const. de Tanque Elevado y Pozo (Distrito – 4)	No han derivado hasta la presente fecha informe técnico y informe de levantamiento de campo.	Dirección de Desarrollo Urbano.	Se solicitó mediante Comunicación Interna DJDN/CI-186/2022 en fecha 16/09/2022, viendo que no se tiene respuesta se realiza una reiterativa con otra Comunicación Interna con DJDN/CI-238/2023 en fecha 06/10/2023.
7	Sindicato Miraflores, del Distrito 5 – El predio a expropiar, tiene la finalidad de realizar la ejecución del proyecto “Tanque de Almacenamiento de Agua Potable”	Se tiene que solicitar nuevamente a los propietarios facilitar los documentos originales, para poder presentar el trámite al INRA.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	No se realiza el ingreso al INRA para el registro catastral, la certificación de transferencia y la autorización del fraccionamiento, del predio en cuestión.
8	Sindicato Copacabana – El predio a expropiar tiene la finalidad de realizar la ejecución del proyecto de “Const. de la Unidad Educativa Copacabana”.	Se tiene que realizar informe legal y proyecto de ley de expropiación, para poder derivar al concejo municipal y sea tratado en sesión.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	Debido a que pasa el Concejo Municipal la Resolución Municipal de Declaratoria de Necesidad y Utilidad Pública, en el ultimo día de trabajo de la gestión, no se logra realizar el informe legal y el proyecto de ley.

9	Valle Tunari – El predio a expropiar tiene la finalidad de realizar la ejecución del proyecto “Const. Sistema de Agua Potable Central Nueva Luna”.	Se tiene que hacer la Minuta de Transferencia por Expropiación para poder hacer ingresar para su protocolización ante la notaria de gobierno.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo	No se realiza la minuta debido a que el concejo municipal, pasa la Ley de expropiación finalizando el mes de diciembre, justo cuando se encuentran cerrados los fondos de avance.
10	Proyecto “Const. Unidad Educativa Juan José Torrez”	Se tiene que solicitar la realización de informe técnico y plano Georeferencial.	Dirección Desarrollo Urbano.	Se tiene que modificar el inrome técnico, conforme a los documentos de propiedad de los transferentes.
11	Localidad de Senda VII – Proyecto “Const. Mercado”	Se tiene que solicitar la realización de informe técnico y plano Georeferencial.	Dirección Desarrollo Urbano.	Se tiene que modificar el inrome técnico, conforme a los documentos de propiedad de los transferentes.
12	Sindicato Dr. Ernesto Daza Ondarza – Proyecto “Const. Puente Vehicular Daza Ondarza”	Se tiene que solicitar al director de urbanismo la revisión y corrección de los datos técnicos.	Dirección de Desarrollo Urbano.	Se tiene ley de expropiación, emitido por el Consejo Municipal, misma que es observada por unos de los técnicos de urbanismo ya que el mismo se encontraba con datos técnicos erróneos.
13	Proyecto “Const. Unidad Educativa San Pedro”.	Se tiene que solicitar al Concejo Municipal la emisión de la Resolución Municipal de Declaratoria de Necesidad y Utilidad Pública.	Concejo Municipal.	La solicitud de la aprobación de la Declaratoria de Necesidad y Utilidad Pública se realizó al concejo municipal, misma que no fue emitida hasta la presente fecha.
14	Proyecto “Construcción Unidad Educativa Valle Tunari”	Se tiene que hacer seguimiento ante la notaria de gobierno	Notaria de Gobierno de la Ciudad de Cochabamba	Una vez obtenido el Testimonio, se tiene que realizar memorial dirigido al INRA, para la certificación de transferencia, registro catastral y autorización de fraccionamiento.
15	Proyecto “Cementerio General”	Se tiene que solicitar la realización de informe técnico y plano Georeferencial.	Dirección Desarrollo Urbano.	Se tiene que modificar el inrome técnico, conforme a los documentos de propiedad de los transferentes.
16	Cont. De Obras Complementarias Empacadora 7 Islas, Municipio de Puerto Villaruel.	Se encuentra en curso de elaboración de Informe Técnico y de Campo.	Dirección de Desarrollo Urbano	Los títulos de propiedad no corresponden al área, donde se encuentra ubicado el proyecto – se solicita que traigan los títulos correspondientes al área del proyecto. (<i>paralizado</i>)

17	Const. de Obra Complementaria Empacadora 10 de Agosto, Municipio de Puerto Villarroel.	Se encuentra en curso de elaboración de Informe Técnico y de Campo.	Dirección de Desarrollo Urbano	El predio a transferir solo se encuentra en la mitad del proyecto del cual solo se tiene un levantamiento de campo, faltando otro levantamiento por la otra mitad, al igual que el título propietario – se solicita que traiga la parte interesada los títulos de propiedad correspondientes a la otra mitad faltante. <i>(paralizado)</i>
18	Const. de Obra Complementaria Empacadora Chimboco B, Municipio de Puerto Villarroel.	Se encuentra en curso de elaboración de Informe Técnico y de Campo.	Dirección de Desarrollo Urbano	El título de propiedad no abarca a la totalidad del proyecto, encontrándose en medio de dos propiedades la totalidad, por lo que faltan dos levantamientos de campo, al igual que los títulos de propiedad – se solicita traer los títulos de propiedad. <i>(paralizado)</i>
19	Const. de Obra Complementaria Empacadora Chumacero Municipio de Puerto Villarroel.	Se tiene que solicitar a la dirección de catastro realizar avalúo catastral, y a finanzas certificación presupuestaria, para posteriormente realizar una acta de consiliación y pago de justo precio e informe legal.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo	El presente trámite se realizó sin indemnización por la expropiación, siendo el mismo observado por la Notaría de Gobierno; Por lo que se tiene que realizar nuevamente el trámite, haciendo constatar el pago de justo precio.
20	Const. de Obra Complementaria Empacadora Danielito, Municipio de Puerto Villarroel.	Se encuentra en curso de elaboración de Informe Técnico y de Campo.	Dirección de Desarrollo Urbano	Los documentos de propiedad se encuentran ubicado en un distrito, pero al momento de realizar la inspección el predio a transferir se encuentra en otro distrito – se solicita realizar la regularización de los datos técnicos del predio. <i>(paralizado)</i>
21	Const. de Obra Complementaria Empacadora Juan de Dios, Municipio de Puerto Villarroel.	Se encuentra en curso de elaboración de Informe Técnico y de Campo.	Dirección de Desarrollo Urbano	En los documentos de propiedad la superficie no concuerdan – Se solicita Folio actualizado para poder corroborar que superficie es con el que cuenta el predio. <i>(paralizado)</i>
22	Const. de Obra Complementaria Empacadora Montaña, Municipio de Puerto Villarroel.	Se tiene que solicitar a la dirección de catastro realizar avalúo catastral, y a finanzas certificación	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo	El presente trámite se realizó sin indemnización por la expropiación, siendo el mismo observado por la Notaría de Gobierno; Por lo que se tiene que realizar nuevamente el

		presupuestaria, para posteriormente realizar una acta de consiliación y pago de justo precio e informe legal.		trámite, haciendo constatar el pago de justo precio.
23	Instalación de Radios Bases Entel. (localidad Villa Imperial D-7)	Se tiene que solicitar a la dirección de catastro realizar avaluo catastral, y a finanzas certificación presupuestaria, para posteriormente realizar una acta de consiliación y pago de justo precio e informe legal.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo	El presente trámite se realizó sin indemnización por la expropiación, siendo el mismo observado por la Notaría de Gobierno; Por lo que se tiene que realizar nuevamente el trámite, haciendo constatar el pago de justo precio.
24	Instalación de Radios Bases Entel. (sindicato Puerto Villarroel, D-15)	Se tiene que solicitar a la dirección de catastro realizar avaluo catastral, y a finanzas certificación presupuestaria, para posteriormente realizar una acta de consiliación y pago de justo precio e informe legal.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo	El presente trámite se realizó sin indemnización por la expropiación, siendo el mismo observado por la Notaría de Gobierno; Por lo que se tiene que realizar nuevamente el trámite, haciendo constatar el pago de justo precio.
25	Instalación de Radios Bases Entel. (San Marcos D-1)	Se tiene que solicitar a la dirección de catastro realizar avaluo catastral, y a finanzas certificación presupuestaria, para posteriormente realizar una acta de consiliación y pago de justo precio e informe legal.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo	El presente trámite se realizó sin indemnización por la expropiación, siendo el mismo observado por la Notaría de Gobierno; Por lo que se tiene que realizar nuevamente el trámite, haciendo constatar el pago de justo precio.
26	Instalación de Radios Bases Entel. (Sindicato Dr. Ernesto Daza Ordanza D-7)	Se tiene que solicitar a la dirección de catastro realizar avaluo catastral, y a finanzas certificación presupuestaria, para posteriormente realizar	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo	El presente trámite se realizó sin indemnización por la expropiación, siendo el mismo observado por la Notaría de Gobierno; Por lo que se tiene que realizar nuevamente el trámite, haciendo constatar el pago de justo precio.

		una acta de consiliación y pago de justo precio e informe legal.		
27	Obras de apoyo a la producción de banano	Se tienen que solicitar a los propietarios la facilitación de los documentos de propiedad.	Dirección de Desarrollo Urbano	Se observa que en las solicitudes de transferencia no están adjuntados todos los documentos de propiedad (incompletos) y en algunas solicitudes no tienen ninguna documentación; Aclarar que las solicitudes de transferencia para expropiación, son 13 trámites.
28	Instalación de Radios Bases Entel. (San Marcos D-1)	Se tiene que solicitar a la dirección de catastro realizar avalúo catastral, y a finanzas certificación presupuestaria, para posteriormente realizar una acta de consiliación y pago de justo precio e informe legal.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo	El presente trámite se realizó sin indemnización por la expropiación, siendo el mismo observado por la Notaría de Gobierno; Por lo que se tiene que realizar nuevamente el trámite, haciendo constatar el pago de justo precio.
29	Instalación de Radios Bases Entel. (Sindicato Dr. Ernesto Daza Ordanza D-7)	Se tiene que solicitar a la dirección de catastro realizar avalúo catastral, y a finanzas certificación presupuestaria, para posteriormente realizar una acta de consiliación y pago de justo precio e informe legal.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo	El presente trámite se realizó sin indemnización por la expropiación, siendo el mismo observado por la Notaría de Gobierno; Por lo que se tiene que realizar nuevamente el trámite, haciendo constatar el pago de justo precio.
TOTAL DE TRÁMITES DE EXPROPIACIÓN			29	

TRÁMITES EN PROCESO DE ENAJENACIÓN

Nº	CLASE DE TRÁMITE	DENOMINACIÓN DEL PREDIO O PROYECTO	DOCUMENTO EN CURSO	DIRECCIÓN QUE SE ENCUENTRA	OBSERVACIONES
1	Enajenación a favor del Ministerio de	Implementación del Sistema de Transporte de Peces	Asamblea Legislativa de la	Hacer seguimiento a la Ciudad de La Paz, para la	Por motivo de asignaciones de cargo de la Asamblea

	Desarrollo Productivo Rural y Tierras	en el Trópico de Cochabamba para Procesos de Transformación y Comercialización hacia los Complejos Piscícolas.	Ciudad de La Paz.	obtención de la Ley Nacional.	Legislativa, no se realizó sesión, para que sea deliberada el proyecto de ley nacional.
2	Transferencia de bien municipal a título gratuito a favor del Instituto Nacional de Reforma Agraria INRA. <i>gnado en el</i>	Construcción de oficinas del INRA.	Asamblea Legislativa de la Ciudad de La Paz.	Hacer seguimiento a la Ciudad de La Paz, para la obtención de la Ley Nacional.	Por motivo de asignaciones de cargo de la Asamblea Legislativa, no se realizó sesión, para que sea deliberada el proyecto de ley nacional.
3	Transferencia de bien municipal a título gratuito a favor del Instituto Nacional de Reforma Agraria INRA. <i>gnado en el</i>	Construcción de oficinas del INRA.	Asamblea Legislativa de la Ciudad de La Paz.	Hacer seguimiento a la Ciudad de La Paz, para la obtención de la Ley Nacional.	Por motivo de asignaciones de cargo de la Asamblea Legislativa, no se realizó sesión, para que sea deliberada el proyecto de ley nacional.
4	Transferencia de bien municipal a título gratuito a favor de la Universidad Nacional del “Siglo XX”	Construcción de una Universidad.	Asamblea Legislativa de la Ciudad de La Paz.	Hacer seguimiento a la Ciudad de La Paz, para la obtención de la Ley Nacional.	Por motivo de asignaciones de cargo de la Asamblea Legislativa, no se realizó sesión, para que sea deliberada el proyecto de ley nacional.
5	Transferencia de bien municipal a título gratuito a favor del Ministerio de Desarrollo	Planta Procesadora de Palmito y Piña Libertad.	Asamblea Legislativa de la Ciudad de La Paz.	Hacer seguimiento a la Ciudad de La Paz, para la obtención de la Ley Nacional.	Por motivo de asignaciones de cargo de la Asamblea Legislativa, no se realizó sesión, para que sea deliberada el

	Productivo y Economía Plural				proyecto de ley nacional.
6	Transferencia de bien municipal a título gratuito a favor de la Gobernación de Cochabamba.	Instituto Tecnológico Agroindustrial.	Dirección de Jurídica y Desarrollo Normativo.	Se tiene que solicitar a la Dirección de Activos Fijos, Urbanismo la realización de nuevos informes y planos, debido a la modificación de la superficie a transferir.	Por motivo de la modificación de la superficie a transferir no se realiza el informe legal ni el proyecto de ley de enajenación.
TOTAL DE TRÁMITES PARA HACER SEGUIMIENTO				6	

TRAMITES DE REGISTRO DE TESTIMONIOS

Nº	PROYECTO	DOCUMENTO EN CURSO	DIRECCIÓN QUE SE ENCUENTRA	OBSERVACIÓN
1	Inscripción de área de equipamiento denominado Área Deportiva Senda VI, con extensión superficial de 20000.00 m2.	Se encuentra listo para hacer ingresar la carpeta a DDRR	Dirección de Jurídica	No se presentó ya que justo en el momento que se realizó el cierre de los Fondos en Avance.
2	Registro del Testimoni 808/c-100 – de la Localidad de Mariposas.	Se tiene que realizar plano Georeferencial e informe técnico.	Dirección de Urbanismo	No realizaron hasta la presente fecha el informe técnico ni el plano Georeferencial.
TOTAL DE TRÁMITES DE REGISTROS DE TESTIMONIOS				2

TABLA DE INTENDENCIA – MOTIVO DE CLAUSURAS

FORMA DE CLAUSURA	CANTIDAD	CON PROCESO	OBSERVACIÓN
CLAUSURAS TEMPORALES	5	9	<ul style="list-style-type: none"> • El informe del intendente tenía nombre falso del responsable del establecimiento del cual se solicita informe complementario del Intendente Municipal. • El local donde se clausuro fue cerrado ya que se retiró del establecimiento el propietario. • Se desestimó dos clausuras, por faltas de pruebas en el informe del Intendente municipal y informe de la defensoría.
CLAUSURAS DEFINITIVAS	12		
CLAUSURA DESESTIMADA	6		
TOTAL DE CLAUSURAS			32

DOCUMENTOS GENERADOS COMO DIRECCION JURIDICA AL 30 DE JUNIO 2023:

1	INFORMES LEGALES	410
2	COMUNICACIONES INTERNAS	141
3	PROYECTOS DE LEY	32
4	DECRETOS MUNICIPALES	12
5	DECRETOS EDILES	11
6	RESOLUCIONES EJECUTIVAS	23

En base a todas las Clausuras ingresadas se procede a detallar de la siguiente manera:

PRINCIPALES PROBLEMAS DENTRO LA DIRECCION.

El principal, problema que tiene la Dirección es que no se cuenta con presupuesto para la gestión de trámites, pues no se cuenta con una apertura programática para trámites judiciales, Asimismo los tramites que llegan a la dirección son a destiempo siendo que la demás dirección cuentan con muchísimo más tiempo para realizar sus informes y análisis de la documentación y siendo que luego de cierto tiempo recién esta documentación es remitida a la Dirección Jurídica lo que causa el malestar de la población; Finalmente informar que el crecimiento poblacional así como la necesidad de regularizar sus trámites en el área de Urbanismo se nota que existe una sobre carga laboral la cual se va afrontando y analizando para mejorar la atención a la población en esta y demás áreas que requieren la atención legal, para finalmente informar que la regularización de Derecho Propietario sobre áreas de equipamiento y otros predios en los cuales se viene gestionando la ejecución de proyectos, es un área que debe incluirse en el POA de la gestión 2024 ya que este trabajo de saneamiento de bienes se prevé que podría realizarse al menos durante la gestión 2024 y parte de la 2025.

9. UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA

ANTECEDENTES

La auditoría interna es una actividad independiente y objetiva de supervisión y consultoría diseñada para agregar valor y mejorar las operaciones de una organización. Ayuda a una organización a cumplir sus objetivos aportando un enfoque sistemático y disciplinado para evaluar y mejorar la eficacia de los procesos de gestión de riesgos, control y Gobierno.

UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA (LEY SAFCO 1178)

La Auditoría Interna es una Unidad especializada de la propia Entidad, que no participa en la actividad administrativa, depende de la MAE organizacionalmente, pero formula y ejecuta sus actividades bajo tuición de la Contraloría General del Estado (CGE).

FUNCION DE LA UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA

“Evaluar el cumplimiento y eficacia de los sistemas de administración y los instrumentos de control interno incorporados en ellos; determinar la confiabilidad de los registros y estados financieros; y analizar los resultados y la eficiencia de las operaciones.”

MISION DE LA UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA

“Proporcionar un servicio gerencial de la más alta calidad en materia de control interno, generando informes que contenga recomendaciones para mejorar constructivamente la gestión institucional, brindando asesoría técnica – administrativa a las autoridades y **servidores en el área de control y en las demás asignaturas a su competencia.**”

VISION DE LA UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA

“Proponer la racionalización de las actividades administrativas, financieras, técnicas y operativas, proponiendo soluciones a los problemas institucionales y contribuyendo a la prevención y corrección oportuna de las desviaciones.”

1. PERSONAL DE LA UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA

Nº	CARGO	CLASE DE SERVIDOR	TIEMPO EN LA INSTITUCION	HABER BASICO MENSUAL	DESC. (AFP, SEG. Y OTROS)	LIQUIDO PERCIBIDO
1	RESPONSABLE DE U.A.I.	CARRERA	8 MESES	6200.-	788.-	5412
2	TECNICO AUDITOR I	TECNICO	4 AÑOS	3650.-	526.-	3124.-
3	TECNICO AUDITOR II	TECNICO	1 AÑO	3650.-	526.-	3124.-

2. DETALLE DE INFORMES Y OTROS DOCUMENTOS EMITIDOS. (ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2022)

Nº	ACTIVIDAD	SITUACIÓN DEL EXAMEN	Nº DE INFORME	FECHA DE CONCLUSIÓN	REMISIÓN A LA CONTRALORÍA	
					NOTA	FECHA
1	Auditoria de Confiabilidad de los Registros y deficiencias de Control Interno gestión 2022.	Concluido	INFORME INF.UAI N° 03/2023	16/02/2023	UAI.GAMPV/03/2023	27/02/2023
2	Auditoria de Confiabilidad de los Estados financieros al 31/12/2022	Concluido	INFORME INF.UAI N° 04/2023	27/02/2023	UAI.GAMPV/04/2023	27/02/2023
3	Auditoria Operativa sobre la Eficacia y Efectividad en la aplicación de Recursos Provenientes del I.D.H. gestión 2022.	Concluido	INFORME INF.UAI N° 05/2023	24/04/2023	UAI.GAMPV/05/2023	25/04/2023
4	Auditoria de Cumplimiento al Proyecto” Construcción Centro Municipal para el	Concluido	INFORME INF.UAI.GAMPV N° 06/2023	07/06/2023	UAI.GAMPV/06/2023	07/06/2023

	Transporte Urbano – Puerto Villarroel” gestión 2019					
5	Informe de Seguimiento a la Implantación de Recomendaciones a la Auditoría Especial sobre “Procesos de Trámites de Transferencia e Inscripción de Vehículos Automotores Terrestres” gestión 2020	Concluido	INFORME INF. GAMPV.UAI. N° 07/2023	09/06/2023	MAE	09/06/2023
6	Informe de Seguimiento a la Implantación de Recomendaciones de la Auditoría Especial a la Cuenta Municipal de Salud Universal y Gratuita del Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel gestión 2020 y 2021.	Concluido	- INFORME INF. GAMPV.UAI. N° 08/2023	20/06/2023	MAE	20/06/2023
7	Informe del Relevamiento de Información Sobre el Comité de Seguimiento de Control Interno del Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel correspondiente a la Gestión 2022.	Concluido	INFORME INF. GAMPV.UAI. N° 09/2023	23/06/2023	MAE	23/06/2023
8	Seguimiento a la implantación de recomendaciones formulados en el informe GAMPV.UAI,N°005/2021 correspondiente a la Auditoría de Confiabilidad de Registros y Estados Financieros gestión 2020.	Concluido	INFORME N° UAI/GAMPV-010/2023	28/06/2023	MAE	22/08/2023
9	Informe de actividades del primer semestre de la unidad de auditoría interna. Gestión 2023.	Concluido	- INFORME N° UAI/GAMPV-012/2023	27/07/2023-	GAMPV/N°553/2023-	27/07/2023
10	Informe de pronunciamiento sobre el cumplimiento de procedimiento específico del control y conciliación de datos liquidados en las planillas salariales y los	Concluido	INFORME N° UAI/GAMPV-013/2023	22/08/2023	UAI.GAMPV/615/2023	23/08/2023

	registros individuales de cada servidor público gestión 2022.					
11	Seguimiento a la implantación de recomendaciones formuladas en el informe GAMPV.UAI.N°03/2022 correspondiente a la auditoria de confiabilidad de registros y estados financieros gestión 2021.	Concluido	INFORME N° UAI/GAMPV-014/2023	07/09/2023	MAE	12/09/2023
12	Informe Costo Beneficio referente a la auditoria de cumplimiento al convenio N° UPRE-CIF-096/2015 ejecución proyecto Construcción Unidad Educativa Ebenezer gestión 2015 al 2016.	Concluido	INFORME N° UAI/GAMPV-015/2023	18/09/2023	MAE	20/09/2023
13	Auditoria de Cumplimiento al convenio N° UPRE-CIF-IG-1106/2017 ejecución proyecto Instituto Superior Tecnológico Agroindustrial Ivirgarzama gestión 2018	Concluido	INFORME N° UAI/GAMPV-016/2023	27/09/2023	GAMPV/N° 766/2023	28/09/2023
14	Informe de auditoria de cumplimiento a los Trámites de Vehículos Automotores del Municipio de Puerto Villarroel en el Marco de lo Dispuesto por el Registro Único para la Administración Tributaria Municipal RUAT. Gestión 2022.	Concluido	INFORME N° UAI/GAMPV-017/2023	12/10/2023	GAMPV/N° 847/2023	13/10/2023
15	Informe Costo Beneficio referente a la auditoria de cumplimiento al convenio N° UPRE-CIF-IG 049/2019 ejecución proyecto Construcción Centro Municipal para el Transporte Urbano Puerto Villarroel gestión 2019.	Concluido	INFORME N° UAI/GAMPV-018/2023	07/11/2023	MAE	07/11/2023

16	Auditoría de cumplimiento al convenio N° UPRE-CIF-IG-0290/2018 ejecución de proyecto Construcción Unidad Educativa CHE GUEVARA D-IV Puerto Villarroel, gestión 2018.	Concluido	INFORME N° UAI/GAMPV-019/2023	08/11/2023	GAMPV/N° 916/2023	08/11/2023
17	Informe de auditoría de cumplimiento al convenio interinstitucional N° UPRE-CIF-565/2014 ejecución proyecto Construcción Terminal de Buses regional Ivirgarzama gestión 2014 al 2016.	Concluido	INFORME N° UAI/GAMPV-020/2023	14/11/2023	GAMPV/N° 933/2023	15/11/2023
18	Informe Costo Beneficio auditoría de cumplimiento Proyecto Construcción Terminal de Buses Regional Ivirgarzama.	Concluido	INFORME N° UAI/GAMPV-021/2023	07/11/2023	MAE	28/11/2023

Se finaliza el informe de los 8 Direcciones que conforman el Ejecutivo del Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel como parte de la Rendición Pública de Cuentas Final Gestión 2023 para conocimiento de la sociedad organizada, en cumplimiento de la Ley.